Додаток 2 до наказу

№ 165 від 01.05.2024

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Економічний Факультет

Запорізького національного університету

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан економічний факультету

\_\_\_\_\_\_ В.М.Гельман\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки \_\_\_\_\_магістр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма\_\_\_«Облік і аудит»\_\_\_\_\_\_\_

(назва)

спеціалізації / предметної спеціальності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за наявності) (шифр і назва)

спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

(шифр, назва спеціальності

галузі знань 07 «Управління та адміністрування

(шифр і назва)

**викладач (-ЧІ):**  **Варламова І.С., д.е.н., доцент, професор**

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри\_ обліку та оподаткування обліку та оподаткування  Протокол № 1 від “22” серпня 2024 р.  Завідувач кафедри обліку та оподаткування обліку та оподаткування  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. М. Проскуріна  (підпис) (ініціали, прізвище ) | Погоджено  Гарант освітньо-професійної програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. М. Проскуріна  (підпис) (ініціали, прізвище) |

2024 рік

**Зв`язок з викладачем (викладачами):**

**E-mail: irina.varlamova.zp@gmail.com**

**Сезн ЗНУ повідомлення: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4073**

**Телефон: 0612287642**

**Інші засоби зв’язку: Viber**

**Кафедра: обліку та оподаткування**

**1. Опис навчальної дисципліни**

**Метою** навчальної дисципліни є формування знань з з бухгалтерського обліку, економічного аналізу та аудиту для підготовки управлінських рішень, відповідно до змістовного модулю дисципліни „Моделі і методи прийняття рішень в аналізі та аудиті”, яка входить до переліку нормативних обліково-аналітичних дисциплін за фахом 7.050106.

**Завдання** навчальної дисципліни: теоретична підготовка з питань проведення дослідження обґрунтованості прийняття управлінських рішень застосовується математичний апарат різної ступені складності: від елементарної (в моделях звичайних економічних розрахунків: при обґрунтуванні потреб в ресурсах, балансових розрахунках і т.д.) до вищої математики (в моделях прогнозування економічного розвитку підприємства за умов невизначеності і т.д.).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

• принципи і вимоги що висовують до управлінських рішень;

• процес системного аналізу управлінських проблем;

• методологічні основи підготовки управлінських рішень;

• нестандартні підходи до прийняття управлінських рішень;

• умови формування здорового психологічного клімату в колективі;

• методику розробки комплексних програм;

• життєвий цикл цільових комплексних програм;

• переваги стратегічного підходу до управління;

• моделі і методи рішень щодо прогнозування розвитку підприємства.

Підготовлений студент повинен вміти: - застосовувати методичні прийоми і способи при вирішенні управлінських проблем; - оцінити ефективність цільової комплексної програми; - оцінити ефективність прийнятих рішень; - оцінити реальний стан підприємства, провести SWOT-аналіз, стратегічний вартісний аналіз - оцінити ефективність моделей прогнозування. Перелік дисциплін, знання яких необхідно студенту для вивчення курсу.

**Паспорт навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Нормативні показники** | **денна форма здобуття освіти** | **заочна форма здобуття освіти** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| Статус дисципліни | **Вибіркова** | |
| Семестр | 3-й | 3 -й |
| Кількість кредитів ECTS | **3** | |
| Кількість годин | 90 | |
| Лекційні заняття | 8 год. | 4 год. |
| Практичні заняття | 8 год. | 4 год. |
| Самостійна робота | 72 год. | 82 год. |
| Консультації | *вказати адресу розміщення розкладу проведення консультацій, формат проведення (очно/дистанційно)* | |
| Вид підсумкового семестрового контролю: | **залік** | |
| Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle) | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4073 | |

**2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Компетентності/**  **результати навчання** | **Методи навчання** | **Форми і методи оцінювання** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. | Опитування та тестування | усна перевірка та розв’язання тестових завдань в системі МООDLE |
| СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання. | Опитування та тестування | усна перевірка та розв’язання тестових завдань в системі МООDLE |
| СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. | Розв’язання задач | Письмова відповідь |

**3. Зміст навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1.** **Теоретичні основи підготовки управлінських рішень**

***Тема 1. Сутність, принципи і вимоги до управлінських рішень***

*Сутність процесу прийняття рішення. Класифікація управлінських рішень. Процес прийняття рішень та основні вимоги до управлінських рішень. Фактори, що визначають якість і ефективність управлінських рішень.*

***Тема 2. Системний аналіз управлінських проблем***

*Поняття системного аналізу та передумови його застосування при вирішенні управлінських проблем .Процес системного аналізу управлінських проблем. Особливості застосування системного аналізу при вирішенні управлінських проблем (методичні прийоми і способи).*

