ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Інженерний навчально-науковий інститут ім. Ю.М. Потебні

Запорізького національного університету

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ

\_\_\_\_\_\_ \_\_Н. Г. Метеленко\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024\_\_\_

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Методологія та організація наукових досліджень**

((назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма Промисловий менеджмент

(назва)

спеціальності  **8.073 Промисловий менеджмент**

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань 07 Управління та адміністрування

(шифр і назва)

викладач: Воронкова В.Г., д.ф.н., проф., завідувачка кафедри управління та адміністрування

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри Управління та адміністрування\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №1 від “25” 08. 2024 р.  Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Валентина Воронкова\_  (підпис) (ініціали, прізвище ) | Погоджено  Гарант освітньо-професійної програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Валентина Воронкова (підпис) (ініціали, прізвище) |

2024 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Інженерний навчально-науковий інститут ім. Ю.М. Потебні

Запорізького національного університету

**Зв`язок з викладачем:**

**E-mail:** valentinavoronkova236@gmail.com

**СЕЗН ЗНУ** повідомлення: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11739 Т**елефон:** *:+380950216546*

**Інші засоби зв’язку:** *Viber Telegram, Zoom*

**Кафедра: у**правління та адміністрування, корпус 11, ауд. л323

**1. Опис навчальної дисципліни**

***Метою*** *вивчення навчальної дисципліни* ***«Методологія та організація наукових досліджень»*** *є* набуття студентами знань, вмінь та навичок, необхідних для проведення наукових досліджень у сфері промислового менеджменту. Це включає розвиток здатності аналізувати теоретичні та прикладні аспекти промислового менеджменту, формулювати проблеми дослідження, обирати відповідні методи дослідження, обробляти та інтерпретувати дані, а також робити висновки, які можуть сприяти прийняттю ефективних управлінських рішень.

***Завданням*** *вивчення дисципліни є закріплення існуючих знань,**на базі яких**будуть отриманні фундаментальні та прикладні знання для проведення різноманітних досліджень, компетентного і відповідального вирішення задач промислового менеджменту, що направлені на формування, набуття та отримання навичок передбачених у межах певної дисципліни.* *Ознайомити здобувачів з основними методами вимірювання параметрів промислового менеджменту та формування культури управлінської діяльності, оволодіння принципами і закономірностями функціонування системи управління та адмініструванн, формування навичок планування та організації досліджень, включаючи визначення теми, формулювання проблеми, постановку мети та завдань дослідження, застосування результатів наукових досліджень для розробки ефективних рішень та рекомендацій у промисловому менеджменті. які спрямовані на розвиток наукового мислення та підвищення професійної компетентності у сфері управління.*

***Курс «Методологія та організація наукових досліджень»*** *є логічним продовженням опанування здобувачами освіти відповідних компетентностей та програмних результатів навчання в рамках спеціальності 073 Промисловий менеджмент магістерського рівня. Набуті при вивченні даного курсу знання необхідні у виробничій практиці, виконанні кваліфікаційної роботи бакалавра та подальшій дослідницькій діяльності в галузі управління та адміністрування. Він сприяє поглибленню знань і навичок, отриманих на попередніх етапах навчання, і забезпечує здобувачам освіти інструменти та методи для проведення самостійних наукових досліджень у галузі управління, розвивати критичне мислення і аналітичні здібності для вирішення актуальних проблем у сфері управління.*

**Паспорт навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Нормативні показники** | **денна форма здобуття освіти** | **заочна форма здобуття освіти** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| Статус дисципліни | **Вибіркова** | |
| Семестр | 1 -й | 1-й |
| Кількість кредитів ECTS | **3** | |
| Кількість годин | **90** | |
| Лекційні заняття | 8 год. | 4 год. |
| Практичні заняття | 8 год. | 4 год. |
| Самостійна робота | *58 год* | год. |
| Консультації | *особисті за розкладом на кафедрі, 11 корпус, ауд. Л 323; дистанційні – Zoom (за розкладом)* | |
| Вид підсумкового семестрового контролю: | **екзамен** | |
| Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle) | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11739 | |

