

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



СИЛАБУС ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ
Виробнича практика «У закладах інклюзивної освіти»

підготовки бакалаврського ступеня
(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Логопедія
(назва)

спеціалізації / предметної спеціальності 016.01 Логопедія
(за наявності) (шифр і назва)

спеціальності 016 Спеціальна освіта
(шифр, назва спеціальності)

галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
(шифр і назва)

КЕРІВНИКИ ПРАКТИКИ: Татяничкова І.В., д.пед.н., професор кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти; Соловійова Т.Г., к.пед.н., доцент, доцент кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти; Кучерак І.В., к.пед.н., доцент, доцент кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти; Апухтіна В.В., доктор філософії, ст. викладач кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри соціальної педагогіки
та спеціальної освіти

Протокол №1 від “28” серпня 2024 р.
Завідувач кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти

Заверико Н.В.
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
Соловійова Т.Г.
(підпис) (ініціали, прізвище)

2024 рік

Зв'язок з викладачами:

E-mail: socped@ukr.net

Сезн ЗНУ повідомлення: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13558>

Телефон: (061) 228 76 45

Інші засоби зв'язку: +380663570017 Telegram (Анухтіна В.В.)

Кафедра: соціальної педагогіки та спеціальної освіти, 8 корпус, ауд. 219

1. Опис виробничої практики

1. Виробнича практика здобувачів ступеня вищої освіти є освітнім компонентом освітньо-професійної програми фахівців. Вона спрямована на набуття компетентностей, передбачених освітньою програмою, стандартом вищої освіти спеціальності 016 Спеціальна освіта та вимогами Національної рамки кваліфікацій до здобувачів ступенів вищої освіти відповідного рівня, які повинні розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у певній сфері/галузі професійної діяльності, із закріпленням та застосуванням набутих теоретичних знань отриманих здобувачами вищої освіти за час навчання, набуття і вдосконалення практичних навичок і умінь за відповідними спеціальностями. Виробнича практика базується на знанні дисциплін професійної підготовки, які вивчають студенти згідно з навчальним планом освітньої програми Логопедія у 6 семестрі.

Паспорт освітнього компоненту

Рівень вищої освіти, спеціальність, (предметна спеціальність, спеціалізація – за наявності) освітня програма	Кількість тижнів та кредитів	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Рівень вищої освіти: <u>бакалаврський</u> Спеціальність: <u>016 Спеціальна освіта</u> Освітня програма: <u>Логопедія</u>	4 тижні / 6 кредитів	Рік підготовки:	
		3-й	3-й
		Семестр:	
		2-й	2-й
		Вид контролю:	
		залік	залік

2. У результаті проходження практики здобувачі набувають таких

- компетентностей:

Шифр	Перелік компетентностей та програмних результати навчання	Методи навчання
ІК.	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми спеціальної та інклюзивної освіти у процесі корекційно-педагогічної, діагностико-консультативної, дослідницької та культурно-просвітницької діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування основних теорій і методів дефектології і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	Кейс-метод – розгляд реальних та змодельованих випадків з корекційної та інклюзивної освіти. Проектне навчання – розробка індивідуальних планів корекційної роботи. Метод моделювання – створення діагностичних та корекційних ситуацій. Метод проблемного навчання – робота з невизначеними та складними випадками.
ЗК-1.	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як	Дискусії, дебати – обговорення реальних

	члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	випадків порушення прав осіб з ООП. Метод соціального проектування – розробка проектів на підтримку інклюзивного середовища. Аналіз нормативно-правових документів – ознайомлення з правовими аспектами інклюзивної освіти
ЗК-3.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Мозковий штурм – генерація рішень у корекційній педагогіці. Метод концептуального картування – візуалізація зв'язків між поняттями. Аналіз кейсів – розвиток аналітичного мислення.
ЗК-6.	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	Робота з онлайн-платформами – створення інтерактивних завдань. Метод веб-квестів – дослідження інформаційних ресурсів. Створення мультимедійних матеріалів – розвиток цифрових навичок.
ЗК-8.	Здатність працювати в команді.	Групові проекти – спільне вирішення професійних завдань. Метод взаємонавчання – робота в парах та малих групах. Метод кейсів – аналіз командної роботи в складних ситуаціях.
ЗК-10.	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	Метод етичних дилем – обговорення професійних етичних питань. Аналіз реальних випадків – розгляд етичних проблем у практиці. Рефлексивне письмо – аналіз власних рішень та їх наслідків.
СК-3.	Здатність застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності.	Інтегративні заняття – поєднання психологічних, педагогічних та медичних знань. Практикуми – аналіз діагностичних методик. Семінари-дискусії – обговорення міждисциплінарних підходів.
СК-6.	Здатність працювати в команді, здійснювати комплексний корекційно-педагогічний, психологічний та соціальний супровід дітей з інвалідністю, в тому числі, і з порушеннями мовленнєвого розвитку в різних типах закладів.	Групові тренінги – розвиток комунікативних навичок. Метод командного навчання – взаємодія з іншими спеціалістами. Практикуми – спільне моделювання комплексного супроводу.
СК-7.	Здатність дотримуватися вимог до організації корекційно-розвивального освітнього середовища.	Метод проблемного навчання – розв'язання завдань з організації середовища. Експериментальний метод – апробація корекційних підходів. Метод порівняльного аналізу – аналіз ефективності різних середовищ.
СК-9.	Здатність застосовувати теоретичні, емпіричні методи психолого-педагогічного дослідження, статистичні методи обробки отриманої інформації, визначати достовірність результатів дослідження.	Методи статистичного аналізу – робота з результатами досліджень. Метод контент-аналізу – обробка емпіричних даних. Метод критичного аналізу – оцінювання наукової достовірності досліджень.
СК-10.	Здатність до системного психолого-педагогічного супроводу сім'ї, яка виховує дитину з особливими освітніми потребами.	Метод консультування – моделювання діалогів із батьками дітей з ООП. Метод кейсів – аналіз сімейних ситуацій і вибір ефективних стратегій супроводу. Інтерактивні тренінги – навчання емпатії та навичок роботи з сім'ями.

		Рольові ігри – моделювання консультацій із батьками, педагогами, фахівцями.
СК-13.	Здатність будувати гармонійні відносини з особами з психофізичними порушеннями, їхніми сім'ями та учасниками спільнот без упередженого ставлення до їх індивідуальних потреб.	Метод емпатійного моделювання – аналіз життєвих ситуацій осіб з психофізичними порушеннями. Тренінги толерантності – навчання безстигматизаційного підходу до роботи. Аналіз відеоматеріалів – розбір реальних історій та ситуацій спілкування. Метод діалогічного навчання – обговорення та моделювання взаємодії без упереджень.
СК-14	Здатність до роботи із спільнотою – на місцевому, регіональному, національному, європейському і більш широкому глобальному рівнях з метою формування толерантного, гуманного ставлення до осіб з особливими освітніми потребами, розвитку здатності до рефлексії, включаючи спроможність обдумувати як власні, так й інші системи цінностей.	
СК-15.	Здатність аргументовано відстоювати власні професійні переконання, дотримуватись їх у власній фаховій діяльності.	
СК-17.	Здатність залучати та доцільно використовувати ресурси у наданні корекційної, педагогічної та соціальної допомоги, підтримки сім'ям, дітям, молоді з особливими освітніми потребами.	Метод аналізу ресурсів – розробка карт доступних соціальних і педагогічних ресурсів. Проектне навчання – створення моделей соціальної підтримки для дітей та сімей. Метод симуляції – відпрацювання навичок залучення ресурсів у практичній діяльності. Практичні завдання – організація зустрічей з представниками соціальних служб.
СК-18.	Здатність до формування й розвитку соціокультурного середовища, сприятливого для осіб з особливими освітніми потребами.	Метод соціальних проектів – створення ініціатив на підтримку осіб з ООП. Аналіз кейсів – розгляд реальних ситуацій формування інклюзивного середовища. Метод фасилітації – моделювання міждисциплінарної взаємодії в команді фахівців. Дискусійні клуби – обговорення найкращих практик соціокультурної інтеграції.
СК-19.	Здатність до проектування індивідуальних траєкторій розвитку, соціальної адаптації та інтеграції осіб з порушеннями мовлення, відповідно до результатів психолого-педагогічної та логопедичної діагностики	Метод індивідуальних навчальних маршрутів – розробка персоналізованих планів розвитку. Метод психолого-педагогічного консилиуму – групове обговорення індивідуальних траєкторій. Метод кейсів – аналіз варіантів соціальної адаптації та інтеграції осіб з порушеннями мовлення. Практичні завдання – складання програм логопедичної підтримки відповідно до діагностичних даних.

