Тема 1. Об’єктивні основи розвитку підприємництва в ринковій економіці

1. Суть, предмет та мета вивчення курсу
2. Об'єктивні основи розвитку підпр иємництва в ринковій економіці
3. Економічна свобода, її сутність і роль у розвитку підприємництва
4. Суть, предмет та мета вивчення курсу

"Основи підприємництва" як наука вивчає суть і функціонування підприємницької діяльності в умовах ринкових економічних відносин.

Підприємництво - це самостійна ініціатива, діяльність на власний ризик з виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг та заняття торгівлею з метою одержання прибутку.

Предметом вивчення курсу є підприємницька діяльність фірми, підприємства, організації. Це вивчення комплексної системи підприємницької діяльності і способів досягнення успіхів у підприємництві як альтернатива "тітзації" економіки і збереження інтелектуального потенціалу та виходу економіки України з тривалого кризового стану.

Мета вивчення дисципліни: отримання студентами базових знань із питань організації і функціонування підприємницької діяльності, менеджменту і біржової справи - складових основ підприємництва в умовах ринкових економічних відносин.

Знання "Основ підприємництва" базується на вивченні таких юридичних, економічних і технологічних дисциплін як "Основи права", "Статистика", "Економічна теорія", "Економіка підприємства", "Економічна політика", "Аналіз господарської діяльності", "Система технологій", "Бухгалтерський облік і аудит", "Фінанси і кредит". Це основні дисципліни, без знань яких неможливо сформувати знання про підприємництво. Хіба може людина без знань системи технологій сформувати підприємство й розробити виробничу програму і чи може правильно, в законному руслі, вести підприємницьку діяльність без знань економічної політики тієї держави, в якій це підприємство повинно функціонувати? Також буде важко впоратися з обов'язками підприємця в питаннях раціонального використання виробничих ресурсів без знань "Економіки підприємства", показників, які характеризують ефективність виробничої діяльності, а саме фондовіддачі, коефіцієнта обіговості оборотних коштів, показників зниження собівартості продукції, матеріаловіддачі, продуктивності праці, рентабельності, питань ціноутворення, кредитування і оподаткування.

Одночасно "Основи підприємництва" є базою для глибокого вивчення таких дисциплін як "Маркетинг", "Менеджмент", "Стратегічне управління", "Контролінг" і інших, що вивчаються у вищих навчальних закладах. Роль підприємництва як суспільного явища в умовах ринку зростає до такого ступеня, що без нього не може бути і самого ринку.

1. Об’єктивні основи розвитку підприємництва в ринковій економіці

Ринкові економічні відносини функціонують в умовах і у відповідності з законом ринку "Т - Г - Т’", де Т і Т' - товар і Г - гроші. Тобто для того, щоб придбати товар для задоволення тих чи інших потреб індивідуального чи суспільного характеру, необхідно р еалізувати свій товар, у тому числі і товар як здатність до праці - р обочу силу. А щоб мати що реалізовувати, то необхідно, перш за все, його виготовити, ним володіти А цього можна досягнути в процесі підприємницької діяльності. Отже, як бачимо, в умовах ринку підприємництво формується як суспільне явище, і обгрунтовується необхідність виникнення підприємництва в суспільстві. Адже без підприємництва (бізнесу) не може існувати ринок і не може розвив атися суспіль ств о.

Розвиток підприємництва надзвичайно важливий процес для України. Цей процес здійснюється не так легко, оскільки підготовлених підприємців у нас не було, та й не кожен може самостійно займатися підприємництвом.

Світовий досвід показує, що незалежним підприємництвом (бізнесом) може займатися лише 5-10% самодіяльного населення. Також простежується тенденція, що майже кожна третя самостійна фірма банкрутує

Такі характерні риси підприємництва і вимоги до нього викликають потребу якісної підготовки підприємця. А для цього необхідні наукові теоретичні розробки. Адже до підприємництва і підприємців завжди ставилися і тепер ставляться неоднозначно.

Теорія і практика сучасного підприємництва в Україні поки що не стала об'єктом послідовного й поглибленого аналізу, підприємництво є необхідною умовою ринкових економічних відносин.

Підприємництво - це діяльність на власний ризик з виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг. Для здійснення цього створюються відповідні форми організації: власне діло, товариство, корпорація. Суть їх полягає в наступному.

Власне діло - це найдавніша форма організації підприємництва. Воно повністю належить одній особі. Кожен, хто володіє грішми, може придбати обладнання й розпочати власне діло: виготовляти продукцію і пропонувати на продаж товари та послуги, які звичайно мають попит.

Головна перевага власного діла - простота створення та реєстрації. Його заснування не потребує дозволу жодної державної установи. Інша перевага власного діла - пряме оподаткування. Власник діла просто декларує свій щорічний дохід і від цієї суми доходу сплачує належну суму податку.

Головна вада такої форми організації підприємництва в тому, що власник діла повністю відповідає за свої борги, причому навіть майно, що не використовується в ділі, може перейти до кредиторів. Також вадою є те, що власник не може користуватися послугами організованого фінансового ринку: випускати акції для забезпечення потрібного капіталу.

Товариство - форма організації підприємництва, в якій дві або більше осіб є власниками-партнерами. Є два види товариства: товариство з обмеженою відповідальністю і товариство з необмеженою відповідальністю.

Корпорації - це тип організації підприємництва, який за обсягом продажів товарів, надання послуг займає домінуюче становище в діловому світі.

Корпорація може організовуватися однією особою або групою осіб.

Основні завдання корпорації полягають у примноженні добробуту своїх акціонерів, які обирають з себе та робітників корпорації раду директорів для проведення загальної політики корпорації.

При всіх формах організації підприємництва для забезпечення його нормального функціонування необхідно розробляти стратегію й тактику підприємництва, зміст яких полягає в наступному.

Стратегія підприємництва передбачає розвиток підприємницької діяльності фірми на перспективу, тактика - на якийсь окремий період.

1. Економічна свобода, її сутність і роль у розвитку підприємництва

Сутність економічної свободи, або свобода підприємництва означає свободу вибору: що виготовляти, у кого купувати, кому і на яких умовах продавати, із ким конкурувати, відкривати своє діло чи найнятися на роботу.

Свобода підприємництва звичайно не має тотального характеру. Підприємці діють відповідно до законів і приписів, які визначають усе: від охорони здоров'я, охорони праці й навколишнього середовища, мінімальної заробітної плати до форми фінансових звітів. Не до всіх напрямів підприємництва є абсолютно вільний доступ.

Важливою якісною рисою будь-якого сучасного підприємця є здатність гнучко реагувати на зміну ситуації. Для цього, дотримуючись вимог економічної свободи, треба бути компетентним у вибраній сфері діяльності, володіти необхідними рисами характеру, цілеспрямованістю, готовністю до невдач, здатністю навчатися і робити висновки зі своїх помилок. Необхідно підібрати надійних партнерів і соратників. Треба бути готовим до конкурентної боротьби. Необхідно чітко організовувати маркетинг, вміти підтримувати неформальні зв'язки й офіційні відносини як з постачальниками сировини, матеріалів, напівфабрикатів, комплектуючих виробів, так і зі споживачами продукції, замовниками.

Рушійними силами підприємництва є необхідність задоволення як індивідуальних, так і суспільних потреб з метою одержання прибутку.

Запитання для самоконтролю

1. Суть, предмет і мета вивчення курсу
2. Суть підприємництва
3. Роль основ підприємництва в економічній теорії, господарській практиці
4. Суть стратегії і тактики підприємництва
5. Суть економічної свободи Література
6. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
7. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів: Видавництво НУ «ЛП», 2009.
8. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор, КНТ, 2008.
9. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної, Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.
10. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 2. Основні функції підприємництва. Суб’єкти та основні форми підприємницької діяльності

1. Створення матеріальних благ та прибутку - основна функція підприємництва
2. Підприємство як організаційна структура підприємництва. Суб'єкти підприємницької діяльності
3. Основні форми підприємництва та їх класифікація
4. Створення матеріальних благ та прибутку - основна функція підприєм ництва

Прибуток - це результат ефективної підприємницької діяльності, визначається шляхом віднімання від ціни витрат на виробництво (собівартості) продукції.

Пр=Ц-С;

де Пр - прибуток, в гри;

Ц - ціна одиниці продукції, в гри;

С - собівартість одиниці продукції, в грн.

Отже, сумарна величина прибутку залежить від ціни й величини витрат, а також від обсягу виробництва (реалізації) продукції. Збільшення прибутку може здійснюватися:

* за рахунок збільшення ціни;
* за рахунок зниження витрат на виробництво продукції;
* за рахунок збільшення обсягів виробництва продукції і навіть при зниженні ціни одиниці продукції.

З огляду на те, що в Україні значно вищі витрати на одиницю національного доходу, ніж у розвинутих країнах світу, основним шляхом і повинна бути інтенсифікація виробництва, раціональне й економне використання матеріально- сировинних і трудових ресурсів, що не тільки забезпечило б зниження ціни на вироблену продукцію, а й сприяло б збереженню навколишнього середовища, зростанню ефективності, рентабельності виробництва продукції й підприємницької діяльності.

Рентабельність виробництва продукції визначається відношенням прибутку до собівартості (витрат на виробництво продукції), а також характеризується питомою вагою прибутку в ціні продукції.

На ефективний шлях розвитку, інтенсифікацію виробництва повинен бути спрямований комерційний розрахунок.

Комерційний розрахунок - метод ведення господарства шляхом вимірювання у вартісному виразі витрат і результатів господарської діяльності.

