

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан економічного факультету ЗНУ
_____ В. М. Гельман

« _____ » _____ 2024 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ОРГАНІЗАЦІЯ АУДИТУ НА ПІДПРИЄМСТВАХ МАЛОГО БІЗНЕСУ
підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти
денної та заочної форм здобуття освіти
освітньо-професійна програма «Облік і аудит»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

ВИКЛАДАЧ: Гончарова Валентина Георгіївна,
к.н.держ.упр., доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри обліку та оподаткування

Протокол №1 від 22 серпня 2024 р.
Завідувач кафедри обліку та оподаткування
Н.М. Проскуріна

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
І.В. Пушкарь

2024 рік



Зв'язок з викладачем (викладачами):

E-mail: sintez_audit2016@ukr.net

Телефон: +380676100046

Інші засоби зв'язку: Viber, Telegram за вказаним контактним номером

Кафедра: кафедра обліку та оподаткування, просп. Соборний, 74 (V корп., к. 121)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у студентів сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань з теоретичних основ і методології проведення аудиторської перевірки фінансової звітності суб'єктів господарювання, застосовування здобутих практичних навичок у майбутній професійній діяльності.

Основними завданнями вивчення дисципліни є вивчення організаційних засад підготовки та виконання аудиторської перевірки фінансової звітності суб'єктів господарювання; набуття методичних навичок аудиторської перевірки та оцінювання стану підприємницької діяльності суб'єктів господарювання; оволодіння методикою і технікою проведення аудиту фінансової звітності суб'єктів господарювання; вміння вдосконалювати та адаптувати методики аудиту залежно до умов фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання замовника аудиту; набуття практичних навичок з організації, планування, виконання комплексу аудиторських процедур та оформлення поточних та підсумкових документів аудитора.

Паспорт навчальної дисципліни

| Нормативні показники | денна форма здобуття освіти | заочна форма здобуття освіти |
|-------------------------|--|------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| Статус дисципліни | Обов'язкова | |
| Семестр | 3 -й | 3-й |
| Кількість кредитів ECTS | 3 | |
| Кількість годин | 90 | |
| Лекційні заняття | 10 год. | 4 год. |
| Практичні заняття | 22 год. | 4 год. |
| Самостійна робота | 58 год. | 82 год. |
| Консультації | Понеділок 11.30 – 12.30 ZOOM Ідентифікатор: 833 374 0116 Код доступу: 13579 | |



| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Вид підсумкового семестрового контролю: | залік | |
| Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle) | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6649 | |

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

| Компетентності/ результати навчання | Методи навчання | Форми і методи оцінювання |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p><u>Загальні компетентності:</u> ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p><u>Спеціальні компетентності:</u> СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК03. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК-12. Здатність проводити зовнішній та внутрішній контроль</p> | <p>- Наочні методи (схеми, моделі, малюнки, презентації). - Словесні методи (лекція, пояснення, робота підручником). - Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, проблемної ситуації) створення - Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). - Метод пізнавального (навчальна формування інтересу дискусія, створення цікавих ситуацій, ситуаційні завдання).</p> | <p>Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, практичний). Самостійно-пошукові методи (індивідуальна робота). Контрольні заходи: - теоретичне тестування за змістовим модулем - підсумкове практичне завдання (ПРСЗ); - залік.</p> |
| 1 | 2 | 3 |



| | | |
|---|--|--|
| <p>діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p><u>Програмні результати навчання:</u></p> <p>ПРО4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН 21. Вміти організувати та здійснювати різні види економічного контролю на підприємстві, в організації, установі.</p> | | |
|---|--|--|



Змістовий модуль 1. Аудит концептуальних напрямків функціонування підприємства. Аудит ресурсів підприємства

Аудит стратегії функціонування підприємства у зовнішньому середовищі. Оцінка аудитором стану системи внутрішнього контролю підприємства. Методичні підходи до організації та проведення аудиту облікової політики, установчих та інших документів і розрахунків, а також видів діяльності суб'єкта господарювання. Особливості методики аудиту формування статутного капіталу, розрахунків з учасниками. Типові порушення законодавчих норм при операціях по розрахунках з учасниками. Мета, основні завдання, нормативно-правова база аудиту необоротних активів, запасів, оплати праці, грошових коштів і розрахунків.

