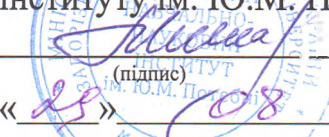


ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового
інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ


(підпис) Наталя МЕТЕЛЕНКО
(ім'я, прізвище) * 2025 р.

« 25 »

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Бізнес-менеджмент та адміністрування

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Промисловий менеджмент

(назва)

спеціальності D3 Менеджмент

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

(шифр і назва)

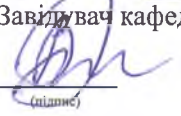
ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Венгер О.М., кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри

управління та адміністрування

(ІПБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри інформаційної економіки,
підприємництва та фінансів

Протокол № 2 від "25" 08 2025 р.
Завідувач кафедри

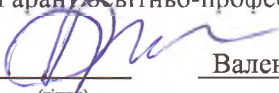

(підпис)

Валентина ВОРОНКОВА

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми


(підпис)

Валентина ВОРОНКОВА

(ініціали, прізвище)

2025 рік



Зв'язок з викладачем : кандидат політичних наук, доцент Венгер Ольга Миколаївна

E-mail: vengerolya14@gmail.com

Сезн ЗНУ повідомлення: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15899>

Телефон: 095-50-38-091

Інші засоби зв'язку: Viber, Telegram 095-50-38-091

Кафедра: Управління та адміністрування ІННІ ЗНУ, корпус 11, ауд. л326

1. Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни «Бізнес-менеджмент та адміністрування» є формування у майбутніх фахівців, задіяних як в сфері організації процесів управління промисловим підприємством, так і в реалізації окремих напрямів діяльності бізнесу в цілому, сучасного економічного мислення на основі засадничих орієнтирів і принципів здійснення бізнесової діяльності з урахуванням специфіки становлення, існування і розвитку промисловості в умовах сучасного ринку. Даний курс надає здобувачам можливість отримати знання з основних напрямків управління промисловим підприємством, розширює знання у сфері інноваційної та інвестиційної політики, розкриває основні механізми стійкого розвитку підприємства в умовах нестабільності зовнішнього середовища.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Бізнес-менеджмент та адміністрування» є такі:

- засвоїти основні знання про сутність підприємницької діяльності, як форми існування бізнесу в ринкових умовах, видам і організаційно-правовим формам її здійснення, їх оцінюванню;
- набути вмінь застосовувати практичні навички управління різними сферами бізнесової діяльності промислового підприємства, а саме маркетингової, операційної, інвестиційної, інноваційної, сферою управління людськими ресурсами;
- вміти визначати економічні показники результатів здійснення виробничої діяльності підприємства та аналізувати показники діяльності підприємства для розроблення напрямків подальшого розвитку та усунення можливих кризових явищ на підприємстві;
- ознайомлення здобувачів з концепцією сталого розвитку підприємства та з основами розробки стратегії стійкого розвитку.

Набуті при вивченні цієї дисципліни результати навчання та компетентності необхідні студентам для подальшого опанування, зокрема, дисциплінами вільного вибору студента в межах спеціальності та освітньої програми, при виконанні аналітичних досліджень під час виробничої та переддипломної практик, при написанні кваліфікаційної магістерської роботи, а також у подальшій професійній діяльності.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
1	2	3
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	3 -й	
Кількість кредитів ECTS	90	
Кількість годин		
Лекційні заняття	12 год.	4
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	12 год.	4
Самостійна робота	66 год.	82
Консультації	<i>особисті</i> – середа, 13.00 – 15.00; <i>групові</i> – за затвердженим розкладом проведення консультацій. <i>Очно (XI корпус, ауд. Л326), або дистанційно, за попередньою домовленістю, телефоном чи іншими засобами зв'язку (в т.ч. Zoom);</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15899	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

У процесі вивчення навчальної дисципліни формуються такі програмні компетентності, необхідні для розв'язання практичних задач професійної діяльності.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні компетентності (СК):

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації (промислового підприємства), приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією (промисловим підприємством) та його розвитком.

СК12. Здатність використовувати сучасні технології менеджменту в господарській діяльності промислових підприємств у контексті сталого розвитку.

Формування цих компетентностей сприяє формуванню у студентів програмних результатів навчання (ПРН), визначених Стандартом вищої освіти України для магістрів спеціальності 073 «Менеджмент», затвердженого наказом МОН України №959 від 10.07.2019 р., та узгоджених із матрицями 4-5 опису ОП «Промисловий менеджмент».