**2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Компетентності/**  **результати навчання** | **Методи навчання** | **Форми і методи оцінювання** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| **Інтегральна компетентність**  **-** ІК 1. Здатнiсть розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, якi харакгернзуються комплекснiстю i  невнзначенiстю умов, у сферi менеджменту або у процесi навчання, що передбачає запстосування теорій та методів, що ЩО передбачає застоеування теорш·~ та методів соцiальних та поведiнкових наvк.  **Загальні компетентності:**  **-**  ЗК4. Здатнiсть застосовувати знания у практичних ситуацiях  - ЗК5. Знания та розумшня предметної областi та розуміння професiйноi дiяльностi.  - ЗК 8. Навички використання iнформацiйних 1 комунiкацiйних  технологiй.  - ЗК9. Здатнiсть вчитися i оволодiвати сучасними знаниями.  - ЗК10. Здатнiсть до проведения дослiджень на вiдповiдному рiвнi.  - ЗК12. Здатнiсть генерувати новi iдei (креативнiсть). | Наочні методи (флеш-картки, презентації, схеми, моделі, відео, експеримент).  Словесні методи (пояснення, робота з інформаційними джерелами).  Практичні методи (творчі завдання, контрольні, побудова схем).  Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації).  Проблемно-пошукові методи (репродуктивні).  Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій, мозковий штурм).  Дослідницький (самостійна робота, експеримент, індивідуальні завдання). | Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, програмований).  Контрольні заходи:  теоретичне тестування за змістовим модулем, надання звіту із виконання практичної роботи, підсумкове розрахункове завдання, підсумкове тестування. |
| **Спеціальні компетентності:**  СК1. Здатнiсть визначати та описувати характеристики компетентносп opraнiзaцiї.  СК2. Здатнiсть аналізувати результати дiяльностi органiзацii, зiставляти ix з факторами впливу зовнiшнього та внутрiшнього середовища.  СК3. Здатнiсть визначати перспективи розвитку органiзацii.  СК6. Здатнiсть дiяти соцiально вiдповiдально i свiдомо.  СК7. Здатнiсть обирати та використовувати сучасний iнструментарiй менеджменту. |
| **Програмні результати навчання:**  Р1.Демонструвати знания теорiй, методiв i функцiй  менеджменту, сучасних концепцiй лiдерства.  Р2. Демонструватн навнчки виявлення проблем та обrрунтування управлінськнх рішень.  Р.6.Застосовуватн методи менеджменту для забезпечення ефективностi дiяльностi органiзацii.  Р9.Демонструвати навички аналiзу ситуацii та здiйснення комунiкацii у рiзних сферах дiяльностi opraнiзaцii.  Р11. Демонструвати навички аналiзу ситуацii та здiйснення комунiкацii у рiзних сферах дiяльностi opraнiзaцii. |

**1. Зміст навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1: Методологія наукового дослідження: сутність, зміст, поняття**

Методологія наукового дослідження. Фундаментальна (філософська), загальнонаукова та конкретно- наукова методології наукового дослідження . Методи і техніка наукового дослідження . Загальні та спеціальні методи наукового дослідження та їх використання. Рівні наукового дослідження: емпіричний та теоретичний. Основні етапи наукового дослідження і як вони впливають на кінцевий результат. Типи методологій у наукових дослідженнях, і як вони відрізняються одна від одної. Методи для збору, аналізу та інтерпретації даних у наукових дослідженнях. Різниця між кількісними та якісними методами дослідження. Як вибір методологічного підходу впливає на наукові результати. Критерії ефективності наукового дослідження та як їх можна виміряти. Як етика впливає на процес та методологію наукового дослідження. Які виклики виникають під час вибору і застосування методів дослідження в різних наукових дисциплінах. Як інноваційні технології, включаючи штучний інтелект, трансформують методологію сучасних наукових досліджень