Методи отримання аудиторських доказів при аудиті ресурсів підприємства. Програми аудиторської перевірки ресурсів підприємства. Методичні підходи до організації та проведення аудиту основних засобів, у т.ч. оцінки, рух руху, нарахування амортизації. Особливості методики аудиту нематеріальних активів. Методичні підходи до організації та проведення аудиту запасів, у т.ч. оцінки, руху, переоцінки, інвентаризації запасів. Особливості методики аудиту незавершеного виробництва, напівфабрикатів, готової продукції, малоцінних і швидкозношуваних предметів. Методичні підходи до організації та проведення аудиту оплати праці, у т.ч. умов праці та ефективності її організації, застосування систем і форм оплати праці, документального оформлення виробітку та нарахування (утримання) заробітної плати, розрахунків з робітниками. Методичні підходи до організації та проведення аудиту грошових коштів в касі, на поточному рахунку в установах банку, інших грошових коштів. Методичні підходи до організації та проведення аудиту розрахунків із дебіторами.

Змістовий модуль 2. Аудит закупівельного циклу. Аудит процесу виробництва, витрат операційної та іншої діяльності

Мета, завдання та інформаційне забезпечення аудиту закупівельного циклу. Об'єкти та визначення стратегії аудиту закупівельного циклу. Способи, методи та процедури аудиту закупівельного циклу. Додаткові аудиторські процедури та перевірка на суттєвість операцій закупівельного циклу. Методика аудиту договірно-правових відносин між покупцями та постачальниками, організації складського господарства, забезпечення виробництва ресурсами, визначення собівартості запасів.

Мета, завдання та інформаційне забезпечення аудиту процесу виробництва, собівартості реалізованої продукції. Процес підготовки стратегії аудиту процесу виробництва, собівартості реалізованої продукції. Способи, методи та процедури аудиту витрат діяльності, собівартості продукції. Методика аудиту процесів випуску і руху готової продукції.

Змістовий модуль 3. Аудит циклу отримання доходів та визначення



фінансових результатів. Аудит процесу інвестування

Мета, завдання та інформаційне забезпечення аудиту циклу отримання доходів. Визначення стратегії аудиту доходів. Способи, методи та процедури аудиту доходів від реалізації продукції та інших доходів підприємства. Методичні підходи до організації та проведення аудиту фінансових результатів.

Мета, завдання та інформаційне забезпечення аудиту процесу інвестування. Методичні підходи до організації та проведення аудиту капітальних, фінансових (у т.ч. довгострокових) та поточних інвестицій. Особливості методики аудиту розрахунку амортизації дисконту та премії, доходів від фінансової та іншої діяльності суб'єкта господарювання (доходів від участі в капіталі, інших доходів від інвестицій, інших доходів).

Змістовий модуль 4. Аудит капіталу, забезпечення витрат і зобов'язань.

Аудит фінансової звітності

Мета, завдання, інформаційне забезпечення аудиту витрат і зобов'язань. Об'єкти аудиту. Послідовність аудиторської перевірки. Методичні підходи до організації та проведенню аудиту статутного, додаткового, резервного та вилученого капіталу. Способи, методи та процедури аудиту забезпечення майбутніх витрат і платежів довгострокових фінансових та податкових зобов'язань. Особливості методики аудиту нерозподіленого прибутку, його розподілу та непокритих збитків; кредитів банків та поточних зобов'язань.

Мета, завдання та інформаційне забезпечення аудиту фінансової звітності. Об'єкти аудиту. Методи і прийоми оцінки фінансової звітності за встановленими принципами і критеріями. Особливості методики аудиту суттєвих статей балансу, звіту про фінансові результати, звіту про власний капітал, звіту про рух грошових коштів, розкриття інформації у примітках до фінансової звітності. Способи, методи та принципи застосування аналітичних процедур в аудиторській практиці: аналіз фінансових результатів діяльності та фінансового стану суб'єкта господарювання.

