# Види і зміст контрольних заходів

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття / роботи** | **Вид контроль-ного заходу** | **Зміст контрольного заходу\*** | **Критерії оцінювання та терміни виконання\*** | **Усього балів** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Поточний контроль** | | | | |
| На початку практично-го заняття впродовж семестру | Бліц-опитування (*БО*) | *Уточнюючий зріз знань* за темами минулих лекцій/практичних занять (впродовж 5 хвилин): Бліцопитування (БО) – опрацювання теоретичного (рівень «відтворення» та «розуміння») та практичного (рівень «застосування» та «створення») навчального матеріалу – розв’язання практичних вправ/ ситуацій,  відповіді на актуальні і проблемні питання. | Оцінюється з урахуванням відповідей на питання, завдання і ситуації. Спонукає здобувачів до систематичної самостійної роботи при підготовці до поточних занять; формування власної точки зору; активізує абстрактне мислення із застосуванням методу аналізу та  синтезу;  не передбачає бального оцінювання. | - |
| *Змістовий модуль 1.* *Основи державного регулювання соціального страхування* | | | | |
| Практичне заняття 1 | Тестування за змістовим модулем 1  (*Т 1*) | *Перевірка рівня теоретичної*  *складової сформованих РН 1.1, РН 1.2, РН 1.3* за матеріалом тем 1–2.  (*можливим є проходження після практичного заняття під час консультації*).  *Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle (наприкінці кожної теми)* | Тестові питання оцінюються: *правильно/неправильно*. Кількість рівнозначних питань – 20.  Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0–5:   * незадовільний рівень:  0–11 – *0 балів* (*не зараховано*); * достатній рівень  (60% – 100% від максимального балу): 12–20 – *3, 4, 5 балів* (*зараховано*), а саме:   12–14 – 3 бали;  15–17 – 4 бали;  18–20 – 5 балів.  *Тест розміщено* *в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.* | 5 |
| ***Змістовий модуль 2. Методика розробки бюджетів: етапи та техніка складання*** | | | | |
| Практичне заняття 3 | Практичне завдання  (ПЗ 2.1  ПЗ 2.2.) | *Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3* за матеріалом тем 3–4 (*можливим є виконання після практичного заняття під час самостійної поза аудиторної роботи*).    ПЗ 2.1 − оволодіння навичками складання операційних бюджетів підприємства.  ПЗ 2.2 − отримання навичок з технології складання фінансових бюджетів підприємства  *ПЗ 2.1, ПЗ 2.2 та рекомендації щодо виконання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.* | Практичне завдання ПЗ 2.1, ПЗ 2.2. Кожне оцінюється максимально у 10 балів:   * − незадовільний рівень – * 0–5 бали (*не зараховано*); * − достатній рівень (60% –100% від максимального балу) – 6-10 балів (*зараховано*).   При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру. | 20 |

Продовження таблиці 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Практичне заняття 5 | Практичне завдання  (ПЗ 2.3,  ПЗ 2.4) | *Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3* за матеріалом тем 5-6 (*можливим є виконання після практичного заняття під час самостійної поза аудиторної роботи*).    ПЗ 2.3 − оволодіння навичками складання фінансових бюджетів суб’єкта державного сектору  ПЗ 2.4 − отримання навичок з технології складання фінансових бюджетів суб’єкта державного сектору  *ПЗ 2.3, ПЗ 2.4 та рекомендації щодо виконання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.* | Практичне завдання ПЗ 2.2, ПЗ 2.3. Кожне оцінюється максимально у 10 балів:   * − незадовільний рівень – * 0–5 бали (*не зараховано*); * − достатній рівень (60% –100% від максимального балу) – 6-10 балів (*зараховано*).   При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру. | 20 |
| Лекція 6 | Тестування за змістовим модулем 2  (Т 2) | *Перевірка рівня теоретичної*  *складової сформованих РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3* за матеріалом тем 3–6.  (*можливим є проходження після практичного заняття під час консультації*).  *Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle (наприкінці кожної теми)* | Тестові питання оцінюються: *правильно/неправильно*. Кількість рівнозначних питань – 20.  Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0–5:   * незадовільний рівень:  0–11 – *0 балів* (*не зараховано*); * достатній рівень  (60% – 100% від максимального балу): 12–20 – *3, 4, 5 балів* (*зараховано*), а саме:   12–14 – 3 бали;  15–17 – 4 бали;  18–20 – 5 балів.  *Тест розміщено* *в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.* | 5 |
| ***Змістовий модуль 3. Фінансово-бюджетний контроль, інформаційні технології та євроінтеграція в бюджетному процесі*** | | | | |
| Практичне заняття 6 | Практичне завдання 3  (ПЗ 3) | *Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 3.1, РН 3.2, за матеріалом теми 7 (можливим є виконання після практичного заняття під час самостійної поза аудиторної роботи).*  ПЗ 3 - оволодіння навичками оцінювання виконання бюджетів, використовуючи методику аналізу відхилень та факторний аналіз бюджетних відхилень. | Практичне завдання (ПЗ 3)  Завдання оцінюється максимально у 5 балів:  - незадовільний рівень;  0–2 бали (не зараховано);  - достатній рівень (60% –100% від максимального балу) – 3,4,5 балів (зараховано).  При формуванні шкали бальної оцінки стимулюється систематична робота здобувачів протягом семестру. | 5 |
| Практичне заняття 8 | Тестування за змістовим модулем 3  (Т 3) | *Перевірка рівня теоретичної*  *складової сформованих РН 3.1, РН 3.2, РН 3.3* за матеріалами тем 7-9.  (*можливим є проходження після практичного заняття під час консультації*): | Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10.  Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0–5:  - незадовільний рівень:  0–2 – 0 балів (не зараховано); | 5 |