Отже, розпочинаючи підприємницьку діяльність, необхідно визначити, чи покриваються витрати на виробництво і реалізацію продукції доходами від реалізації продукції. Якщо покриваються, то здійснюється процес самоокупності. Але для

нормального функціонування підприємництва, розширеного його відтворення і забезпечення дотримання вимог конкурентоспроможності на ринку цього недостатньо. Підприємництво повинно бути прибутковим. Цього вимагає і розвиток суспільства в цілому. В процесі підприємницької діяльності повинен створюватися прибуток, частина якого перераховується в бюджет.

Крім того, необхідно визначити, яка маса прибутку необхідна, щоб підприємство могло забезпечити сплату податків і забезпечило необхідне відновлення підприємницької діяльності, тобто могло фінансувати за рахунок прибутку всі витрати. Цього можна досягти за рахунок дотримання принципу самофінансування.

Мета комерційного розрахунку - за рахунок раціонального й економного використання матеріально-сировинних, трудових ресурсів виробництва і конкурентоспроможної продукції забезпечити підприємству самоокупність, прибутковість і самофінансування.

1. Підприємство як організаційна структура підприємництва. Суб'єкти підприємницької діяль ності

Основною ланкою національної економіки України і типом господарювання є підприємство. Підприємство - основна організаційна ланка народного господарства (національної економіки) України. Підприємство - самостійний господарюючий статутний суб'єкт, який має право юридичної особи та здійснює виробничу, науково-дослідницьку і комерційну діяльність з метою одержання відповідного прибутку.

Підприємство має самостійний баланс, розрахункові (поточні) та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням, а також знак для товарів і послуг.

Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

Підприємство здійснює будь-які види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України і відповідають цілям, передбаченим статутом підпр иємства.

У разі збиткової діяльності підприємств держава, якщо вона визнає продукцію цих підприємств суспільно необхідною, може надавати таким підприємствам дотацію, інші пільги.

Суб'єктами підприємницької діяльності (підприємцями, бізнесменами) можуть бути:

* громадяни України, інших держав, не обмежені законом у правоздатності або

дієздатності;

* юридичні особи всіх форм власності, встановлених Законом України "Про власність".

Не допускається заняття підприємницькою діяльністю таких категорій громадян:

військовослужбовців, службових осіб органів прокуратури, суду, державної безпеки, внутрішніх справ, державного господарського суду, державного нотаріату, а також органів державної влади й управління, які покликані здійснювати контроль за діяльністю підприємств.

Особи, яким суд заборонив займатися певною діяльністю, не можуть бути зареєстровані як підприємці з правом здійснення відповідного виду діяльності до закінчення терміну, встановленого вироком суду.

Особи, які мають непогашену судимість за крадіжки, хабарництво та інші корисливі злочини, не можуть бути зареєстровані як підприємці, не можуть виступати співзасновниками підприємницької організації, а також займати в підприємницьких товариствах та їх спілках (об'єднаннях) керівні посади і посади, пов'язані з матеріальною відповідальністю.

Підприємець повинен на основі конкретних дій організувати підприємницьку діяльність і забезпечити ефективне функціонування підприємства.

Організація підприємницьких фірм може здійснюватися в будь-яких організаційних формах на вибір підприємця.

1. Основні форми підприємництва і їх класифікація

Підприємництво в Україні здійснюється в будь-яких організаційних формах на вибір підприємця.

В Україні можуть діяти підприємства таких видів:

* приватне підприємство, засноване на власності фізичної особи;
* колективне підпр иємство, засноване на власності трудового колективу підпр иємства;
* господар ське товар иство;
* підприємство, яке засноване на власності об'єднання громадян;
* комунальне підприємство, засноване на власності відповідної територіальної громади;
* державне підприємство, засноване на державній власності.

Відповідно до обсягів господарського обігу підприємства і чисельності його працівників (незалежно від форми власності) воно може бути віднесені до категорії малих підприємств.

Особливості створення й діяльності малих підприємств встановлюються законодавством України.

Суб’єктами мікропідприємництва є:

* фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи - підприємці, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 10 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 2 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України;
* юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 10 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 2 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Суб’єктами малого підприємництва є:

* фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи - підприємці, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України;
* юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Суб’єктами великого підприємництва є юридичні особи - суб’єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) перевищує 250 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності перевищує суму, еквівалентну 50 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Інші суб’єкти господарювання належать до суб’єктів середнього підприємництва.

В Україні можуть діяти й інші види та категорії підприємств, у тому числі орендні, створ ення яких не су пер ечить законодавчим актам Укр аїни.

Підприємства для забезпечення поліпшення результатів своєї діяльності можуть на добровільних засадах об'єднувати свою виробничу, наукову, комерційну та інші види діяльності, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству України.

Підприємства можуть створювати такі об'єднання:

Асоціації - договірні об'єднання, створені з метою постійної господарської діяльності. Асоціація не має права втручатися у виробничу й комерційну діяльність будь-кого з її учасників.

Корпорації - договірні об'єднання, створені на основі поєднання виробничих, наукових та комерційних інтересів із делегуванням окремих повноважень централізованого регулювання діяльності кожного з учасників.

Консорціуми - тимчасові статутні об'єднання промислового й банківського капіталу для досягнення спільної мети.

Концерни - статутні об'єднання підприємств промисловості, наукових організацій, транспорту, банків, торгівлі тощо на основі повної фінансової залежності від одного або групи підприємств.

Інші об'єднання за галузевим, територіальним та іншими принципами.

Об'єднання діють на основі договору або статуту, який затверджується їх власниками або засновниками.

Об'єднання не відповідає за зобов'язання підприємств, які входять до його складу, а підприємства не відповідають за зобов'язання об'єднання, якщо інше не передбачено установчим договором (статутом).

Отже, на першому етапі підприємницької діяльності одним із основних є питання про форму її організації. В умовах ринкової економіки і згідно з чинним законодавством в Україні є три основні організаційні форми:

* індивідуальна - приватне підприємство, засноване на власності фізичної особи;
* товариства; колективні підприємства;
* державні підприємства.

Всі вони мають між собою деякі відмінності. Тому діловим людям, що хочуть стати підприємцями, необхідно вибрати організаційну форму свого підприємства. При цьому необхідно звернути увагу на такі питання:

* які формальності при створенні підприємств найбільше влаштовують підприємця;
* які організаційні, юридичні й інші витрати доведеться понести на початковому етапі;
* чи буде притягуватися особисте майно власників підприємництва у випадку розрахунків

із кредиторами внаслідок банкрутства чи ліквідації підприємства, чи з

інших пр ичин;

* як можна буде передати право власності всього чи частини підприємства іншим фірмам чи

особам;

* яким чином можна залучити додатковий капітал;
* як може вплинути на справи фірми смерть або важке захворювання власника;
* наскільки активно власник підприємства (фірми) може брати участь в управлінні підпр иємством;
* яким чином вибр ана організаційна фор ма буде впливати на пер спективи підпр иємства.

Це дуже важливі практичні питання, над якими необхідно задуматися підприємцям, оскільки кожному з них доведеться в тією чи іншою мірою вирішувати їх.

Кожна з цих форм підприємництва має і позитивні сторони, й недоліки. Але, крім того, перебуває у великій залежності від мотивів самого підприємця: його можливостей і здібностей. Розглянемо коротко суть організаційних форм підприємництва.

Під індивідуальним володінням розуміють підприємництво, яким володіє, а часто і займається одна особа, що отримує всі прибутки й бере на себе всю відповідальність за справу. Це найпоширеніша форма: у підприємництві США таких фірм понад 12 млн. Кількість їх становить 76%, і на їх частку припадає 9% всіх надходжень.

Партнерство (товариство) - це добровільна юридична асоціація двох чи більше осіб, метою якої є заняття підприємництвом. Партнери, по суті, стають співвласниками об'єднаної власності. Партнерські форми становлять лише 8% від усієї кількості фірм і забезпечують всього 4% всіх підприємницьких надходжень у США. Такі фірми створюють здебільшого лікарі, адвокати, бухгалтери, архітектори.

Корпорація - це фірма, що існує як незалежна юридична одиниця, власність якої поділена на паї (акції). Власників таких фірм називають паєвласниками, або власниками акцій. Головною ознакою корпорації є те, що відповідальність за борги, судові позови проти фірми обмежуються лише сумою пайових внесків. У США такі корпоративні фірми становлять 16% від усіх підприємницьких організацій. Проте майже всі великі фірми є корпораціями. Надходження від фірм цієї організаційної форми становлять близько 87% доходів від підприємницької діяльності.

Із всіх форм власне діло - найпростіша форма підприємництва і найпош ир ен і ша в багать ох кр аїн ах світу.

Форми організації підприємництва в Україні мають деякі відмінності від аналогічних форм в США, але багато рис при цьому збігаються. Вони розвиваються, розширюються і удосконалюються.

Запитання для самоконтролю

1. Визначення прибутку і шляхи його збільшення
2. Принципи, на основі яких здійснюється підприємницька діяльність в Україні
3. Об'єднання, які можуть створювати підприємства в Україні, їх суть і відмінності
4. Переваги і недоліки власного діла в порівнянні з іншими формами підприємництва
5. Дайте визначення суті підприємства і підприємництва
6. Суб'єкти підприємництва в Укр аїні
7. Комерційний розрахунок. Його суть і роль у здійсненні підприємницької діяльності Література
8. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
9. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів: Видавництво НУ «ЛП», 2009.
10. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор, КНТ, 2008.
11. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвігіної, Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.
12. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 3. Організація, заснування, функціонування і регулювання підприємницької діяльності в Україні

1. Загальні умови створення підприємства
2. Статутний фонд підприємства, порядок його утворення
3. Дер жав на р еєстр ація і стату т підпр иємств а
4. Відповідальність суб'єктів підприємництва. Припинення підприємницької діяльності
5. Загальні умови створення підприємства

Вибравши вид підприємницької діяльності, підприємець приступає до створення підпр иємства.