4. Структура навчальної дисципліни

| Вид заняття /роботи | Назва теми | Кількість годин | | Згідно з розкладом |
|---------------------|--|-----------------|----------|--------------------|
| | | о/д.ф. | з.ф. | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
| Лекція 1 | Тема 1. Аудит концептуальних напрямків функціонування підприємства | 1 | 1 | <i>щотижня</i> |
| | Тема 2. Аудит ресурсів підприємства | 1 | | |
| Лекція 2 | Тема 3. Аудит закупівельного циклу | 1 | 1 | |
| | Тема 4 Аудит процесу виробництва, витрат операційної та іншої діяльності | 2 | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | |

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Організація аудиту на підприємствах малого бізнесу



| | | | | |
|-----------------------|--|---|---|-------------------------|
| Лекція 3 | Тема 5. Аудит циклу отримання доходів та визначення фінансових результатів | 2 | 1 | <i>1 раз на 2 тижні</i> |
| | Тема 6. Аудит процесу інвестування | 1 | | |
| Лекція 4 | Тема 7. Аудит капіталу, забезпечення витрат і зобов'язань | 1 | 1 | |
| | Тема 8. Аудит фінансової звітності | 1 | | |
| Семінарське заняття 1 | Тема 1. Аудит концептуальних напрямків функціонування підприємства | 2 | 1 | |
| | Тема 2. Аудит ресурсів підприємства | 3 | | |
| Семінарське заняття 2 | Тема 3. Аудит закупівельного циклу | 3 | 1 | |
| | Тема 4 Аудит процесу виробництва, витрат операційної та іншої діяльності | 3 | | |
| Семінарське заняття 3 | Тема 5. Аудит циклу отримання доходів та визначення фінансових результатів | 3 | 1 | |
| | Тема 6. Аудит процесу інвестування | 3 | | |
| Семінарське заняття 4 | Тема 7. Аудит капіталу, забезпечення витрат і зобов'язань | 3 | 1 | |
| | Тема 8. Аудит фінансової звітності | 2 | | |

5. Види і зміст контрольних заходів

| Вид заняття/ роботи | Вид контрольного заходу | Зміст контрольного заходу* | Критерії оцінювання та термін виконання* | Усього балів |
|--------------------------|--|--|--|-----------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
| Поточний контроль | | | | |
| Семінарське заняття №1 | Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle. Розв'язання практичних завдань (кейсів) | За змістовим модулем передбачено проведення 2-х тестувань (навчальний матеріал за ЗМ 1 розділ 3 робочої програми). За змістовим модулем студенти мають виконати завдання кейсу. Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань | Тестування передбачає: надання відповідей на 15 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала. Оцінювання завдань 1 кейса: - 3 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки. | 14 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Організація аудиту на підприємствах малого бізнесу



| | | | Виконується протягом семінарського заняття. | |
|------------------------|--|--|---|----------|
| Семінарське заняття №2 | Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle. Розв'язання практичних завдань (кейсів) | За змістовим модулем передбачено проведення 2-х тестувань (навчальний матеріал за ЗМ 2 розділ 3 робочої програми). За змістовим модулем студенти мають виконати завдання кейсу. Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань | Тестування передбачає: надання відповідей на 15 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала. Оцінювання завдань 1 кейса: - 3 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки. Виконується протягом семінарського заняття. | 16 |
| Семінарське заняття №3 | Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle. Розв'язання практичних завдань (кейсів) | За змістовим модулем передбачено проведення 2-х тестувань (навчальний матеріал за ЗМ 3 розділ 3 робочої програми). За змістовим модулем студенти мають виконати завдання кейсу. Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань | Тестування передбачає: надання відповідей на 15 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала. Оцінювання завдань 1 кейса: - 3 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки. Виконується протягом семінарського заняття. | 16 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Організація аудиту на підприємствах малого бізнесу



| | | | | |
|------------------------------------|--|---|---|-----------|
| Семінарське заняття №4 | Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle. Розв'язання практичних завдань (кейсів) | За змістовим модулем передбачено проведення 2-х тестувань (навчальний матеріал за ЗМ 4 розділ 3 робочої програми). За змістовим модулем студенти мають виконати завдання кейсу. Завдання: знаходження відповістей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань | Тестування передбачає: надання відповідей на 15 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала. Оцінювання завдань 1 кейса: - 3 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки. Виконується протягом семінарського заняття. | 14 |
| Усього за поточний контроль | 16 | | | 60 |
| Підсумковий контроль | | | | |
| Залік | Усна відповідь на теоретичне питання | За змістом всього курсу (розділ 3 робочої програми) Посилання | - 20 балів (максимальна оцінка): студент правильно відповів на теоретичне питання; - 19-15 балів: студент дав не повну відповідь без суттєвих помилок або з незначними помилками; - 9-14 балів: студент отримує у випадку, якщо він відповідає не менше ніж на 30 % питання, зокрема знає тільки визначення понять та з загальних рисах може відповісти на поставлене запитання; - 8-1 бал: студент отримує у випадку, якщо він знає тільки визначення понять. Виконується протягом заліку. | 20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |



| | | | | |
|----------|--------------------------------------|---|---|------------------|
| | <p>Підсумкове практичне завдання</p> | <p>Виконання завдання передбачає складання запропонованого викладачем документа (враховуючи вид документа, ділову ситуацію та інші дані). ПРСЗ здається на заліковому тижні із застосуванням презентаційного матеріалу.</p> | <p>Виконання і захист практичного завдання максимально оцінюється у 20 балів.</p> <p>17-20 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовуються наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, розрахунки правильні, зроблено власні висновки. Відповіді на запитання при захисті роботи надані в повному обсязі.</p> <p>13-16 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовуються наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, розрахунки правильні, але власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи надані не в повному обсязі.</p> <p>14-10 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовуються наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, але розрахунки мають незначні неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи надані не в повному обсязі.</p> <p>6-12 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовуються наочні методи: презентація, роздатковий матеріал.</p> | <p>20</p> |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |



| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|---|-----------|
| | | | <p>Доповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з незначними недоліками, розрахунки мають неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи не повні (але більше ніж на 50% від заданих було надано відповіді).</p> <p>1-5 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті не застосовуються наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з недоліками, розрахунки мають неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи не повні (більше ніж на 20 % від заданих було надано відповіді).</p> <p>Виконується протягом заліку.</p> | |
| Усього за підсумковий контроль | | | | 40 |

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
|----------------|--|------------------------|---------------|
| | | Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) | |
| C | 75 – 84 (добре) | | |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) | |
| E | 60 – 69 (достатньо) | | |
| FХ | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом) | | |

6. Основні навчальні ресурси



Рекомендована література

1. Гончарук С. М. Збірник завдань і виробничих ситуацій з навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту» : навчально-методичний посібник / С. М. Гончарук. – Львів :ЛДФА, 2015. – 94 с.
2. Дрозд І. К. Організація та методика аудиту : навч. посіб. / І. К. Дрозд, Н. С. Шалімова, Т. С. Шаровська, Г. Б. Назарова, В. М. Іванков; ред.: І. К. Дрозд. – Київ : Сова, 2014. – 311 с.
3. Кулаковська Л. П. Організація і методика аудиту: навч. посібник / Л. П. Кулаковська, Ю. В. Піча. – К.: Каравела, 2012. – 544 с.
4. Проскуріна Н. М. Організація і методика документального забезпечення аудиту фінансової звітності в системі корпоративного управління: науково-практичний посібник / Н. М. Проскуріна, О. Ю. Рубітель : за ред. проф. Проскуріної Н. М. – Запоріжжя. :ЗНУ, 2015. – 214 с.
5. Проскуріна Н. М. Міжнародні стандарти аудиту : підручник / Н. М. Проскуріна. – Проскуріна Н. М. / Н. М. Проскуріна, О. В. Царенко. – Київ, АМУ. – 2013. – 215 с.
6. Сучасний аудит: підручник / Т. О. Каменська, Н. Д. Корінько, Н. М. Проскуріна, О. Ю. Редько, за наук. ред. І. І. Пилипенка; Нац. акад. статистики, обліку та аудиту. – К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2015. – 643 с.
7. Огійчук М. Ф. Організація і методика аудиту: навч. посібник / М. Ф. Огійчук, К. О. Утенкова – К.: Алерта, 2015. – 304 с.
8. Труш В. Є. Організація і методика аудиту підприємницької діяльності: навчальний посібник / В. Є. Труш, Т. А. Калінська –К.: Кондор, 2010 – 149 с.
9. Шквір В. Д. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: навч. посібник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. Видання друге, перероблене і доповнене. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2014. – 440 с.
10. Амеліна О. В. Аудит проектів: навч. посібник / О. В. Амеліна, О. А. Романенко. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. – 348 с.
11. Андросова О. Ф. Стандартизація аудиторської діяльності в країнах ЄС та Україні // О. Ф. Андросова, Ю. В. Арбатова // Сталий розвиток економіки. – 2013. – №3. – С. 256-259.
12. Бодюк А. В. Методологічні та нормативно-правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: монографія / А. В. Бодюк – К.: Кондор, 2009. – 356 с.



