

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан економічного факультету
В. М. Гельман
« 25 » серпня 2025 р.



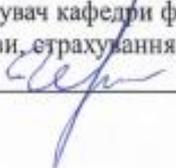
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

підготовки магістрів
заочної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма «Фінанси і кредит»
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

ВИКЛАДАЧ: Щебликіна Інна Олександрівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри фінансів,
банківської справи, страхування та фондового ринку

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри фінансів, банківської
справи, страхування та фондового ринку

Протокол № 1 від «25» серпня 2025 р.
Завідувач кафедри фінансів, банківської
справи, страхування та фондового ринку

А.В. Череп

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

О.В. Болдуєва

2025 рік



Зв'язок з викладачем:

E-mail: innasheblykina@gmail.com

Сезн ЗНУ повідомлення: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14538>

Телефон: (061)228-76-24

Інші засоби зв'язку: *Viber, Skype, Facebook Messenger, WhatsApp, Telegram* – за домовленістю

Кафедра: кафедра фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку (69063, м. Запоріжжя, проспект Соборний, 74 (V корп., к. 114)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Проектна діяльність та інтелектуальна власність» є розвиток у здобувачів знань щодо методології управління проектами, а також набуття навичок впровадження проектних рішень у практичній діяльності; знань щодо основних категорій, які становлять теоретичні основи охорони інтелектуальної власності, та правових засобів, що застосовуються для правового регулювання відповідних суспільних відносин, а також набуття навичок з вірного тлумачення та застосування на практиці норм права, що регулюють відносини інтелектуальної власності.

Завдання дисципліни «Проектна діяльність та інтелектуальна власність» орієнтовані на формування відповідних компетентностей здобувачів відносно: засвоєння основних теоретичних положень та набуття необхідних практичних навичок, що дозволяють ефективно застосовувати спеціальні методи та інструменти – для вирішення задач управління проектами, а також необхідні правові засоби – для реалізації та захисту прав інтелектуальної власності.

Предмет дисципліни «Проектна діяльність та інтелектуальна власність» - процеси управління проектами, що здійснюються з використанням спеціальних методів та інструментів, які забезпечують вирішення задач управління проектами, а також теоретичні та нормативні основи охорони інтелектуальної власності (в тому числі – прав на об'єкти, що створюються в процесі реалізації певних проектів та програм).

Дисципліна поглиблює та конкретизує знання, набуті студентами в результаті вивчення курсів «Інноваційне підприємництво та управління стартап проектами», «Міжнародне портфельне інвестування», «Управління інвестиційним портфелем корпорації».

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	-й	3 -й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	год.	4 год.



Практичні	год.	4 год.
Самостійна робота	год.	82 год.
Консультації	<i>Очно Четвер 8:00-9:20. Проспект Соборний, 74 (V корпус, к. 114) або дистанційно ZOOM конференція (ідентифікатор 3238585040. Код 7FiFY3)</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14538	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.</p>	<p>Лекції, практичні заняття: репродуктивний метод (лекція, пояснення, доповідь); наочні методи (презентації, діаграми, ілюстрації, схеми); метод проблемного викладу (постановка проблем і розкриття шляху їхнього вирішення); дискусійні методи (дискусії, презентації, робота в групах, мозковий штурм, дебати); економіко-статистичні методи.</p> <p>Самостійна робота: репродуктивний метод, дослідницький метод, метод навчання з використанням Інтернет-технологій (електронне навчання), аналіз, синтез, індукція, дедукція, узагальнення.</p>	<p>Поточний контроль: теоретичні завдання: тестування в системі Moodle з питань змістового модулю, усне опитування, практичні завдання: розв'язання вправ і практичних задач; презентація власних досліджень; колективне вирішення проблемних завдань.</p> <p>Самостійна робота: систематичний огляд літератури, вивчення матеріалів.</p> <p>Підсумковий контроль: теоретичне завдання: підсумкове тестування в системі Moodle, усне опитування; практичне завдання: розв'язання практичних задач.</p>



<p>СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.</p> <p>СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПРО1. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для</p>		
---	--	--



<p>здійснення професійної та наукової діяльності.</p> <p>ПР04. Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.</p> <p>ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.</p> <p>ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.</p> <p>ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.</p>		
--	--	--

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. «Теоретичні основи управління проектами»

Тема 1. Загальні засади управління проектами

Проективізація середовища ХХІ століття та тенденції розвитку інформаційної інфраструктури суспільства. Концепція проекту в управлінні. Основні риси, ознаки, властивості проектів. Класифікація проектів, програм. Управління обсягом проекту та вимоги до нього. Графік проекту. Кроки до визначення результату в управлінні проектами. Зацікавлені сторони проекту, їх типи та ідентифікація. Життєвий цикл проекту та його фази.

Тема 2. Управління та інформаційна підтримка проекту



Розвиток методів управління проектами. Інструменти управління проектами та їх ключові функції. Програмні засоби управління проектами. Модель управління проектами як поєднання основних функцій проектного менеджменту та інструментів їх реалізації. Інформаційне середовище проекту як передумова успіху проекту. Кроки підбору програмного забезпечення для управління проектами. Методологія управління проектами. Ключові фактори вибору методології управління проектами. Оптимальна продуктивність проекту та її вимірювання. Ключові показники ефективності оцінки прогресу проекту.

Тема 3. Методологічні підходи при плануванні та обґрунтуванні проєктів

Цілепокладання в проєкті. Компоненти структуризації проєкту. План проєкту. Планування послідовності виконання проєктів. Офіційні документи, які визначають етапи виконання та контролю проєкту. Обов'язкові елементи плану проєкту. Управління цінністю в проєкті. Переваги програмного забезпечення для планування проєктів. Обсяг проєкту. Технічне завдання SOW. Шість кроків управління обсягом (сферою діяльності) проєкту. WBS–структура проєкту. Сучасні бізнес-моделі планування проєктів. Діаграма Ганта. Метод PERT, CPM.

Змістовий модуль 2. «Проектний менеджмент»

Тема 4. Управління вартістю, часом, ризиками та якістю проєктів

Структура проєкту в розрізі стадій життєвого циклу та функціональних напрямків. Визначення бюджету. Фінансування проєкту. Оцінка ефективності проєкту за показниками комерційної, економічної і бюджетної ефективності. Показники оцінки ефективності інвестиційних проєктів на базі статистичних та динамічних методів. Концепція управління якістю проєкту.

Тема 5. Управління персоналом у проєктах

Створення проєктної команди. Елементи успішної проєктної групи. Основні сфери та напрями управління персоналом у проєктах, програмах. Формування команди проєкту, програми. Організація ефективної діяльності команди. Критичні фактори для досягнення максимальної групової ефективності. Мотивація окремих виконавців і груп. Ролі та обов'язки команди проєкту. Управління конфліктами в проєкті. Ключовий показник ефективності роботи команди (KPI). Інформаційна панель KPI.

Змістовий модуль 3. «Теоретичні основи охорони прав інтелектуальної власності»

Тема 6. Загальні засади права інтелектуальної власності

Поняття права інтелектуальної власності. Предмет та метод права інтелектуальної власності, система права інтелектуальної власності. Джерела права інтелектуальної власності. Суб'єкти права інтелектуальної власності. Об'єкти права інтелектуальної власності. Зміст права інтелектуальної власності.

Тема 7. Авторське право та суміжні права

Поняття та ознаки авторського права. Джерела авторського права. Об'єкти авторського права. Суб'єкти авторського права. Презумпція авторства. Особливості виникнення та здійснення авторського права. Захист авторських прав. Співавторство, його види. Похідні твори. Аудіовізуальні твори. Комп'ютерні програми. Бази даних. Твори образотворчого мистецтва. Умови особистих майнових і немайнових прав. Умови виключення з майнових прав.

Суміжні права. Об'єкти та суб'єкти суміжних прав. Первинні суб'єкти суміжних прав. Специфіка суміжних прав.



Тема 8. Патентне право

Поняття патентного права. Об'єкти патентного права і ознаки набуття охороноздатності. Поняття і ознаки винаходу, корисної моделі, промислового зразка, пристрою. Оформлення патентних прав. Критерії охороноздатності винаходів. Використання об'єктів патентного права. Види промислових зразків.

Змістовий модуль 4. «Охорона прав інтелектуальної власності»

Тема 9. Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарювання, товарів і послуг

Правова природа засобів індивідуалізації учасників цивільного обороту, товарів і послуг. Поняття та ознаки комерційного (фірмового) найменування. Зміст права інтелектуальної власності на комерційне найменування. Поняття, ознаки, види торговельної марки та умови її охороноздатності. Динаміка прав інтелектуальної власності на торговельну марку. Географічні зазначення як об'єкти права інтелектуальної власності.

Тема 10. Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності

Поняття та види нетрадиційних об'єктів інтелектуальної власності. Наукові відкриття: поняття, ознаки, захист прав. Право інтелектуальної власності на компонування інтегральної мікросхеми. Поняття, ознаки та об'єкти захисту прав на раціоналізаторські пропозиції. Право інтелектуальної власності на сорти рослин і породи тварин. Право інтелектуальної власності на комерційну таємницю.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	2	3	4	5
Лекція 1	Загальні засади управління проектами	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 1	Загальні засади управління проектами Перелік питань: 1. Проект та специфіка проектної діяльності. 2. Сутність та етапи управління проектами. 3. Зацікавлені сторони проекту. 4. Життєвий цикл управління проектами та його фази. Перелік завдань: експрес-опитування (усне); розв'язання практичних завдань (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Загальні засади управління проектами Питання для розгляду: Проективізація середовища XXI століття та тенденції розвитку інформаційної інфраструктури суспільства. Концепція проекту в управлінні.	-	8	



	Завдання для виконання (зміст): пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи			
Лекція 2	Управління та інформаційна підтримка проекту	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 2	Управління та інформаційна підтримка проекту Перелік питань: 1. Сутність та функції інструментів управління проектами. 2. Програмні засоби управління проектами. 3. Методології управління проектами. 4. Оцінювання продуктивності проекту. Перелік завдань: одноосібна доповідь за питаннями теми (усне); виконання аналітичного завдання (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Управління та інформаційна підтримка проекту Питання для розгляду: Ключові фактори вибору методології управління проектами. Оптимальна продуктивність проекту та її вимірювання. Ключові показники ефективності оцінки прогресу проекту. Завдання для виконання (зміст): пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи	-	8	
Лекція 3	Методологічні підходи при плануванні та обґрунтуванні проектів	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 3	Методологічні підходи при плануванні та обґрунтуванні проектів Перелік питань: 1. Сутність та структура проекту. 2. Етапи планування проекту. 3. Сфера діяльності проекту. 4. Структура розподілу робіт (WBS) в проектній діяльності. 5. Планування розкладу проекту. Перелік завдань: участь у дискусії; виконання аналітичного завдання (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Методологічні підходи при плануванні та обґрунтуванні проектів Питання для розгляду: Офіційні документи, які визначають	-	8	



	етапи виконання та контролю проекту. Шість кроків управління обсягом (сферою діяльності) проекту. Завдання для виконання (зміст): тестування в системі Moodle; пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень.			
Лекція 4	Управління вартістю, часом, ризиками та якістю проєктів	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 4	Управління вартістю, часом, ризиками та якістю проєктів Перелік питань: 1. Основні складові управління витрат проекту. 2. Планування ресурсів. 3. Оцінка витрат проекту. 4. Бюджетування проекту. 5. Контроль витрат проекту. 6. Управління якістю проекту. Перелік завдань: участь у груповій доповіді-презентації; виконання аналітичного завдання (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Управління вартістю, часом, ризиками та якістю проєктів Питання для розгляду: Показники оцінки ефективності інвестиційних проєктів на базі статистичних та динамічних методів. Концепція управління якістю проекту. Завдання для виконання (зміст): пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи	-	10	
Лекція 5	Управління персоналом у проєктах	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 5	Управління персоналом у проєктах Перелік питань: 1. Створення проєктної команди. 2. Ролі та обов'язки команди проєкту. 3. Керівництво людьми різного типу особистості та різними стилями роботи і спілкування. 4. Ключові показник ефективності роботи команди. Перелік завдань: одноосібна доповідь за питаннями теми з презентацією; розв'язання практичних	-	0,4	Згідно з розкладом



	завдань (письмово)			
Самостійна робота	<p style="text-align: center;">Управління персоналом у проєктах</p> <p style="text-align: center;">Питання для розгляду:</p> <p>Елементи успішної проєктної групи. Мотивація окремих виконавців і груп. Ролі та обов'язки команди проєкту. Управління конфліктами в проєкті.</p> <p style="text-align: center;">Завдання для виконання (зміст):</p> <p>тестування в системі Moodle; пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи.</p>	-	8	
Лекція 6	Загальні засади права інтелектуальної власності	-	0,4	<i>Згідно з розкладом</i>
Практичне заняття 6	<p style="text-align: center;">Загальні засади права інтелектуальної власності</p> <p style="text-align: center;">Перелік питань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначення і поняття об'єктів інтелектуальної власності. 2. Роль інтелектуальної власності в інформаційному суспільстві. 3. Система законодавства та державного регулювання з питань інтелектуальної власності. <p style="text-align: center;">Перелік завдань:</p> <p>одноосібна доповідь за питаннями теми; розв'язання практичних завдань (письмово)</p>	-	0,4	<i>Згідно з розкладом</i>
Самостійна робота	<p style="text-align: center;">Загальні засади права інтелектуальної власності</p> <p style="text-align: center;">Питання для розгляду:</p> <p>Джерела права інтелектуальної власності. Предмет та метод права інтелектуальної власності.</p> <p style="text-align: center;">Завдання для виконання (зміст):</p> <p>пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи</p>	-	8	
Лекція 7	Авторське право та суміжні права	-	0,4	<i>Згідно з розкладом</i>
Практичне заняття 7	<p style="text-align: center;">Авторське право та суміжні права</p> <p style="text-align: center;">Перелік питань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об'єкти та суб'єкти авторського права. 2. Зміст авторського права та його реєстрація. 3. Суміжні права. <p style="text-align: center;">Перелік завдань:</p> <p>одноосібна доповідь за питаннями теми;</p>	-	0,4	<i>Згідно з розкладом</i>



	розв'язання ситуаційних завдань (письмово)			
Самостійна робота	Авторське право та суміжні права Питання для розгляду: Презумпція авторства. Особливості виникнення та здійснення авторського права. Завдання для виконання (зміст): пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи	-	8	
Лекція 8	Патентне право	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 8	Патентне право Перелік питань: 1. Об'єкти та суб'єкти права промислової власності. 2. Винаходи та корисні моделі. 3. Промислові зразки. Перелік завдань: участь у дискусії; розв'язання ситуаційних завдань (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Патентне право Питання для розгляду: Оформлення патентних прав. Критерії охороноздатності винаходів. Завдання для виконання (зміст): тестування в системі Moodle; пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи	-	8	
Лекція 9	Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарювання, товарів і послуг	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 9	Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарювання, товарів і послуг Перелік питань: 1. Торговельні марки. 2. Комерційне найменування. 3. Географічне зазначення (зазначення походження товару). 4. Доменне ім'я. Перелік завдань: експрес-опитування (усне); розв'язання практичних завдань (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарювання, товарів і послуг Питання для розгляду: Правова природа засобів індивідуалізації	-	8	



	учасників цивільного обороту, товарів і послуг. Завдання для виконання (зміст): пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи			
Лекція 10	Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності	-	0,4	Згідно з розкладом
Практичне заняття 10	Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності Перелік питань: 1. Наукове відкриття. 2. Компонування напівпровідникових виробів. 3. Раціоналізаторські пропозиції. 4. Селекційні досягнення. 5. Комерційна таємниця. Перелік завдань: одноосібна доповідь-презентація за питаннями теми; розв'язання ситуаційних завдань (письмово)	-	0,4	Згідно з розкладом
Самостійна робота	Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності Питання для розгляду: Історія виникнення та охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності. Завдання для виконання (зміст): тестування в системі Moodle; пошук та вивчення інформації, презентація власних досліджень; виконання завдання для самостійної роботи	-	8	

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
Поточний контроль				
Практичне заняття №1. Загальні засади управління проєктами	усне експрес-опитування за темою	Відповідь на теоретичне питання експрес-опитування за темою	Правильна відповідь студента на одне теоретичне питання оцінюється в 1 бали	1
	Завдання до практичної роботи в системі дистанційного навчання	Виконання практичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання	2



			виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	
Самостійна робота №1	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №2. Управління та інформаційна підтримка проєкту	Одноосібна доповідь за питаннями теми з презентацією	Теоретична доповідь за питаннями теми	2 бали – доповідь характеризується глибокими, узагальненими, системними знаннями, повна і послідовна; 1 бал – доповідь або ж знання неповні, поверхневі. Студент відтворює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, потребує допомоги у формулюванні висновків.	2
	Виконання аналітичного завдання	Виконання аналітичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	2
Самостійна робота №2	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №3. Методологічні підходи при плануванні та обґрунтуванні	Участь у дискусії	Підготовка та участь у дискусії за темою	1 бал - вміння чітко, логічно та повно викладати основні положення, аргументовано відстоювати точку зору. 0,5 бали – студент	1



і проєктів			володіє основними положеннями, але недостатньо повно.	
	Виконання аналітичного завдання	Виконання аналітичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	2
Самостійна робота №3	Тестові завдання в системі дистанційного навчання	Перевірка засвоєння теоретичного матеріалу, пройденого за темами 1,2,3. Тестування проводиться в СЕЗН ЗНУ.	Тестове завдання складаються з 10 тестових питань. За правильну відповідь на одне питання студент отримує 0,2 балів	2
Практичне заняття №4. Управління вартістю, часом, ризиками та якістю проєктів	Участь у груповій доповіді-презентації	Підготовка та участь у груповій доповіді-презентації за представленою тематикою із теми 4	2 бали – вміння чітко, логічно та повно викладати основні положення, аргументовано відстоювати точку зору, представляти отримані результати у наочній формі	2
	Виконання аналітичного завдання	Виконання аналітичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	2
Самостійна робота №4	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №5. Управління персоналом у проєктах	Одноосібна доповідь за питаннями теми з презентацією	Теоретична доповідь за питаннями теми	2 бали – доповідь характеризується глибокими, узагальненими, системними знаннями, повна і послідовна; 1 бал – доповідь або ж знання	2



			неповні, поверхневі. Студент відтворює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, потребує допомоги у формулюванні висновків.	
	Завдання до практичної роботи в системі дистанційного навчання	Виконання практичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	2
Самостійна робота №5	Тестові завдання в системі дистанційного навчання	Перевірка засвоєння теоретичного матеріалу, пройденого за темами 4,5. Тестування проводиться в СЕЗН ЗНУ.	Тестове завдання складаються з 10 тестових питань. За правильну відповідь на одне питання студент отримує 0,2 балів	2
Практичне заняття №6. Загальні засади права інтелектуальної власності	Одноосібна доповідь-презентація за питаннями теми	Теоретична доповідь за питаннями теми	2 бали – доповідь характеризується глибокими, узагальненими, системними знаннями, повна і послідовна; 1 бал – доповідь або ж знання неповні, поверхневі. Студент відтворює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, потребує допомоги у формулюванні висновків.	2
	Завдання до практичної роботи в системі дистанційного навчання	Виконання практичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно,	2



			наявні помилки	
Самостійна робота №6	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №7. Авторське право та суміжні права	Одноосібна доповідь за питаннями теми з презентацією	Теоретична доповідь за питаннями теми	2 бали – доповідь характеризується глибокими, узагальненими, системними знаннями, повна і послідовна; 1 бал – доповідь або ж знання неповні, поверхневі. Студент відтворює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, потребує допомоги у формулюванні висновків.	2
	Розв'язання ситуаційної задачі	Розв'язання ситуаційної задачі передбачає, що здобувач повинен знайти правильне рішення, що відповідає даній ситуації	За правильну відповідь при розв'язання ситуаційної задачі студент отримує 2 бали.	2
Самостійна робота №7	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №8. Патентне право	Участь у дискусії	Підготовка та участь у дискусії за темою	1 бал - вміння чітко, логічно та повно викладати основні положення, аргументовано відстоювати точку зору. 0,5 балів – студент володіє основними положеннями, але недостатньо повно.	1
	Розв'язання ситуаційної задачі	Розв'язання ситуаційної задачі передбачає, що здобувач повинен знайти правильне рішення, що відповідає даній ситуації	За правильну відповідь при розв'язання ситуаційної задачі студент отримує 2	2



			бали.	
Самостійна робота №8	Тестові завдання в системі дистанційного навчання	Перевірка засвоєння теоретичного матеріалу, пройденого за темами 6,7,8. Тестування проводиться в СЕЗН ЗНУ.	Тестове завдання складаються з 10 тестових питань. За правильну відповідь на одне питання студент отримує 0,2 балів	2
	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №9. Правова охорона засобів індивідуалізації суб'єктів господарювання, товарів і послуг	усне експрес-опитування за темою	Відповідь на теоретичне питання експрес-опитування за темою	Правильна відповідь студента на одне теоретичне питання оцінюється в 1 бал	1
	Завдання до практичної роботи в системі дистанційного навчання	Виконання практичного завдання із перевірки засвоєння матеріалу теми	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності у відповіді. 0,5 бали – завдання виконано неповно, наявні помилки	2
Самостійна робота №9	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Практичне заняття №10. Правова охорона нетрадиційних об'єктів права інтелектуальної власності	Одноосібна доповідь-презентація за питаннями теми	Теоретична доповідь за питаннями теми	2 бали – доповідь характеризується глибокими, узагальненими, системними знаннями, повна і послідовна; 1 бал – доповідь або ж знання неповні, поверхневі. Студент відтворює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, потребує допомоги у формулюванні	2



			висновків.	
	Розв'язання ситуаційної задачі	Розв'язання ситуаційної задачі передбачає, що здобувач повинен знайти правильне рішення, що відповідає даній ситуації	За правильну відповідь при розв'язання ситуаційної задачі студент отримує 2 бали.	2
Самостійна робота №10	Тестові завдання в системі дистанційного навчання	Перевірка засвоєння теоретичного матеріалу, пройденого за темами 9,10. Тестування проводиться в СЕЗН ЗНУ.	Тестове завдання складаються з 10 тестових питань. За правильну відповідь на одне питання студент отримує 0,2 балів	2
	Завдання до самостійної роботи в системі дистанційного навчання	Завдання із перевірки засвоєння теоретичного матеріалу	2 бали – студент правильно виконав завдання. Помилки немає. 1 бал – завдання виконано, але наявні неточності.	2
Усього за поточний контроль				60
Підсумковий контроль				
Залік	Зміст теоретичного завдання передбачає розгорнуте висвітлення двох питань за навчальними матеріалами курсу	Питання для підготовки: Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Результат відповіді студентом кожного теоретичного завдання оцінюється за такою шкалою: - <u>максимальна оцінка (5 балів)</u> : високий рівень знань і навичок: відповідь повна, логічна з елементами самостійності; вдало використовується вивчений матеріал при наведенні прикладів; - <u>4 бали</u> : досить високий рівень знань і навичок: відповідь логічна, містить деякі неточності при формулюванні узагальнень, наведенні прикладів; наявні труднощі при формулюванні узагальнюючих	10



			<p>висновків; - <u>3 бали:</u> студент відповідає по суті на питання і в загальній формі розбирається в матеріалі, але відповідь неповна і містить неточності, порушується послідовність викладання матеріалу, виникають труднощі, застосовуючи знання при наведенні прикладів; - <u>1-2 бали:</u> студент не знає значної частини програмного матеріалу, допускає суттєві помилки при формулюванні та висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті, робить велику кількість помилок при відповіді.</p>	
	Розв'язання практичного завдання	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<p>За розв'язок практичного завдання, бали нараховуються за такою схемою: – 10 балів – студент повністю та правильно розв'язав задачу, є пояснення до розрахунків; студент самостійно може пояснити формулювання висновків за результатами розрахунків; – 7-9 балів – студент розв'язав задачу з помилками, студент може</p>	10



			пояснити хід окремих проведених розрахунків; – 4-6 – студент правильно виписав формулу, за якою розв’язується задача та зробив спробу її вирішення; 1-3 – студент правильно виписав формулу, за якою розв’язується задача.	
	Тестування	Тестування проводиться в СЕЗН ЗНУ	Тестове завдання складається з 40 тестових питань. За правильну відповідь на одне питання студент отримує 0,5 бали.	20
Усього за підсумковий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FХ	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Блага Н. В. Управління проектами : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Войтенко О.С. Управління проектами : навч. посіб. Київ : КНУБА, 2020. 276 с.
3. Інтелектуальна власність та патентознавство [Електронний ресурс] : підручник / Н. О. Білоусова, Н. В. Гаврушкевич, М. А. Данильченко та ін. ; за ред.: П. М. Цибульова, А. С. Ромашко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського; Політехніка, 2021. 374 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/44252>
4. Ковшун Н.Е., Левун О.І. Аналіз та реалізація проектів : навч. посіб. Рівне : НУВГП, 2022. 350 с.
5. Копитко М. І., Блага Н. В. Управління інноваціями та інвестиціями : навч. посіб. у



схемах і таблицях. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 296 с.

6. Попова Л.М., Хромов А.В., Шуба І.В. Інтелектуальна власність : підручник : Харків, «Федорко», 2021. 262 с.

Додаткова:

1. Дунська А.Р. Управління проектами розвитку міжнародного бізнесу : конспект лекцій. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 134 с.

2. Інтелектуальна власність та авторське право: навч. посіб. для студ. вищих закладів освіти. / І.М. Чістякова, І.Б. Кривдіна, Д.В. Буряк, В.П. Кубко, О.В. Гегечкорі, Д.Д. Татакі, О.О. Татакі, Т.О. Чернов. Київ : Каравела, 2019. 204 с.

3. Сазонець І. Л., Ковшун Н. Е. Управління науковими проектами: навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2021. 208 с.

4. Селіверстов В.В. Інвестування : підручник. Київ : Університетська книга, 2023. 480 с.

5. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів [Електронний ресурс] : навч. посіб. / В. М. Приймак. Київ : Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268 с. URL:

https://www.researchgate.net/publication/344136281_Upravlinna_proektami_Zbirnik_kejsiv

6. Щєбликіна І.О., Охмат О.І. Управління портфелем проєктів ІТ-компаній. *Фінансові стратегії інноваційного розвитку економіки: збірник наукових праць*. Запоріжжя, 2024. №1. С.89-93.

7. Burke J. J. Financial services in the twenty-first century: the present system and future developments in Fintech and financial innovation. Cham : Palgrave Macmillan, 2021. 220 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058913.pdf>.

8. Casu B., Girardone C., Molyneux P. Introduction to banking. 3rd ed. Harlow : Pearson, 2022. 791 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058790.pdf>.

9. Matthews K., Thompson J., Zhang T. The economics of banking. 4th ed. Singapore : World Scientific, 2024. 517 p. URL: <http://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi79/0058789.pdf>.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт наукової бібліотеки Одеського національного університету імені І.І. Мечникова. URL: <http://lib.onu.edu.ua/>

2. Офіційний веб-портал Департаменту розвитку сфери інтелектуальної власності. URL: <https://www.me.gov.ua/Documents/Detail?title=DepartamentRozvitkuTorgivli>

3. Державне підприємство «Український інститут інтелектуальної власності». URL: <http://iii.ua/uk>

4. Офіційний веб-сайт Всеукраїнської асоціації представників у справах інтелектуальної власності (патентних повірених). URL: <https://ring.org.ua/edr/uk/company/21655171>

5. Науково-практичний журнал «Інтелектуальна власність в Україні». URL: <https://intelvlas.com.ua/>

6. Науково-технічна бібліотека ім. Г.І. Денисенка Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут». URL: <http://www.library.kpi.ua>

7. ConceptDraw Office 3. URL: <http://www.conceptdraw.com>

8. Microsoft Project. URL: <http://www.microsoft.com/project/ru/ru/default.aspx>

Нормативна база:

1. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів: Паризький акт від 24.06.1971 р., змін. 02.10.1979 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_051#Text

2. Всесвітня конвенція про авторське право 1952 р. URL:



https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_052.

3. Ніщцька угода про Міжнародну класифікацію товарів та послуг для реєстрації знаків 1957 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_066.

4. Мадридська угода про міжнародну реєстрацію знаків від 14.06.1891 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_134.

5. Міжнародна конвенція з охорони нових сортів рослин від 02.12.1961 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_856 17

6. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%80>.

7. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>.

8. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>.

9. Про авторське право та суміжні права: Закон України від 23.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3792-12>.

10. Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав: Закон України від 15.05.2018 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2415-19>.

11. Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги: Закон України від 5.10.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19>.

12. Про кінематографію: Закон України від 13.01.1998 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/9/98-80>.

13. Про охорону прав на винаходи та корисні моделі: Закон України від 15.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-12>.

14. Про охорону прав на знаки для товарів та послуг: Закон України від 15.12.1993 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3689-12>.

15. Про охорону прав на промислові зразки: Закон України від 15.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3688-12>.

16. Про рекламу: Закон України від 03.07.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/270/96-80>.

17. Про фінансові послуги та фінансові компанії : Закон України від 14.12.2021 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1953-20>.

18. Про ринки капіталу та організовані товарні ринки : Закон України від 23.02.2006 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15>.

19. Про наукову і науково-технічну діяльність: Закон України від 26.11.2015 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19>.

20. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.

21. Про науково-технічну інформацію: Закон України від 25.06.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3322-12>.

22. Про насіння і садивний матеріал: Закон України від 15.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/411-15>.

23. Про племінну справу і тваринництво: Закон України від 15.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3691-12>.

24. Про телебачення і радіомовлення: Закон України від 21.12.1993 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3759-12>.

25. Про державну таємницю: Закон України від 21.01.1994 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3855-12>.

26. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 05.07.1994



p.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2594-15>.

27. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах: Закон України від 05.07.1994 р. URL: <https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/80/94-80>.

28. Про інформаційні агентства: Закон України від 28 лютого 28.02.1995 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/95-80>.

29. Про наукову і науково-технічну експертизу: Закон України від 10.02.1995 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/51/95-80>.

30. Про лікарські засоби: Закон України від 04.04.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/123/96-80>.

31. Про видавничу справу: Закон України від 05.06.1997 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/123/96-80>.

32. Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів: Закон України від 23.09.1997 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/540/97-80>.

33. Про схвалення концепції реформування державної системи правової охорони інтелектуальної власності в Україні: Постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.2016 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/402-2016>

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять є обов'язковим. Студенти, які пропустили лекцію повинні самостійно опрацювати лекційний матеріал згідно рекомендованої літератури та матеріалів представлених у СЕЗН ЗНУ Moodle. Студенти, які пропустили практичне заняття або за певних обставин не відвідують практичні заняття, повинні надсилати підготовлені теоретичні і практичні завдання (відповідно до контрольних заходів відповідної теми або практичного заняття) у СЕЗН ЗНУ Moodle для накопичення бажаної кількості балів та за потреби відвідувати консультації.

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких (наприклад, есе, тези, статті, письмові завдання, ситуаційні завдання) буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ URL: <http://surl.li/qkvjiz>).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, отримання довідкової інформації, під час он-лайн тестування тощо). Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час виконання заходів контролю (контрольних робіт, заліків, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.



Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється за допомогою повідомлень у СЕЗН Moodle; через електронну пошту викладача, месенджери Telegram та Viber. Викладач відповідатиме на запити студентів у термін до трьох робочих днів. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

Визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті дозволяється здобувачам ступеня вищої освіти магістр – для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. Визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення певної дисципліни.

Процедура врахування результатів, отриманих здобувачем за рахунок неформальної/інформальної освіти визначена у Положенні Запорізького національного університету про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти від 29.06.2022 р. №154 (URL: <http://surl.li/xogolg>).

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <http://surl.li/afeagu>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання індивідуального навчального плану, регламентуються Змінами до Положення про організацію освітнього процесу в ЗНУ: https://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/normatyvna_basa/zm_ni_do_polozhennya_pro_organ_zats_yu_osv_tn_ogo_protsestu_v_znu_z_01_07_2024_.pdf.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у



ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>