Програмні результати та методи навчання, засоби діагностики за навчальною дисципліною «Бізнес-менеджмент та адміністрування»

Компетентності / результати навчання	Методи навчання*	Форми і методи оцінювання*
1	2	3
ПРО2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.	Словесні (лекції, ілюстрація, пояснення, обговорення), наочні (практичні заняття, схеми, демонстрація відеоматеріалів), частково-пошукові (аналіз документів, самостійна робота), інтерактивні (робота в малих групах, публічний виступ)	Бліц-опитування (БО), тестування (Т.1, Т.2, Т.3, ЗТ), виконання практичних завдань (ПЗ 1, ПЗ 2.1, ПЗ 2.2, ПЗ 3), виконання індивідуального практичного завдання (ІПЗ)
ПРО5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.		Бліц-опитування (БО), тестування (Т2, Т3, ЗТ), виконання практичних завдань (ПЗ 2.2, ПЗ 3), виконання індивідуального практичного завдання (ІПЗ)
ПРО 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (промислового підприємства або його підрозділу).		Бліц-опитування (БО), тестування (Т.1, Т.2, Т.3, ЗТ), виконання практичних завдань (ПЗ 1, ПЗ 2.1, ПЗ 2.2, ПЗ 3), виконання індивідуального практичного завдання (ІПЗ)
ПРО15. Вміння використовувати сучасні технології менеджменту в господарській діяльності промислових підприємств у контексті сталого розвитку.		Бліц-опитування (БО), тестування (Т2, Т3, ЗТ), виконання практичних завдань (ПЗ 2.2, ПЗ 3), виконання індивідуального практичного завдання (ІПЗ)

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Особливості управління бізнесом

Тема 1 Сутність та зміст підприємницької діяльності як форми існування бізнесу в ринкових умовах. Підприємництво як форма існування бізнесу. Характеристика поняття «підприємництво». Сутність підприємницької діяльності. Суб'єкти підприємницької діяльності та властивості, що мають бути їм притаманні. Функції підприємництва. Передумови становлення підприємництва, та умови здійснення підприємницької діяльності. Принципи підприємництва

Тема 2 Види і форми здійснення підприємницької діяльності. Власність, Законність, Розміри підприємництва, Відповідальність, Класична та інноваційна моделі підприємництва, Виробниче підприємництво, Комерційне підприємництво, Фінансове підприємництво, Посередницьке підприємництво, Консультативне підприємництво, Індивідуальне підприємство, Партнерське підприємництво, Корпоративне підприємництво

Змістовий модуль 2 Функціональні напрями управління промисловим підприємством

Тема 3 Основні напрями маркетингової політики бізнесу. Сутність поняття «маркетингова товарна політика», її мета та структура, товарний асортимент та його показники, товарна пропозиція та послідовність процедур її формування. Сутність поняття «маркетингова цінова політика» та варіанти її формування, класифікація цін, маркетинговий підхід до процесу ціноутворення та його цілі. Методи ціноутворення, підходи бізнесу до використання цін, маркетингові концепції ціноутворення та методи ціноутворення. Сутність поняття «маркетингова політика розповсюдження», її мета та завдання, канали збуту, їх характеристика, учасники та функції, Управління каналами збуту, маркетингові системи збуту, оптова і роздрібна торгівля, логістика. Сутність поняття «маркетингова політика просування», її основні функції, структура комплексу просування та фактори, що впливають на неї, комунікація та інші засоби реалізації маркетингової політики просування та організація комунікаційних потоків

Тема 4 Операційно-виробнича діяльність бізнесу та його раціональна організація. Сутність понять «операційна діяльність», «операційна система бізнесу», «операційний процес», особливості операційної діяльності бізнесу з точки зору оцінювання його функціонування. Основна складова, допоміжні операції та обслуговуючі процеси операційної діяльності бізнесу, виробничий процес та його організація. Типи виробництва та методи його організації. Принципи раціональної організації виробничого процесу. Структурування бізнесу, його виробнича та організаційна структури.