13. Гончар І. І. Комп'ютерні інформаційні системи в аудиті: Навч. посібник / І. І. Гончар, М. М. Коцупатрий, Н. С. Золотарьова. – К.: КНЕУ, 2010. – 309 с.
14. Дрозд І. К. Аудит фінансових результатів: теоретико-методологічний аспект : монографія / І. К. Дрозд, Н. С. Шалімова, Г. Б. Назарова, В. М. Іванков; за ред.: І. К. Дрозд. – К. : Сова, 2013. – 207 с.
15. Корягіна С. В. Маркетинговий аудит: навч. посібник / С. В. Корягіна, М. В. Корягін. – Львів. комерц. акад. – К.: Центр учбової літератури, 2014. – 320 с.
16. Макарчик О. Аудиторську діяльність до стандартів ЄС / О. Макарчук // Незалежний аудитор. – 2012. – №4. – С.10-11.
17. Малка О. В. Исследование влияния отраслевой специфики на методику аудита дебиторской и кредиторской задолженности / О. В. Малка // Аудит та фінансовий аналіз. – 2010. – № 5. – С. 188-194.
18. Проскуріна Н. М. Процедурне забезпечення аудиту. Теорія та практика: монографія / Н. М. Проскуріна. – К. : ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2011. – 739 с.
19. Проскуріна Н. М. Організація і методика аудиту: методичні вказівки до виконання самостійної роботи для студентів спеціальності 8. 03050901 – «Облік і аудит» спеціалізації «Облік і аудит у підприємстві» / Н. М. Проскуріна. – Запоріжжя, Друкарський салон "Сім Сору", 2014. – 29 с.

Інформаційні ресурси

1. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 № 3125-ХІІ (із змінами та доповненнями) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3125-12>
2. Локальні нормативні акти АПУ – [Електронний ресурс]: – Режим доступу: http://www.apu.com.ua/apu.com.ua/index.php?option=com_content&view=article&layout=edit&id=704
3. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: Видання 2014 року. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.apu.com.ua/msa>
4. Нормативні акти АПУ – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.apu.com.ua/apu.com.ua/index.php?option=com_content&view=article&layout=edit&id=703



7. Регуляції і політики курсу

Під час вивчення дисципліни необхідно дотримуватися наступних правил:

1. Не спізнюватися на заняття.
2. Не пропускати заняття без поважних причин, у разі хвороби подати довідку, в інших випадках – пояснювальну записку.
3. В обов'язки студента входить відвідування всіх видів занять.
4. Згідно з календарним графіком навчального процесу здавати всі види контролю.
5. Пропущені заняття відпрацьовувати у вказаний викладачем час.
6. Не порушувати дисципліни під час заняття.
7. Вимикати мобільні телефони.
8. Активно брати участь в навчальному процесі.
9. Конструктивно підтримувати зворотний зв'язок на заняттях.
10. Сприяти колективній роботі і залученню до дискусію більш слабких студентів.
11. Бути обов'язковим та пунктуальним.
12. Старанно виконувати домашні та інші завдання.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Організація аудиту на підприємствах малого бізнесу



корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua

Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>

Керівник навчально-методичного відділу

Людмила НЕСТЕРЕНКО

*Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
Організація аудиту на підприємствах малого бізнесу*