Підприємство створюється згідно з рішенням власника майна чи уповноваженого ним органу підприємства-засновника, організації або за рішенням трудового колективу.

Рішення про створення підприємства приймається за погодженням Антимонопольного комітету України.

Підприємство може бути створене внаслідок примусового поділу іншого підприємства відповідно до Антимонопольного законодавства України, а також в результаті виділення із складу діючого підприємства, організації одного або кількох структурних підрозділів, а також на базі структурної одиниці діючих об'єднань за рішенням їх трудових колективів, якщо на це є згода власника або уповноваженого ним органу.

У випадках, коли для створення і діяльності підприємства потрібні природні ресурси, дозвіл на їх використання видається відповідно радою народних депутатів, а в передбачених законодавчими актами випадках - Верховною Радою України за поданням первинного природоксристувача при наявності позитивного висновку державної екологічної експертизи або відповідної ради народних депутатів.

Підприємству може бути передана в колективну власність або надана в користування, у тому числі на умовах оренди, земельна ділянка в порядку, встановленому Земельним кодексом України.

Підприємство набуває прав юридичної особи від дня його державної реєстрації.

1. Статутний фонд підприємства, порядок його утворення

Статутний фонд - це виділені підприємству або залучені ним на засадах, визначених чинним законодавством, фінансові ресурси у вигляді грошових коштів або вкладень у майно, цінності, нематеріальні активи, цінні папери, закріплені за підприємством на праві власності або повного господарського відання.

За рахунок статутного фонду підприємство формує свої власні основні та оборотні

фонди.

Права підприємців щодо формування статутного фонду закріплені в законах України "Про власність", "Про господарські товариства".

Величина статутного фонду змінюється, може зростати за рахунок:

* безпосереднього приєднання до нього частини одержаного прибутку на приріст власних ф інансов их ресурсів;
* введення в дію капітальних вкладень за р аху нок власних коштів (пр ибутку, амортизаційних відрахувань);
* дооцінки основних засобів в процесі проведення переоцінки (встановлюється державою).

Може зменшуватись за рахунок результатів збитковості підприємницької діяльності.

Державні підприємства нарощують свої статутні фонди за рахунок власних нагромаджень. Для цього підприємство може використати в межах 30-80% суми прибутку, що залишається в розпорядженні підприємств після сплати ними податків та облікових платежів. Таким чином нарощується вартість основних засобів підприємств і відповідно відображається приріст статутного фонду. Підприємці повинні пам'ятати, що для забезпечення нормальної роботи підприємств необхідно нарощувати статутний фонд і оборотні засоби.

Акціонерні товариства формують статутний фонд шляхом реалізації акцій.

Товариства з обмеженою відповідальністю - за рахунок внесків учасників. Ці внески визначають частину кожного учасника в статутному фонді підприємства.

Використання статутного фонду характеризується через визначення показників використання основних виробничих фондів (фондовіддача, фондорентабельність) і оборотних фондів (коефіцієнт обіговості і терміну тривалості одного обігу).

1. Державна реєстрація і статут підприємства

Підприємство вважається створеним і набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

Державна реєстрація підприємства здійснюється у виконавчому комітеті міської, районної адміністрації за місцем знаходження або місцем проживання даного суб'єкта підприємницької діяльності, якщо інше не передбачено законом.

Для державної реєстрації суб'єкта підприємницької діяльності - юридичної особи подаються такі документи:

* рішення власника (власників) майна або уповноваженого ним органу про створення юридичної особи (крім приватного підприємства). Якщо власників або уповноважених ними органів два і більше, таким рішенням є установчий договір, а також протокол установчих зборів (конференції) у випадках, передбачених законом;
* статут, якщо це необхідно для створюваної організаційної форми підприємництва;
* реєстраційна картка встановленого зразка, яка є водночас заявою про державну реєстрацію;
* документ, що засвідчує сплату власником внеску до статутного фонду суб'єкта підприємницької діяльності в розмірі, передбаченому законом;
* документ, що засвідчує внесення плати за державну реєстрацію.

Громадяни, які мають намір здійснювати підприємницьку діяльність без створення юридичної особи, подають реєстраційну картку встановленого зразка, яка є водночас заявою про державну реєстрацію, копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера і документ, що засвідчує внесення плати за державну реєстрацію.

Місцезнаходженням суб'єкта підприємницької діяльності (юридичної особи) на дату державної реєстрації може бути місце знаходження (місце проживання) одного із засновників або місце знаходження за іншою адресою, що підтверджується договором оренди або іншим відповідним договором.

Органам державної реєстрації забороняється вимагати від суб'єктів підприємницької діяльності додаткові документи, не передбачені цим законом.

Державна реєстрація суб'єктів підприємництва проводиться за наявності всіх необхідних документів за заявочним принципом протягом п'яти робочих днів. Органи держаної реєстрації зобов'язані протягом цього терміну внести дані з реєстраційної картки до реєстру суб'єктів підприємницької діяльності та видати свідоцтво про державну реєстрацію встановленого зразка з поставленим ідентифікаційним кодом (для юридичних осіб), який надається органам державної реєстрації органами державної статистики, або ідентифікаційним номером фізичної особи - платника податків та інших обов'язкових платежів.

У п'ятиденний термін із дати реєстрації органи державної реєстрації направляють примірник реєстраційної картки з відміткою про державну реєстрацію відповідному державному податковому органу й органу державної статистики та подають відомості про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності до органів фонду спеціального страхування і Пенсійного фонду України.

Свідоцтво про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності та копія документа, що підтверджує взяття його на облік у державному податковому органі, є підставою для відкриття рахунків у будь-яких банках України та інших держав за вибором суб'єкта підприємництва і за згодою цих банків у порядку, що встановлюється Національним банком України.

Повідомлення про відкриття або закриття рахунків у банках суб'єкт підприємництва зобов'язаний протягом трьох робочих днів направити державному податковому органу, в якому він обліковується як платник податків і зборів (обов'язкових платежів). Скасування державної реєстрації здійснюється за заявою власника або уповноваженим ним органом чи за особистою заявою підприємця , а також на підставі рішення суду в разі:

* визнання недійсними або такими, що су перечать законодавству, у становчих доку ментів;
* здійснення діяльності, що суперечить установчим документам та законодавству України;
* несвоєчасного повідомлення суб'єктам підприємницької діяльності про зміну його назви, організаційної норми, форми власності та місцезнаходження;
* визнання суб'єкта підприємництва банкрутом;
* неподання протягом року до органів держаної податкової служби податкових декларацій, документів бухгалтерської звітності, передбачених законодавством. Орган державної реєстрації в десятиденний термін позбавляє суб'єкт підприємництва прав юридичної особи, що є підставою для виключення його з єдиного державного реєстру підпр иємств і ор ганізацій У кр аїни.

Підприємство діє на основі статуту. Статут затверджується власником майна, а для державних підприємств - власниками майна за участю трудового колективу.

У статуті підприємства визначаються власник та найменування підприємства, його місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, його органи управління, порядок їх формування, компетенція та повноваження трудового колективу і його виборчих органів, порядок утворення майна підприємства, умови реорганізації та припинення діяльності підпр иємства.

У найменуванні підприємства визначається його назва (завод, фабрика, майстерня та інші) і вид (індивідуальне, приватне, колективне, державне та інше).

У статуті підприємства визначається орган, який має право представляти інтереси трудового колективу (рада трудового колективу, рада підприємства, профспілковий комітет та інше).

1. Відповідальність суб'єктів підприємництва. Припинення підприємницької діяльності

Суть відповідальності суб'єктів підприємництва зводиться до наступного:

* за порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності підприємство несе відповідальність, передбачену законодавством України.

Сплата штрафів за порушення умов договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють підприємство без згоди споживача від виконання зобов'язань щодо поставок продукції, проведення робіт чи надання послуг.

Підприємство зобов'язане:

* охороняти навколишнє середовище; відшкодувати відповідній раді збитки, завдані нераціональним використанням землі та інших природних ресурсів і забрудненням навколишнього середовища;
* забезпечувати безпеку виробництва, санітарно-гігієнічні норми і вимоги щодо захисту

здоров'я його працівників, населення і споживачів продукції;

* у випадках, передбачених законодавством, підприємство зобов'язане сплачувати штрафи відповідним місцевим адам народних депутатів.

Діяльність підприємця припиняється:

* із власної ініціативи;
* на підставі рішення суду або господарського суду у випадках, передбачених законодавством України;
* у разі закінчення строку дії ліцензії або її анулювання

Ліквідація підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється власником або уповноваженим ним органом. За їх рішенням ліквідація може проводитися самим підпр иємством в особі його органу у правління.

Запитання для самоконтролю

1. Суть загальних умов створення підприємства
2. Статутний фонд підприємства
3. Суть і основні розділи статуту
4. Порядок реєстрації підприємства
5. Пр ичини, за яких пр ипиняється підпр иємницька діяльність

Література

1. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
2. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів:

Видавництво НУ «ЛП», 2009.

1. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор,

КНТ, 2008.

1. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної,

Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.

1. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний

посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 4. Конкуренція і аналіз впливу конкуренції на підприємницьку діяльність

1. Конкуренція як засіб реалізації підприємництва і вплив на підприємницьку діяльність
2. Бізнес-план як інсіру мент підпр иємницької діяльності
3. Показники інтенсифікації і підвищення ефективності підприємницької діяльності
4. Конкуренція як засіб реалізації підприємництва і вплив на підприєм ницьку діяль ність

Конкуренція є однією з рушійних сил розвитку економічної системи, складовою частиною внутрішнього економічного механізму функціонування підприємства.

