



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету соціології та управління

Т.Ф. Бірюкова

2024 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ТЕХНОЛОГІЇ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

підготовки бакалаврів

денної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма Соціальна робота

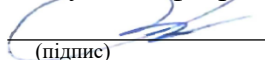
спеціальності 231 Соціальна робота

галузі знань 23 Соціальна робота

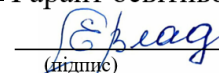
ВИКЛАДАЧ: Маловічко Олена Владиславівна, к.філос.н., доцент, доц.кафедри філософії, публічного управління та соціальної роботи

Обговорено та ухвалено на засіданні кафедри філософії, публічного управління та соціальної роботи

Протокол № 1 від "29" серпня 2024 р.
Завідувач кафедри філос., публ. упр. та соц. роб.


(підпис) Т.І. Бутченко
(ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми


(підпис) О.В. Маловічко
(ініціали, прізвище)

ТЕХНОЛОГІЇ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

Викладач: кандидат філософських наук, доцент Маловічко Олена Владиславівна

Кафедра: : соціальної філософії та управління, 4 корпус, ауд.309

E-mail: malovichkoolena@gmail.com

Телефон: (061)2287573

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		бакалавр				
Статус дисципліни		Нормативна				
Кредити ECTS	4	Навч. рік	2020-2021	Рік навчання	Тижні	17
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів¹		4	Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 28 Самостійна робота –	
Вид контролю	іспит					
Посилання на курс в Moodle						
Консультації: особисті – понеділок, вівторок, з 11:00 до 13:00, VI корпус, ауд. 309; дистанційні – ZOOM, за попередньою домовленістю						

ОПИС КУРСУ

Метою викладання навчальної дисципліни «Технології соціальної роботи» є формування у здобувачів освітнього рівня «бакалавр» теоретичних знань та практичних навичок щодо застосування сучасних технологій у соціальній роботі для ефективного вирішення соціальних проблем різних груп населення. Навчальна дисципліна покликана навчити майбутніх фахівців аналізувати ситуації, використовувати методи та інструменти соціальної роботи, а також сприяти професійному розвитку через розуміння етичних та правових аспектів професійної діяльності.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

1. Використовувати знання, практичні навички, отримані при вивченні курсу у роботі з особами похилого віку;
2. Вміти вибирати з широкого спектру технологій соціальної роботи с похилими та старими людьми найбільш оптимальні та відповідаючи задовольнянню потреб різних категорій населення старшого віку в соціальному обслуговуванні;
3. Вміти творчо використовувати інновації у соціальній роботі з різними категоріями населення старшого віку;
4. Впроваджувати особисті інновації у професійну діяльність з покращення соціального стану похилих і старих людей.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

<http://www.bvp.npu.edu.ua/images/files/hrestomatia%20soc%20rob%202.pdf>

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ:

Обов'язкові види роботи:

Термінологічний диктант (тах 2 бали) – на початку кожного практичного заняття. Терміни для вивчення зазначені у планах семінарських занять у розділі «Термінологічний мінімум».

Робота у групі над розв'язанням практичного завдання, поставленого викладачем (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті.

Письмова контрольна робота (тах 8 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з двох питань (тах 4 бали кожне) – теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття) та практичного (продемонструвати характерні особливості того чи іншого художнього феномену на прикладі конкретного тексту).

Додаткові види роботи:

Індивідуальне письмове завдання

Достатній рівень складності (одне завдання на вибір здобувача освіти).

Максимально 10 балів

1. Презентація "Технології профілактики залежностей"

Здобувачам освіти пропонується підготувати презентацію (8-10 слайдів) на тему профілактики залежностей (алкогольна, наркотична, інтернет-залежність тощо): огляд різних видів залежностей; методи профілактики (інформаційні кампанії, індивідуальне консультування, тренінги); приклади успішних профілактичних програм.

2. Реферат на тему: "Основні методи соціальної профілактики"

Здобувачам освіти пропонується написати короткий реферат (3-5 сторінок), який охоплює: визначення соціальної профілактики; огляд основних методів (просвітницька робота, індивідуальна профілактика, групова робота, соціально-психологічна підтримка); приклади застосування цих методів у різних сферах (освіта, охорона здоров'я, соціальні служби).

Високий рівень складності (одне завдання на вибір здобувача освіти).

Максимально 20 балів

1. Міні-опитування серед одногрупників

Здобувачам освіти пропонується провести міні-опитування серед своїходногрупників щодо знань або уявлень про соціальну діагностику: скласти 5-7 простих запитань; провести опитування серед 5-10 осіб; коротко проаналізувати результати та представити їх у вигляді таблиці або графіка.

2. Аналіз реальної профілактичної програми

Здобувачам освіти пропонується обрати реальну програму соціальної профілактики (наприклад, місцеву або національну програму профілактики ВІЛ/СНІДу, програму з попередження домашнього насильства) та аналізують: 1. Мету та завдання програми; 2. Основні методи та інструменти, які використовуються; 3. Результати та ефективність програми.

3. Аналіз кейсу "Робота з вразливою групою населення"

Здобувачам освіти пропонується самостійно сформулювати опис випадку (кейсу) в якому соціальний працівник працює з конкретною вразливою групою (наприклад, з дітьми-сиротами, літніми людьми або бездомними). Завдання: Визначити проблеми клієнта, запропонувати технології соціальної роботи, які можна застосувати для вирішення цих проблем, і обґрунтувати свій вибір.