**Змістовий модуль 2.Методичні основи УР**

***Тема 3. Методична основа підготовки проектів управлінських рішень.***

*Теорія рішень. Багатоаспектний підхід до прийняття управлінських рішень.*

*Методи та способи прийняття управлінських рішень. Моделювання при прийнятті управлінських рішень:поняття та підходи. Мистецтво прийняття управлінських рішень: нестандартні підходи.*

***Тема 4.*** ***Аналіз варіантів і підготовка управлінських рішень.***

*Вибір варіантів рішення. Дії з підготовки варіантів рішення і розробка моделі аналітичної роботи. Порівняльний аналіз проектів різної тривалості. Прийняття рішень за детермінованих умов, умов ризику. Особливості прийняття управлінських рішень в умовах недостатньої інформації і вигідності. Підготовка управлінських рішень в умовах інфляції. Оптимальні управлінські рішення. Рангування альтернативних проектів. Критерії вибору варіантів рішень. Критерій Лапласа. Критерій середнього виграшу. Критерій Ваальда. Критерій Севіджа. Критерій максімакс.*

***Тема 5. Методичне забезпечення розробки і прийняття управлінських рішень***

*Евристичні методи в прийнятті УР. Методи групової роботи (метод "мозкової атаки", метод особистої аналогії, метод номінальної групи, метод синектики, метод 635 та ін.) і методи індивідуальної роботи.Аналітичні методи обґрунтування управлінських рішень в економічній сфері. Прийоми й методи економічного аналізу (традиційні й математичні методи економічного аналізу). Багатопланові аналітичні методи.Визначення і сутність понять „модель” та „моделювання.” Класифікація моделей фінансового і економічного аналізу.*

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття**  **/роботи** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | | **Згідно з розкладом** |
| **о/д.ф.** | **з.ф.** |  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| Лекція 1 | Тема 1. Сутність, принципи і вимоги до управлінських рішень | 2 | 1 | *тиждень 1* |
| Семінарське заняття 1 | Тема 1. Сутність, принципи і вимоги до управлінських рішень  Експрес-контрольні роботи, які передбачають  розв’язання варіантів задач за вказаними темами чи  відповіді на прості тестові завдання | 2 | 1 | *тиждень 2* |
| Самостійна робота | Тема 1. Сутність, принципи і вимоги до управлінських рішень  Опрацювання лекційного матеріалу та  науково-літературних джерел, вибір теми  рефератів. | 18 | 18 | *тиждень 1-2* |
| Лекція 2 | Тема 2. Системний аналіз управлінських проблем | 2 | 1 | *тиждень 3* |
| Семінарське заняття 2 | Тема 2. Системний аналіз управлінських проблем Експрес-контрольні роботи, які передбачають  розв’язання варіантів задач за вказаними темами чи  відповіді на прості тестові завдання | 2 | 1 | *тиждень 4* |
| Самостійна робота | Тема 2. Системний аналіз управлінських проблем  Опрацювання лекційного матеріалу та  науково-літературних джерел, вибір теми  рефератів. | 18 | 18 | *тиждень 3-4* |
| Лекція 3 | Тема 3. Методична основа підготовки проектів управлінських рішень. | 2 | 1 | *тиждень 5* |
| Семінарське заняття 3 | Тема 3. Методична основа підготовки проектів управлінських рішень  . Експрес-контрольні роботи, які передбачають  розв’язання варіантів задач за вказаними темами чи  відповіді на прості тестові завдання | 2 | 1 | *тиждень 6* |
| Самостійна робота | Тема 3. Методична основа підготовки проектів управлінських рішень.  Опрацювання лекційного матеріалу та  науково-літературних джерел, вибір теми  рефератів. | 18 | 28 | *тиждень 5-6* |
| Лекція 4 | Тема 4. Аналіз варіантів і підготовка управлінських рішень. | 2 | 1 | *тиждень 7* |
| Семінарське заняття 4 | Тема 4. Аналіз варіантів і підготовка управлінських рішень. Експрес-контрольні роботи, які передбачають  розв’язання варіантів задач за вказаними темами чи  відповіді на прості тестові завдання | 2 | 1 | *тиждень 8* |
| Самостійна робота | Тема 4. Аналіз варіантів і підготовка управлінських рішень.  Тема 5. Методичне забезпечення розробки і прийняття управлінських рішень  Опрацювання лекційного матеріалу та  науково-літературних джерел, вибір теми  рефератів. | 18 | 28 | *тиждень 7-8* |