Тема 5 Основи зовнішньоекономічної діяльності бізнесу. Сутність поняття «зовнішньоекономічна діяльність», суб'єкти її здійснення, вплив зовнішньоекономічного фактору на бізнесову діяльність та держави на зовнішньоекономічну діяльність бізнесу. Сутність поняття «операції зовнішньоекономічної діяльності», їх види та форми здійснення зовнішньоекономічної діяльності. Методи здійснення зовнішньоекономічної діяльності, сутність поняття «торгівельно-посередницька діяльність», види договорів та посередників. Етапи здійснення зовнішньоекономічної діяльності та особливості формування міжнародного контракту. Характеристика особливості логістичних операцій в зовнішньоекономічній діяльності та базисних умов поставки товарів. Особливості засобів і форм платежів операцій в зовнішньоекономічній діяльності та її митної регламентації.

Змістовий модуль 3. Основи забезпечення розвитку промислового підприємства

Тема 6 Інвестиційна діяльність бізнесу як підґрунтя його розвитку. Сутність поняття «інвестиція», її характеристики, форми та класифікації інвестицій. Сутність поняття «інвестиційна діяльність», її форми та особливості здійснення, об'єкти та суб'єкти, характеристика інвестиційного ринку та його інфраструктури. Сутність поняття «реальне інвестування», його напрями, основні стадії та етапи формування політики бізнесу з управління реальними інвестиціями. Сутність поняття «фінансове інвестування», чинники, що його визначають, форми здійснення та фінансові інструменти, учасники та особливості управління процесом фінансового інвестування. Інвестиційний портфель фінансових інструментів та зміст процесу оперативного управління ним.

Тема 7 Інноваційна діяльність бізнесу як запорука його успішного розвитку. Сутність поняття «інновація», різновиди нововведень, об'єкти інновації, характеристика інноваційних змін. Сутність понять «інноваційний процес» та «інноваційна діяльність», інноваційний потенціал, компоненти інноваційного процесу та його життєвий цикл. Сутність поняття «інноваційний менеджмент», його види, підсистеми, функції, цілі та завдання, критерії ефективності. Сутність поняття «інноваційне інвестування», його форми, типи, об'єкти, джерела та особливості інноваційного інвестування на різних етапах життєвого циклу інноваційного процесу.

Тема 8 Формування стратегії розвитку бізнесу. Сутність понять «стратегія» та «місія бізнесу», компоненти місії бізнесової організації та елементи стратегії бізнесу, її основні види. Сутність поняття «стратегічний менеджмент», складові та етапи стратегічного управління. Сутність понять «стратегічний аналіз», «зовнішнє середовище бізнесової організації», «внутрішнє середовище бізнесової організації», основні завдання та методи проведення стратегічного аналізу. Сутність поняття «стратегічне планування», складові стратегічного плану та підходи до його формування. Формування стратегії бізнесу та її характерні ознаки, параметри готовності бізнесу до стратегічного управління.

Тема 9. Напрями забезпечення сталого розвитку бізнесу. Сутність понять «сталий розвиток» та «інтегрована система менеджменту», визначення міжнародних стандартів управління та причин їх впровадження, підходи до організації управління за стандартами ISO та принципи і порядок їх розробки. Сутність поняття «організаційний розвиток бізнесу» основні зміни що його визначають, фактори, що спонукають до їх проведення та рівнів оцінки прогресивності змін, етапи проведення змін, що визначають організаційний розвиток бізнесу. Моделі та способи проведення організаційних змін в бізнесових організаціях, опір змінам та тактики його подолання, напрями підвищення ефективності проведення організаційних змін.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття / роботи	Назва теми*	Кількість годин		Згідно з розкладом (о/д.ф.)
		о/д.ф.	з.ф.	
1	2	3	4	5
Змістовий модуль 1. Особливості управління бізнесом				
Лекція 1	Тема 1 Сутність та зміст підприємницької діяльності як форми існування бізнесу в ринкових умовах Тема 2 Види і форми здійснення підприємницької діяльності.	2	2	тиждень 1
Практичне заняття 1	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 1–2, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	2	Тиждень 2
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темам 1–2, підготовка та здача на перевірку ПЗ. 1. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	16	16	Протягом 1-2
Змістовий модуль 2. Функціональні напрями управління промисловим підприємством				
Лекція 2	Тема 3 Основні напрями маркетингової політики бізнесу.	2	-	Тиждень 3
Практичне заняття 2	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 3, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	-	Тиждень 4
Лекція 3	Тема 4 Операційно-виробнича діяльність бізнесу та його раціональна організація.	2	-	Тиждень 5
Практичне заняття 3	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 4, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	-	Тиждень 6
Лекція 4	Тема 5 Основи зовнішньоекономічної діяльності бізнесу.	2	-	Тиждень 7
Практичне заняття 4	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 5, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	-	Тиждень 8
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темам 3–5, підготовка та здача на перевірку ПЗ. 2.1 та ПЗ 2.2. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	8	20	Протягом 3-8 тижнів
Змістовий модуль 3 Основи забезпечення розвитку промислового підприємства				