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на екзамені (тах 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (тах 10 балів) й історико-літературного (тах 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle:

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.)		
	Вид практичного завдання (задача, порівняльний аналіз, проект та ін.)		
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.)		
	Вид практичного завдання (задача, порівняльний аналіз, проект та ін.)		
Змістовий модуль N (розділ N)	Вид теоретичного завдання (тестування, опитування та ін.)		
	Вид практичного завдання (задача, порівняльний аналіз, проект та ін.)		
Підсумковий контроль (max 40%)			
Підсумкове теоретичне завдання			
Підсумкове практичне завдання			
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Технологія соціальної роботи як галузь соціальних технологій.	співбесіда	
Тиждень 1 Семинар 1	Технологія соціальної роботи як галузь соціальних технологій.	співбесіда	
Тиждень 2 Лекція 2	Соціальна діагностика як технологія соціальної роботи	письмовий	
Тиждень 2 Семинар 2	Соціальна діагностика як технологія соціальної роботи	письмовий	

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 3 Лекція 3	Технологія соціальної експертизи.	письмовий	
Тиждень 3 Семінар 3	Технологія соціальної експертизи.	письмовий	
Тиждень 4 Лекція 4	Технології соціальної профілактики та адаптації.	письмовий	
Тиждень 4 Семінар 4	Технології соціальної профілактики та адаптації.	письмовий	
Тиждень 5 Лекція 5	Технології соціальної реабілітації та адаптації.	письмовий	
Тиждень 5 Семінар 5	Технології соціальної реабілітації та адаптації.	письмовий	
Тиждень 6 Лекція 6	Технології групової роботи.	співбесіда	
Тиждень 6 Семінар 6	Технології групової роботи.	співбесіда	
Тиждень 7 Лекція 7	Технології консультування та посередництва.	співбесіда	
Тиждень 7 Семінар 7	Технології консультування та посередництва.	співбесіда	
Змістовий модуль 2			
Тиждень 8 Лекція 8	Кейс-менеджмент у соціальній роботі	співбесіда	
Тиждень 8 Семінар 8	Кейс-менеджмент у соціальній роботі	співбесіда	
Тиждень 9 Лекція 9	Цифрові технології (використання ШІ) та он-лайн консультування в соціальній роботі.	письмовий	
Тиждень 9 Семінар 9	Цифрові технології (використання ШІ) та он-лайн консультування в соціальній роботі.	письмовий	
Тиждень 10 Лекція 10	Психологічні технології соціальної роботи.	співбесіда	
Тиждень 10 Семінар 10	Психологічні технології соціальної роботи.	співбесіда	
Тиждень 11 Лекція 11	Технології соціальної роботи, орієнтовані на сильні сторони клієнта.	співбесіда	
Тиждень 11 Семінар 11	Технології соціальної роботи, орієнтовані на сильні сторони клієнта.	співбесіда	
Тиждень 12 Лекція 12	Соціологічні технології в соціальній роботі.	письмовий	
Тиждень 12 Семінар 12	Соціологічні технології в соціальній роботі.	письмовий	



Тиждень 13	Технології соціального захисту населення.	письмовий	
Лекція 13			
Тиждень 13 Семінар 13	Технології соціального захисту населення.	письмовий	
Тиждень 14 Лекція 14	Технології соціальної роботи з людьми з інвалідністю.	письмовий	
Тиждень 14 Семінар 14	Технології соціальної роботи з людьми з інвалідністю.	письмовий	

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Купенко О. В. Соціальна робота: від теорії до практики : навч. посіб. Суми : Сумський державний університет, 2020. 192 с.
2. Семигіна Т. Сучасна соціальна робота. Київ : Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2020. 275 с.
3. Семигіна Т. Міжнародна соціальна робота: пріоритети та стандарти. Київ : Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2021. 175 с.
4. Сучасні теорії соціальної роботи : антологія / упор. Т. Семигіна. Київ : Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2021. 160 с.
5. Тюття А. Т., Іванова І. Б. Соціальна робота: теорія і практика : навч. посіб. Київ : ВМУРОЛ «Україна», 2004. 408 с.
6. Тюття О. В. Консультативна взаємодія в соціальній роботі : навч. посіб. для студ. психол. і соціол. спец. ун-тів / О. В. Тюття. Київ : ВПЦ «Київський університет», 2016. 318 с.
7. Шахрай В. М. Технології соціальної роботи : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2006. 464 с.

Додаткова:

1. Актуальні питання соціальної роботи : навч. посіб. / О.М. Денисюк та ін. ; ред. кол.: О.В. Епель, Т.Л. Лях, І.В. Силантьєва. Ужгород : РІК-У, 2023. 420 с.
2. Мацкевич Ю. Р. Теорія соціальної роботи : метод. рек. до практ. занять для здобувачів ступеня вищ. освіти бакалавра спец. «Соціальна робота» освіт.-проф. програми «Соціальна педагогіка». Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 80 с.
3. Соціальна робота в Україні : навч. посіб. для студ. вузів / за заг. ред. І. Д. Звереві, Г. М. Лактіонової. Вид. 2-ге, перероб. і допов. Київ : Центр навчальної літератури, 2004. 256 с.

Інформаційні ресурси

1. Посилання на Ваш курс в системі електронного забезпечення навчання Moodle: <https://epkmoodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=328>
2. Вступ до соціальної роботи : навчальний посібник / за заг. ред. Т. І. Бутченка, А. О. Ярошенко. Запоріжжя : КСК-Альянс, 2014. 120 с.
URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/metodychky/2014/04/0032178.doc>
3. Лукашевич М. П. Теорія і методи соціальної роботи : навч. посіб. 2-е вид., доп. і випр. Київ : МАУП, 2003. 168 с.
URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Mofa/0031611.pdf>



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на періоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Cisco Webex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvcds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvfw9y>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>