- результатів навчання:

Шифр	Перелік програмних результатів	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
РН3	Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності у контексті професійних завдань.	Дослідницький (самостійна робота). Метод формування пізнавального інтересу	Усне обговорення на Консультаційних зустрічах, групова дискусія, виконання завдань практики,
РН5.	Розуміти принципи, методи, форми та сутність організації освітньо-		

	корекційного процесу в різних типах закладів.	(навчальна дискусія, аналіз ситуацій). Наочні методи (схеми, моделі, алгоритми). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації)	розробка презентацій, виконання та захист індивідуального завдання, публічний виступ, рефлексія курсу.
PH6.	Планувати освітньо-корекційну роботу на основі результатів психолого-педагогічної діагностики осіб з особливими освітніми потребами, зокрема з порушеннями мовленнєвого розвитку з врахуванням їхніх вікових та індивідуально-типологічних відмінностей.		
PH8.	Організовувати і здійснювати психолого-педагогічне вивчення дітей з порушеннями мовленнєвого розвитку, діагностико-консультативну діяльність.		
PH9.	Мати навички комплектування та організації діяльності спеціальних закладів освіти, спеціальних груп у закладах дошкільної освіти, спеціальних класів у закладах загальної середньої освіти тощо.		
PH10.	Здійснювати спостереження за дітьми з психофізичними порушеннями (інтелекту, мовлення, зору, слуху, опорно-рухових функцій тощо), реалізовувати корекційно-педагогічну роботу з урахуванням їхніх психофізичних, вікових особливостей, індивідуальних освітніх потреб, можливостей та здібностей.		
PH11.	Застосовувати у професійній діяльності знання про методика, технології, форми і засоби реабілітації та корекційно-розвивального навчання дітей з особливими освітніми потребами, зокрема з порушеннями мовленнєвого розвитку.		
PH12.	Аргументувати, планувати та надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомогу) відповідно до рівня розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності дитини з особливими освітніми потребами, зокрема з порушеннями мовленнєвого розвитку.		
PH13.	Володіти методиками сприяння соціальній адаптації осіб з особливими освітніми потребами, їхньої підготовки до суспільної та виробничої діяльності.		
PH14.	Реалізовувати психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзії у ролі вчителя-дефектолога, логопеда, асистента вихователя закладу дошкільної освіти, асистента вчителя закладу загальної середньої освіти тощо.		
PH16.	Приймати обґрунтовані рішення з урахуванням цілей, ресурсних і законодавчих обмежень, ціннісних орієнтирів.		
PH19.	Володіти основними принципами, правилами, прийомами і формами суб'єкт-суб'єктної комунікації.		
PH20.	Застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності.		
PH21.	Працювати в команді, здійснювати комплексний корекційно-педагогічний, психологічний та соціальний супровід дітей з порушеннями мовленнєвого розвитку в різних типах закладів		

3. Зміст практики:

Змістом виробничої практики передбачено такі види діяльності здобувачів-практикантів:

- Знайомство з групою практики, організацією освітнього процесу, режимом роботи в інклюзивних та спеціальних класах, групах характеристикою класного колективу. Робота з документацією асистента вчителя.

- Спостереження уроків, занять індивідуального супроводу дитини в класі / групі.

- Діагностика дитини з особливими освітніми потребами.

- Спостереження режимних процесів та організації корекційно-розвивального процесу.

- Самостійна робота з дитиною з особливими освітніми потребами (корекційно-розвивальні вправи).

- Спостереження уроків, занять, режимних моментів. Зустріч з логопедом закладу.

- Допомога асистенту вчителя у проведенні уроків, занять, режимних процесів.

- Індивідуальна, підгрупова робота з учнями.

- Проведення виховного групового заходу в групі продовженого дня.

- Проведення зустрічі з батьками.

- Оформлення звітної документації.

Строки проведення практики: виробнича логопедична практика проводиться на першому курсі другого семестру з відривом від навчання, передбачає 180 годин роботи для денної форми: 6 кредитів, загальною тривалістю 4 тижнів.

Студенти закріплюються за викладачами кафедри й логопедами, вчителями-логопедами баз практик. Керівники практики повинні контролювати етапи проходження практики.