Лекція 5	Тема 6 Інвестиційна діяльність бізнесу як підґрунтя його розвитку. Тема 7 Інноваційна діяльність бізнесу як запорука його успішного розвитку.	2	2	Тиждень 9
Практичне заняття 5	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 6-7 наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	2	Тиждень 10
Лекція 6	Тема 8 Формування стратегії розвитку бізнесу. Тема 9. Напрями забезпечення сталого розвитку бізнесу.	2	-	Тиждень 11
Практичне заняття 5	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 8-9 наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	-	Тиждень 12
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темами 6-9 , підготовка та здача на перевірку ПЗ. 2.1 та ПЗ 2.2. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	14	16	Протягом 9-12 тижнів
Залік	Підготовка до проведення підсумкового контролю знань студентів з дисципліни (за темами 1-9)	30	30	за розкладом сесії
Разом		90	90	

* Система накопичення балів, перелік теоретичних питань та практичних завдань для проведення поточного та підсумкового семестрового контролю знань, порядок виконання індивідуального практичного завдання наведено в СЕЗН ЗНУ Moodle

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття / роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та терміни виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
Поточний контроль (очна форма навчання)				
На початку аудиторного заняття протягом семестру	Бліц-опитування (БО)	<u>Проміжний оглядовий зріз знань</u> за темами минулих лекцій і практичних занять (протягом 5-7 хвилин): самостійне опрацювання теоретичного (рівень «відтворення» та «розуміння») та практичного (рівень «застосування» та «створення») навчального матеріалу; формат – групові та індивідуальні завдання, обговорення та дискусія.	Передбачає надання повних відповідей і доповнень; спонукає здобувачів до систематичної самостійної роботи при підготовці до поточних занять; активізує абстрактне мислення із застосуванням методу аналізу та синтезу; не передбачає бального оцінювання.	-
Змістовий модуль 1. Особливості управління бізнесом				

Практичне заняття 1	Тестування з теоретичних питань заняття (ТП1) та виконання практичного завдання 1 (ПЗ 1)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих</u> за матеріалом тем 1–2.	ТП 1 Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: - незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); - достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. ПЗ 1 Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 9 балів: - незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); - достатній рівень – 7, 8, 9 балів (зараховано).	14
Змістовий модуль 2. Функціональні напрями управління промисловим підприємством				
Практичне заняття 2	Доповідь з теоретичних питань заняття та виконання практичного завдання 2.1 (ПЗ 2.1)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих</u> за матеріалом теми 3.	ПЗ 1 Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 9 балів: - незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); - достатній рівень – 5-9 балів (зараховано).	9
Практичне заняття 3	Доповідь з теоретичних питань заняття та виконання практичного завдання 2.2 (ПЗ 2.2)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих</u> за матеріалом теми 4.	ПЗ 2.2 Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 9 балів: - незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); - достатній рівень – 5-9 балів (зараховано).	9
Практичне заняття 4	Тестування з теоретичних питань заняття (ТП2) та виконання практичного завдання 2.3 (ПЗ 1)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих</u> за матеріалом тем 3-5	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: - незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано);	14

			- достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. <u>ПЗ 2.3</u> Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 9 балів: – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – достатній рівень – 5-9 балів (зараховано).	
Змістовий модуль 3 Основи забезпечення розвитку промислового підприємства				
Практичне заняття 5, 6	Тестування з теоретичних питань заняття (ТПЗ) та виконання практичного завдання 3 (ПЗ 3)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих</u> за матеріалом тем 6-9.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість рівнозначних питань – 10. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 0-5: - незадовільний рівень: 0-2 – 0 балів (не зараховано); - достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 3-10 – 3, 4, 5 балів (зараховано), а саме: 3-5 – 3 бали; 6-8 – 4 бали; 9-10 – 5 балів. <u>ПЗ 3</u> Практичне завдання оцінюється комплексно максимально у 9 балів: - незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); достатній рівень – 5-9 балів (зараховано).	14
Усього за поточний контроль				60
Підсумковий семестровий контроль (очна та заочна форми навчання)				
Залік	Теоретичне завдання: Тестування (ЗТ)	Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання ПРН 2, ПРН 5, ПРН 13, ПРН 15 здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Застосовується шкала переведення кількості правильних відповідей у бали з діапазону 6-10: - незадовільний рівень: 0-4 – 0 балів (не зараховано);	10