Термін "конкуренція" походить від латинського слова сопкигеге і означає "зіштовхуюсь" (тобто зіштовхуюсь з кимось і взаємно стараємося зіштовхнути один одного). Є різні визначення поняття конкуренції. Наведемо деякі з них:

Конкуренція як економічна категорія - це боротьба між товаровиробниками за найвигідніші умови виробництва та збуту товарів і послуг з метою привласнення найбільших прибутків.

Конкуренція, якщо немає вибору споживачу.

Конкуренція - обєктивний економічний закон розвинутого товарного виробництва, дія якого для товаровиробників є зовнішньою примусовою силою забезпечення подальшого розвитку: підвищення продуктивності праці на своїх підприємствах, розширення масштабів виробництва, прискорення НТП, впровадження нових форм організації виробництва і систем заробітної плати тощо.

Разом із розвитком товарного виробництва розвивалася і конкуренція: від стадії вільної, або чистої конкуренції до стадії конкуренції монопольної, що найбільше розвинулась у 30-50-х роках 20-го століття. Стадії розвитку ринкової конкуренції збігаються зі стадіями ринкової економіки взагалі.

Досконала конкуренція - це конкуренція ідеального варіанта, коли існує необмежена кількість виробників-конкурентів в усіх галузях суспільного виробництва. У даному випадку, коли є велика кількість товаровиробників, то окремий виробник невеликої частки товару не має значного впливу на ринок, на ціну того ж товару. Але досконалої конкуренції в дійсності ніколи не було. В умовах вільної конкуренції існувала й монополія, але як певний виняток з правила. Тому такі монопольні прояви не набули значного масштабу і не мали значного впливу на конкуренцію. Така конкуренція називається "недосконалою". На цій стадії нема єдиної монопольної системи конкуренції, яка охоплювала б весь ринок, але немає і вільної (чистої, досконалої) конкуренції. "Недосконала" конкуренція здатна переростати в монопольну конкуренцію.

Монополія - протилежність конкуренції. Вона вкрай обмежує можливості конкурентного механізму регулювання ринку. У цих умовах ринкова економіка почала втрачати здатність до саморегулювання, загострилися суперечності виробництва: зростає безробіття, зменшується платоспроможність попиту. Така ситуація, що склалася в результаті панування монополій, змушує державу втрутитися в економічне життя з метою обмеженій монополій і стимулювання конкур енції.

На основі такого втручання державна економічна політика створила олігополію - своєрідну конкуренцію невеликої кількості виробників (слово "олігополія" означає

небагато продавців). Виробників небагато, але достатньо для того, щоб включився механізм ринкової конкуренції. І така конкуренція, створена в результаті державного регулювання, отримала назву "розумної" (П.Самуельсон).

Така конкуренція характерна для сучасної стадії розвитку ринкової економіки. При цьому монополія втрачає панівний характер, конкуренція забезпечується різноманітністю форм власності і форм та типів підприємств. Так утворилася "змішана економіка" - сучасна стадія ринку. На шляху переходу до такої економіки і є нинішня економіка України.

Конкуренція позитивно впливає на якість підприємницької діяльності. Але для цього повинні бути умови - забезпеченість ринку товаром і платоспроможність попиту. Без цього позитивний вплив конкуренції на підприємницьку діяльність неможливий. Це ми можемо спостерігати виходячи з нашої дійсності: продукції вітчизняного виробника недостатньо і платоспроможність українського народу низька.

Розвитку досконалої конкуренції заважають монополії. Вплив монополії на ринкові відносини завжди був і є негативним.

При аналізі впливу конкуренції на підприємницьку діяльність, крім вивчення результатів своєї діяльності, необхідно ґрунтовно вивчити діяльність конкурентів і порівняти з результатами своєї діяльності. Визначити, з якої причини продукція підприємства не є конкурентоздатною: за ціною чи за якістю і виявити причини цього: неефективна технологія, нераціональне використання ресурсів, низька якість матеріально-сировинних ресурсів, які використовуються для виробництва продукції, недостатня кваліфікаційна підготовка трудових ресурсів, менеджерів, виконавців робіт тощо.

Бізнес-план як інструмент підприємницької діяльності

Бізнес-план відіграє важливу роль як на стадіях організації, так і на стадіях функціонування підприємницької діяльності в умовах ринкових економічних відносин, оскільки у ньому обгрунтовується діяльність підприємства і прогнозування результатів цієї діяльності.

Бізнес-план - документ, який містить обгрунтування головних заходів, які будуть здійснені для реалізації певного комерційного проекту чи створення нової фірми.

Бізнес-план - документ, що охоплює всі основні аспекти виробничої, комерційної і інших видів діяльності.

Укладається терміном на 3-5 років із розбивкою по роках. Систематично коригується в залежності від кон'юнктури ринку і таким чином адаптується до ринкових ситуацій.

Розробка бізнес-плану починається з визначення кінцевої мети підприємця із з'ясуванням основного питання бізнесу: що буде отримано від реалізації можливостей фірми, які будуть кінцеві фінансові результати діяльності з врахуванням ризику. У положенні "Про типовий бізнес-план" записано: "Бізнес-планом вважається документ, який містить зобов'язання покупців щодо подальшої експлуатації об'єкта приватизації та обгрунтування можливостей їх виконання відповідно до вимог, що встановлюються фондом державного майна У кр аїни".

Але, як показує практика, бізнес-план необхідно розробляти не тільки при приватизації й утворенні підприємства, але і в процесі його функціонування з метою розробки орієнтирів своєї підприємницької діяльності.

Основні розділи бізнес-плану:

* юр идичний стату с підпр иємства;
* основні техніко-економічні показники діяльності підприємства за звітний період;
* показники виробництва основних видів продукції за звітний період та прогноз на пер спективу;
* реалізація продукції за звітний рік та прогноз на перспективу залежно від ринку збуту (натуральні одиниці);
* характеристика кількісних та якісних показників продукції (послуг) основних конкурентів;
* існуючі канали збуту продукції (послуг) підприємства та постачання сировини на підприємство тепер та в перспективі;
* пер елік та хар актер истика за тер міном слу жби головних машин і обладнання та пр опозиції;
* характеристика кількості складу працюючих;
* р озподіл робітників та службовців за освітнім та віковим показниками;
* сер едня заробітна плата окремих категср ій пр ацівників;
* пр ограма інвестиційних вкладень;
* пр огнозний баланс підпр иємства (на три р ски);
* прогноз прибутку та збитку (на три роки).

Бізнес-план розробляється покупцями (підприємцями-бізнесменами) у разі:

* пр одажу об'єкта пр иватизації за некомер ційним конкурсом;
* продажу контрольного пакета на конкурентних засадах іноземним інвесторам;
* при створенні спільного (за участю держави) підприємства з іноземними інвестиціями;
* також при функціонуванні підприємства з метою прогнозування результатів своєї підприємницької діяльності.

3 Показники інтенсифікації і підвищення ефективності підприємницької діяльності

Є два види шляхів розвитку національної економіки, у тому числі окремих підприємств як основної ланки матеріального виробництва: інтенсивний і екстенсивний.

Інтенсивний шлях розвитку - це процес суспільного виробництва, що базується на застосуванні ефективних засобів виробництва, предметів праці, кваліфікованої робочої сили, передових форм і методів організації праці, зростаючої інформованості у відповідності з найновішими досягненнями науково-технічного прогресу. Тобто при меншій кількості залучених ресурсів суспільство забезпечує більшу якість кінцевого результату - обсягу продукції.

Екстенсивний шлях розвитку - спосіб збільшення обсягів виробництва, шляхом кількісного приросту всіх елементів продуктивних сил, насамперед факторів виробництва при незмінному рівні технічної основи виробництва.

Економіка України як у складі СРСР, так і за роки незалежності розвивалася, в основному, на екстенсивній основі, але внаслідок обмеженості ресурсів цей шлях все більше стає безперспективним. Щоб перейти на переважно інтенсивний шлях розвитку, необхідно якісно вдосконалювати всі елементи економічної системи: продуктивні сили, техніко-економічні відносини, відносини власності, господарський механізм; проводити раціональну економічну політику.

Для того, щоб здійснити такий перехід, необхідно зробити глибокий аналіз, виявити названі втрати й забезпечити раціональне використання всіх ресурсів. Цьому допоможе розуміння сутності оцінних показників підприємницької діяльності, що характеризують інтенсифікацію і підвищення її ефективності.

Прибуток і рентабельність - узагальнюючі показники діяльності підприємства. Їх суть полягає в насту пному.

Прибуток - перевищення сукупних доходів над сукупними витратами. Його обчислюють як різницю між валовим виторгом і витратами на виробництво та реалізацію продукції (робіт, послуг). Він є основним узагальнюючим показником фінансових результатів виробничо-господарської діяльності підприємства.

Визначається прибуток за формулою: Пр = Реал - С/в,

де Пр - прибуток, Реал - виручка від реалізованої продукції, С/в - собівартість проду кції.

Прибуток є валовий, як сума прибутку за всіма видами діяльності, яка відбивається в його бухгалтерському балансі (реалізації продукції (робіт, послуг) і фінансові операції).

Прибуток-брутто - прибуток валовий - це загальна сума одержаного підприємством прибутку до вирахування податків.

Прибуток-нетто - прибуток залишковий (чистий) - частина балансового прибутку, яка залишається в розпорядженні підприємства після сплати до державного бюджету, виплати відсотків за банківський кредит і деяких обов'язкових платежів. Використовується для формування фондів економічного стимулювання.