Продовження таблиці 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | *Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.* | достатній рівень  (60% – 100% від максимального балу):  3–10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме:  3–5 – 3 бали;  6–8 – 4 бали;  9–10 – 5 балів.  Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle. |  |
| **Усього за ПТК** | **6** |  |  | **60** |
| **Підсумковий контроль** | | | | |
| **ЗАЛІК** | Теоретичне завдання:  Тестування (*ЗТ*) | Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання ПРН05, ПРН 18, ПРН 24, ПРН 25 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розділ 3).  Теоретичне завдання представлено у форматі комплексного тесту, до якого включено 20 рівнозначних тестових питань з тем усіх змістових модулів. Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей).  Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle. | Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно.  Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 6-10:  незадовільний рівень:  0-4 – 0 балів (не зараховано);  достатній рівень  (60% - 100% від максимального балу):  5-20 – 6, 7, 8, 9, 10 балів (зараховано:  5-8 – 6 балів;  9-12 – 7 балів;  13-15 – 8 балів;  16-18 – 9 балів;  19-20 – 10 балів.  Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle. | **10** |
| Практичне завдання:  Індиві-дуальне практичне завдання  (ІПЗ) | Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання ПРН05, ПРН 18, ПРН 24, ПРН 25 здійснюється через виконання індивідуального практичного завдання (ІПЗ).  ІПЗ – це комплексне завдання, яке  охоплює знання та навички, здобуті  здобувачем протягом курсу, та  виконується по мірі вивчення матеріалу  в семестрі.  ІПЗ передбачає: розробку ключових бюджетів підприємства / суб'єкта державного сектору (по вибору студента);  *Методичні рекомендації та вимоги*  *щодо виконання та оформлення ІПЗ*  *розміщено в профілі даної дисципліни у*  *СЕЗН ЗНУ Moodle.* | Оцінювання виконаного ІПЗ є  комплексним. Підсумкова бальна  оцінка складається з двох частин:  (1) правильний вибір підходу до розробки бюджетів, точність розрахунків.  (2) *Оцінка якості відповідей на запитання під час захисту ІПЗ* включає аналіз змістовності пояснень щодо розробки бюджетів підприємства/ суб'єкта державного сектору.  ІПЗ максимально оцінюється у 30 балів:  − незадовільний рівень –  0 балів (не зараховано);  − достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 18-30 бали (зараховано). | **30** |
| **Усього за семестровий (підсумковий) контроль** | | | | **40** |

*\*Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

*Тестування*. Поточне та підсумкове оцінювання теоретичних завдань здійснюється у формі тестування з використанням платформи дистанційного навчання СЕЗН ЗНУ Moodle відповідно до календарного графіку поточних і підсумкового контролів. Проходження тестів відбувається після ідентифікації здобувача через його персональний аккаунт на сторінці дисципліни при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції за умови дистанційної присутності викладача та передбачає обмежену у часі відповідь на теоретичні питання: для поточного контролю Тест 1 – 3 до 20 хвилин, як правило, під час практичного заняття, або під час консультації за встановленим графіком; для комплексного підсумкового тесту (ЗТ) – до 40 хвилин під час контактного аудиторного заняття на останньому тижні навчального семестру та/або на консультації за складеним розкладом.