		дисципліни (розділ 3). Теоретичне завдання представлено у форматі комплексного тесту, до якого включено 20 рівнозначних тестових питань з тем усіх змістових модулів. Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей). Перелік тестових питань для самопідготовки розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle..	- достатній рівень (60% - 100% від максимального балу): 5-20 – 6, 7, 8, 9, 10 балів (зараховано: 5-8 – 6 балів; 9-12 – 7 балів; 13-15 – 8 балів; 16-18 – 9 балів; 19-20 – 10 балів. Тест розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle	
	<i>Практичне завдання: Індивідуальне практичне завдання (ІПЗ)</i>	Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання ПРН 2, ПРН 5, ПРН 13, ПРН 15 здійснюється відповідно до змісту навчальної дисципліни у форматі індивідуального підсумкового завдання. Індивідуальне письмове завдання виконується у вигляді реферату і включає в себе перелік питань та практичних завдань згідно з планом практичних завдань у розділі «Індивідуальне письмове завдання» та передбачає теоретичну й практичну частини. У теоретичній частині студент повинен дати відповіді на одне запитання. Відповіді повинні бути конкретними і одночасно охоплювати сутність поставлених запитань. Практична частина містить задачі, за об'єктом з теми змістовних модулів дисципліни, які здобувачі виконують під час вивчення кожного змістового модуля дисципліни поетапно та послідовно по мірі засвоєння відповідних тем.	Оцінювання виконаного ІПЗ є комплексним. Підсумкова бальна оцінка складається з двох частин: 1) теоретична частина 15 балів 2) практична частина 15 балів – незадовільний рівень – 0 балів (не зараховано); – прийнятний рівень (35% – 59% від максимального балу) – 5–8 балів (зараховано умовно); – достатній рівень (60% – 100% від максимального балу) – 9–15 балів (зараховано).	30
Усього за підсумковий контроль				40

**Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

Тестування. Поточне та підсумкове оцінювання теоретичних завдань здійснюється у формі тестування з використанням платформи дистанційного навчання

СЕЗН ЗНУ Moodle відповідно до календарного графіку поточних і підсумкового контролів. Проходження тестів відбувається після ідентифікації здобувача через його персональний аккаунт на сторінці дисципліни при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції за умови дистанційної присутності викладача та передбачає обмежену у часі відповідь на теоретичні питання: для поточних контролів – до 20 хвилин, як правило, або під час практичного заняття перед завершенням поточного змістового модуля, або під час консультації за встановленим графіком; для підсумкового (екзаменаційного) тесту – до 40 хвилин під час екзаменаційного контролю за складеним розкладом.

Процедура оцінювання практичних завдань.

Оцінюванню підлягає виконання здобувачами семи індивідуальних практичних завдань під час аудиторних практичних занять і поза аудиторної самостійної роботи. Кожне завдання виконується послідовно по мірі опанування здобувачем матеріалу тем відповідного змістового модуля, оформлюється у вигляді файлів MS Word / MS Excel / PowerPoint, здається на перевірку через персональний аккаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle та після позитивного відгуку викладача захищається викладачеві у передбачений спосіб (на практичному занятті та/або консультації). Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання. Обов'язковою умовою зарахування практичного завдання є усна перевірна комунікація «здобувач-викладач». У разі дистанційного навчання, захист практичних завдань відбувається з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема при увімкненому відео-режимі Zoom-конференції ідентифікатор 897 375 9343 пароль 12345.