Прибуток нереалізований - прибуток, нагромаджений у незавершеному виробництві.

Прибуток позареалізований - прибуток підприємства, отримуваний від діяльності, не пов'язаної з реалізацією продукції, робіт чи послуг.

Прибуток - це абсолютний показник ефективної діяльності підприємства і він не може повністю характеризувати її, оскільки з його величини не видно, від якого обсягу вир обництва така сума пр ибутку отр имана.

Тому, крім абсолютного показника - прибутку, визначається відносний показник прибутковості - рентабельність. Рентабельність - відносний показник прибутковості, виражений у відсотках, який характеризує ефективність витрат підприємства загалом або ефективність виробництва окремих видів продукції. Рівень рентабельності розраховують як відношення величини прибутку, отриманого за певний період (місяць, квартал, рік) до середньої за цей період вартості засобів виробництва чи до загальної величини витрат на виробництво.

Рентабельність є базова, гранична, виробництва, капіталу (майна), продукції.

Рентабельність виробництва - економічний показник, що обчислюється як відношення прибутку від звичайної діяльності до середньорічної вартості основних виробничих фондів і нормованих обігових коштів. Вимірюється у відсотках, визначається за формулою:

Р = Пр \* 100%, Р = П \* 100% - р ентабельність пр оду кції,

Фосн + Фоб С / б

де Пр - прибуток від звичайної діяльності; Фосн - середньорічна вартість основних виробничих фондів; Фо6 - середньорічна вартість нормованих обігових коштів.

Рентабельність продукції - економічний показник, що обчислюється як відношення прибутку від реалізованої продукції до поточних витрат на її виробництво. Вимірюється у відсотках

Названі показники є узагальнюючими і залежать від показників, що характеризують прибутковість використання складових частин виробничих ресурсів підприємства: основних і оборотних фондів, трудових ресурсів, капіталовкладень, витрат на управління виробничою діяльністю.

Прибуток і рентабельність залежать від цілого ряду оціночних показників використання основних і оборотних фондів, трудових ресурсів, капіталовкладень, управлінських витрат.

Такими показниками є:

* фондовіддача - показник ефективності використання основних виробничих фондів;

обчислюється як відношення річного обсягу валової (товарної) продукції до середньорічної

вартості виробничих фондів:

Фв = ТП / Фср,

де Фв- фондовіддача в грн.; ТП - товарна продукція за відповідний період (рік) в грн.; Фср - середньорічні основні виробничі фонди в грн.

* фоцдсренгабельність: Френ = Пр /Фр ;
* матеріаловіддача: Мв = ТП / М;
* витрати на 1 грн. товарної продукції: Вт = С/в / ТП;
* продуктивність праці: ПП=ТП / Чс;
* зарплатовіддача: Вз,п= ТП / Фз/п;
* віддача управлінських витрат: В упв = ТП /Ув,

ТП - товарна продукція, грн.;

Ув - величина управлінських витрат, грн.

* рентабельність управлінських витрат: відношення прибутку до загальної суми

у пр авлінських витр ат:

РУП6 = (*Пр/Уе* )\*100%

Вказані величини характеризують зростання інтенсивності й підвищення ефективності тільки в тому випадку, коли їх величини зростають у порівнянні з базовими: тобто при зростанні фондовіддачі, прибутку, але зниженні затрат на 1 грн. товарної продукції, поліпшенні якості, підвищенні продуктивності праці і т.п.

При цьому треба намагатися, щоб ці показники поліпшувалися не за рахунок зростання цін на виготовлювану продукцію чи надані послуги, а за рахунок раціонального використання всіх ресурсів.

Запитання для самоконтролю

1. Суть конкуренції та її об'єктивна необхідність у ринкових економічних умовах господарюв ання
2. Види конкуренції
3. Конкуренція та її вплив на розвиток підприємницької діяльності
4. Шляхи у досконалення конкур енції
5. Назвати показники діяльності підприємства, які є комплексними (узагальнюючими)
6. Суть і формула визначення прибутку
7. Рентабельність продукції, її суть і формула для визначення
8. Фондовіддача, фондорентабельність, фондомісткість і фондоозброєність, їх суть і формули для визначення
9. Віддача і р ентабельність у пр авлінських витр ат
10. Суть інтенсивного і екстенсивного шляхів розвитку.

Література

1. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
2. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів:

Видавництво НУ «ЛП», 2009.

1. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор,

КНТ, 2008.

1. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної,

Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.

1. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний

посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 5. Демонополізація економіки та підприємництва й

антимонопольна діяльність держави

1. Монополії і монопольне становище та їх вплив на розвиток економічних відносин
2. Антимонопольна діяльність держави в умовах ринкової економіки
3. Антимонопольний комітет У країни. Основні аспекти його діяльності
4. Монополії і монопольне становище та їх вплив на розвиток економічних відносин

Монополія - це окремі наймогутніші підприємства або об'єднання декількох підприємств, які виробляють переважну кількість певної продукції, завдяки чому впливають на процес ціноутворення і привласнюють високі (монопольні) прибутки.

Монополії проникають в усі сфери суспільного відтворення: виробництво, обмін, розподіл і споживання. Перш за все монополізується сфера обігу. На цій основі виникли най­простіші форми монополістичних об'єднань - картелі, синдикати, при яких учасники домовляються про ціну, ринки збуту (картель) або збувають продукцію через загальну збутову контору (синдикат).

Монополізм у виробничій сфері проявляється при організації таких форм монополістичних об'єднань, як трести.

Монополізація - це досягнення суб'єктом господарювання монопольного (домінуючого) становища на ринку товару, підтримання або посилення цього становища (Закон України "Про захист економічної конкуренції"). Монопольне становище суб'єкта господарювання на ринку характеризується його домінуванням на ринку, наявністю неправомірних переваг в процесі діяльності і дає йому можливості здійснювати певний вплив на інші суб'єкти господарювання, тим самим обмежуючи конкуренцію. Основними параметрами, які визначають монопольне становище суб'єкта господарювання (згідно з даним законом), є:

♦ суб'єкт господарювання займає монопольне становище на ринку товару, якщо на даному ринку конкуренти відсутні або рівень конкуренції низький у результаті

обмеженості можливостей доступу інших суб'єктів господарювання щодо закупівлі сировини, матеріалів та збуту товарів, обмеженості можливості для діяльності інших суб'єктів господарювання в результаті блокування діяльності, встановлення бар'єрів, надання різноманітних пільг тощо;

* монопольним вважається становище суб'єкта господарювання, частка якого на ринку товару перевищує 35 відсотків, якщо він не доведе, що зазнає значної конкуренції. Або якщо його частка на ринку товару становить 35 і менше відсотків, але він не зазнає значної конкуренції, зокрема, внаслідок порівняно невеликого розміру часток ринку, які належать конкурентам;
* якщо на одному ринку сукупна частка декількох суб'єктів господарювання, які володіють найбільшою часткою даного ринку, перевищує 50% (три суб'єкти господарювання) або 70% (п'ять суб'єктів господарювання), і при цьому вони не доведуть, що стосовно них не виконуються вище перелічені умови, то монопольним вважається становище кожного з кількох суб'єктів господарювання.

Важливим етапом у процесі здійснення Україною антимонопольної політики є обмеження монополізму. Для цього необхідно визначити дії, які вважаються зловживанням монопольним становищем. До них згідно з Господарським кодексом відносять:

* нав'язування таких умов договору, які ставлять контрагентів у нерівне становище, або додаткових умов, що не стосуються предмета договору, включаючи нав'язування товару, не потрібного контрагенту;
* обмеження або припинення виробництва, а також вилучення товарів з обігу з метою створення або підтримки дефіциту на ринку чи встановлення монопольних цін;
* інші дії, вчинені з метою створення перешкод доступу на ринок (виходу з ринку) суб'єктів господарювання;
* встановлення монопольно високих або дискримінаційних цін (тарифів) на свої товари, що призводить до порушення прав споживачів або обмежує права окремих споживачів;
* встановлення монопольно низьких цін (тарифів) на свої товари, що призводить до обмеження конкуренції.

1. Антимонопольна діяльність держави в умовах ринкової економіки

Оскільки монополії стримують конкуренцію, в усіх державах проводиться антимонопольна політика.

Антимонопольна діяльність - це комплекс заходів, розроблених і впроваджених у багатьох країнах світу, які спрямовані на обмеження діяльності монополій, а також створення антимонопольного законодавства. Уперше такі закони були прийняті наприкінці XIX - на початку XX століття в США, Канаді, Австралії, бо монополізація в цих країнах відбувалася найінтенсивніше.

Сьогодні діють американська та європейська системи антимонопольного права Перша бере свій початок з 1890 року від закону Шермана і з доповненнями 1914, 1936, 1950 рр. і залишається єдиним антитрестовським законом Америки.

Методом утілення антимонопольних законів є ліквідація фірми (в США це відбувається, коли монополізовано понад 60% будь-якого товару чи послуг). У Німеччині монополією вважається компанія, яка зосередила у своїх руках третину обігу, в Японії - коли частка однієї компанії перевищує 50%, а двох - 75% і більше. В ЄС реєстрації підлягають лише ті угоди, які обмежують конкуренцію між членами цієї організації.

Важливим завданням держави в умовах ринкових економічних відносин є здійснення демонополізації економіки і реалізація антимонопольної політики, недопущення появи й формування монопольного становища окремих підприємств.

Розрізняють прямі і побічні методи антимонопольного регулювання. До прямих відносять адміністративні важелі й заходи, які усувають монопольне становище певних суб'єктів господарювання на ринку або запобігають його появі. Вони включають адміністративні, економічні санкції, кримінально-правову відповідальність. Побічними є фінансово-кредитні методи антимонопольного регулювання.