*Процедура оцінювання завдань: Практичних завдань ПЗ 2.1, ПЗ 2.2, ПЗ 2.3, ПЗ 2.4., ПЗ 3.*

Оцінюванню підлягає виконання здобувачами *Практичних завдань ПЗ 2.1,ПЗ 2.2, ПЗ 2.3, ПЗ 2.4.* під час аудиторних практичних занять і поза аудиторної самостійної роботи. Кожне завдання виконується послідовно по мірі опанування здобувачем матеріалу тем відповідного змістового модуля, оформлюється у вигляді файлів MS Word (MS Excel; Power Point відповідно до рекомендацій)), здається на перевірку через персональний аккаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle (у виключних випадках – через електронну пошту) та після позитивного відгуку викладача захищається викладачеві у передбачений спосіб (на практичному занятті та/або консультації). Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання. Обов`язковою умовою зарахування контрольної роботи є усна перевірочна комунікація «здобувач-викладач». У разі дистанційного навчання, захист завдань відбувається з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції.

*Критерії оцінювання Практичних завдань ПЗ 2.1,ПЗ 2.2, ПЗ 2.3, ПЗ 2.4.:*

*9-10 балів* – завдання виконано самостійно та правильно, в повному обсязі; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлено охайно; здобувач на високому рівні демонструє знання програмного матеріалу, відповіді на запитання, зокрема уточнюючі, при захисті роботи повні та аргументовані, наявні змістовні висновки та ілюстративні приклади;

*7-8 балів* – завдання виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але містять незначні помилки; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлення має несуттєві зауваження; відповіді на запитання при захисті роботи в цілому повні з незначними недоліками, є потреба у незначних доповненнях;

*6 балів* – розрахунки виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але наявні окремі помилки; роботу здано на перевірку не своєчасно, але без порушення семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; робота оформлена в межах вимог, але її зміст не достатньо структуровано та має виражений компілятивний характер; відповіді на запитання, зокрема уточнюючі та додаткові, при захисті роботи не повні або відсутні, містять помилки у вживанні спеціальної термінології;

*0 балів* – роботу не виконано або виконано не самостійно з порушенням принципів академічної доброчесності, зокрема виконано інший варіант завдання, та/або не в повному обсязі; наявні численні арифметичні та/або змістовні помилки; роботу здано на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; оформлення роботи не відповідає вимогам; при захисті роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або відповіді на запитання відсутні.

*Критерії оцінювання Практичного завдання ПЗ 3.:*

*5 балів* – завдання виконано самостійно та правильно, в повному обсязі; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлено охайно; здобувач на високому рівні демонструє знання програмного матеріалу, відповіді на запитання, зокрема уточнюючі, при захисті роботи повні та аргументовані, наявні змістовні висновки та ілюстративні приклади;

*4 бали* – завдання виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але містять незначні помилки; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлення має несуттєві зауваження; відповіді на запитання при захисті роботи в цілому повні з незначними недоліками, є потреба у незначних доповненнях;

*3 бали* – розрахунки виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але наявні окремі помилки; роботу здано на перевірку не своєчасно, але без порушення семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; робота оформлена в межах вимог, але її зміст не достатньо структуровано та має виражений компілятивний характер; відповіді на запитання, зокрема уточнюючі та додаткові, при захисті роботи не повні або відсутні, містять помилки у вживанні спеціальної термінології;

*0 балів* – роботу не виконано або виконано не самостійно з порушенням принципів академічної доброчесності, зокрема виконано інший варіант завдання, та/або не в повному обсязі; наявні численні арифметичні та/або змістовні помилки; роботу здано на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; оформлення роботи не відповідає вимогам; при захисті роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або відповіді на запитання відсутні.

*Додаткові (заохочувальні) бали – до 10 балів.*

Бальна система стимулювання поза аудиторної навчально-наукової активності здобувачів - це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування здобувачів до планомірної, систематичної роботи з поглибленого опанування теоретичним матеріалом і стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення під час розв’язанні практичних завдань, які передбачено цією дисципліною.

*Поза аудиторна навчально-наукова активність*здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни (див. табл. 2.1) та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст поза аудиторних навчально-наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, *повинні корелювати з результатами навчання дисципліни* (див. табл. 2.1), зокрема за такі підтверджені види діяльності: участь у студентських олімпіадах; представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях; наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково-дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню; участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо – за наявності відповідних сертифікатів); інші види та форми активностей у контексті змісту та РН дисципліни.

Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із РН дисципліни, які перевіряються поточними контролями певного змістового модуля (див. графу (4) табл. 2.1), викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються *понад тих балів*, які здобувач може отримати, виконавши всі обов`язкові види робіт і склавши усі поточні контролі, - ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (*максимально до 10 балів*), отриманий після виконання всіх обов`язкових видів контрольних заходів.