Практика проводиться в, з якими укладено відповідний договір про співпрацю, які мають необхідну навчально-матеріальну, методичну бази та кваліфіковані кадри. Для цілісного розуміння системного підходу у розвивальній та корекційній роботі й особливостей роботи з особами, котрі мають порушення мовлення різної етіології та патогенезу, студенти вивчають досвід роботи фахівців.

Перед початком практики проводиться настановча конференція для студентів і керівників практики, в ході якої відбувається ознайомлення із завданнями та змістом практики; обговорюються організаційно-методичні засади цього виду практики (повідомляється інформація про бази практики, про вимоги до ведення звітів з практики, спостережень і нотаток, збору й обробки матеріалів тощо). Студенти обирають заклад (згідно тематики та мети дипломного дослідження), в яких будуть проходити практику.

Після закінчення практики у закладах студенти готують звітну документацію, на останньому тижні – відбувається захист документації практики студентами у присутності завідувача практики факультету соціальної педагогіки та психології, декана факультету, керівників практики від вищого навчального закладу та усіх студентів групи.

Форма звітності – диференційований залік. При кінцевій оцінці результатів практики враховуються бали надані керівниками практики від бази практики, результати захисту та оформлення звітної документації студентів-практикантів.

4. Індивідуальні завдання

Конкретизація і уточнення змісту індивідуального завдання здійснюється під час проходження практики за участю керівників від навчального закладу та бази практики.

Матеріали, отримані студентом під час виконання індивідуального завдання, можуть в подальшому бути використані для виконання курсового проєкту, для підготовки тез доповіді, статті або для інших цілей по узгодженню з кафедрою та базою практики.

5. Заходи під час практики

Орієнтовна тематика заходів:

1. **Практичні заняття у навчальній лабораторії соціальної педагогіки та психології** – ознайомлення з обладнанням, технічними засобами та дидактичними матеріалами, які використовуються для роботи з дітьми з ООП; виготовлення власного роздаткового матеріалу.
2. **Інструктивно-методична нарада** щодо організації освітнього процесу в інклюзивних і спеціальних класах: посадові обов'язки асистента вчителя/вихователя, структура документації, особливості ведення ІПР.
3. **Майстер-клас з адаптації та модифікації навчальних завдань** для учнів з різними категоріями освітніх потреб (інтелектуальні порушення, аутизм, мовленнєві розлади тощо).
4. **Навчальні заняття з діагностики психічних процесів і емоційного стану дітей:** інструменти та методики для вивчення пізнавальної мотивації, уваги, пам'яті, емоційної регуляції.
5. **Участь у спостереженнях і режимних моментах освітнього процесу**, з подальшим аналізом діяльності педагогічного колективу та асистента вчителя.
6. **Спільна діяльність з логопедом, психологом, соціальним педагогом:** ознайомлення з графіками занять, корекційною роботою, веденням документації та формами взаємодії з батьками.
7. **Практичні завдання з розробки корекційно-розвивальних ігор та індивідуальних вправ** для розвитку психічних процесів і мовлення дітей з ООП.
8. **Виховні заходи у групі продовженого дня (ГПД)** – планування, проведення та аналіз групової взаємодії в інклюзивному середовищі, анкетування батьків, оцінка психосоціального клімату.
9. **Консультаційні зустрічі з фахівцями в рамках баз практики та онлайн** – обговорення складних випадків, уточнення підходів до супроводу дитини, планування адаптацій.
10. **Групова рефлексія та підсумкова конференція** – обговорення результатів проходження практики, аналіз власного професійного зростання, визначення напрямів подальшого розвитку.

Онлайн-зустрічі з фахівцями включають вебінари, майстер-класи та дискусії із залученням психологів, логопедів, координаторів інклюзії та представників ІРЦ. Темі охоплюють питання ефективної взаємодії в команді супроводу, новітні підходи до оцінювання потреб дитини, побудову індивідуальної траєкторії розвитку. Такі зустрічі сприяють розвитку критичного мислення, глибшому розумінню ролі асистента вчителя та допомагають майбутнім фахівцям орієнтуватися у складних ситуаціях шкільної практики.

Екскурсії під час практики можуть включати відвідування інклюзивно-ресурсних центрів, спеціальних шкіл, центрів раннього втручання, а також громадських організацій, що працюють із сім'ями дітей з ООП. Це розширює розуміння студентами реальних умов роботи та дозволяє оцінити рівень міжсекторальної взаємодії у сфері інклюзії.