В перші роки існування незалежної України було прийнято ряд фундаментальних законів, серед яких одними з найважливіших були Закони України "Про захист економічної конкуренції" та "Про обмеження монополізму та недопущення недоброякісної конкуренції у підприємницькій діяльності".

Закон "Про захист економічної конкуренції" було прийнято у 2001 році. Він визначає правові засади підтримки та захисту економічної конкуренції, обмеження монополізму в господарській діяльності і спрямований на забезпечення ефективного функціонування економіки України на основі розвитку конкурентних відносин. Він може застосовуватися щодо відносин, які впливають або можуть впливати на розвиток і функціонування конкурентного середовища в Україні та сприяти демонополізації національної економіки та підприємництва. Закон України "Про обмеження монополізму та недопущення недоброякісної конкуренції у підприємницькій діяльності" прийнятий на початку 1992 року. Закон передбачав І контроль за створенням, реорганізацією (злиттям, приєднанням) фірм із метою запобігання виникненню монопольних ситуацій, штрафи для підприємців і посадових осіб, а також відшкодування збитків, заподіяних зловживанням монопольним становищем та несумлінною конкуренцією.

В результаті поступового формування законодавчої бази антимонопольні вимоги були відтворені більш ніж у шістдесяти законах України і шестистах нормативно-правових актах. У даний час правове регулювання антимонопольної діяльності, демонополізації економіки та захист економічної конкуренції здійснюються за допомогою норм, у становлених Ко нститу цією У кр аїни та Господ ар ським кодексом У кр аїни, законами У кр аїни "Про Антимонопольний комітет України", "Про захист економічної конкуренції", "Про захист від недобросовісної конкуренції", іншими нормативно-правовими актами і документами, прийнятими відповідно до цих законів.

1. Антимонопольний комітет України. Основні аспекти його діяльності

Для реалізації антимонопольного законодавства в листопаді 1993 року в Україні було створено Антимонопольний комітет. Головними напрямами його діяльності є робота щодо захисту конкуренції, проведення демонополізації та створення конкурентного середовища. Основними завданнями Антимонопольного комітету України, які визначені в ЗУ "Про Антимонопольний комітет"', є:

1. здійснення державного контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкур енції;
2. контроль за концентрацією, узгодженими діями суб'єктів господарювання та регулюванням цін (тарифів) на товари, що виробляються (реалізуються) суб'єктами природних монополій;
3. сприяння розвитку добросовісної конкуренції;
4. методичне забезпечення застосування законодавства про захист економічної конкур енції.

Таким чином, Антимонопольний комітет України - це центральний орган виконавчої влади зі спеціальним статусом, підконтрольний Президенту України та підзвітний Верховній Раді, що здійснює державний контроль за дотриманням антимонопольно-конкурентного законодавства та захист інтересів і споживачів від порушень.

Антимонопольний комітет сприяє розвитку в Україні підприємництва й конкуренції. Антимонопольна діяльність держави здійснюється також органами державної влади та місцевого самоврядування.

Антимонопольний комітет може прийняти рішення про примусовий поділ суб'єкта господарювання протягом шести місяців. При порушенні антимонопольно-конкурентного законодавства Антимонопольний комітет України має право накладати штрафи на юридичних осіб. Може вилучатися незаконно одержаний прибуток, якщо на це є рішення суду.

Одним із негативних елементів, що призводить до монополізації діяльності, є недобросовісна конкуренція.

Згідно з Господарським кодексом України недобросовісна конкуренція - це будь-які дії у конкуренції, що суперечать правилам торговим та іншим чесним звичаям у підприємницькій діяльності, а саме:

* непр авомірне викор истання ділов ої р епу тації су б' єкта господарюв ання;
* створення перешкод у процесі діяльності;
* досягнення непр авомір них пер еваг у конкуренції;
* непр авомірне збирання, розголошення та використання комерційної таємниці тощо.

Недобросовісна конкуренція тягне за собою адміністративну, цивільну чи кримінальну відповідальність винних осіб згідно із законодавством України.

Діяльність Антимонопольного комітету України на сьогоднішній день має велике значення, оскільки він через розроблені механізми, які постійно вдосконалюються, здійснює недопущення монополізації економіки, виникнення недобросовісної конкуренції і тим самим сприяє розвитку підприємницької діяльності, формуванню конкурентного середовища, які є важливими компонентами ефективного функціонування національної економіки України.

Запитання для самоконтролю

1. Поняття монополії й монополізації
2. Сутність антимонопольної державної політики
3. Характеристика американської та європейської системи антимонопольного права
4. Основні закони, що формують антимонопольно-конкурентне законодавство України
5. Поняття про Антимонопольний комітет України
6. Основні завдання Антимонопольного комітету
7. Суть недобросовісної конкуренції

Література

1. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
2. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів:

Видавництво НУ «ЛП», 2009.

1. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор,

КНТ, 2008.

1. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної,

Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.

1. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний

посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 6. Державне регулювання та підтримка підприємництва

1. Необхідність державного регулювання підприємництва
2. Суть державного регулювання
3. Бюджет і податкова система в регулюванні підприємництва
4. Необхідність державного регулювання підприємництва

Підприємець для здійснення підприємницької діяльності використовує земельні, матеріально-сировинні і трудові ресурси, виготовляє продукцію чи виконує послуги на території того чи іншого регіону, забезпечуючи індивідуальні та суспільні потреби. На підприємствах створюється новостворена вартість, виготовляються матеріальні блага. Учасники бізнесу беруть участь у створенні нових, необхідних суспільних об'єктів, а також у створенні фондів, що використовуються в процесі існування самої держави - державного бюджету. Тобто в умовах підприємництва, незалежно від форми власності й підпорядкування, реалізуються соціально- економічні цілі, які стоять перед національною економікою. Це викликає необхідність регулювання підприємництва.

Держава гарантує всім підприємцям рівні права і створює рівні можливості для доступу до матеріально-технічних, фінансових, трудових, інформаційних та інших ресурсів.

Держава гарантує недоторканість майна і забезпечує захист права власності і підприємця.

Державні органи і службові особи можуть втручатися в діяльність підприємства тільки до своєї компетенції.

Держава забезпечує підприємствам рівні економічні умови господарювання і сприяє розвитку ринку з допомогою економічних законів і стимулів, реалізує антимонопольні заходи,

забезпечує соціальну захищеність всіх категорій громадян, а також пільгові умови підприємствам, що впроваджують прогресивні технології, створюють нові робочі місця, використовують працю громадян, що потребують соціального захисту і стимулює розвиток малих підприємств України: надає пільги при оподаткуванні, одержанні кредитів, створює фонди сприяння розвитку малих підприємств та інше.

Механізм регулювання підприємництва з боку держави - це система впливу держави на підприємницьку діяльність з метою спрямованості її на забезпечення перспективного розвитку національної економіки в цілому, створюючи умови для розвитку самого підприємництва.

1. Суть державного регулювання

Державне регулювання економіки - це діяльність держави, спрямована на створення правових, економічних і соціальних передумов для функціонування економічного механізму відповідно до цілей і пріоритетів державної економічної політики.

В умовах розвинутого ринку державне регулювання економіки - це втручання держави не в ринковий механізм, а в передумови та побічні наслідки його функціонування. Держава повинна не підміняти закони ринку штучними законами, а впливати на економічне середовище, в якому діють ринкові закони, спрямовуючи розвиток економіки підприємств відповідно до визначених цілей та пріоритетів. Т ак, не втручаючись у закони ціноутворення, держава впливає лише на співвідношення між попитом та пропозицією і через це співвідношення використовує ціну для стимулювання чи стримування виробництва. Державні програми допомоги малозабезпеченим, непрацездатним і тимчасово безробітним забезпечують їхній захист без втручання в ринковий механізм господарювання підприємств.

Основними напрямами державного регулювання економіки є соціальний, інституційний, фінансовий, структурно-інвестиційний.

Соціальний напрям державного регулювання економіки - це, перш за все, формування соціальної політики, яка спрямована на захист найменш забезпечених верств населення, подолання безробіття, підвищення рівня життя населення.

Інституційний напрям пов'язаний з переорієнтацією і реформуванням інститутів державного регулювання, приватизацією державної власності, формуванням і розвитком інфр аструктур и р инку.

Структурно-інвестиційне регулювання забезпечує перерозподіл ресурсів, державну підтримку вітчизняного виробника і формування ринкових суб'єктів, що сприяє формуванню найбільш економічно доцільної в даний час (відповідно до законів ринку) структури національної економіки.

Фінансовий напрям являє собою фінансову політику держави, яка спрямована на реалізацію усіх аспектів державного регулювання економіки.

У країнах з розвинутою ринковою економікою регулюючі функції держави зводяться до таких: законодавчої, стабілізуючої, розподільчої.

Законодавча функція пов'язана з розробкою системи економічних, соціальних, організаційно-господарських законів, постанов, які є правовою основою ринкової економіки, а отже, гарантом однакових прав і можливостей для підприємств усіх форм власності та господарювання.

Стабілізуюча функція передбачає підтримку високого рівня зайнятості, цінової рівноваги, стимулювання економічного зростання підприємств. Визначені державою головні цілі та пріоритети становлять основу індикативних планів та економічних програм.

Розподільча функція передбачає, що держава здійснює справедливий розподіл доходів та ефективніше розміщення ресурсів у ринковій економіці. Для реалізації цієї функції вона перерозподіляє доходи багатих верств населення на користь малозабезпечених і непрацездатних.

Державне регулювання економіки поділяють на пряме і непряме (опосередковане).

