

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету менеджменту
_____ І.Г. Шавкун
« 25 » _____ 2025 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СТРАТЕГУВАННЯ ТА БІЗНЕС-АНАЛІТИКА В МЕНЕДЖМЕНТІ

підготовки магістра
денної та заочної форм здобуття освіти
освітньо-професійної програми
«Бізнес-адміністрування»
спеціальності D3 Менеджмент
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

ВИКЛАДАЧ: Головань Ольга Олексіївна, к.ф.-м.н., доцент кафедри бізнес-адміністрування і менеджменту зовнішньоекономічної діяльності

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри бізнес-адміністрування і
менеджменту зовнішньоекономічної
діяльності

Протокол №1 від «25» серпня 2025 р.
Завідувач кафедри бізнес-адміністрування і
менеджменту зовнішньоекономічної
діяльності

_____ Д.Т. Бікулов
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної
програми

_____ Д.Т. Бікулов
(підпис) (ініціали, прізвище)

2025 рік



Зв'язок з викладачем:

Викладач: к.ф.-м.н., доцент Головань Ольга Олексіївна

E-mail: oaholov@gmail.com

Телефон: (061) 289-41-39 (кафедра)

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Кафедра: бізнес-адміністрування і менеджменту ЗЕД, 6 корпус ЗНУ, вул. Університетська, 55 а, ауд. 108 (1-й поверх)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Стратегування та бізнес-аналітика в менеджменті» є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними теоретичними основами стратегічного управління, методами розробки й реалізації стратегій підприємств; набуття вмінь використовувати необхідний інструментарій стратегічного управління в конкретній ситуації при ухваленні стратегічних рішень в процесі управління діяльністю та розвитком підприємства.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Стратегування та бізнес-аналітика в менеджменті» є:

- засвоєння понятійного апарату, принципів та етапів розробки, реалізації та контролю стратегії підприємства;
- розуміння ролі даних та аналітики в прийнятті управлінських рішень;
- оволодіння основними методами збору, обробки та аналізу даних та інструментами розробки стратегій підприємств;
- набуття практичних навичок збору релевантної інформації, її систематизації, обробки та інтерпретації за допомогою сучасних інструментів;
- набуття вмінь формулювати бачення, місію, цілі та розробляти стратегії для різних типів організацій в різних умовах.

Дисципліна «Стратегування та бізнес-аналітика в менеджменті» як компонент освітньо-професійної програми підготовки відповідає таким програмним компетентностям:

- здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- здатність створювати й організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;
- здатність до управління бізнес-процесами, їх реінжинірингу та консалтингового супроводу, прийняття обґрунтованих рішень з урахуванням ризиків і викликів сучасного бізнес-середовища.

Дисципліна «Стратегування та бізнес-аналітика в менеджменті» як компонент освітньо-професійної програми підготовки забезпечує такі програмні результати навчання:

- організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
- вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
- забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;
- вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);
- вміти застосовувати інструменти управління та реінжинірингу бізнес-процесів, розробляти й реалізовувати бізнес-стратегії, спрямовані на підвищення ефективності та конкурентоспроможності організації.

Курс дає можливість:

- засвоїти основні методики діагностики зовнішнього середовища організації;
- набути навички проведення аналізу сильних і слабких сторін діяльності підприємства;
- набути вмінь здійснення портфельного аналізу підприємства, розробки стратегій підприємства;
- виконувати розрахунки, пов'язані з аналізом, оцінкою та обґрунтуванням управлінських рішень.

Необхідні навчальні компоненти (пререквізити, кореквізити і постреквізити): Методологія наукових досліджень у галузі менеджменту, Професійно-орієнтований практикум іноземною мовою, Інформаційно-аналітичне забезпечення в менеджменті, Менеджмент бізнес-процесів, Менеджмент-маркетинг у бізнесі, Виробнича практика, Кваліфікаційна робота магістра.



Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Семестр	1-й	1-й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	14 год.	4
Практичні заняття	14 год.	4
Самостійна робота	62 год.	82
Консультації	Консультації: середа 16:00-17:00 - очний формат: 108 кабінет 6 навчальний корпус, кафедра бізнес-адміністрування і менеджменту ЗЕД - дистанційний формат: Zoom meeting Meeting ID: 757 9348 9178 Passcode: 12345	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16858	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності / результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
Компетентності		
Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)	- розгляд реальних управлінських ситуацій в організації; - моделювання ситуацій, де потрібно приймати певні управлінські рішення; - запрошення як гостей лекторів-практиків з підприємств різних галузей; - участь у вебінарах організації	- участь у дискусіях (активність, якість аргументів) - оцінювання практичних завдань; - бліц-опитування.
Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	- використання онлайн-курсів, освітніх платформ (Moodle, Coursera, Prometheus тощо); - участь у вебінарах; - проектна робота; - кейс-метод з використанням інформаційних та комунікаційних технологій; - використання онлайн-інформаційних ресурсів та сервісів (Access2Markets, Market Access Map, Bi.customs.gov.ua, Google Trends тощо)	- бліц-опитування; - тести на розуміння категорій; - оцінювання аналітичних завдань; - презентація результатів досліджень; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти
Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	- використання рольових ігор (імітація нарад з розробки стратегічних планів організації); - групові проекти та презентації; - запрошення як гостей досвідчених керівників підрозділів підприємств/організацій	- бліц-опитування; - участь у дискусіях (активність, якість аргументів); - презентація результатів дослідження; - оцінювання стратегічних планів
Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління	- використання рольових ігор; - обговорення та презентації; - групові проекти	- бліц-опитування; - участь у дискусіях (активність, якість аргументів); - оцінювання аналітичних завдань



Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми	- кейс-метод з акцентом на обґрунтуванні та прийнятті управлінських рішень; - проектна робота; - участь у вебінарах.	- оцінювання практичних завдань; - презентація результатів дослідження; - участь у дискусіях
Здатність до управління бізнес-процесами, їх реінжинірингу та консалтингового супроводу, прийняття обґрунтованих рішень з урахуванням ризиків і викликів сучасного бізнес-середовища.	- кейс-метод з акцентом на прийнятті колективних управлінських рішень; - моделювання ситуацій, де потрібно приймати певні управлінські рішення; - участь у вебінарах	- участь у дискусіях (активність, якість аргументів) - бліц-опитування
Програмні результати навчання:		
Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	- групові проекти та презентації; - семінари-дискусії; - кейс-метод з акцентом на обґрунтуванні управлінських рішень; - залучення до вебінарів; - участь у міжнародних наукових конференціях	- бліц-опитування; - тестування; - захист практичних завдань; - завдання підсумкового контролю; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти
Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами	- використання онлайн-курсів, освітніх платформ (Moodle, Coursera, Prometheus тощо); - семінари-дискусії; - аналітичні семінари (розбір аналітичних публікацій державною та іноземною мовами); - залучення до міжнародних вебінарів; - участь у міжнародних наукових конференціях	- бліц-опитування; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти; - участь у дискусіях; - завдання підсумкового контролю
Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу	- використання онлайн-курсів, освітніх платформ (Moodle, Coursera, Prometheus тощо); - проектна робота; - залучення до вебінарів; - участь у міжнародних наукових конференціях; - виконання самостійних завдань.	- тестування; - презентація результатів дослідження; - оцінювання виконання завдань для самостійної роботи; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти
Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	- моделювання управлінських ситуацій; - аналітичні семінари; - участь у вебінарах; - участь у наукових конференціях; - використання онлайн-інформаційних ресурсів та сервісів (Access2Markets, Market Access Map, Bi.customs.gov.ua, Google Trends тощо).	- тестування; - презентація результатів дослідження; - оцінювання виконання аналітичних завдань; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти
Вміти застосовувати інструменти управління та реінжинірингу бізнес-процесів, розробляти й реалізовувати бізнес-стратегії, спрямовані на підвищення ефективності та конкурентоспроможності організації	- метод кейс-стаді; - практичні завдання, що спрямовані на відпрацювання навичок розробки і реалізації стратегій організації та використання інструментів управління бізнес-процесами; на набуття навичок визначення конкурентних переваг організації та обґрунтування стратегічних альтернатив підвищення її конкурентоспроможності; - залучення до вебінарів; - участь у науково-практичних конференціях.	- тестування; - оцінювання практичних завдань в системі Moodle; - оцінювання участі у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти



3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Предмет та завдання стратегічного управління

Тема 1. Сутність стратегічного управління

Становлення та розвиток теорії стратегічного менеджменту. Сутність стратегії. Підходи до визначення стратегії. Особливості стратегії. Критерії класифікації стратегій. Види стратегій залежно від рівнів управління. Базові конкурентні стратегії. Функціональні стратегії. Стратегії розвитку підприємства.

