

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потєбні ЗНУ

Н.Г. Метеленко

» 01 2025

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Аудит стану охорони праці на промислових підприємствах

підготовки бакалаврів

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Охорона праці

спеціальності 263 Цивільна безпека

галузі знань 26 Цивільна безпека

ВИКЛАДАЧ: Манідіна Євгенія Анатоліївна, к.т.н., доцент, доцент кафедри металургійних технологій, екології та техногенної безпеки

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри металургійних
технологій, екології та техногенної безпеки

Протокол № 7 від "17" січня 2025 р.
Завідувач кафедри МТЕТБ

Ю.О. Белоконь

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

Є.А. Манідіна

2025 рік



ВЕДЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ТА НАВЧАННЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ

Викладач: кандидат технічних наук, доцент кафедри Манідіна Євгенія Анатоліївна

Кафедра: металургійних технологій, екології та техногенної безпеки, 11 корпус, ауд. Л107

E-mail: manidina_ZGIA@ukr.net

Телефон: 097-88-14-692

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), ZOOM (ідентифікатор: 460 335 5428; пароль: 659343)

Освітня програма, рівень вищої освіти:		Охорона праці Бакалавр					
Статус дисципліни:		Обов'язкова					
Кредити ECTS	5	Навч. рік:	2023-2024	Рік навчання	4	Тижні	12
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів¹	8	Лекційні заняття – 24 Практичні заняття – 24 Самостійна робота – 102			
Вид контролю:		Екзамен					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=8438				
Консультації: особисті – http://sites.znu.edu.ua/cms/index.php?action=news/view_details&news_id=46434&lang=ukr&news_code=manidina---vgeniya-anatoliyivna; Дистанційні – за попереднім узгодженням ZOOM (ідентифікатор: 460 335 5428; пароль: 659343). Запис на консультації: (097)8814692.							

ОПИС КУРСУ

На сучасному етапі науково-технічного розвитку нашої держави питання охорони праці на підприємствах є одним із найактуальніших. За даними Міжнародної організації праці, кожен день в світі гинуть люди в результаті нещасних випадків на виробництві або професійних захворювань – більш 2,78 мільйона смертей на рік. Крім того, щорічно відбувається близько 374 мільйонів не смертельних травм, пов'язаних з роботою, що призводить до відсутності на роботі більше 4 днів.

Належна організація охорони праці, яка відповідає вимогам нормативно-правових актів, є основним заходом профілактики та запобігання виробничому травматизму й професійній захворюваності.

Тому вивчення дисципліни «Ведення документації та навчання з охорони праці» є актуальною для майбутніх фахівців з охорони праці.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Ведення документації та навчання з охорони праці» є засвоєння знань, умінь, компетентностей для здійснення ефективної професійної діяльності шляхом забезпечення оптимального управління охороною праці на підприємствах, формування відповідальності за особисту та колективну безпеку і усвідомлення необхідності обов'язкового виконання в повному обсязі всіх заходів гарантування безпеки праці на робочих місцях.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Ведення документації та навчання з охорони праці» є:

- навчитися розробляти, складати та вести основні внутрішні документи з охорони праці, проводити навчання з охорони праці;
- набути навичок оформляти результати проведення навчання з охорони праці;



- ознайомитися з методичними аспектами організації навчання з охорони праці на підприємствах і організаціях;
- набути навички застосування основних нормативних та законодавчих актів з охорони праці на підприємствах і організаціях України.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТІ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК 6 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК 9 Навики здійснення безпечної діяльності

СК 2 Здатність оперувати термінами та визначеннями понять у сфері цивільного захисту, охорони праці; основними положеннями, вимог та правил стосовно проведення моніторингу, організування та впровадження заходів щодо запобігання, ліквідування надзвичайних ситуацій

СК 17 Здатність організувати та проводити навчання працівників підприємств, установ та організацій і населення до дій в умовах надзвичайних ситуацій

ПРН 5 Розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності, спілкуватися українською професійною мовою; читати й розуміти фахову іншомовну літературу, використовуючи її у соціальній і професійній сферах; демонструвати культуру мислення та виявляти навички щодо організації культурного діалогу на рівні, необхідному для професійної діяльності.

ПРН 9 Використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, системи управління базами даних та стандартні пакети прикладних програм.

ПРН 10 Розробляти та використовувати технічну документацію, зокрема з використанням сучасних інформаційних технологій

ПРН 21 Аналізувати і обґрунтовувати інженерно-технічні та організаційні заходи щодо цивільного захисту, техногенної та промислової безпеки на об'єктах та територіях

ПРН 25 Організувати та проводити навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, заняття з особовим складом підрозділу; доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у сфері професійної діяльності

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Навчально-методичний посібник; література та інформаційні ресурси згідно робочої програми. Основні навчальні ресурси розміщені на платформі Moodle:

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання (max 27 бали):

- тестування за тематикою ЗМ 1-8 в СЕЗН ЗНУ (moodle);

Поточний контроль передбачає такі **практичні** завдання (max 33 балів):

- розв'язання практичних завдань, якщо у змістовному модулі не передбачено розв'язання задач, то студентом виконується критичний огляд у формі презентації за тематикою змістового модуля.

Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):

Теоретичний підсумковий контроль – тест з 15 тестових питань (max 30), проводиться онлайн в СЕЗН ЗНУ на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=8438>

Підсумкове практичне завдання – містить одне практичне завдання, в результаті розв'язання якого передбачається вирішення однієї задачі за тематикою ЗМ 1-6 (max 10).

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Ведення документації та навчання з охорони праці



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 1 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тижні 1	3
	Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 1	Тижні 1	2
Змістовий модуль 2	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 2 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 2	3
	Вид практичного завдання: розв'язання завдань за темою ЗМ 2	Тиждень 1,2,3	10
Змістовий модуль 3	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 3 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 3,4,5,	6
	Вид практичного завдання: розв'язання завдань за ЗМ 3	Тиждень 4,5,6	5
Змістовий модуль 4	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 4 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 5,6,7	3
	Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 4	Тиждень 7	2
Змістовий модуль 5	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 5 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 7,8	3
	Вид практичного завдання: розв'язання завдань за темою ЗМ 5	Тиждень 7,8,9	5
Змістовий модуль 6	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 6 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 8, 9, 10	3
	Вид практичного завдання: розв'язання завдань за темою ЗМ 6	Тиждень 10,11,12	5
Змістовий модуль 7	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 7 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 10, 11	3
	Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 7	Тиждень 11	2
Змістовий модуль 8	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 8 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	Тиждень 12	3
	Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 8	Тиждень 12	2
Підсумковий контроль (max 40%)			40
Підсумкове теоретичне завдання: тести в СЕЗН ЗНУ (moodle)			30
Підсумкове практичне завдання: розв'язання задач			10
Разом			100 %

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Ведення документації та навчання з охорони праці



FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція	Нормативно-правова основа системи управління охороною праці	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 1 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тиждень 1		Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 1	2
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2 Лекція	Документи з охорони праці	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 2 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тижні 1-3 Практичне заняття	Створення служби охорони праці на підприємстві	Вид практичного завдання: задачі за тематикою ЗМ 2	10
Змістовий модуль 3			
Тиждень 3,4,5 Лекція	Види інструктажів з охорони праці Організація навчання і перевірки знань з питань охорони праці на підприємстві Журнали з охорони праці та пожежної безпеки	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 3 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	6
Тиждень 4,5,6 Практичне заняття	Організація навчання з охорони праці	Вид практичного завдання: задачі за тематикою ЗМ 3	5
Змістовий модуль 4			
Тиждень 5,6,7 Лекція	Охорона праці під час експлуатації обладнання, що працює під тиском	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 4 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Ведення документації та навчання з охорони праці



Тиждень 7 Практичне заняття		Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 4	2
Змістовий модуль 5			
Тиждень 7,8 Лекція	Охорона праці при виконанні робіт на висоті	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 5 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тиждень 7,8,9 Практичне заняття	Розробка інструкцій з охорони праці при виконанні робіт на висоті	Вид практичного завдання: задачі за тематикою ЗМ 5	5
Змістовий модуль 6			
Тиждень 8,9,10 Лекція	Охорона праці під час виконання вибухо-газонебезпечних робіт	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 6 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тиждень 10,11,12 Практичне заняття	Розробка інструкцій з охорони праці під час виконання вибухо-газонебезпечних робіт	Вид практичного завдання: задачі за тематикою ЗМ 6	5
Змістовий модуль 7			
Тиждень 10,11 Лекція	Навчання з пожежної безпеки. Пожежно-технічний мінімум	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 7 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тиждень 11 Практичне заняття		Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 7	2
Змістовий модуль 8			
Тиждень 12 Лекція	Навчання та перевірка знань з питань електробезпеки працівників	Вид теоретичного завдання: тестування за тематикою ЗМ 8 в СЕЗН ЗНУ (moodle)	3
Тиждень 12 Практичне заняття		Вид практичного завдання: критичний огляд у формі презентації за тематикою ЗМ 8	2

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА:

1. Манідіна Є.А., Белоконь К.В., Куріс Ю.В. Ведення документації та навчання з охорони праці : навчально-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності 263 «Цивільна безпека» освітньо-професійної програми «Охорона праці». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2021. 141 с.



2. Атаманчук П.С., Мендерецький В.В., Панчук О.П., Білик Р.М. Охорона праці в галузі : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНМСУ. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 322 с.

3. Яремко З.М., Тимощук С.В., Писаревська С.В., Стельмахович О.Б. Охорона праці : навч. посіб. за ред. З. М. Яремка ; МОНУ, ЛНУ ім. І. Франка. Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2018. 430 с.

4. Кошель В.І., Сав'юк Г.П., Дзундза Б.С. Охорона праці. Івано-Франківськ : НАІР, 2019. 138 с.

ДОДАТКОВІ ДЖЕРЕЛА ЛІТЕРАТУРА:

1. Войналович, О.В. Охорона праці на будівельних об'єктах АПК : навчальний посібник для студентів спеціальності 192 "Будівництво та цивільна інженерія". Київ : ЦУЛ, 2017. 398 с.

2. Occupational Safety and Health Management System. Arab Republic of Egypt : International Labour Organization. 2016. 56 p.

3. International Occupational Health and Safety Management-Systems Standards as a Frame for the Sustainability: Mapping the Territory. *Sustainability* 2018, № 10. P. 2-26.

ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА:

1. Верховна рада України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>.

2. Державна служби України з питань праці. URL: <https://dsp.gov.ua/>.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВА:

1. Нормативні акти підприємств з охорони праці. URL: <https://naub.oa.edu.ua/2014/normatyvni-akty-pidpnyemstv-z-ohorony-pratsi/>;

2. Наказ Державного комітету України по нагляду за охороною праці від 21 грудня 1993 р. № 132 Про затвердження Порядку опрацювання і затвердження власником нормативних актів про охорону праці що діють на підприємстві. URL: <http://document.ua/porjadok-opracyuvannja-ta-zatverdzhennja-vlasnikom-normativn-nor5168.html>;

3. Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0231-05>;

5. Обов'язкові журнали з охорони праці на підприємстві. URL: <https://www.sop.com.ua/article/906-obovyazkov-jurnali-z-ohoroni-prats-na-pdprimstv>;

6. Охорона праці та пожежна безпека в Україні. URL: https://otipb.at.ua/load/zhurnal_reestraciji_pripisiv_sluzhbi_okhoroni_praci_na_pidpriemstv/4-1-0-4702;

7. Журнал реєстрації приписів служби охорони праці на підприємстві (форма). URL:

https://otipb.at.ua/load/zhurnal_reestraciji_pripisiv_sluzhbi_okhoroni_praci_na_pidpriemstv/4-1-0-5019;



8. Журнал реєстрації перевірок. URL: <https://www.sop.com.ua/article/244-qqq-17-m3-13-03-2017-jurnal-restrats-perevrok>;
9. Положення щодо застосування нарядів-допусків на виконання робіт підвищеної небезпеки в металургійній промисловості та залізородних гірничо-збагачувальних комбінатах. URL: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/RE33799.html;
10. Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0573-07>;
11. План дій при роботах підвищеної небезпеки. URL: <https://www.victorija.ua/dovidnik/plan-diy-pry-robotah-pidvyshhenoyi-nebezpeky.html>;
12. Держпраці інформує про визначення переліку робіт з підвищеною небезпекою на підприємстві. URL: <https://www.kadrovik.ua/novyny/gu-derzhpraci-informuye-pro-vyznachennya-pereliku-robit-z-pidvyshchenoyu-nebezpekoju-na>;
13. Переліку робіт, де є потреба у професійному доборі. URL: https://vk24.ua/regulations_and_jurisprudence/nakazi/nakaz-ministerstva-okhoroni-zdorovyua-ukraini-derzhavnogo-komitetu-ukraini-po-naglyadu-za-okhoronoju.

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних і лабораторних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється у формі захисту задач, що були розв'язані на пропущеному занятті.

Перед виконанням курсу лабораторних робіт студенти проходять обов'язковий інструктаж з охорони праці. Виконання лабораторних робіт здійснюється під наглядом викладача.

Відпрацювання пропущеної лабораторної роботи здійснюється під час наступного лабораторного заняття або (за можливістю) на консультації.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі реферати, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на періоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=8438>.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перекладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті



Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних, лабораторних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (захисту лабораторних робіт, розв'язання практичних задач, іспиту) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у CiscoWebex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу manidina_ZGIA@ukr.net. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>