Пряме реалізується через бюджетне інвестування державою відповідних програм: фінансування розвитку державних підприємств, інфраструктури, науки, культури,

освіти, соціального захисту населення, а також через регламентацію цін, заробітної плати та інших складових ринкового механізму.

Непряме регулювання економіки досягається за допомогою правових, адміністративних та економічних чинників.

До правових інститутів належать закони про власність, підприємництво, підприємство, інвестиційну та зовнішньоекономічну діяльність, податки й ціни, соціальний захист населення тощо.

Адміністративні регулятори - це укази, постанови та розпорядження виконавчих органів, що дозволяють, обмежують, забороняють та нормують види господарської діяльності: встановлення квот, ембарго, видання ліцензій, стандарти якості продукції, екологічні норми тощо. Засобом координації господарської діяльності підприємств є індикативне планування. Його показники не є обов'язковими для окремих підприємств, а мають рекомендаційно-орієнтовний характер.

До основних економічних методів регулювання належать фінансово-кредитна та бюджетно-податкова політика.

У процесі державного регулювання та підтримки підприємництва важливим компонентом є державний контроль за відповідністю діяльності підприємств (підприємців) Законодавству України

Контроль означає перевірку відповідності реальних процесів встановленим вимогам. Процес контролю дозволяє з'ясувати, наскільки підприємницька діяльність відповідає чинним законодавчим нормам, встановленим завданням.

При цьому достовірна інформаційна система є основою для ефективного контролю. Інформація - нові відомості про будь-яку сферу суспільного життя, що добуваються шляхом наукового пізнання. Інформаційна система - це система, призначена для визначення завдань, пошуку та логічної обробки інформації.

Функції контролю здійснюються органами Антимонопольного комітету України, органами влади, місцевого самоврядування, адміністративно-господарського управління та контролю.

Для забезпечення ефективного контролювання підприємницької діяльності і захисту їх прав та економічних інтересів усі суб'єкти господарювання зобов'язані здійснювати первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складати статистичну інформацію, а також надавати відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені законом. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання надання статистичної інформації та інших даних, не передбачених законом або з порушенням порядку, встановленого законом.

Державна підтримка підприємництва - це сукупність пріоритетних рішень, що визначають основні напрями і форми правового, економічного та організаційного сприяння розвитку підприємництва з урахуванням інтересів держави та суб'єктів господарювання. Метою підтримки є створення умов для розвитку підприємництва як провідної сили в подоланні негативних процесів в економіці, забезпеченні ефективного функціонування національної економіки.

Найважливіші механізми підтримки підприємництва відображені в указах Президента України "Про заходи щодо забезпечення підтримки та дальшого розвитку підприємницької діяльності" (від 15 липня 2000 р. №906/2000), "Про запровадження дозвільної системи у сфері підприємницької діяльності" (від 20 травня 1999 р. № 539/99), "Про деякі заходи з дерегулювання підприємницької діяльності" (від 23 липня 1998 р. № 817/98) , "Про державну підтримку підприємництва" (від 12 травня 1998 р. № 456/98) тощо.

Найбільше підтримки у сфері підприємництва потребує малий бізнес, оскільки він характеризується надчутливістю до коливань економічної кон'юнктури, політичної обстановки змін законодавства. Тому розроблена національна програма сприяння розвитку малого бізнесу в Україні. Вона являє собою, комплекс заходів, спрямованих на реалізацію державної політики підтримки та вирішення проблем розвитку малого підприємництва.

Державна регуляторна політика - це діяльність держави, яка спрямована на формування і впровадження оптимального механізму державного регулювання, що буде сприяти розвитку підприємництва. Вона спрямовується на удосконалення та оптимізацію механізму регулювання діяльності суб'єктів господарювання, перегляд існуючих та пропонованих до затвердження нормативно-правових актів на предмет їх доцільності та відповідності існуючим ринковим економічним умовам. Державна регуляторна політика впроваджується на трьох рівнях: центральному

(Держкомпідприємництва, міністерства, відомства), регіональному (територіальними органами Комітету, місцевими органами виконавчої влади) і неурядовому (шляхом залу­чення до співпраці широких верств підприємців, громадських уповноважених з питань захисту підприємництва та громадських колегій). Це дозволяє комплексно підходити до основних потреб підприємництва. На регіональному рівні враховуються специфічні особливості регіону, виникає можливість швидкого і адекватного реагування на зміни підприємницького середовища, обов'язково повинні обґрунтовуватися всі нові регу­лювання, що запроваджуються.

1. Бюджет і податкова система в регулюванні підприємництва

Важливим інструментом державного регулювання підприємницької діяльності та соціально-економічних процесів у суспільстві є Державний бюджет.

Бюджет як економічна категорія виражає економічні відносини між державою і підприємствами, населенням у процесі розподілу та перерозподілу вартості валового внутрішнього продукту шляхом створення централізованого та децентралізованих фондів фінансових ресурсів і їх використання.

Державний бюджет - це система грошових відносин, які витікають між державою і підприємством, населенням з метою формування і використання централізованого фонду гр ошових р есурсів.

Акумулюючи та регулюючи фінансові ресурси, держава активно впливає на формування оптимальних пропозицій між нагромадженням і споживанням, окремими галузями, економічними регіонами і підприємствами. Держава через фінансове законодавство регламентує та регулює процес нарахування, одержання, зміни й відміни платежів у бюджет.

Державні видатки - це сукупність грошових відносин, які складаються в процесі розподілу і використання фондів грошових ресурсів.

Із бюджету здійснюється фінансування витрат на розвиток економіки та соціальних витрат, зокрема витрат на розвиток агропромислового комплексу, надаються дотації вугільній промисловості, спрямовуються капітальні витрати в об'єкти загальнодержавного значення, фінансуються науково-технічні програми, освіта, охорона здоров'я, збереження довкілля тощо.

Бюджетне фінансування може здійснюватися в таких формах:

1. Бюджетні інвестиції, які здійснюються у формі капітальних вкладень (виділення коштів окремим підприємствам під певні об'єкти, проектне фінансування конкретного інвестиційного проекту) чи придбання певної частки акцій акціонерних товариств.
2. Державні трансферти - цільове, безповоротне та безоплатне виділення коштів із бюджету конкретним суб'єктам у вигляді державних субсидій, субвенцій, дотацій.
3. Бюджетні кредити - це надання коштів із бюджету суб'єктам підприємницької діяльності на поворотній основі (на відміну від банківських кредитів видаються на пільгових умовах за нижчими процентними ставками).
4. Кошторисне фінансування - виділення коштів із бюджету на основі спеціального планового документа - кошторису на видатки соціальної сфери, на фундаментальні дослідження у формі цільового, безповоротного, безоплатного фінансування.

Джерелом формування доходів бюджету на всіх його рівнях є податки.

Податки - це обов'язкові платежі юридичних і фізичних осіб до відповідного бюджету.

За економічною суттю податки є відносинами, які виникають між державою і підприємствами та населенням із приводу примусового відчуження нею частини

новоствореної вартості в грошовій формі та перерозподілу останньої для фінансування державних видатків.

Уся сукупність податків, зборів, відрахувань і платежів у зі становить її податкову систему.

Мобілізуючи за допомогою податків доходи бюджету, держава впливає на фінансові можливості господарських структур.

Виділяють фіскальну функцію (лат. Fiscus - державна скарбниця, казна) податків, яка визначає їх суспільне призначення, тобто формування бюджетного фонду для функціонування держави. Податкові надходження мають бути стабільними, рівномірно розподілятись.

Розподільча функція податків використовується державою при встановленні норм оподаткування за кожним видом податків. Її суть полягає в перерозподілі ВВП між сферами виробництва, галузями економіки, регіонами, окремими прошарками населення.

Через стимулюючу функцію податків держава впливає на процес відтворення, стимулюючи його розвиток, посилюючи нагромадження капіталу, створюючи додаткові стимули для ділової та інвестиційної активності суб'єктів господарювання.

До загальнодержавних податків і зборів належать податок на додану вартість; акцизний збір; податок на прибуток підприємств; податок на доходи фізичних осіб; мито; державне мито; податок на нерухоме майно; плата за землю; рентні платежі; податок із власників транспортних засобів та інших самохідних машин і механізмів; податок на промисел; збір за геологорозвідувальні роботи; фіксований сільськогосподарський податок; збір за спеціальне використання природних ресурсів; збір за забруднення навколишнього природного середовища; плата за торговий патент на деякі види підприємницької діяльності; збір на обов'язкове державне пенсійне страхування; єдиний збір, що справляється в пунктах пропуску через державний кордон України; збір на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства; гербовий збір; збір за використання радіочастотного ресурсу України; збори до фонду гарантування вкладів фізичних осіб тощо.

До місцевих податків належать: податок із реклами, комунальний податок, податок з продажу імпортних товарів.

До місцевих зборів належать: збір за паркування автотранспорту; ринковий збір; збір за видачу ордера на квартиру; курортний збір; збір за участь у бігах на іподромі; збір за виграш у бігах на іподромі; збір з осіб, які беруть участь у грі на тоталізаторі на іподромі; збір за право використання місцевої символіки; збір за право проведення місцевого аукціону, конкурсного розпродажу і лотерей; збір за видачу дозволу на розміщення об'єктів торгівлі; збір із власників собак; збір за право проведення кіно- та телезйомок.

За економічним змістом об'єкта оподаткування податки поділяються на три групи:

* податки на доходи - стягуються з доходів суб'єктів господарювання;
* податки на споживання, що сплачуються не під час отримання доходів, а при їх використанні; справляються у формі непрямих податків;
* податки на майно - встановлюються щодо рухомого чи нерухомого майна, стягуються постійно, доки майно перебуває у власності.