**5. Види і зміст контрольних заходів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття/**  **роботи** | **Вид контрольного заходу** | **Зміст контрольного заходу\*** | **Критерії оцінювання**  **та термін виконання\*** | **Усього балів** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Поточний контроль** | | | | |
| Семінарське заняття №1 | практичні: есе, порівняльний аналіз, ситуаційна задача | ***Розміщено в СЕЗН ЗНУ*** | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | **15** |
| Семінарське заняття №2 | практичні: есе, порівняльний аналіз, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | **15** |
| Семінарське заняття №3 | практичні: есе, порівняльний аналіз, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | **15** |
| Семінарське заняття №4 | практичні: есе, порівняльний аналіз, ситуаційна задача | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | Розміщено в СЕЗН ЗНУ | **15** |
| **Усього за поточний контроль** | **4** |  |  | **60** |
| **Підсумковий контроль** | | | | |
| **Залік** | Теоретичне завдання | Питання для підготовки:  **Розміщено в СЕЗН ЗНУ** | **Розміщено в СЕЗН ЗНУ** | **20** |
|  | Практичне завдання | Зміст, вимоги до оформлення  Розміщено в СЕЗН ЗНУ | **Розміщено в СЕЗН ЗНУ** | **20** |
| **Усього за**  **підсумковий контроль** |  |  |  | **40** |

***Примітка.*** *Кожний вид навчальної роботи (кожне завдання) має оцінюватися окремо, для кожного виду контрольного заходу мають бути розроблені критерії оцінювання (деталізація критеріїв забезпечить об’єктивне оцінювання здобувачів).*

***У разі розроблених і розміщених в СЕЗН ЗНУ системи накопичення балів і методичних матеріалів з підготовки до поточного та підсумкового контролю (контрольні заходи, їх зміст, критерії оцінювання) стовпчики 3-4 можна НЕ заповнювати. Зазначається: «Розміщено в СЕЗН ЗНУ».***

**Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою**ECTS** | **За шкалою університету** | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**6. Основні навчальні ресурси**

**Рекомендована література**

1.. Лубенець С. В. Моделі і методи прийняття рішень в аналізі та аудиті:навч.посіб. / Лубенець С. В. - Львів : Магнолія.2010. - 261 с.

2. Моделі й методи прийняття рішень: навч. посіб. / С.А. Ус, Л.С. Коряшкіна; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ,2014. – 300 с.

3. Ортинський В. Л. Економічна безпека підприємств, організацій та установ / В. Л. Ортинський, І. С. Керницький, З. Б. Живко. – К. :Правова єдність, 2009. – 544 с.

4. Петруня Ю. Є., Говоруха В. Б., Літовченко Б. В. та ін. Прийняття управлінських рішень. Навч. посіб./ за ред. Ю. Є. Петруні. – 2-ге вид. –К.: Центр учбової літератури, 2011. – 216 с.

5. Теорія прийняття рішень [текст] підручник. / За заг. ред. Бутка М. П.[М. П. Бутко, І. М. Бутко, В. П. Мащенко та ін.] – К. : «Центр учбовоїлітератури», 2015. – 360 с

**Інформаційні ресурси**

1. Освітній портал – http://nashol.com/knigi-po-menedjmentu/

2. Електронна бібліотека – http://nashol.com/2012062265660/antikrizisnoeupravlenie-belyaev-a-a-korotkov-e-m-2011.html

3. Освітній ресурс – http://www.alleng.ru/d/manag/man138.htm

4. Адміністративно-управлінський портал – http://www.aup.ru/books/

5. Офіційний інтернет-сайт Держкомстату України – www.ukrstat.gov.

6. Інформаційний портал – http://www.zipsites.ru/books/

7. Електронна бібліотека – http://www.knigka.info/

8. Електронна бібліотека – http://mirknig.com/knigi/guman\_nauki/

9. Інформаційний портал – http://www.pitbooks.ru/

10.Електронна бібліотека – http://www.razym.ru/biz/menedgment/

11.Інформпортал «Корпоративный менеджмент» –

http://www.cfin.ru/management/

12.Електронна бібліотека – http://www.xcomp.biz/

13.Українські підручники он-лайн – <http://pidruchniki.ws/>

**7. Регуляції і політики курсу**

***Примітка.*** *У цьому розділі науково-педагогічний визначає все, що є важливим для нього і здобувачів під час вивчення цієї навчальної дисципліни*.

*Наприклад:*

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

*Відвідування усіх занять є обов’язковим. У який спосіб і у які терміни здійснюється відпрацювання пропущених занять?*

Політика академічної доброчесності

*Які заходи перевірки на плагіат будуть вжиті викладачем? Які санкції будуть застосовані до здобувачів, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки? Проінформувати та надати приклади, як необхідно оформлювати цитування, посилатися на авторів запозичених фото, ілюстрацій тощо.*

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

*Прописати процедуру врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти*.

**Додаткова інформація**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: [v\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua)

Гаряча лінія: тел.  (061) 227-12-76, факс 227-12-88

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ**

**Наукова бібліотека**: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**Система ЕЛЕКТРОННого ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** https://moodle.znu.edu.ua

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов**: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту**: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови)**: http://sites.znu.edu.ua/confucius

Керівник навчально-методичного відділу Людмила НЕСТЕРЕНКО