*Підсумковий контроль.*

*Процедура оцінювання індивідуального практичного завдання.*

Індивідуальне підсумкове завдання (ІПЗ) є комплексним завданням, що охоплює знання та навички, здобуті студентами протягом курсу. Завдання виконується поступово, у міру вивчення матеріалу в семестрі. Метою ІПЗ є розробка ключових бюджетів підприємства/ суб'єкта державного сектору, оцінка ефективності цих бюджетів та обґрунтування необхідності впровадження сучасних фінансових методів для підвищення стійкості та гнучкості бюджетного процесу з урахуванням змін у конкурентному середовищі, що дозволить забезпечити стабільне функціонування та адаптацію до змін економічної ситуації.

Виконання ІПЗ передбачає такі етапи: розробка ключових бюджетів (операційних, фінансових); оцінка ефективності бюджетів; обґрунтування необхідності впровадження сучасних фінансових методів для підвищення стійкості та адаптивності бюджетного процесу. ІПЗ виконується здобувачем під час самостійної роботи за консультаційної підтримки викладача. ІПЗ здається на перевірку через персональний аккаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle та після позитивного відгуку викладача захищається у передбачений спосіб (на останньому/передостанньому контактному аудиторному занятті та/або на консультації). Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання.

У разі дистанційного навчання, захист ІПЗ відбувається з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції.

*Критерії оцінювання індивідуального практичного завдання.*

Бальне оцінювання ІПЗ та відповідей здобувача враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO (Structure of the Observed Learning Outcomes – Структура результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист No1/9-344 від 24.06.2020, <https://surl.li/uldlbv>):

– РР 1: «не знати / не розуміти / частково впоратися із завданням» - 0 балів (не зараховано);

– РР 2: «назвати / розпізнати / виконати дії» та РР 3: «виконати послідовність’ дій / описувати» - 18-23 балів (зараховано);

– РР 4: «порівняти / показати зв’язки / обґрунтувати / аналізувати» - 23-27 бали

(зараховано);

– РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези / абстрагувати / створювати / формулювати» - 28-30 балів (зараховано).

28-30 балів – ІПЗ виконано самостійно на високому рівні. Бюджети чітко інтегровані, операційний та фінансовий аспекти узгоджені та взаємодіють між собою. Здобувач демонструє глибоке розуміння понятійного апарату, методів і інструментів бюджетування. ІПЗ відповідає вимогам щодо точності, глибини аналізу та своєчасно здане, без помилок або недоліків у виконанні;

23-27 балів – ІПЗ виконано на достатньому рівні. Бюджети розроблені з урахуванням основних аспектів, але є недоліки в інтеграції операційного та фінансового планування або в глибині аналізу. Здобувач здатний порівнювати, показувати зв'язки та аналізувати бюджетні показники, але пояснення потребують уточнень або більш детальних обґрунтувань. Сформульовані висновки є зрозумілими, але не завжди повністю відповідають результатам розрахунків. ІПЗ здано вчасно;

18-23 бали – ІПЗ виконано на достатньому рівні. Бюджети розроблені, але є суттєві помилки в розрахунках або в методах складання. Аналіз виконано частково, зв'язок між операційними та фінансовими показниками зрозумілий, але потребує додаткових уточнень або роз'яснень. Висновки іноді не повністю корелюють із розрахунками. Пояснення під час захисту є обмеженими, не завжди логічно аргументованими та не охоплюють всі аспекти бюджету. ІПЗ здано в межах семестрового графіку, але не своєчасно.

0 балів – – ІПЗ виконано на незадовільному рівні або не виконано взагалі. Бюджети відсутні або містять критичні помилки, що роблять їх непридатними для аналізу. Аналіз ефективності бюджетів відсутній або поверхневий, без розуміння зв’язків між показниками. Висновки неаргументовані або не відповідають розрахункам. Відповіді на запитання під час захисту свідчать про відсутність належного рівня розуміння теми. ІПЗ не здано або здано із суттєвим порушенням графіку.

***Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну*** складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролі з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність) та за підсумковий контроль і не може перевищувати **100 балів**. Залік отримують ті здобувачі, яким на встановлену дату проведення семестрового контролю з даної дисципліни зараховано всі поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів, а також які отримали позитивні результати з комплексного підсумкового тесту та захистили на позитивну оцінку індивідуальне практичне завдання. Інакше, здобувач ліквідує існуючу поточну заборгованість на консультаціях, після чого йому виставляється залік та фіксується загальна семестрова бальна оцінка з цієї дисципліни за описаними вище правилами. Бальна оцінка переводиться у **національну** шкалу та шкалу **ECTS**.

**Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **За шкалою ECTS** | За шкалою університету | ***За національною шкалою*** |
| A | 90 – 100 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |