

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
КАФЕДРА ДІЛОВОЇ КОМУНІКАЦІЇ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ІНДИВІДУАЛЬНОЇ РОБОТИ

СТРАТЕГІЇ І ПРИНЦИПИ СТАЛОГО РОЗВИТКУ

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра
денної та заочної форм здобуття освіти
освітньо-професійних програм
«Менеджмент організацій»,
«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»,
«Бізнес-адміністрування»,
«Логістика»
спеціальності D 3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Укладач : І.Г. Шавкун, д-р філос.н., професор, професор кафедри ділової комунікації

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Індивідуальна робота – упорядкований спосіб взаємозв’язаної діяльності викладача й студента, спрямований на досягнення мети навчання.

Найбільш раціональним вважається включення індивідуальної роботи зі студентами в навчальний процес після того, як у студентів склалося цілісне уявлення про дисципліну, що вивчається і отримано завдання для самостійної роботи. Ці завдання і є суто змістовою основою, на якій будується індивідуальна робота і які визначають характер взаємодії викладача й студента. Вони включають вивчення студентами найскладнішої навчальної інформації з використанням додаткової навчальної літератури, постановку завдань й питань з практичним фаховим змістом, завдання на порівняння різних точок зору, завдання на аналіз і прогнозування процесів, завдання, що містять проблемні ситуації за фахом.

Зміст та характер завдань відбирається виходячи з їхньої відповідності матеріалу. Завдання мають творчий характер, тому що студент повинен не тільки репродукувати навчальний матеріал, а й намагатися підійти до його виконання творчо, через призму своїх перших індивідуальних уявлень про вивчений матеріал.

Головний метод, що використовується в індивідуальній роботі, – це вільний діалог викладача й студента. Навчальна ситуація може стати ситуацією продуктивної взаємодії, якщо викладач зможе наблизити студента до позицій рівноправного учасника діалогу.

Завдання викладача полягають у тому щоб, по-перше, студент виявив прогалини в засвоєнні знань та набув потребу накопичувати їх самостійно; по-друге, щоб студент усвідомив індивідуальну значущість тих професійних проблем, які обговорювалися в процесі діалогу задля формування спрямованості на такий вид діяльності; по-третє, студент повинен чітко уявляти собі, які навчальні цілі стоять перед ним для самостійного досягнення.

Тому, основною характеристикою блоку індивідуальної роботи вважається те, що вона є тим етапом навчання та засвоєння навчального матеріалу, який призводить до його творчого засвоєння.

II. ПІДГОТОВКА РЕФЕРАТИВНИХ МАТЕРІАЛІВ ДЛЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ПРЕЗЕНТАЦІЇ

Мета:

- поглиблення і закріплення знань, отриманих студентами на лекціях і в ході самопідготовки;
- розвиток у студентів здатності до творчого, самостійного аналізу навчальної і спеціальної літератури;
- вироблення умінь щодо систематизації і узагальнення засвоєного матеріалу і його критичного оцінювання;
- формування навичок практичного застосування своїх знань, аргументованого, логічного і грамотного викладу своїх думок;
- отримання навичок дослідницької роботи, а також комплексного системного підходу до вивчення і застосування спеціальних знань.

Студент повинен спиратися на економіко-математичний інструментарій, структурно-логічні зв'язки і інші методи наукового дослідження.

Основні етапи виконання:

1. Вибір теми.
2. Детальне вивчення методики його написання за допомогою консультацій з викладачем і вивчення методичних розробок.
3. Відбір і вивчення рекомендованих джерел.
4. Збір фактичного матеріалу, його аналіз і узагальнення.
5. Складання плану викладу матеріалу.
6. Ретельна літературна обробка і остаточне оформлення тексту.

ІІІ. ВИМОГИ ДО ЕЛЕКТРОННИХ ПРЕЗЕНТАЦІЙ

Презентація повинна відповідати призначенню і способу її представлення.

Стиль оформлення

- Дотримання єдиного стилю оформлення (загальне колірне рішення, гармонійне поєднання шрифтів заголовка і основного тексту, єдині елементи оформлення: маркер для оформлення списків, наявність або відсутність контуру графічного зображення, шрифт основного тексту і заголовків тощо).
- Використання стилю, що не відволікає від самої презентації.
- Допоміжна інформація не переважає над основною інформацією (текст, малюнки).

Фон

Для фону вибираються холодніші тони. Використовуючи шаблони оформлення, слід вибирати такі, що не переобтяжені додатковою графікою.

Використання кольору

- Використовується не більше 3 кольорів.
- Для фону і тексту використовуються контрастні кольори.
- Кольори гіперпосилань до і після використання різні.

Анімаційні ефекти

Використовуються при необхідності. Не відволікають увагу від утримування інформації на слайді.

Текст

- Слайди не переобтяжені інформацією, містять не більше 3 абзаців.
- Розмір шрифту завжди не менше 24.
- Текст на слайді легко читається і зрозумілий (короткі лаконічні фрази).
- Слова розташовуються строго горизонтально, пов'язані з об'єктом, який вони визначають, лініями, стрілками або за допомогою виділення кольором.
- Маркірований або нумерований список вирівняний ліворуч.

Графічні зображення

- Мають бути хорошої якості.
 - На слайді розміщуються, так щоб поруч можна було додати коментар.
 - Якщо на слайді наявний тільки один малюнок великого розміру, то він обов'язково має бути підписаний.
 - Уся використана графіка має бути оптимізована засобами **PowerPoint**:
1. Виділити будь-яке зображення на слайді.

2. У контекстному меню вибрати команду Формат об'єкту.
3. Натиснути на кнопку Стискувати.
4. Вибрати: Застосувати до усіх малюнків документу.
5. Підтвердити налаштування подвійним натисненням кнопки ОК.

ІV. ОBOB'ЯЗKOBІ BИMOГИ ДО ПОДАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ПРЕЗЕНТАЦІЙ

Формат - Power Point, кількість презентацій – 2 (Індивідуальна робота 1 – 1 презентація, Індивідуальна робота 2 – 1 презентація).

Обсяг презентації – 12-15 слайдів. Шрифт – не менш 22.

Обов'язкова наявність графічних засобів передачі інформації (малюнки, графіки, таблиці, схеми тощо).

Якщо обсяг не дозволяє викласти презентацію на платформі MOODLE повністю, то вона частково розміщується на платформі MOODLE (декілька слайдів), а в повному обсязі надсилається на пошту: shavkun@znu.edu.ua

На першому слайді зазначити: Тема презентації, ПІБ, спеціальність, група.

Захист індивідуальних робіт відбувається під час заняття.

V. ТЕМАТИКА ЕЛЕКТРОННИХ ПРЕЗЕНТАЦІЙ:

1. Благополуччя та суспільні блага: поняття та вимірювачі.
2. Порівняння підходів (концепцій) розвитку людини та суспільства.
3. Здоров'я як глобальне суспільне благо та економічна категорія.
4. Модель "економічної людини". Концепція людини в економічній науці.
5. Освіта як глобальне суспільне благо та економічна категорія.
6. Цілі розвитку тисячоліття ООН та їх реалізація.
7. Роль ООН у реалізації концепції сталого розвитку.
8. Політико-правові засади реалізації концепції сталого розвитку в Україні.
9. Індекс людського розвитку та його інтерпретація.
10. Аналіз прогнозів розвитку людства Д.Х. Медоуз.
11. Підхід ООН до сталого розвитку.
12. Основні ознаки виокремлення глобальних проблем.
13. Сучасні глобальні проблеми.
14. Доповіді Римського клубу.
15. Стратегія сталого розвитку.
16. Принципи сталого економічного розвитку.
17. Нові ідеї як необхідна умова сталого розвитку.
18. Технології сталого розвитку.
19. Сучасні уявлення про інноваційний розвиток економіки.
20. Багатоаспектний підхід до інноваційної діяльності.
21. Критерії відбору індикаторів сталого розвитку.
22. Класифікація підходів до розробки індикаторів сталого розвитку.
23. Система "Мета розвитку тисячоліття" ООН.
24. Індикатори економіки, що базуються на знаннях.

25. Системи індикаторів екологічно сталого розвитку.
26. Інтегральні індикатори екологічно сталого розвитку.
27. Індекс розвитку людського потенціалу.
28. Критика ідеї сталого розвитку.
29. Бізнес і цілі сталого розвитку: потенціал та можливості його реалізації.
30. Глобалізаційні виклики сучасного світу.
31. Основні аспекти концепції розвитку.
32. Еволюція концепції сталого розвитку та її сутність.
33. Ліквідація злиденності як необхідна умова сталого розвитку.
34. Індикатори сталого розвитку.
35. Еволюція інституціонально-правового забезпечення ООН у сфері фінансування розвитку.
36. Діяльність установ ООН у сфері сталого розвитку: потенціал, задачі та ідентифікаційні характеристики.
37. Інструменти та напрями діяльності ООН у сфері розвитку за фазами циклу розвитку світової економіки.
38. Загальні та специфічні резолюції Генеральної Асамблеї ООН у сфері розвитку.
39. Міжнародні стратегії розвитку ООН.
40. Підсумкові документи Міжнародних конференцій з фінансування розвитку.
41. Цільові показники соціально-економічного зростання та екологічної стійкості як додаткові інструменти ООН у сфері розвитку.
42. Цілі, політики та оцінка ефективності Програми розвитку ООН у сфері сталого розвитку.
43. Фінансування Програмою розвитку ООН програм сталого розвитку.
44. Механізм формування та розподілу МБРР і МАР фінансових ресурсів на цілі сталого розвитку.
45. Фінансування Світовим банком програм сталого розвитку.
46. Економічна складова сталого розвитку.
47. Економічний розвиток та економічне зростання.
48. Фактори економічного зростання і сталий розвиток.
49. Поняття людського розвитку, методи його вимірювання.
50. Рівень життя і людський розвиток.
51. Здоров'я, тривалість життя і людський розвиток.
52. Освіта і людський розвиток.
53. Людський розвиток і гендер.
54. Актуальність екологічно збалансованого розвитку.
55. Глобальні екологічні проблеми людства.

УІ. ПОРЯДОК НАКОПИЧЕННЯ БАЛІВ ЗА ІНДИВІДУАЛЬНІ РОБОТИ

Види	Зміст підсумкового	Критерії оцінювання*	Усього
------	--------------------	----------------------	--------

підсумкових контрольних заходів	контрольного заходу		балів
Індивідуальне завдання	Підготовка електронних презентацій і публічний захист	2*(5+5) Підготовка 2-х завдань: – 5 балів – завдання виконано відповідно до вимог у повному обсязі; – 4 бали – завдання виконано відповідно до вимог, однак є певні недоліки в поданні та оформленні матеріалу; – 3 бали – завдання виконано частково відповідно до вимог щодо оформлення і змісту матеріалу; – 2 бали – завдання виконано не в повному обсязі, частина питань залишилася не розкритою, є серйозні зауваження щодо оформлення роботи. – 1 бал – завдання суттєво не відповідає вимогам щодо розкриття теми і оформлення презентації; – 0 балів – завдання не виконано, не подано на перевірку. Публічний захист творчих робіт. Тривалість захисту – 10-15 хвилин (доповідь- 5-7 хвилин, дискусія – до 10 хвилин). Кожний захист оцінюється по 5 балів: – 5 балів – захист відбувся відповідно до вимог у повному обсязі; – 4 бали – захист відбувся переважно відповідно до вимог, однак є певні недоліки при відповіді на питання та під час дискусії щодо теми роботи; – 3 бали – захист відбувся частково відповідно до вимог, частина питань залишилася не розкритою; – 1-2 бали – захист суттєво не відповідає вимогам, відповіді на переважну частину питань не надано; – 0 балів – захист не відбувся.	5*2 5*2
Разом			20