

План практичного заняття № 2 **«Внутрішня комунікація та HR-технології»**

1. Поняття організаційної комунікації.
2. Види організаційної комунікації.
3. Культурна зумовленість комунікації.
4. Організація внутрішнього PR: функції, завдання.
5. Методи і стилі організації внутрішнього PR.
6. Корпоративні медіа як засоби комунікації.
7. HR-тренди.
8. Розвиток Soft skills.
9. Коучинг і коучинговий процес.

Рекомендована література

1. Загорулько Є. Олтаржевський Д. Корпоративні комунікації: свіжий погляд. Київ : Арт Економі, 2023. 360 с.
2. Тихомирова Є. Корпоративні комунікації : посібник для студ. вищ. навч. закл. Луцьк : ФОП Захарчук В. М., 2013. 216 с.

Запитання для самоконтролю

1. Проаналізуйте різницю між формальними та неформальними комунікаціями. У яких ситуаціях неформальні канали можуть бути ефективнішими за офіційні?
2. Поясніть, чому ігнорування культурного контексту (наприклад, національних особливостей або внутрішніх традицій компанії) може призвести до комунікативного провалу.
3. У чому полягає стратегічна мета внутрішнього PR? Чим він відрізняється від звичайного інформування персоналу?
4. Які ключові завдання вирішує внутрішній PR під час кризових періодів в організації?
5. Яка еволюція відбулася від друкованої корпоративної газети до внутрішніх соціальних мереж та мобільних додатків?
6. Які сучасні тенденції в управлінні персоналом (наприклад, гібридна робота, wellbeing, цифровізація) найбільше впливають на зміну підходів до комунікації?
7. Чому в умовах автоматизації та розвитку III значення Soft skills (гнучких навичок) для працівників зростає?
8. Які саме Soft skills є критично важливими для ефективної комунікації всередині команди?
9. Чим коучинг як метод розвитку персоналу відрізняється від менторства або класичного навчання?