Критерії оцінювання практичних завдань:

8-9 балів – завдання виконано самостійно та правильно, в повному обсязі; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлено охайно; здобувач на високому рівні демонструє знання програмного матеріалу, відповіді на запитання, зокрема уточнюючі, при захисті роботи повні та аргументовані, наявні змістовні висновки та ілюстративні приклади;

6-7 балів – завдання виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але містять незначні помилки; роботу здано на перевірку своєчасно, оформлення має несуттєві зауваження; відповіді на запитання при захисті роботи в цілому повні з незначними недоліками, є потреба у незначних доповненнях;

5 балів – завдання виконано самостійно, в повному обсязі, загалом правильно, але наявні окремі помилки; роботу здано на перевірку не своєчасно, але без порушення семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; робота оформлена в межах вимог, але її зміст не достатньо структуровано та має виражений копійливий характер; відповіді на запитання, зокрема уточнюючі та додаткові, при захисті роботи не повні або відсутні, містять помилки у вживанні спеціальної термінології;

0 балів – роботу не виконано або виконано не самостійно з порушенням принципів академічної доброчесності та/або не в повному обсязі; наявні численні арифметичні та/або змістовні помилки; роботу здано на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; оформлення роботи не відповідає вимогам; при захисті роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або відповіді на запитання відсутні.

Додаткові (заохочувальні) бали – до 10 балів.

Бальна система стимулювання поза аудиторної навчально-наукової активності здобувачів – це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування здобувачів до планомірної, систематичної роботи з поглибленого опанування теоретичним

матеріалом і стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення під час розв'язанні практичних завдань, які передбачено цією дисципліною.

Поза аудиторна навчально-наукова активність здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни (див. табл. 2.1) та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст поза аудиторних навчально-наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, *повинні корелювати з результатами навчання дисципліни* (див. табл. 2.1), зокрема за такі підтверджені види діяльності: участь у студентських олімпіадах; представлення результатів науково-дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях; наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково-дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню; участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо - за наявності відповідних сертифікатів); інші види та форми активностей у контексті змісту та РН дисципліни.

Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із ПРН дисципліни, які перевіряються поточними контролюми певного змістового модуля викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються понад тих балів, які здобувач може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт і склавши усі поточні контроли, - ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (максимально до 10 балів), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів.

Процедура оцінювання індивідуального практичного завдання.

ППЗ є домашньою контрольною роботою, завдання в якому індивідуалізовані для кожного здобувача у вигляді теоретичного питання з тем змістовних модулів та вирішення практичної задачі. Кожний здобувач повинен узгодити номер власного варіанту індивідуального завдання з викладачем. ППЗ виконується здобувачем під час самостійної роботи за консультаційної підтримки викладача. Розв'язування задач необхідно супроводжувати посиланням на формули розрахунку відповідних показників. Наприкінці рішення (або де потрібно по тексту) зробити стислі висновки на основі обчислених статистичних показників. За результатами виконання і захисту ППЗ здобувач одержує бальну оцінку. ППЗ оформлюються у вигляді файлу MS Word, здається на перевірку через персональний аккаунт у профілі цієї дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle та після позитивного відгуку викладача захищається у передбачений спосіб (на останньому/передостанньому контактному аудиторному занятті та/або на консультації). Якщо відгук має критичні зауваження з боку викладача, то робота з відповідними коментарями повертається здобувачеві на доопрацювання. Захист ППЗ може проводитися у форматі доповіді з презентацією перед аудиторією.

Критерії оцінювання індивідуального практичного завдання.

Бальне оцінювання звіту з ППЗ та відповідей здобувача щодо розв'язку задач враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO (Structure of the Observed Learning Outcomes - Структура результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє

релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист №1/9-344 від 24.06.2020, <https://surl.li/uldlbv>):

- РР 1: «не знати / не розуміти / частково впоратися із завданням» - 0 балів (не зараховано);
- РР 2: «назвати / розпізнати / виконати дії» та РР 3: «виконати послідовність дій / описувати» - 18-21 балів (зараховано);
- РР 4: «порівняти / показати зв'язки / обґрунтувати / аналізувати» - 22-25 балів (зараховано);
- РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези / абстрагувати / створювати / формулювати» - 25-30 балів (зараховано).