Сутність стратегічного планування та управління. Відмінності стратегічного планування та стратегічного управління. Процес та складові стратегічного управління. Стратегічне та оперативне управління. Основні елементи системи стратегічного планування. Поняття об'єкту стратегічного планування. Поняття суб'єкту стратегічного планування. Інструменти стратегічного планування та їх структура. Правила стратегічного планування.

Процес стратегічного планування та його етапи. Визначення візії організації. Визначення місії організації. Вузке та широке розуміння місії. Корпоративні цінності. Вимоги до формулювання місії організації. Класифікація цілей організації. SMART-принцип. Методи формування цілей організації. Дерево цілей.

Змістовий модуль 2. Аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища організації

Тема 2. Аналіз зовнішнього середовища організації

Структура зовнішнього середовища підприємства. Мета оцінки зовнішнього середовища. Поняття макро- та мікросередовища підприємства.

PEST- аналіз макросередовища організації. Аналіз політичних факторів. Дослідження економічної компоненти зовнішнього середовища. Аналіз соціокультурних факторів зовнішнього середовища. Вплив технологічних факторів на діяльність організації. Природно-екологічна складова зовнішнього середовища непрямої дії.

Складові мікросередовища підприємства. Аналіз конкурентного середовища підприємства. Модель «П'яти сил конкуренції» М. Портера. Конкуренція між галузевими організаціями та фактори, що впливають на неї. Класифікація конкурентів у галузі. Поняття конкурентоспроможності організації та її продукції. Методики визначення конкурентоспроможності продукції організації. Аналіз споживачів/клієнтів організації. Дослідження впливу постачальників та посередників на діяльність організації.

Напрямки оцінки ринкових можливостей і загроз для організації. Матриця можливостей організації та принципи її побудови. Матриця загроз організації та принципи її побудови. Метод складання профілю зовнішнього середовища.

Тема 3. Внутрішнє середовище організації та аналіз ресурсного потенціалу підприємства

Сутність внутрішнього середовища організації. Мета проведення внутрішнього аналізу організації. Профіль внутрішнього середовища організації. Напрямки дослідження внутрішнього середовища. Оцінка виробничої діяльності підприємства. Аналіз маркетингової діяльності підприємства. Оцінка фінансової діяльності підприємства. Якісна та структурна характеристика персоналу. Діагностика організаційної культури підприємства.

Аналіз ресурсного потенціалу підприємства. Сутність та види конкурентних переваг підприємства. Внутрішні конкурентні переваги. Зовнішні конкурентні переваги підприємства. Визначення сильних сторін організації. Сильні сторони підприємства за Томпсоном А.А. і Стріклендом А.Дж. Аналіз слабких сторін організації. Методика проведення SWOT-аналізу. Етапи реалізації SWOT-аналізу. Зовнішні та внутрішні чинники, що формують квадранти SWOT-аналізу. Аналітичні інструменти для здійснення SWOT-аналізу. TOWS-аналіз.

Змістовий модуль 3. Стратегії підприємства

Тема 4. Моделі стратегічного вибору

Сутність базових (глобальних) стратегій конкуренції. Стратегія мінімізації витрат. Переваги стратегії мінімізації витрат з погляду моделі п'яти сил конкуренції М. Портера. Недоліки стратегії мінімізації витрат. Умови ефективного використання стратегії мінімізації витрат. Стратегії диференціації. Поняття горизонтальної диференціації. Сутність вертикальної диференціації. Переваги та недоліки стратегії диференціації. Стратегія фокусування. Умови успішної реалізації стратегії фокусування.

Види стратегій зростання підприємства. Сутність стратегії інтенсивного зростання підприємства. Матриця Ансоффа «товар - ринки». Види стратегій інтенсивного зростання. Сутність стратегії проникнення на ринок. Сутність стратегії розвитку ринку. Сутність стратегії розвитку товару.

Види стратегій інтеграційного зростання. Стратегії вертикальної інтеграції, їх види. Цілі стратегії регресивної (зворотної) інтеграції. Цілі стратегії прогресивної (прямої) інтеграції. Сутність горизонтальної інтеграції. Переваги та недоліки горизонтально інтегрованих підприємницьких структур.

Сутність стратегії диверсифікації. Мотиви використання стратегії диверсифікації. Види корпоративних стратегій диверсифікації. Зв'язана та незв'язана диверсифікація.

SPACE-аналіз. Етапи проведення SPACE-аналізу. Складові для побудови матриці SPACE. Модель стратегічних альтернатив SPACE-матриці.



Змістовий модуль 4. Портфельний аналіз діяльності підприємства

Тема 5. Стратегічна бізнес-аналітика: методи портфельного аналізу

Поняття стратегічної бізнес-одиниці та стратегічні зони господарювання. Вимоги до формування стратегічних бізнес-одиниць. Сутність портфельного аналізу. Етапи проведення портфельного аналізу. Переваги портфельного аналізу. Матричні методи аналізу господарського портфелю підприємства.

Матриця Бостонської консалтингової групи (БКГ). Принципи побудови матриці Бостонської консалтингової групи. Характеристика основних структурних елементів матриці БКГ та їх стратегій. Переваги та недоліки матриці БКГ.

Матриця «привабливість ринку/конкурентоспроможність компанії» McKinsey. Фактори, що визначають довгострокову привабливість ринку. Фактори, що використовуються для оцінки конкурентоспроможності компанії. Принципи побудови матриці McKinsey. Характеристика основних зон матриці McKinsey та їх стратегій. Переваги та недоліки матриці McKinsey.

Матриця життєвого циклу компанії ADL/LC. Принцип побудови матриці ADL/LC. Характеристика зон матриці ADL/LC. Етапи процесу стратегічного планування за допомогою матриці ADL/LC.

Матриця компанії Shell/DPM. Принципи побудови матриці Shell. Характеристика специфічних стратегій матриці.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
Лекція 1	Предмет та завдання стратегічного управління	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Практичне заняття 1	Предмет та завдання стратегічного управління	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Самостійна робота	Предмет та завдання стратегічного управління	12	16	щотижня
Лекція 2	Аналіз зовнішнього середовища організації	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Практичне заняття 2	Аналіз зовнішнього середовища організації	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Самостійна робота	Аналіз зовнішнього середовища організації	12	16	щотижня
Лекція 3	Внутрішнє середовище організації та аналіз ресурсного потенціалу підприємства	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Практичне заняття 3	Внутрішнє середовище організації та аналіз ресурсного потенціалу підприємства	2	0,5	1 раз на 2 тижня
Самостійна робота	Внутрішнє середовище організації та аналіз ресурсного потенціалу підприємства	12	16	щотижня
Лекції 4-5	Моделі стратегічного вибору	4	1	1 раз на 2 тижня
Практичні заняття 4-5	Моделі стратегічного вибору	4	1	1 раз на 2 тижня
Самостійна робота	Моделі стратегічного вибору	12	16	щотижня
Лекції 6-7	Стратегічна бізнес-аналітика: методи портфельного аналізу	4	1,5	1 раз на 2 тижня
Практичні заняття 6-7	Стратегічна бізнес-аналітика: методи портфельного аналізу	4	1,5	1 раз на 2 тижня
Самостійна робота	Стратегічна бізнес-аналітика: методи портфельного аналізу	14	18	щотижня
Разом		90	90	



5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/роботи	Вид поточного контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання *	Усього балів
1	2	3	4	5
На початку аудиторного заняття протягом семестру	Бліц-опитування	Оглядовий зріз знань за темами минулих лекцій і практичних занять (до 10 хвилин): самостійне опрацювання теоретичного (рівень «відтворення» та «розуміння») та практичного (рівень «застосування» та «створення») навчального матеріалу; формат - обговорення та дискусія.	Передбачає надання повних відповідей і доповнень; спонукає здобувачів до систематичної самостійної роботи при підготовці до поточних занять; активізує абстрактне мислення із застосуванням методу аналізу та синтезу; не передбачає бального оцінювання.	-
Поточний контроль				
Змістовий модуль 1				
Лекція №1	Тестування за змістовим модулем 1	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом лекції №1. Питання для підготовки: 1. Розвиток теорії стратегічного менеджменту. 2. Сутність стратегічного планування та управління. 3. Визначення понять: «стратегічне бачення» та «місія» організації. 4. Особливості розробки місії організації. 5. Визначення та класифікація цілей організації. Методи формування цілей організації. <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 5. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3 – 3 бали; 4 – 4 бали; 5 – 5 балів. <i>Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	5
Практичне заняття №1	Практичне завдання 1	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 9 за матеріалом змістового модуля 1. Повністю виконане завдання передбачає збір та аналіз інформації стосовно підходів до визначення візії, місії та цілей організації і побудови дерева цілей, що демонструє набуття навичок збору релевантної інформації, її систематизації, обробки та інтерпретації. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5



Змістовий модуль 2				
Лекція №2	Тестування за змістовим модулем 2	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом лекції №2. Питання для підготовки: 1. Сутність макросередовища підприємства. 2. Складові макросередовища. 3. PEST- аналіз макросередовища організації. 4 Підходи до оцінки ринкових можливостей і загроз для організації. <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 5. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3 – 3 бали; 4 – 4 бали; 5– 5 балів. <i>Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	5
Практичне заняття №2	Практичне завдання 2	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 11, РН 13 за матеріалом змістового модуля 2. Повністю виконане завдання передбачає збір інформації та проведення дослідження зовнішнього середовища компанії із визначенням та обґрунтуванням можливостей та загроз. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5
Лекція №3	Тестування за змістовим модулем 2	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом лекції №3. Питання для підготовки: 1. Внутрішнє середовище організації. Профіль внутрішнього середовища. 2. Оцінка конкурентних переваг, сильних і слабких сторін організації. 3. SWOT-аналіз. <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 5. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3 – 3 бали; 4 – 4 бали; 5– 5 балів. <i>Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	5



Практичне заняття №3	Практичне завдання 3	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом змістового модуля 2. Повністю виконане завдання передбачає визначення сильних та слабких сторін, можливостей і загроз для підприємства/компанії та здійснення SWOT-аналізу із обґрунтуванням можливих стратегій. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5
Змістовий модуль 3				
Лекції №4-5	Тестування за змістовим модулем 3	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом лекцій №4-5. Питання для підготовки: 1. Стратегії зростання фірми. Матриця можливостей І. Ансоффа (товар/ринки). 2. Базові конкурентні стратегії М. Портера. 3. SPACE-аналіз. <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 5. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3 – 3 бали; 4 – 4 бали; 5 – 5 балів. <i>Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	5
Практичне заняття №4	Практичне завдання 4	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом змістового модуля 3. Повністю виконане завдання передбачає розробку презентації здійсненого SPACE-аналізу для підприємства та обґрунтування стратегічної альтернативи, що демонструє оволодіння методами збору, обробки та аналізу даних та інструментами розробки стратегій підприємств. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5



Практичне заняття №5	Практичне завдання 5	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом змістового модуля 3. Повністю виконане завдання передбачає аналітичне дослідження зовнішнього середовища, результатів діяльності підприємства та обґрунтування вибору стратегії зростання. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5
Змістовий модуль 4				
Лекції №6-7	Тестування за змістовим модулем 4	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом лекцій №6-7. Питання для підготовки: 1. Поняття стратегічної бізнес одиниці. Сутність портфельного аналізу. 2. Матриця Бостонської консалтингової групи (БКГ). 3. Матриця McKinsey (матриця General Electric). 4. Матриця балансу життєвого циклу Arthur D. Little (ADL). <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 5. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: – незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3 – 3 бали; 4 – 4 бали; 5 – 5 балів. <i>Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	5
Практичне заняття №6	Практичне завдання 6	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом змістового модуля 4. Повністю виконане завдання передбачає здійснення портфельного аналізу диверсифікованої компанії з використанням матричного методу McKinsey, що демонструє оволодіння основними методами збору, обробки і аналізу даних та інструментами розробки стратегій підприємств. <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5



Практичне заняття №7	Практичне завдання 7	Перевірка рівня практичної складової сформованих РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 за матеріалом змістового модуля 4. Повністю виконане завдання передбачає розробку презентації та обґрунтування стратегії для стратегічних одиниць бізнесу диверсифікованої компанії на базі моделі ADL/LC <i>Перелік завдань, методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 5 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 3-5 балів (зараховано).	5
Усього поточний контроль	12			60
Підсумковий контроль				
Залік	Підсумкове тестове завдання	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розділ 3). Теоретичне завдання представлено у форматі комплексного тесту, до якого включено 20 рівнозначних тестових питань з тем усіх змістових модулів. Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей). <i>Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 20. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-20: – незадовільний рівень: 0-11 – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 12-14 – 12-14 балів; 15-17 – 15-17 балів; 18-20 – 18-20 балів. <i>Тестове завдання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	20
	Практичне завдання	Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання РН 7, РН 9, РН 11, РН 13, РН 14 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розділ 3) та передбачає розв'язування ситуаційного завдання. <i>Ситуаційне завдання розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</i>	Ситуаційне завдання оцінюється максимально у 20 балів з урахуванням логічності та повноти відповіді на запитання щодо змісту, правил, обґрунтованості висновків тощо: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – прийнятний рівень (35% - 59% від максимального балу) – 7-11 балів (зараховано умовно); – достатній рівень (60% - 100% від максимального балу) – 12-20 балів (зараховано).	20
Усього підсумковий контроль	2			40



**Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

Тестування. Поточне та підсумкове оцінювання теоретичних завдань здійснюється у формі тестування з використанням платформи дистанційного навчання СЕЗН ЗНУ Moodle відповідно до календарного графіку поточних і підсумкового контролів. Проходження тестів відбувається після ідентифікації здобувача через його персональний аккаунт на сторінці дисципліни: для поточних контролів (Тести 1-5) – до 10 хвилин; для підсумкового (екзаменаційного) тесту – до 30 хвилин під час підсумкового контролю за складеним розкладом.

Процедура оцінювання практичних завдань.

Оцінюванню підлягає виконання здобувачами практичних завдань для кожного змістового модуля під час аудиторних практичних занять і поза аудиторної самостійної роботи. Кожне практичне завдання виконується по мірі опанування здобувачем матеріалу тем відповідного змістового модуля, оформлюється у вигляді файлів MS Word, здається на перевірку через персональний аккаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle та після позитивного відгуку викладача захищається у передбачений спосіб (на практичному занятті та/або консультації). Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання. Обов'язковою умовою зарахування роботи є усна перевірозна комунікація «здобувач-викладач». У разі дистанційного навчання, захист робіт відбувається з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції.

Критерії оцінювання практичних завдань:

5 балів – роботу виконано самостійно та правильно, в повному обсязі із застосуванням раціональних методів; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлено охайно; відповіді на запитання, зокрема уточнюючі, при захисті роботи повні та аргументовані, наявні змістовні висновки та ілюстративні приклади;

4 бали – роботу виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але містять незначні помилки; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлення має несуттєві зауваження; відповіді на запитання при захисті роботи в цілому повні з незначними недоліками;

3 бали – роботу виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але наявні окремі помилки (наприклад, логічні); роботу здано на перевірку не своєчасно, але без порушення семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; зміст роботи не структуровано, робота оформлена в межах вимог, але має виражений копійливий характер/містить ознаки використання ШІ; відповіді на запитання, зокрема уточнюючі та додаткові, при захисті роботи не повні або відсутні;

0 балів – роботу не виконано або виконано не самостійно з порушенням принципів академічної доброчесності, зокрема виконано інший варіант завдання, та/або не в повному обсязі; наявні численні арифметичні та змістовні помилки у розрахунках; роботу здано на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; оформлення роботи не відповідає вимогам, при захисті роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або відповіді на запитання відсутні.

Додаткові (заохочувальні) бали – до 10 балів.

Бальна система стимулювання поза аудиторної навчально-наукової активності здобувачів - це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування здобувачів до планомірної, систематичної роботи з поглибленого опанування теоретичним матеріалом і стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення під час виконання практичних завдань, які передбачено цією дисципліною.

Позааудиторна навчально-наукова активність здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст позааудиторних навчально-наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, повинні корелювати з результатами навчання дисципліни, зокрема за такі підтверджені види діяльності:

- участь у студентських олімпіадах;
- представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях;
- наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково-дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню;
- участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебіари, майстер-класи, тренінги тощо - за наявності відповідних сертифікатів);
- інші види та форми активностей у контексті змісту та РН дисципліни.



Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із РН дисципліни, які перевіряються поточними контролюми певного змістового модуля, викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються *понад тих балів*, які здобувач може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт і склавши усі поточні контролі, - ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (*максимально до 10 балів*), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів. Результати неформальної/інформальної освіти зараховуються згідно «Положення Запорізького національного університету про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» (<https://surl.li/okfueu/>)

Підсумковий контроль.

До підсумкового семестрового контролю допускаються здобувачі, яким на дату консультації перед підсумковим контролем зараховано поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів. Інакше, здобувач ліквідує існуючу поточну заборгованість на консультаціях і може бути допущений до підсумкового контролю за складеним графіком, узгодженим з екзаменатором та деканатом.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку: здобувач проходить підсумковий тест на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle та розв'язує ситуаційну задачу, письмово готує відповіді на завдання білету та усно висвітлює свої відповіді викладачу.

Бальне оцінювання відповідей здобувача щодо розв'язку ситуаційної задачі враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO (Structure of the Observed Learning Outcomes - Структура результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист №1/9-344 від 24.06.2020, <https://surl.li/uldlbv>):

- РР 1: «не знати / не розуміти» - 0 балів (*не зараховано*);
- РР 1+: «частково впоратися із завданням» - 7-11- балів (*зараховано умовно*);
- РР 2: «назвати / розпізнати / виконати дії» - 12 балів (*зараховано*);
- РР 3: «виконати послідовність дій / описувати» - 13-14 балів (*зараховано*);
- РР 4: «порівняти / показати зв'язки» - 14-15 балів (*зараховано*);
- РР 4+: «обґрунтувати / аналізувати» - 16-17 балів (*зараховано*);
- РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези» - 18-19 балів (*зараховано*);
- РР 5+: «абстрагувати / створювати / формулювати» - 20 балів (*зараховано*).

Практичне завдання підсумкового контролю зараховується здобувачеві, якщо при відповіді на завдання продемонстровано рівень розуміння навчального матеріалу не нижче «РР 2».

Підсумковий контроль вважається *пройденим успішно*, якщо здобувачеві зараховано теоретичне (тестування) та практичне завдання, бали за які підсумовуються і він отримує від 24 до 40 балів, *інакше* бали не додаються до семестрової оцінки (вважаються рівними нулю).

Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролі з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність) та за підсумковий контроль і не може перевищувати **100 балів**. Бальна оцінка переводиться у **національну** шкалу та шкалу **ECTS**.

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		



6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Буднік М. М., Невертій Г. С., Курилова Н. М. Стратегічне управління : навч. посіб. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 292 с.
2. Головань О. О., Олійник О. М., Бікулов Д. Т., Маркова С. В., Сухарева К. В., Маказан Є. В. Стратегування та бізнес-аналітика в менеджменті : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування». Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2025. 91 с.
3. Менеджмент міжнародного бізнесу в умовах Індустрії 4.0 : колективна монографія / за заг. ред. Д. Т. Бікулова, О. М. Олійника. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2024. 424 с.
4. Сумець О. М. Стратегічний менеджмент : підручник. Харків : ХНУВС, 2021. 208 с.
5. Сучасні вектори розвитку менеджменту міжнародного бізнесу : колективна монографія / за заг. ред. Д. Т. Бікулова, О. М. Олійника. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2023. 446 с.
6. Сучасні концепції бізнес-адміністрування : колективна монографія / за заг. ред. Д. Т. Бікулова, О. М. Олійника. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2022. 352 с.

Додаткова:

1. Бікулов Д. Т., Головань О. О., Олійник О. М., Маркова С. В., Гаркуша В. Стратегічний менеджмент портфеля брендів структурного підрозділу ТНК на локальному ринку. *Наукові праці національного університету харчових технологій*. 2020. Т. 26. № 2. С. 81-89. URL: http://dspace.nuft.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/31129/3/Tom_%2026_%232.pdf.
2. Бікулов Д. Т., Олійник О. М., Головань О. О., Бікулов Р. Т., Динчев С. С. Information and Analytical Support for Business process management: conceptual, methodological and applied aspects. *Управління змінами та інновації*. 2025. № 15. С. 132-140. URL: <https://doi.org/10.32782/CMI/2025-14-21>.
3. Варенко В. М. Основи аналітики. Київ : Ліра-К, 2021. 248 с.
4. Варенко В. М., Кушнар'єв В. В., Касьян В. В. Моделювання інформаційних процесів. Київ : Ліра-К, 2025. 266 с.
5. Гончар В. О. Стратегічне управління змінами у сфері послуг: теоретико-методологічні та практичні аспекти. Київ : Ліра-К, 2020. 340 с.
6. Загородній А. Г., Партин Г. О. Обліково-аналітичне забезпечення менеджменту підприємства. Львів : Львівська політехніка, 2022. 248 с.
7. Захарчин Г. М., Любомудрова Н. П. Корпоративна культура. Львів : Львівська політехніка, 2023. 136 с.
8. Маркова С. В., Головань О. О., Олійник О. М., Марков І. Методологія та інструменти проектного управління бізнес-процесами в умовах війни. *Ефективна економіка*. 2023. № 11. С. 135-142. URL: <https://www.nayka.com.ua/index.php/ee>.
9. Маркова С. В., Головань О. О., Бікулов Д. Т., Маказан Є. В. Інтеграція фінансового обліку та стратегування в управління бізнес-процесами міжнародних компаній. *Електронне наукове фахове видання «Ефективна економіка»*. 2025. № 1. С. 225-230.
10. Маркова С. В., Головань О. О., Пучков О. Вплив маркетингу-менеджменту та обліку на стратегічне управління потенціалом підприємства в різних сферах бізнесу. *Галицький економічний вісник*. 2025. № 1(92). С. 25-32.
11. Маркова С. В., Коваленко В. С., Головань О. О. Маркетингові інструменти інноваційного розвитку вітчизняного промислового підприємства у сучасних умовах. *Електронний науково-практичний журнал «Інфраструктура ринку»*. 2021. № 51. С. 187-194. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/archive>.
12. Механізм стратегічного управління інноваційним розвитком / за ред. О. А. Біловодської. Київ : Університетська книга, 2023. 432 с.
13. Олійник О. М., Головань О. О., Маркова С. В. Application of modern methods of service quality assessment for diagnostics of higher education institution corporate culture. *Management and entrepreneurship: trends of development*. 2021. № 1(15). С. 65-79. URL: <https://doi.org/10.26661/2522-1566/2021-1/15-04>.
14. Олійник М. О., Головань О. О., Маркова С. В. Сучасні стратегії стр-маркетингу бізнес-структур в умовах індустрії 4.0. *Галицький економічний вісник*. 2023. Т. 83. № 4. С. 97-105. URL: https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk_tntu2023.04.097.



15. Олійник О. М., Головань О. О., Сухарева К. В., Маказан Є. В., Бікулов Д. Т. Трансформація інструментарію бізнес-аналітики в системі ефективності менеджменту маркетингової діяльності підприємства-імпортера. *Актуальні питання економічних наук*. 2024. № 6. URL: <https://doi.org/10.5281/zenodo.14603233>.
16. Стратегічний менеджмент : підручник / О. А. Сидоров, Н. О. Фісуненко, Т. В. Альошина, А. Є. Фоменко. Дніпро : Арт-Прес, 2024. 352 с.
17. Сумець О. М. Стратегічний менеджмент : підручник. Харків : ХНУВС, 2021. 208 с.
18. Черчик Л. М., Левицький В. В. Стратегічний менеджмент : конспект лекцій. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2023. 165 с.
19. Dess G., McNamara G., Aisner A., Sauerval S. Strategic Management : Text and Cases. McGraw-Hill, 2023. 1728 p.
20. Helmold M. Successful Management Strategies and Tools : Industry Insights, Case Studies and Best Practices. Springer, 2022. 223 p.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Кабінет Міністрів України. URL : <http://www.min.gov.ua>
3. Запорізька обласна державна адміністрація. URL: <http://www.zoda.gov.ua>
4. Сайт інформаційного агентства УНІАН. URL: <https://www.unian.net/economics>
5. Сайт Державної служби статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
6. Сайт Головного управління статистики у Запорізькій області. URL: <https://www.zp.ukrstat.gov.ua/>
7. Сайт Business UA. URL: <https://businessua.com>
8. Сайт української асоціації маркетингу. URL: <http://uam.in.ua/>
9. Сайт компанії Nielsen Holdings PLC. URL: <https://nielseniq.com/global/en/>
10. Офіційний сайт Запорізької торгово-промислової палати. URL: <https://www.cci.zp.ua/>



7. Регуляції і політики курсу

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у CiscoWebex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу oaholov@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА 2025-2026 н.р. доступний за адресою:
https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html.

НАВЧАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://lnk.ua/gk4x2wkVy>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (у тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Процедура повторного вивчення визначається [Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://lnk.ua/9MVwgEpVz](https://lnk.ua/9MVwgEpVz).

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://lnk.ua/EYNg6GpVZ>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://lnk.ua/QRVdWGwe3>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://lnk.ua/3R4avGqeJ>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банак Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Спеціалізована допомога: (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://lnk.ua/5pVJr17VP>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <https://library.znu.edu.ua/>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ (СЕЗН ЗНУ): <https://moodle.znu.edu.ua/>.
Посилання для відновлення паролю: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <https://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.