Методичні рекомендації для проведення практики

1. Планування заходів здійснюється спільно з керівниками від закладу вищої освіти та бази практики. Студенти мають можливість обирати теми заходів, що найбільше відповідають їхнім професійним інтересам та потребам. Це забезпечує індивідуальний підхід та ефективніше засвоєння матеріалу.

2. Заняття під час практики спрямовані на поглиблення теоретичних знань з використанням матеріальних можливостей бази практики та забезпечують зв'язок між

теоретичним навчанням та його практичним застосуванням.

3. Індивідуальні консультації з керівниками практики є обов'язковою частиною кожного заходу. Вони допомагають уточнити вимоги до завдань, надати індивідуальну підтримку студентам та забезпечують зворотний зв'язок, що є важливим для успішного проходження практики.

4. Рефлексія та підсумковий аналіз є невід'ємною частиною кожного заходу. Після його завершення проводяться групові обговорення або рефлексія для узагальнення отриманих знань і досвіду, що дозволяє студентам усвідомити значення виконаної роботи та визначити подальші кроки для свого професійного розвитку.

5. У межах виробничої практики студенти можуть виконувати **варіативні завдання**, спрямовані на розвиток **наукової діяльності та самоосвіти**. Використовуючи зібрані матеріали, вони готують **наукові статті, звіти, курсові роботи**, що дозволяє закріпити знання та зробити внесок у розвиток логопедії та спеціальної освіти. Студенти аналізують ефективність методів діагностики та корекції, готують аналітичні звіти, розробляють презентації для конференцій і семінарів, а також опрацьовують сучасні наукові публікації.

Окрім наукової роботи, практика сприяє **самоосвіті та професійному розвитку**. Студенти можуть готувати реферати або есе з актуальних питань, брати участь у вебінарах, тренінгах, майстер-класах, вивчати матеріали на освітніх платформах (Coursera, Prometheus тощо) та вести **щоденник професійного розвитку**, аналізуючи власні досягнення й труднощі. Виконання цих завдань формує **аналітичне мислення, дослідницькі навички** та сприяє впровадженню наукового підходу в логопедичну практику.

6. Графік проходження практики

№ з/п	Види робіт, завдання	Місце проведення практики
1	Настановча частина. Ознайомлення з базою практики - Участь у настановчій конференції. - Ознайомлення з навчальною лабораторією, обладнанням, дидактичними засобами для роботи з дітьми з ООП. - Вивчення нормативно-правової бази та вимог до ведення документації. Завдання: - Виготовити навчально-дидактичні матеріали. - Скласти короткий опис специфіки бази практики.	За наказом / Zoom
2	Знайомство з освітнім середовищем та документацією - Ознайомлення з колективом, учнями, режимом роботи класу. - Вивчення посадових обов'язків асистента, документації (ІПР, розклад, характеристика класу). Завдання: - Зафіксувати інформацію про клас, педагогів, специфіку навчального процесу.	За наказом / Zoom
3	«Спостереження та діагностика» - Спостереження за уроками, перервами, індивідуальними заняттями. - Проведення діагностики психічних процесів, аналіз діяльності асистента. Завдання: - Скласти психолого-педагогічну характеристику. - Описати мультидисциплінарну команду.	За наказом / Zoom
4	Корекційно-розвивальна робота з дитиною - Самостійне проведення вправ відповідно до ІПР. - Участь у режимних процесах.	За наказом / Zoom

	Завдання: - Самоаналіз проведеної корекційної вправи. - Запис у щоденник спостережень.	
5	Співпраця з логопедом та проведення занять - Аналіз логопедичних занять, ведення документації. - Проведення дидактичних ігор, мовленнєвого обстеження. Завдання: - Самоаналіз гри, заповнення мовленнєвої картки. - Узгодження матеріалів для занять.	За наказом / Zoom
6	Взаємодія з соціальним педагогом / психологом. Робота з батьками - Проведення соціометрії (або іншого вивчення групової взаємодії), підготовка виховного заходу. - Анкетування батьків, обговорення проблематики інклюзії. Завдання: - Самоаналіз заходу, аналіз анкет, обробка результатів соціометрії.	За наказом / Zoom
7	Підсумкова частина. Звітність та залік - Підготовка звітної документації. - Участь у підсумковій конференції, обговорення результатів практики. Завдання: - Оформити повний звіт. - Захистити практику.	Zoom
Платформа Zoom, ідентифікатор 280 826 5801, пароль 375997		

7. Методичні рекомендації

Методичним забезпеченням практики є:

- положення про проведення практики студентів Запорізького національного університету;
- паперові варіанти наскрізної та силабусу для студентів напряму підготовки Логопедія, які мають знаходитися на кафедрі.
- методичні рекомендації та матеріали до проходження практики для студентів напряму підготовки.