26-30 балів – ІПЗ виконано самостійно, в повному обсязі із застосуванням раціонального метода розв'язування; розрахунки коректні, здобувач демонструє всебічне системне і глибоке володіння понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами, передбаченими програмою дисципліни, вміння використовувати їх для вирішення як типових, так і нетипових практичних ситуацій; змістовні висновки релевантні результатам розрахунків, повні та якісні; звіт з ІПЗ здано на перевірку своєчасно, має логічну структуру, оформлений охайно;

22-26 балів – ІПЗ виконано самостійно; здобувач володіє знанням матеріалу у межах лекційного курсу, наявні незначні помилки у розрахунках; здобувач демонструє вміння застосовувати необхідні методи, методики та інструменти, передбачені програмою при вирішенні типових ситуацій, припускаючи окремих незначних помилок; змістовні висновки релевантні результатам розрахунків, але не повні або сформульовані не завжди коректно; звіт з ІПЗ здано на перевірку своєчасно, має переважно логічну структуру, оформлення має несуттєві зауваження;

18-21 балів – ІПЗ виконано самостійно; завдання виконано формально, наявні поодинокі суттєві, але не критичні помилки; розрахунки не структуровані з окремими алгоритмічними помилками та проведені без дотримання визначеної методики; сформульовані висновки змістовні, але неповні та/або некоректні, або не завжди корелюють з математичним розв'язком задач; звіт з ІПЗ здано на перевірку не своєчасно, але без порушення семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру, оформлений в межах вимог, але має виражений компілятивний характер;

0 балів – ІПЗ не виконано або виконано не самостійно з порушенням принципів академічної доброчесності, зокрема виконано інший та/або не в повному обсязі; у розрахунках наявні численні арифметичні та алгоритмічні помилки; здобувач не володіє понятійним апаратом, методами, методиками та інструментами, передбаченими програмою дисципліни, про що свідчать принципові помилки під час їх використання; звіт з ІПЗ здано на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру; мають місце суттєві вади в оформленні звіту, відсутня логічна послідовність висвітлення результатів, змістовні висновки поверхневі або відсутні.

Семестровий контроль проводиться у формі заліку, що передбачає оцінювання виконаних завдань усіх контрольних заходів впродовж семестру. Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від максимальних балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів. Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролі з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність), комплексний підсумковий тест та індивідуальне практичне завдання і не може перевищувати **100 балів**.

Залік отримують ті здобувачі, яким на встановлену дату проведення семестрового контролю з даної дисципліни зараховано всі поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів, а також які отримали позитивні результати з комплексного

підсумкового тесту та захистили на позитивну оцінку індивідуальне практичне завдання. *Інакше*, здобувач ліквідує існуючу поточну заборгованість на консультаціях, добирає за це відповідні бали з урахуванням встановлених критеріїв оцінювання, після чого йому виставляється залік та фіксується *загальна семестрова бальна оцінка* з цієї дисципліни за описаними вище правилами.

Бальна оцінка переводиться у **національну шкалу та шкалу ECTS**.

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою
A	90 – 100 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	
C	75 – 84 (добре)	
D	70 – 74 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Мороз О. С. Основи бізнесу : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності "Менеджмент" освітньо- професійної програми "Промисловий менеджмент". Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2021. 372 с. URL : <http://ebooks.znu.edu.ua/files/ZII/metodychky/2021/0046776.docx>
2. Варналій З. С. Основи підприємницької діяльності: підручник. URL: <https://westudents.com.ua/knigi/164-osnovi-pdprimnitsko-dyalnost-varnaly-zs.html>
3. Мороз О. С. Основи менеджменту : нав.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗДІА, 2011. 75с.
4. Основи бізнесу : підручник /під ред. В. В. Дорофієнка, В. М. Гончарова, В.В. Воронкової. Донецьк : Купріянов В.С., 2010. 644 с.
5. Донець Л. І., Романенко Н. Г. Основи підприємництва : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2006. 320 с.
6. Ємець О. І. Основи підприємництва : навч. посіб. Івано-Франківськ : Лілея–НВ, 2012. – 147 с. URL: <https://ktipe.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/62/2020/04/Основи-підприємництва-навчальний-посібник.pdf>
7. Волков В. В., Корнійчук В. П., Хом'як К. Д. Стратегічний підприємницький менеджмент. Київ: Знання, 2006. 240 с.
8. Довгань Л. Є., Каракай Ю. В., Артеменко Л. П. Стратегічне управління : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 440 с.
9. Ілляшенко С. М. Інноваційний менеджмент : підручник. Суми : Університетська книга, 2010. 334 с.
10. Клівець П. Г. Стратегія підприємства : навч. посіб. Київ : Академвидав, 2007. 320 с. 7. Ковтун О. І. Стратегія підприємства : навч. посіб. Львів : Новий Світ-2000, 2013. 324 с.
11. Польшаков В. І. Інвестиційний менеджмент : навч. посіб. для студентів вузів рек. МОНУ. Київ : Кондор, 2009.172
12. Венгер О. М. Розробка стратегії сталого розвитку промислового підприємства. Управління сталим розвитком промислового підприємства: теорія і практика / За загальною редакцією Воронкова В. Г., Метеленко Н. Г. Запоріжжя: Гельветика. 2021 С. 197-242.



