

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана економічного факультету

Гельман В.М.



2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

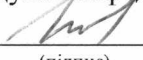
Економіка праці та соціально- трудові відносини
підготовки бакалаврів
денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Управління персоналом і економіка праці
спеціальності 051 економіка
галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

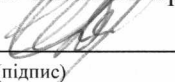
ВИКЛАДАЧ: *ст.викладач кафедри управління персоналом і маркетингу Тимошик
Валерія Юрївна*

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри _____ УПіМ _____

Протокол №1 від "29" серпня 2024 р.
Завідувач кафедри _____ УПіМ _____


_____ Іванов М.М. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми


_____ Дашко І.М. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

2024 рік

Зв'язок з викладачем (викладачами):

Сезн ЗНУ повідомлення: <https://moodle.znu.edu.ua/user/profile.php?id=13543>

E-mail: tymoshyk.lera@ukr.net

Телефон: (061)228-76-25 (кафедра)

Інші засоби зв'язку: ZOOM, Telegram – за вибором викладача

Кафедра: Кафедра управління персоналом і маркетингу, 5корпус, ауд.218-А

1. Опис навчальної дисципліни

Метою курсу «Економіка праці і соціально-трудова відносини» є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних і практичних знань щодо процесів відтворення робочої сили та процесів взаємодії працівників, засобів і предметів праці, які є необхідними для вільного володіння практикою прийняття оптимальних рішень щодо функціонування, розвитку та регулювання соціально-трудова відносин на різних рівнях управління.

Предметом курсу «Економіка праці і соціально-трудова відносини» є сукупність теоретичних і практичних проблем формування людського потенціалу, забезпечення ефективного використання його у сфері праці як на макро-, мезо-, так і на мікроекономічному рівнях з метою забезпечення високої якості життя населення та високої ефективності економічної діяльності.

Основними завданнями курсу «Економіка праці і соціально-трудова відносини» є вивчення концептуальних положень економіки праці та соціально-трудова сфери, оволодіння методами аналізу ринку праці, трудових ресурсів та зайнятості, оволодіння методами вивчення витрат робочого часу, нормування праці, вивчення комплексу питань пов'язаних з визначенням, розрахунком та аналізом показників ефективності праці, джерелами формування фонду оплати праці та його ефективного використання на підприємствах, дослідження сучасних тенденцій розвитку трудового потенціалу, вивчення методів аналізу й моніторингу соціально – трудової сфери, вивчення міжнародного досвіду регулювання соціально-трудова відносин.

У результаті вивчення дисципліни, здобувачі вищої освіти повинні:

Знати:

- сутність категорії «праця» та її характеристики, процес праці та форми його виявлення; поняття «населення», «людські ресурси», «трудова ресурси», «трудова потенціал» суспільства, «соціально-трудова відносини»;
- складові системи соціально-трудова відносин;
- сутність соціального партнерства та його роль у функціонуванні ринкової економіки;
- складові ринку праці та його функціонування, регулювання ринку праці;
- сутність, зміст, принципи та складові організації праці;
- напрямки використання трудових ресурсів, продуктивність праці та показники її виміру;
- сутність заробітної плати та її структуру, механізм організації заробітної праці; показники використання праці та методики їх планування; сутність, напрями, показники моніторингу соціально-трудова сфери; цілі, завдання, структуру Міжнародної організації праці (МОП) у сучасному світі; зарубіжний досвід регулювання відносин у сфері зайнятості

Уміти:

- складати список вимог до опису роботи згідно з управлінською практикою;
- здійснювати оцінку трудового потенціалу;
- здійснювати аналіз ринку праці, трудових ресурсів і зайнятості;
- здійснювати довгостроковий аналіз трудових відносин;
- виявляти рівень організації праці;
- визначати показники продуктивності праці та резерви її зростання на підприємстві;
- розробляти методи обґрунтування чисельності працівників;

- визначати заробітну плату працівників та формувати фонд оплати праці;
- розробляти план соціального розвитку трудового колективу;
- користуватися нормативною базою управління трудовими ресурсами;
- вивчати та використовувати досвід розвинутих країн щодо забезпечення високої ефективності праці та прогресивних методів організації та оплати праці;
- формувати завдання самомаркетингу своєї робочої сили з позиції забезпечення високого рівня конкурентоспроможності на ринку праці;
- складати професійне резюме за фахом, оволодіти навичками активного пошуку сфери ефективної реалізації власного трудового потенціалу, здійснювати успішну самореалізацію на ринку праці України.

2. Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти
1	2
Статус дисципліни	Обов'язкова
Семестр	2-й
Кількість кредитів ECTS	4
Кількість годин	120
Лекційні заняття	32 год.
Семинарські / Практичні / Лабораторні заняття	16 год.
Самостійна робота	72 год.
Консультації	особисті – за розкладом консультацій на кафедрі; дистанційні – Moodle, електронна пошта.
Вид підсумкового семестрового контролю:	екзамен
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13543

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
1	2	3
ІК. Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.	Пояснювально-ілюстративний метод, репродуктивний метод, метод проблемного викладу, частково-пошуковий, евристичний методи.	Методи оцінювання: усне опитування, письмова перевірка, практичні роботи, розв'язання задач, тестування, розробка презентацій та ситуаційні завдання. Контрольні заходи включають поточний контроль, який здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретних видів навчальної діяльності.

<p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p>		<p>Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Ще однією формою контрольного заходу є підсумковий контроль, тобто екзамен.</p>
<p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК15. Здатність аналізувати структуру, механізм функціонування ринку праці, розробляти заходи з його регулювання, визначати психофізіологічні фактори трудової діяльності, розробляти і реалізовувати кадрову політику в контексті розвитку трудового потенціалу.</p> <p>СК16. Здатність використовувати сучасні методи та інструменти управління персоналом, здійснювати раціоналізацію трудових процесів, нормування праці, організацію роботи та оплати праці, оцінку і атестацію, аудит і розвиток персоналу, формувати корпоративну</p>	<p>Дискусійні методи, ділова гра, дослідницькі методи.</p>	<p>Методи оцінювання: усне опитування, письмова перевірка, практичні роботи, розв'язання задач, тестування, розробка презентацій та ситуаційні завдання. Контрольні заходи включають поточний контроль, який здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретних видів навчальної діяльності.</p> <p>Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Ще однією формою контрольного заходу є підсумковий контроль, тобто екзамен.</p>

<p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p>		<p>Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Ще однією формою контрольного заходу є підсумковий контроль, тобто екзамен.</p>
<p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК15. Здатність аналізувати структуру, механізм функціонування ринку праці, розробляти заходи з його регулювання, визначати психофізіологічні фактори трудової діяльності, розробляти і реалізовувати кадрову політику в контексті розвитку трудового потенціалу.</p> <p>СК16. Здатність використовувати сучасні методи та інструменти управління персоналом, здійснювати раціоналізацію трудових процесів, нормування праці, організацію роботи та оплати праці, оцінку і атестацію, аудит і розвиток персоналу, формувати корпоративну</p>	<p>Дискусійні методи, ділова гра, дослідницькі методи.</p>	<p>Методи оцінювання: усне опитування, письмова перевірка, практичні роботи, розв'язання задач, тестування, розробка презентацій та ситуаційні завдання. Контрольні заходи включають поточний контроль, який здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретних видів навчальної діяльності. Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Ще однією формою контрольного заходу є підсумковий контроль, тобто екзамен.</p>

<p>культуру для забезпечення ефективного функціонування системи управління персоналом та досягнення цілей організації. СК18. Розуміння організації роботи служби управління персоналом, здатність вести кадрове діловодство, використовувати інструменти аналітики для прийняття обґрунтованих кадрових рішень</p>		
<p>Програмні результати навчання ПРН-05. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади). ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності. ПРН-11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин. ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. ПРН-18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність. ПРН-19. Використовувати інформаційні та</p>	<p>Частково-пошуковий, евристичний метод.</p>	<p>Методи оцінювання: усне опитування, письмова перевірка, практичні роботи, розв'язання задач, тестування, розробка презентацій та ситуаційні завдання. Контрольні заходи включають поточний контроль, який здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретних видів навчальної діяльності. Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового контролю на практичних заняттях, виступів студентів при обговоренні питань на практичних заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Ще однією формою контрольного заходу є підсумковий контроль, тобто екзамен. Підсумковий контроль, тобто семестровий екзамен, проводиться в усній формі за білетами (відповіді на питання) та у письмовій формі за контрольними завданнями (розв'язання задач), а також за допомогою тестування (через систему Moodle).</p>

<p>комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПРН-25. Вміти аналізувати процеси функціонування ринку праці, визначати психофізіологічні фактори трудової діяльності, демонструвати знання щодо здійснення ефективної кадрової політики в контексті розвитку трудового потенціалу.</p> <p>ПРН-26. Використовувати сучасні методи управління персоналом, оволодіти знаннями щодо особливостей раціоналізації трудових процесів, нормування, організації роботи і оплати праці, вміти проводити оцінку і атестацію, аудит і розвиток персоналу, формувати корпоративну культуру для забезпечення ефективного функціонування системи управління персоналом та досягнення цілей організації</p> <p>ПРН-28. Вміти здійснювати оцінку організації роботи служби управління персоналом, вести кадрове діловодство, використовувати інструменти аналітики та інформаційні технології, готувати аналітичні звіти для супроводження прийняття обґрунтованих кадрових рішень.</p>		
---	--	--

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Праця в житті людини і суспільства

Тема 1. Економіка праці і соціально-трудова відносини як напрям наукового дослідження.

Мета, завдання, об'єкт, предмет, методологія й інформаційна база вивчення дисципліни "Економіка праці і соціально-трудова відносини". Структура і логіка курсу. Взаємозв'язки дисципліни "Економіка праці і

соціально-трудові відносини" з іншими дисциплінами та науками. Соціально-трудовий напрям економічної думки (історія розвитку економічних наук про працю). Сучасний етап економіко-трудових досліджень.

Тема 2. Праця як сфера життєдіяльності людини та провідний чинник виробництва. Праця й соціально-трудові відносини як предмет наукового економічного дослідження. Роль праці у розвитку людини і суспільства. Концепція управління працею. Посилення на особисті інтереси працівника на користь підприємства та суспільства. Зміст, характер і види праці. Еволюція праці як чинника виробництва. Гуманізація праці.

Змістовий модуль 2. Трудовий потенціал суспільства та особливості функціонування ринку праці
Тема 3. Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства. Трудові ресурси як соціально-

економічна категорія. Формування трудових ресурсів. Трудовий потенціал працівника, підприємства, суспільства. Людський капітал і його місце в економічній системі суспільства

Тема 4. Державне регулювання зайнятості населення. Зайнятість населення та її регулювання. Безробіття та його класифікація. Державне регулювання зайнятості населення. Проблеми зайнятості населення і безробіття в Україні.

Тема 5. Напрями та заходи державного регулювання ринку праці. Сутність і особливості ринку праці, його взаємозв'язок з ринками капіталів, товарів та послуг, землі, цінних паперів тощо. Сегменти та моделі ринку праці. Взаємодія попиту та пропозиції на ринку праці. Міграція населення

Змістовий модуль 3. Соціально-трудові відносини як система та їх регулювання

Тема 6. Соціально-трудові відносини. Сутність соціально-трудових відносин. Загальна характеристика їх системи. Сторони і суб'єкти соціально-трудових відносин. Предмет соціально-трудових відносин на різних рівнях. Принципи і типи соціально-трудових відносин. Якість трудового життя як результат і показник стану соціально-трудових відносин.

Тема 7. Соціальне партнерство. Сутність соціального партнерства та його роль у функціонуванні ринкової економіки. Форми і принципи соціального партнерства. Держава в системі соціально-трудових відносин. Роль найманих працівників і профспілок у системі соціального партнерства. Організації та об'єднання роботодавців як суб'єкти соціального партнерства. Стан соціального партнерства в Україні та основні напрями його розвитку.

Тема 8. Державна соціальна політика та регулювання соціально-трудових відносин. Сутність і склад соціальної політики держави. Формування і реалізація державної політики в сфері соціально-трудових відносин. Система соціального захисту населення: сутність, функції та принципи. Державна система управління трудовими ресурсами. Міжнародний досвід регулювання соціально-трудових відносин.

Змістовий модуль 4. Ефективність, організація та нормування праці персоналу підприємства
Тема 9. Кадровий склад. Трудові ресурси підприємства. Класифікація персоналу.

Характеристики трудових ресурсів. Чисельність працівників. Суміщення та сумісництво. Підготовка трудових ресурсів.

Планування персоналу підприємства. Робочий час. Штатний розклад.

Тема 10. Ефективність праці. Поняття ефективності праці. Соціальне й економічне значення підвищення ефективності праці. Продуктивність і рентабельність праці як основні показники її ефективності. Показники і методи вимірювання продуктивності праці. Фактори і резерви підвищення продуктивності праці.

Тема 11. Організація і нормування праці. Поняття, зміст і завдання організації праці. Поділ і кооперування праці. Організація робочих місць. Трудовий процес і його раціоналізація. Умови праці і фактори їх формування. Охорона і безпека праці. Дисципліна праці. Суть і значення нормування праці. Методи нормування праці. Режими праці і відпочинку. Класифікація затрат робочого часу. Норми праці. Методи вивчення витрат робочого дня. Фотографія робочого часу. Хронометраж. Встановлення, заміна та перегляд норм праці. Атестація робочих місць за умовами праці.

Змістовий модуль 5. Сфера оплати праці, аудит у сфері праці та соціальна реалізація на ринку праці

Тема 12. Політика доходів і оплата праці. Вартість робочої сили, рівень життя та структура доходів населення. Сутність, функції і принципи організації заробітної плати. Структура заробітної

плати. Елементи організації оплати праці. Форми і системи заробітної плати. Регулювання оплати праці. Мінімальна заробітна плата.

Тема 13. Планування, аналіз, звітність і аудит у сфері праці. Економічний аналіз у соціально- трудовій сфері. Звітність із питань праці. Аудит у сфері праці. Сутність та значення аудиту у сфері праці. Напрями, етапи та методи проведення аудиту у сфері праці. Планування праці.

Тема 14. Соціальна та професійна реалізація на ринку праці. Освіта – база професіоналізації та соціальна гарантія. Основні етапи одержання роботи. Самомаркетинг як засіб успішного працевлаштування молодого фахівця. Пошук роботи – важливий етап соціальної реалізації.

Змістовий модуль 6. Україна в міжнародній системі соціально-трудова відносин: інтеграція та розвиток

Тема 15. Міжнародна організація праці. Міжнародні акти про економічні, соціальні й культурні права людини. Цілі, завдання, структура, пріоритетні напрями діяльності Міжнародної організації праці. Організація діяльності Міжнародної організації праці. Нормотворча діяльність МОП. Міжнародний кодекс праці. Застосування Конвенцій країнами – членами МОП. Основні напрями вдосконалення нормотворчої діяльності МОП на сучасному етапі. Проблеми інтеграції соціально-трудова відносин України в систему відносин, визнану МОП.

Тема 16. Людський розвиток – мета і критерій соціально-економічного прогресу. Соціально- економічна концепція людського розвитку. Індекс людського розвитку. Індекс людського розвитку регіонів України. Взаємозв'язок економічного зростання, зайнятості та людського розвитку. Рівень життя, нерівність і людський розвиток. Освіта, культура, інтелектуальний потенціал як чинники людського розвитку. Динаміка показників людського розвитку в Україні.

4. Структура навчальної дисципліни

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Економіка праці і соціально-трудова відносини як напрям наукового дослідження	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 2 Лекція 2 Практичне заняття 1	Праця як сфера життєдіяльності людини та провідний чинник виробництва	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3 Лекція 3	Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 4 Лекція 4 Практичне заняття 2	Державне регулювання зайнятості населення	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 5 Лекція 5	Напрями та заходи державного регулювання ринку праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1

		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 3			
Тиждень 6 Лекція 6 Практичне заняття 3	Соціально-трудові відносини	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 7 Лекція 7	Соціальне партнерство	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 8 Лекція 8 Практичне заняття 4	Регулювання соціально-трудових відносин	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
		<i>Тестування: Атестація I</i>	10

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 4			
Тиждень 9 Лекція 9	Кадровий склад	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 10 Лекція 10 Практичне заняття 5	Ефективність праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 11 Лекція 11	Організація і нормування праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем</i>	4
Змістовий модуль 5			
Тиждень 12 Лекція 12 Практичне заняття 6	Політика доходів і оплата праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 13 Лекція 13	Планування, аналіз, звітність і аудит у сфері праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
Тиждень 14 Лекція 14 Практичне заняття 7	Соціальна та професійна реалізація на ринку праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та розв'язання типових задач на практичному занятті</i>	1
		<i>Розв'язати типові задачі за змістовним модулем та виконати ситуаційне завдання</i>	4
Змістовий модуль 6			
Тиждень 15 Лекція 15	Міжнародна організація праці	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
Тиждень 16 Лекція 16 Практичне заняття 8	Людський розвиток – мета і критерій соціально-економічного прогресу	<i>Опрацювати тему, підготувати конспект та бути готовим до обговорення на занятті та виконання практичних завдань</i>	1
		<i>Виконати практичне завдання за змістовним модулем</i>	4
		<i>Тестування: Атестація 2</i>	10

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



5. Види і зміст контрольних заходів

Контрольний захід			Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)				
Змістовий модуль 1	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 1,2,3	Тиждень 1,2	2%
	Виконання практичних завдань			3%
Змістовий модуль 2	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 4	Тиждень 3	1%
	Виконання практичних завдань			3%
Змістовий модуль 3	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 5,6	Тиждень 4	1%
	Виконання практичних завдань			3%
Змістовий модуль 4	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 7	Тиждень 5	2%
	Виконання практичних завдань			3%
Змістовий модуль 5	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 8,9	Тиждень 6,	1%
	Розв'язання задач			3%
	Атестаційний контроль 1: тестування			Тиждень 6
Змістовий модуль 6	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 10	Тиждень 7	1%
	Розв'язання задач			3%
Змістовий модуль 7	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 11,12	Тиждень 8	1%
	Розв'язання задач			3%
Змістовий модуль 8	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 13,14,15	Тиждень 9,10	2%
	Розв'язання задач			3%
Змістовий модуль 9	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 16,17,18	Тиждень 11,12	1%
	Виконання практичних завдань			3%
Змістовий модуль 10	Експрес-опитування (мозковий штурм) за темами лекцій	Практичне заняття 19,20,21	Тиждень 13,14	2%
	Виконання практичних завдань			3%
	Атестаційний контроль 2: тестування			Тиждень 14
Підсумковий контроль (max 40%)				
ІДЗ				20%
Екзамен				20%
Разом				100%

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		



FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Навчальні підручники, монографії, методичні рекомендації:

1. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посіб. / Безпалько О. В. та ін. Київ : Нац. ун-т харч. технол., 2020. 310 с.
2. Надрага В. І., Пекін А. Ю. Економіка праці та мотивація трудової діяльності : підручник. Київ : ПК ДСЗУ, 2020. 518 с.
3. Олійник Т. І., Пахуча Е. В. Економіка праці і соціально-трудові відносини : навч. посіб. Харків : Друкарня Мадрид, 2019. 279 с.
4. Економіка праці: навч. посіб. / Г. В. Назарова, Х. Ф. та ін.; за заг. ред. Г. В. Назарової. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 330 с.
5. Ткачук В. А., Ланченко Є. О., Костюк Т. О. Практикум з економіки праці і соціально-трудових відносин: навч. посібник. Київ: НУБіП України, 2018. 555 с.
6. Kremer, M. Better Work : The Impact of Automation, Flexibilization and Intensification of Work / M. Kremer, R. Went, G. Engbersen. Cham : Springer, 2021. 204 p.
7. International Labour Organization and Global Social Governance / T. Halonen, U. Liukkunen (eds.). Cham : Springer, 2021. 146 p.
8. Abdurakhmanov K. Kh. Labour Economics. Theory and practice: textbook. London: Scientific Publishing House IVG, 2020. 670 p.
9. Handbook the Global History of Work / edited by K. Hofmeester, M. van der Linden. Berlin : De Gruyter Oldenbourg, 2018. 604 p.
10. Гельман В. М. Вектори управління кадровими ресурсами через призму ефективності: монографія. Запоріжжя: видавець ФОП Мокшанов В.В., 2020. 417 с.
11. Гельман В. М. Економіка праці і соціально-трудові відносини: методичні вказівки до практичних занять для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійних програм «Управління персоналом та економіка праці», «Економічна кібернетика», «Міжнародна економіка», «Економіка та управління ринком землі», «Маркетинг», «Фінанси і кредит». Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 104 с.
12. Гельман В. М. Економіка праці і соціально-трудові відносини : методичні вказівки до самостійної роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійних програм «Управління персоналом та економіка праці», «Економічна кібернетика», «Міжнародна економіка», «Економіка та управління ринком землі», «Маркетинг», «Фінанси і кредит». Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 54 с.