8. Види і зміст контрольних заходів

Види роботи	Кількість балів (максим.)
<i>Оцінювання результатів практики, відображених у звітній документації</i>	
1. Участь у настановчій конференції та виконання стартових завдань – Участь в обговоренні завдань практики, активність. – Ознайомлення з обладнанням закладу з інклюзивною формою навчання. – Виготовлення не менше 2 зразків дидактичних/сенсорних матеріалів для дітей з ООП.	5
2. Збір і подання інформації про базу практики – Збір даних про педагогічний та учнівський колектив, режим дня. – Узагальнення посадових обов'язків асистента.	8

– Виписка ключових елементів ППР та документації асистента.	
3. Складання психолого-педагогічної характеристики дитини з ООП – Проведення спостереження та діагностики (узгоджено з наставником). – Аналіз особливостей розвитку дитини, рівня взаємодії, мотивації, пізнавальних процесів.	10
4. Проведення індивідуального заняття (корекційна робота) – Розробка, проведення вправи відповідно до ППР. – Урахування індивідуальних потреб дитини, використання дидактичних матеріалів. – Самоаналіз проведеного заняття.	10
5. Участь у логопедичній роботі – Спостереження за фронтальними та індивідуальними заняттями логопеда. – Проведення мовленнєвого обстеження. – Підготовка та реалізація дидактичної логопедичної гри.	8
6. Співпраця з соціальним педагогом/психологом та робота з батьками – Проведення дослідження соціальної взаємодії в класі (соціометрія або адаптована форма). – Участь у підготовці виховного заходу та його реалізація. – Проведення анкетування батьків, аналіз відповідей.	9
7. Участь у підсумковій конференції, обговорення результатів практики – Виступ із результатами спостережень, діяльності з дитиною. – Рефлексія щодо професійного розвитку під час практики.	10
Всього	60 балів
<i>Оцінювання процедури захисту практики</i>	
Підготовлений звіт про проходження практики	20
Презентація матеріалів практики та захист її результатів	20
Всього	40 балів
Всього:	100 балів

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

Залік з практики проводить комісія із трьох осіб, що призначається завідувачем кафедри.

9. Основні навчальні ресурси

Основна:

1. Логопедія. Підручник / за ред. М.К. Шеремет. Вид. 5-те, переробл. і допов. Київ : Слово, 2019. 672 с.
2. Хрестоматія з логопедії : навчальний посібник / укл. Федоренко С.В., Марченко І.С. Київ : Видавництво «Книга-плюс», 2019. 496 с.

Додаткова:

1. Белеткова О. В. Учитель-логопед як організатор взаємодії учасників корекційного процесу. *Логопед.* 2013. № 6. С. 2-6.
2. Брушневська І. М. Корекційно-педагогічні проекти в роботі з дітьми з особливими потребами. *Логопед.* 2015. № 8. С. 34-40.
3. Брушневська І. М. Корекційно-педагогічні проекти в роботі з дітьми з особливими потребами. *Логопед.* 2015. № 8. С. 34-40.
4. Гришина О. В. Формування мовленнєвої компетентності дітей з ринолалією. *Логопед.* 2013. № 2. С. 6-13.
5. Гуцу О. В. Програма з розвитку зв'язного мовлення для дітей із ЗНМ (6- 8 років). *Логопед.* 2017. № 6. С. 21-29.
6. Дедик І. О. Використання казок у процесі формування суцесивних навичок у молодших дошкільників. *Логопед.* 2011. № 3. С. 33-38.
7. Довідник учителя-логопеда / авт.-упор. Лупінович С.М. Тернопіль: Тернопіль: Мандрівець, 2008. 112 с.
8. Зайченко Г. Організація логопедичної роботи з дітьми із порушеннями аутичного спектра. *Дефектологія. Особлива дитина: навчання та виховання.* 2011. № 3. С. 21-23.
9. Колишкін О.В. *Вступ до спеціальності : навчальний посібник, Суми : Університетська книга, 2013. 392 с.*
10. Мазоха Д.С. На шляху до педагогічної професії (Вступ до спеціальності): Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2005. 168 с.
11. Трофименко Л. І. Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей середнього дошкільного віку / за ред. Є.Ф. Соботович. Київ, 2007. 120 с.

Інформаційні джерела:

1. Дмитрієва І. В. Командна взаємодія фахівців у процесі індивідуального супроводу дитини в умовах інклюзивного навчання : *Актуальні питання корекційної освіти (педагогічні науки). Збірник наукових праць.* 2016. No 7. URL: <https://aqce.com.ua/vypusk-7-t-1-t-2/dmitrijeva-iv-komandna-vzajemodija-fahivciv-u-procesi-individualnogo-suprovodu-ditini-v-umovah-inkluzivnogo-navchannja.html> (дата звернення: 11.09.2024).
2. Логопед +. URL : <http://innagidkih.ucoz.com/> (дата звернення: 11.09.2024).
3. Логопедичний кабінет в загальноосвітній школі. URL: <https://repository.sspu.sumy.ua/bitstream/123456789/5635/1/Nechytailo.pdf> (дата звернення: 11.09.2024).
4. Луценко І. В., Найда Ю. М. Диференційоване викладання: реалізація підходу. URL: <https://www.slideshare.net/ippo-kubg/ss-30566945> (дата звернення: 11.09.2024).
5. Лянна О.В., Литвиненко В.А., Ласточкіна О. В. Організація відновлювально-логопедивної роботи при афазії в осіб післяінсультного стану в ланці взаємодії «логопед – сім'я». URL: <https://aqce.com.ua/vipusk-13/orga%20izacija-vid%20ovljuval%20o-logopediv%20oi-roboti-pro-afazii-u-osib.html> (дата звернення: 11.09.2024).
6. Освітні ресурси Інтернету. Логопедія. URL : <https://sites.google.com/site/osvitnires/nauka/psihologija-te-pedagogika/logopedia> (дата звернення: 11.09.2024).

7. Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти Запорізького національного університету. URL: http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/normatyvna_basa/polozhennya_pro_praktichnu_p_dgotovu_zdobuvach_v_vischoyi_osv_ti_znu.pdf (дата звернення: 11.09.2024).

7. Регуляції і політики курсу

Регуляція пропусків

Особиста присутність на заняттях є обов'язковою. У разі пропуску занять студент повинен повідомити викладача про причини відсутності. Відпрацювання пропусків здійснюється у встановлені терміни через виконання додаткових завдань, що охоплюють пропущений матеріал. Додаткові завдання можуть включати написання реферату, презентації або участь в індивідуальній консультації з викладачем. У разі невиконання вимог відпрацювання студент може бути недопущений до підсумкової атестації з курсу.

Політика академічної доброчесності

Студенти повинні дотримуватись принципів академічної доброчесності, включаючи недопущення плагіату, списування та інших форм недоброчесної поведінки. Викладач здійснює перевірку завдань на плагіат за допомогою відповідних програмних засобів. У разі виявлення плагіату студент отримує оцінку "незадовільно" за відповідне завдання, а також може бути знижена підсумкова оцінка з курсу. Повторне порушення може призвести до недопущення студента до підсумкової атестації або навіть до виключення з навчального закладу.

Студентам необхідно правильно оформлювати цитування та посилання на використані джерела. При оформленні роботи слід дотримуватися загальноприйнятих стандартів (ДСТУ 2015). Використання запозичених фото, ілюстрацій та інших матеріалів повинно супроводжуватися посиланням на авторів або джерела. Приклади оформлення цитувань та посилань будуть розглянуті під час занять.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

Результати проходження стажувань на підприємствах, організаціях або установах можуть бути враховані як частина виконання вимог курсу. Для цього студент повинен надати відповідні підтверджуючі документи, які включають:

- Сертифікати або довідки, що підтверджують проходження стажування, із зазначенням періоду, місця та виду виконуваних робіт.
- Звіт про стажування, у якому відображаються здобуті знання, навички та досвід, релевантні тематиці курсу.
- Рекомендаційний лист від керівника стажування, який підтверджує активну участь студента в процесі та його досягнення.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості з практики за результатами екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне проходження та складання заліку з практики. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із

корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банак Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>

Керівник навчально-методичного відділу

Людмила НЕСТЕРЕНКО