13. Венгер О. М. Формування клієнтоорієнтованого підходу в управлінні підприємством як складною самоорганізованою системою. Промисловий потенціал складних соціально-економічних систем цифрового суспільства: макро-, мезо-та мікрорівень / За загальною редакцією Воронкова В. Г., Метеленко Н. Г. Запоріжжя: “Гельветика”. 2022 С. 147-194. URL: <https://dspace.znu.edu.ua/jspui/bitstream/12345/7043/1/0049552.pdf>.

14. Венгер О. М. Формування системи маркетингу в промисловості в умовах цифрової трансформації. В кн.: Цифрова трансформація промислового менеджменту: теорія і практика / За загальною редакцією Воронкова В. Г., Метеленко Н. Г. Львів: Торунь : Liha-Pres. 2023 С. 111-172. URL: <https://dspace.znu.edu.ua/jspui/bitstream/12345/13677/1/0054482.pdf>.

15. Types of Business Models Examples. Marketing91: website. <https://www.marketing91.com/23-types-of-business-models>

16. Jeffery N. Stakeholder Engagement: A Road Map to Meaningful Engagement. #2 in the Doughty Centre ‘How to do Corporate Responsibility’ Series. Doughty Centre, Cranfield School of Management. 2009. 48 p. URL: <https://www.fundacionseres.org/lists/informes/attachments/1118/stakeholder%20engagement.pdf>

17. Lewinson M. Business management system – definition and functional groups. MyManagementGuide. URL: <http://www.mymanagementguide.com/businessmanagementsystem-bms-definition-and-functional-groups>

Інформаційні ресурси:

1. Міністерство фінансів України: www.minfin.gov.ua
2. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України: www.me.gov.ua
3. Комітет з питань промислової політики та підприємництва: www.komprompol.rada.gov.ua
4. Торгово-промислова палата України: www.ucci.org.ua
5. Український союз промисловців та підприємців: www.uspp.ua
6. Офіційний сайт Української асоціації інвестиційного бізнесу: www.uaib.com.ua.
7. Офіційний сайт Міжнародної асоціації бізнес інновацій: www.inbia.org

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків

У режимі очного навчання заняття відбуваються в аудиторії згідно розкладу занять, у режимі дистанційного навчання – у форматі онлайн-конференції з використанням платформи Zoom – посилання на Zoom-конференцію видається на початку семестру. Відвідування лекційних занять є вільним, бали за присутність на лекції не додаються, і штрафні бали за пропуски занять не передбачено. Разом з тим, інтерактивний характер викладання дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувачі, які були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle.

Політика академічної доброчесності

Кожний здобувач зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До здобувачів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ). Під час виконання семестрових підсумкових контрольних заходів здобувач може користуватися лише переліком матеріалів, дозволених викладачем, що веде заняття з навчальної дисципліни. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки браузера на комп'ютері (у разі комп'ютерного тестування) тощо) є порушенням Кодексу академічної доброчесності ЗНУ й дає підстави відсторонити цього здобувача від виконання підсумкового контролю та оцінити результати складання семестрового підсумкового контролю в нуль балів.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них та із метою пошуку навчальної або довідкової інформації, якщо це передбачено тематикою завдання (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі здобувачами є платформа СЕЗН ЗНУ Moodle. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на «штатні» запити здобувачів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною. Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу vengerolya14@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи; електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2025–2026 н.р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Здобувачі та викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА

Порядок перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни або її окремого компонента (змістовий модуль, поточний контроль тощо) можливо за умов підтвердження участі здобувача в неформальній/інформальній освіті (онлайн курси навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у студентських наукових гуртках, участь у кейс-чемпіонатах, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, тощо) сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, та регулюється Положенням ЗНУ про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція): <https://surl.li/avapqb>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y cds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до:



Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марти Ірини Вадимівни** (061) 228–15–84, (099) 253–78–73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банак Віктор Аркадійович**.

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua.

Гаряча лінія: Тел. (061) 227–12–76.

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228–75–11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>.

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю
<https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:
<http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>.

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>.