Статті в наукових виданнях:

1. Хандій О. О., Шамілева Л. Л. Досвід роботи вітчизняних підприємств в умовах карантинних обмежень: соціально-трудові аспекти. *Вісник економічної науки України*. 2020. № 2. С. 89-94.
2. Авескулов В. Д. Гуржій В. О., Борійчук С. В.. Трудові права працівників під час карантину. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука». Серія : Юридичні науки*. 2020. № 12(2). С. 33-40.
3. Новікова О. Ф. Шамілева Л. Л., Хандій О. О. Оцінка стану і змін у трудовій сфері та забезпеченні якості трудового життя за умов цифровізації економіки. *Економічний вісник Донбасу*. 2021. № 3. С. 191-205.
4. Рибалко В. Трудові перевірки: типові порушення роботодавців. *Економіка. Фінанси. Право*. 2021. № 5(2). С. 39-40.
5. Амосов С. О. Тенденції та закономірності реформування механізмів впливу держави на трудові відносини в Україні. *Державне будівництво*. 2020. № 1. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/DeVu_2020_1_12 (дата звернення: 20.08.2021).
6. Тимошенко В. Є. Трудові практики в організації як предмет соціального аудиту. *Габітус*. 2018. Вип. 6. С. 126-129.



7. Helman V. M. Features of human resources policy of a modern enterprise. *Вісник Запорізького національного університету: збірник наукових праць. Економічні науки*. 2020. № 4(48). С.123-129.

Інформаційні ресурси:

1. Державна служба статистики України : Інтернет-сайт. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 20.08.2022).
2. Міністерство соціальної політики України : Інтернет-сайт. URL : <http://www.msp.gov.ua>
3. Федерація професійних спілок України : Інтернет-сайт. URL : <http://fpsu.org.ua> (дата звернення: 20.08.2022).
4. Федерація роботодавців України: Інтернет-сайт. URL : <http://fru.ua/ua/> (дата звернення: 20.08.2022).
5. Державна служба зайнятості: Інтернет-сайт. URL : <https://www.dcz.gov.ua/> (дата звернення: 22.08.2022).
6. Міжнародна організація праці : Інтернет-сайт. URL : <https://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm> (дата звернення: 22.08.2022).
7. Кодекс законів про працю України (КЗпП) : Закон України від 10.12.2071 № 322 -VIII (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text> (дата звернення: 22.08.2022).
8. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 № 108/95-ВР (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/108/95-вр#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
9. Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
10. Національний класифікатор України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» : Наказ Держспоживстандарту України № 327 від 28.07.2010 URL: https://hrliga.com/docs/327_KP.htm (дата звернення: 25.08.2022).

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. У разі відсутності на лекційному занятті студент оформлює презентацію та короткий конспект за темою лекції, як пропустив. У разі відсутності на практичних заняттях студент на консультації або на наступному занятті має здати завдання, яке виконувалося на пропущеному ним занятті.

Політика академічної доброчесності

Студенти, що вдалися до списування, плагіату чи інших проявів недоброчесної поведінки за відповідний вид роботи отримують нуль балів.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Під час занять користуватися мобільними телефонами, ноутбуками, планшетами та іншими персональними гаджетами дозволяється виключно за умови застосування їх в учбових цілях.

Під час виконання контрольних заходів (тестів, заліку) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється за допомогою повідомлень у системі Moodle.

Викладач відповідатиме на запити студентів у термін до трьох робочих днів.



² Додаткова інформація

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р.

<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. *Наукова бібліотека*: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvas54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>