**Змістовий модуль 2: Вибір методів дослідження у науковій діяльності: особливості та критерії.**

Основні критерії вибору методу дослідження. Значення методу спостереження в науковому дослідженні. Вибір між кількісними та якісними методами дослідження. Переваги та недоліки експериментального методу. Поєднання різних методів дослідження для отримання точних результатів. Міждисциплінарні дослідження і вибір методів. Вибір методів у соціальних та природничих науках. Вплив цифрових технологій на вибір методів дослідження. Методи дослідження великої кількості даних (Big Data). Оцінка ефективності вибраного методу після завершення дослідження.Роль гіпотези у виборі методів дослідження. Методи обробки даних та їх вплив на результати дослідження. Особливості вибору методів дослідження в гуманітарних науках. Методи верифікації та фальсифікації наукових гіпотез. Статистичні методи в наукових дослідженнях: переваги та обмеження. Методи прогнозування у наукових дослідженнях. Вплив інноваційних технологій на модернізацію методів дослідження. Тестування та валідність методів у дослідницькій діяльності. Застосування симуляційних методів у наукових дослідженнях. Етичні аспекти вибору та використання методів дослідження.

**Змістовий модуль 3: Праксеологічні засади методолоігї публічного управління та адміністрування**

Праксеологія, як наука про ефективність діяльності, що зосереджується на оптимізації управлінських процесів та практичних дій. Ресурси та методи для досягнення максимальних результатів з мінімальними витратами. Цільова раціональність як вибір методів дослідження з урахуванням цілей публічного управління. Ефективність як максимізація корисних результатів та мінімізація витрат у процесі управління. Оптимізація процесів як пошук найбільш оптимальних методів для розв'язання управлінських завдань. Адаптивність як гнучкість методів дослідження до змін у зовнішньому середовищі публічного управління. Управлінські рішення на основі даних: використання кількісних та якісних методів для збору й аналізу даних для прийняття обґрунтованих рішень. Взаємозв'язок між теорією та практикою:– інтеграція теоретичних знань у практичну діяльність, що є ключовим принципом праксеологічного підходу. Аналіз документів: дослідження нормативно-правових актів, стратегічних планів, програм і звітів з метою оцінки їх ефективності. Моніторинг та оцінка політики: відстеження результатів реалізації управлінських рішень і політичних програм з метою їх подальшого коригування. Соціологічні дослідження: опитування, анкетування і глибинні інтерв'ю з громадянами та посадовими особами для визначення їхніх думок, потреб та очікувань щодо управлінських рішень. Кількісні методи: статистичний аналіз даних для прогнозування, оцінки ризиків та визначення тенденцій у публічному управлінні. Системний аналіз: дослідження публічного управління як комплексної системи для визначення взаємозв'язків між її елементами та оптимізації управлінських процесів. Моделювання та прогнозування: використання моделей для прогнозування наслідків впровадження управлінських рішень у майбутньому. Кейс-стаді (case study): аналіз конкретних випадків управлінських рішень для вивчення їх ефективності та можливостей адаптації до інших ситуацій. Експертні оцінки: консультації з фахівцями у сфері публічного управління для отримання рекомендацій щодо вдосконалення процесів управління. Метод порівняльного аналізу: порівняння управлінських практик різних країн чи регіонів для виявлення найкращих підходів і методів. Праксеологічний підхід у публічному управлінні як необхідність ефективного використання ресурсів і методів дослідження для досягнення поставлених управлінських цілей, що сприяє розвитку більш раціональних і практичних рішень у державному секторі.

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття**  **/роботи** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | | **Згідно з розкладом** |
| **о/д.ф.** | **з.ф.** |  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***Змістовий модуль 1*** | | | | |
| Лекція 1 | Методологія наукового дослідження. Фундаментальна (філософська), загальнонаукова та конкретно- наукова методології наукового дослідження. | 2 | 2 | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Практичне заняття 1 | Методи і техніка наукового дослідження . Загальні та спеціальні методи наукового дослідження та їх використання. Рівні наукового дослідження: емпіричний та теоретичний. Основні етапи наукового дослідження і як вони впливають на кінцевий результат | 2 | 2 | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Самостійна робота | Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ПР1, проміжного контролю, виконання ІЗ | 7 |  | *щотижня* |
| ***Змістовий модуль 2*** | | | | |
| Лекція 2 | Основні критерії вибору методу дослідження. Значення методу спостереження в науковому дослідженні. Вибір між кількісними та якісними методами дослідження. Переваги та недоліки експериментального методу. Поєднання різних методів дослідження для отримання точних результатів. | 2 | 2 | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Практичне заняття 2 | Вплив цифрових технологій на вибір методів дослідження. Методи дослідження великої кількості даних (Big Data). Оцінка ефективності вибраного методу після завершення дослідження.Роль гіпотези у виборі методів дослідження. Методи обробки даних та їх вплив на результати дослідження. Особливості вибору методів дослідження в гуманітарних науках. Методи верифікації та фальсифікації наукових гіпотез. Статистичні методи в наукових дослідженнях: переваги та обмеження. | 2 | 2 | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Самостійна робота | Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ПР2, проміжного контролю, виконання ІЗ | 7 |  | *щотижня* |
| ***Змістовий модуль 3*** | | | | |
| Лекція 3 | Праксеологія, як наука про ефективність діяльності, що зосереджується на оптимізації управлінських процесів та практичних дій. Ресурси та методи для досягнення максимальних результатів з мінімальними витратами. Цільова раціональність як вибір методів дослідження з урахуванням цілей публічного управління. Ефективність як максимізація корисних результатів та мінімізація витрат у процесі управління. Оптимізація процесів як пошук найбільш оптимальних методів для розв'язання управлінських завдань | 2 |  | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Практичне заняття 3 | Управлінські рішення на основі даних: використання кількісних та якісних методів для збору й аналізу даних для прийняття обґрунтованих рішень. Взаємозв'язок між теорією та практикою:– інтеграція теоретичних знань у практичну діяльність, що є ключовим принципом праксеологічного підходу. Аналіз документів: дослідження нормативно-правових актів, стратегічних планів, програм і звітів з метою оцінки їх ефективності. | 2 |  | *щотижня/*  *1 раз на*  *тиждень* |
| Самостійна робота | Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ПР3, проміжного контролю, виконання ІЗ | 7 |  | *щотижня* |

**5. Види і зміст контрольних заходів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № змістового модуля | Вид поточного контрольного заходу | Зміст поточного контрольного заходу\* | Критерії оцінювання та термін виконання | Усього балів |
| 1 | Тест ЗМ1 | Тестові завдання складаються з питань теоретичного матеріалу (надаються в лекційному курсі) за змістовим модулем 1 | Тестові питання оцінюються:  правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь  оцінюється у 1,5 бали | 15 |
| Виконання практичного завдання | Результати з практичної роботи оформлюються у формі звіту за вимогами, які висуваються до оформлення курсових і кваліфікаційних робіт для  здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра ІННІ ЗНУ | Загальна максимальна сума балів за роботу | 5 |
| 2 | Тест ЗМ2 | Тестові завдання складаються з питань теоретичного матеріалу (надаються в лекційному курсі) за змістовим модулем 2 | Тестові питання оцінюються:  правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь  оцінюється у 1,5 бали | 15 |
| Виконання практичного завдання | Результати з практичної роботи оформлюються у формі звіту за вимогами, які висуваються до оформлення курсових і кваліфікаційних робіт для  здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра ІННІ ЗНУ | Загальна максимальна сума балів за роботу | 5 |
| 3 | Тест ЗМ3 | Тестові завдання складаються з питань теоретичного матеріалу (надаються в лекційному курсі) за змістовим модулем 3 | Тестові питання оцінюються:  правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 1,5 бали | 15 |
| Виконання практичного завдання | Результати з практичної роботи оформлюються у формі звіту за вимогами, які висуваються до оформлення курсових і кваліфікаційних робіт для  здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра ІННІ ЗНУ | Загальна максимальна сума балів за роботу | 5 |
| **Усього за змістові модулі** | **6** |  |  | **60** |

1. **Підсумковий семестровий контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма | Види підсумкових контрольних заходів | Зміст підсумкового контрольного заходу\* | Критерії оцінювання | Усього балів |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| Підсумковий контроль –  **залік** | Екзамен проводиться у вигляді підсумкового тесту, який складається з 30 питань | Питання для підготовки: див питання ЗМ 1-3 | За правильні відповіді студент отримує за кожне питання 1 бал.  Загалом тест складається з 30 питань | 30 |
| Практичне завдання: вирішення ситуаційної задачі | Практичне завдання складається з ситуаційної задачі які розглядаються у лекційних тематиках та на  практичних заняттях | Ситуаційна задача оцінюється у 10 балів | 10 |
| **Усього**  **балів** |  | | | **40** |

**Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **За шкалою**  **ECTS** | **За шкалою університету** | **За національною шкалою** | |
| **Екзамен** | **Залік** |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**6. Основні навчальні ресурси**

**Рекомендована література**

**Основна**:

1. Бойко О. В., **Воронкова В. Г**. , Фурсін О. О., Концептуальна парадигма публічного управління та адміністрування: теоретико-методологічні засади. *Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії» : збірник наукових праць.* Вип. 70. Запоріжжя, РВВ ЗДІА, 2017.С.151-163. DOI: https://doi.org/10.30839/2072-7941.2017.110933

http://vestnikzgia.com.ua/article/view/110933

2. **Voronkova, V.**, Cherep, O., & Bexhter, L. (2024). Conceptual foundations for the formation of personnel strategy at industrial enterprises in the context of digitalisation (Концептуальні основи формування кадрової стратегії на промислових підприємствах в умовах цифроваізації). Baltic Journal of Economic Studies, 10(2), 60-67. https://doi.org/10.30525/2256-0742/2024-10-2-60-67

http://baltijapublishing.lv/index.php/issue/article/view/2412

7. **Воронкова В. Г.** Синергетична парадигма адміністративного менедженту. Imperatives of civil society development in promoting national competitiveness: Proceedings of the 1 International Scientific and Pratical Conference. Volume 1. December 13-14, 2018. Batumi, Georgia: Publishing House «Kalmosani». 2018. P.120-123.

**8. Воронкова В. Г.**, Заїка О.В. Концепція електронного управління та електронної демократії в епоху цифрового розвитку. “Vectors of the development of science and education in the modern world ” (“Вектори розвитку науки і освіти на сучасному світі ”) / Compiled by V. Shpak; Chairman of the Editorial Board S. Tabachnikov. Sherman Oaks, California : GS Publishing Services, 2023. С.287-307.

DOI: 10.51587/9798-9866-95976-2023-014-287-307

**9. Воронкова В. Г.,** Нікітенко В. О., Фурсін О. О. Методологія та організація наукових досліджень : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» та спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Промисловий менеджмент». Запоріжжя : ЗНУ, 2024. 127 с.

https://dspace.znu.edu.ua/jspui/handle/12345/19238

**Додаткова:**

1. **Воронкова В. Г.**, Меліхова Т. О. Умови виживання організації в умовах невизначеності та адаптації до змін. Конкурентоспроможна модель інноваційного розвитку економіки України: матеріали ІІІ Міжнар. наук.-практ. конф., м. Кропивницький, 14 квіт. 2020 р. / М–во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун–т. Кропивницький : ЦНТУ, 2020. 356 с. С.203-205.

<http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/bitstream/123456789/9724/3/Proceedings-3thISPConf-2020.pdf>

1. **Воронкова В. Г**., Андрюкайтене Регіна Становлення і розвиток соціально відповідального суспільства. Соціально-відповідальне суспільство: реалії, виклики, перспективи: матеріали Всеукраїнської наукової конференції студентів, аспірантів та молодих вчених (14 травня 2021 р.) Таврійський державний агротехнологічний університет імені Дмитра Моторного; за загальною редакцією Ортіної Г.В. Мелітополь: ФОП Однорог Т.В. 2021. 220 с. C.38-40
2. **Воронкова В. Г**., Нікітенко В.О. Формування концепції соціально-відповідального менеджменту у контексті методології складності та коронавірусної кризи COVID-19. Глобальні виклики та пріоритети в часи коронавірусної кризи : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (Київ, 14 травня 2021 р). Київ : Східноєвропейський центр наукових досліджень, 2021. 135 с. С.54-57.

<https://researcheurope.org/product/book-20/>

1. **Воронкова В.Г.** Теоретичні та методологічні аспекти цифрової філософії управління як нового наукового напрямку. Інженерні інновації та розбудова національної економіки: Матеріали І Міжнародної науково-практичної конференції Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потебні (09 – 10 травня 2024 року, м. Запоріжжя). – Запоріжжя : наук. ред. Н.Г. Метеленко. ЗНУ Інженерний навчально-науковий інститут ім. Ю.М. Потебні Запорізького національного університету, 2024.
2. **Воронкова В.Г.**, Кивлюк О.П. Відповідальне цифрове громадянство в епоху цифрових технологій. Modern scientific strategies of development : collective monograph / Compiled by V. Shpak; Chairman of the Editorial Board S. Tabachnikov. Sherman Oaks, California : GS Publishing Services, 2022. 349 р. С. 226-249 ISBN 978-1-7364133-9-5

DOI: 10.51587/9781-7364-13395-2022-008

1. Череп Алла, **Воронкова Валентин**а, Череп Олександр, Калюжна Юля, Андрюкайтене Регіна. Людино-орієнтоване управління персоналом в умовах цифровізації: інтеграція гуманістичних цінностей та підходів. Humanities studies: Collec. tion of Scientific Papers. Zaporizhzhia : Publishinghouse “Helvetica”, 2024. 18 (95). С. 176-188.

DOI https://doi.org/10.32782/hst-2024-18-95-18

**Інформаційні ресурси:**

1. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua/> (дата звернення: 11.06.2023).

2. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua/> (дата звернення: 23.08.2023).

3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (дата звернення: 11.07.2023).

4. Цифрова повнотекстова база даних англомовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/> (дата звернення: 23.06.2023).

**7. Регуляції і політики курсу**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Вивчення курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється аудиторно з відпрацюванням на лабораторному обладнанні, або, в окремих випадках, за допомогою виконання завдань через систему електронного навчання Moodle. Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Індивідуальні завдання, що виконуються студентами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:* <http://www.nbuv.gov.ua>

*Цифрова повнотекстова база даних англомовної наукової періодики JSTOR:* <https://www.jstor.org/>

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних занять забороняється. Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» на мобільних телефонах до початку заняття.*

*При виконанні практичних робіт дозволяється використовувати техніку у навчальних цілях (для виконання розрахунків, побудови графіків, моделювання, тощо).*

*Під час виконання заходів контролю (письмових контрольних робіт, іспиту) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни проведення контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. –регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу та в групах Viber, Telegram. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень та електронна пошта 0811oksana@gmail.com. У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище та ім’я, курс та шифр академічної групи. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів.*

*Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

**Неформальна та інформальна освіта.**

Право на визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на здобувачів вищої освіти усіх рівнів вищої освіти Університету і реалізується відповідно до Положення ЗНУ про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/ або інформальної освіти

https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj\_viddil/normatyvna\_basa/polozhennya\_znu\_pro\_poryadok\_viznannya\_rezul\_\_tat\_\_v\_navchannya.pdf

**Додаткова інформація**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: [v\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua)

Гаряча лінія: тел.  (061) 227-12-76, факс 227-12-88

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ**

**Наукова бібліотека**: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**Система ЕЛЕКТРОННого ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** https://moodle.znu.edu.ua

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов**: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту**: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови)**: http://sites.znu.edu.ua/confucius