Залежно від форми оподаткування податки поділяються на такі групи:

* прямі, які встановлюються безпосередньо щодо платника, який сплачує їх до бюджету; обсяг таких податків залежить від розмірів об'єкта оподаткування (податок на прибуток підприємств, плата за землю, податок із власників транспортних засобів, майнові податки);
* непрямі, які входять до складу цін на товари та послуги, їх розмір не залежить від доходів платника (податок на подану вартість, акцизний збір, мито).

Серед прямих податків важливим елементом системи оподаткування є податок на прибуток підприємств. Об'єктом оподаткування є валовий прибуток, який за економічним змістом є оподатковуваним доходом.

Валовий прибуток обчислюється таким чином:

1. визначається сукупний валовий дохід від усіх видів діяльності, отриманий протягом звітного періоду й коригується (зменшується) на суму доходів, які підлягають виключенню зі складу валових доходів із метою оподаткування;
2. зменшується скоригований валовий дохід на суму валових витрат і амортиз аці йних в ідр аху вань.

Плата за землю є прямим податком на володіння й користання землею, який сплачується власниками землі та землекористувачами, крім орендаторів. Об'єктом оподаткування є площа земельної ділянки. Ставки податку диференціюються залежно від сільськогосподарського чи несільськогосподарського призначення земель. Плата за землю визначається залежно від якості земельної ділянки, її місцезнаходження, грошової оцінки та встановлених ставок податку.

Податок із власників транспортних засобів та інших самохідних машин і механізмів - прямий майновий податок, нарахування якого здійснюється залежно від об'єму циліндрів двигуна, вимірюваного в смі, за ставками в гривнях із кожних 100 смі об'єму циліндрів. При цьому розмір ставок диференційований залежно від видів транспортних засобів, їх призначення, об'єму циліндрів та інших показників.

Серед непрямих податків чільне місце займає податок на додану вартість.

Податок на додану вартість (ПДВ) - це частина новоствореної вартості, яка сплачується до державного бюджету на важному етапі виробництва та реалізації товарів, виконання робіт, надання послуг. Об'єктом оподаткування є операції:

* із продажу товарів всередині митної території країни;
* із ввезення товарів, отримання робіт, які надаються нерезидентами для їх використання чи споживання на митній території держави;
* із ввезення майна відповідно до договорів оренди, закладу, іпотеки;
* із вивезення товарів за межі митної території країни і виконання робіт для їх споживання за межами митної території країни.

База оподаткування для нарахування ПДВ залежить від сфери та виду діяльності суб'єкта господарювання. Для товарів, які ввозяться на митну територію України, база оподаткування включає митну вартість, вартість митних процедур, ввізне мито, акцизний збір. Для визначення суми податку на додану вартість необхідно базу оподаткування помножити на ставку ПДВ і поділити на 100%.

Крім податку на додану вартість, є і такі види непрямих податків, як акцизний збір і

мито.

Акцизний збір - податок, який встановлюється на високорентабельні та монопольні товари і включається в їх ціну. Податок нараховується один раз на точно визначеному законодавством етапі руху товару від виробника до споживача.

Приклад 1. Вартість реалізованих ювелірних виробів (без ПДВ) становить 300 тис. грн. Ставка акцизного збору - 55%. Сума акцизного збору, яка включена в ціну ювелірних виробів, становитиме

300 000 х 55% / 100% = 165 000 грн.

Приклад 2. Підприємство виробило і продало 100 000 пляшок по 1л виноградного вина, ставка акцизного збору становить 0,8 грн. за 1л. Сума акцизного збору з проданих пляшок вина буде дорівнювати

100 000 х 0,8 = 80 000 грн.

Мито - це непрямий податок, який справляється з товарів, що переміщуються через митний кордон, тобто ввозяться, вивозяться або слідують транзитом. Сплата податку здійснюється при перетині митного кордону. Стягнення мита здійснюється у фіскальних цілях (формування доходів бюджету) та регулюючих (формування раціональної структури експорту та імпорту, захист національного виробника). Для обчислення суми мита вико­ристовують два види ставок: у процентах до митної вартості товарів, що переміщуються через митний кордон; у грошовому вимірі на одиницю товару.

Для окремих видів підприємницької діяльності чи окремих підприємницьких структур в Україні застосовуються спрощені системи оподаткування. Зокрема, для оподаткування малих форм підприємництва (єдиний податок з суб'єктів малого підприємництва - фізичних і юридичних осіб), суб'єктів підприємницької діяльності - фізичних осіб (фіксований податок) та

сільськогосподарських підприємств різних організаційно-правових ферм (фіксований сільськогосподарський податок).

За роки незалежності в Україні не використовується належним чином стимулююча функція податків, а перевага надається фіскальній функції. Це спричинило високий рівень тіньової економічної діяльності, ухилення від сплати податків, низький обсяг податкових надходжень до бюджетів.

Реформування чинної системи оподаткування сприятиме зацікавленості підприємців у зростанні прибутковості своєї діяльності, що забезпечить здійснення соціально- економічної політики як підприємства, так і держави в цілому. Адже прибуток використовується для формування фондів і для наповнення дохідної частини державного бюджету.

Запитання для самоконтролю

1. Суть та форми державного регулювання підприємництва
2. Пряме і непряме регулювання економіки
3. Сутність і необхідність контролю
4. Бюджет, його суть та роль в системі державного регулювання економіки
5. Податки, їх функції
6. Класифікація податків Література
7. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
8. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів: Видавництво НУ «ЛП», 2009.
9. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор, КНТ, 2008.
10. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної, Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.
11. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 7. Фінанси, банки та кредит. Їх роль у системі підприємництва

1. Сутність фінансів суб'єктів підприємницької діяльності. Організація фінансової діяльності підприємства
2. Роль банків у забезпеченні функціонування підприємницьких структур
3. Суть та функції кредиту
4. Фор ми небанківського кредитування, їх хар актер истика
5. Сутність фінансів суб'єктів підприємницької діяльності. Організація фінансової діяльності

В економічних відносинах суб'єктів підприємницької діяльності особливе місце займають фінанси.

Фінанси суб'єктів підприємницької діяльності - це особливі економічні відносини, що пов'язані з формуванням, розподілом і використанням фінансових ресурсів на мікрорівні у процесі відтворення.

Фінанси підприємницьких структур, обслуговуючи процес створення нової вартості, яка знаходить своє відображення у вартості ВВП, здійснюють первинний його розподіл на фонди нагромадження, споживання, відновлення матеріальних елементів процесу виробництва.

Організація фінансової діяльності підприємства передбачає форми, методи і способи формування та використання фінансових ресурсів, контроль за їх кругообігом із метою досягнення економічних цілей.

Організація фінансів підприємств за умов ринкової економіки ґрунтується на засадах комерційного розрахунку, який здійснюється шляхом реалізації таких принципів:

1. повна господарська і юридична самостійність підприємства;
2. невтручання держави у внутрішні справи підприємства;
3. отримання максимального прибутку при мінімальних витратах;
4. фінансова відповідальність підприємства за результати своєї діяльності, своєчасне виконання зобов'язань, сплату податків, зборів та інших платежів;
5. самоокупність - покриття витрат на просте відтворення виробництва за рахунок отриманих доходів;
6. самофінансування - покриття витрат на розвиток та розширене відтворення підприємства за рахунок своїх доходів.

Виробнича і фінансова діяльність підприємств починається з формування фінансових ресурсів, які мають створити передумови для стабільного процесу виробництва та його постійного зростання, що визначає конкурентоспроможність підприємства.

Фінансові ресурси - це акумульовані підприємством грошові кошти з різних джерел, які призначені для формування основних і оборотних засобів підприємства та здійснення виробничо-фінансової діяльності з метою одержання відповідного доходу.

Матеріально-технічною основою процесу виробництва на підприємстві є основні виробничі фонди і оборотні активи. Основні виробничі фонди - це матеріальні активи, які підприємство утримує з метою використання їх у процесі виробництва чи інших видів діяльності, очікуваний строк використання яких більше одного року. Вони зберігають товарно-речову форму і по частинах переносять свою вартість на виготовлений продукт.

Суми амортизаційних відрахувань визначаються за формулою:

А =Бв \*Н/100%,

де Бв - балансова вартість основних засобів, Н- норма амортизації, в %.

Нараховані амортизаційні відрахування використовуються для простого та частково розширеного відтворення основних фондів.

Просте відтворення основних фондів здійснюється шляхом заміни окремих зношених частин основних засобів через проведення ремонтів чи шляхом придбання нових фондів на заміну старих. Це відновлення основних фондів у тому самому обсязі, у якому вони були зношені та вибули.

Розширене відтворення передбачає розширення діючих основних фондів через здійснення нового будівництва, технічного переозброєння, реконструкції і розширення діючих підприємств, модернізації обладнання. Розширене відтворення основних фондів здійснюється у формі капітальних вкладень. У складі власних фінансових ресурсів, що використовуються підприємствами на розширене відтворення основних фондів, важливе місце займає прибуток підприємства. На капітальні вкладення спрямовуються також акціонерний і пайовий капітали, що мобілізуються на фінансовому ринку, залучаються довгострокові кредитні ресурси, інвестиційний податковий кредит, в особливих випадках - бюджетні асигнування та кошти позабюджетних фондів, придбання основних фондів на основі фінансового лізингу.

Для здійснення виробничого процесу підприємству поряд із основними фондами необхідні оборотні виробничі фонди, до складу яких входять запаси сировини, матеріалів, палива, допоміжних матеріалів, залишки незавершеного виробництва, витрати майбутніх періодів.

Оборотні виробничі фонди - активи, які беруть безпосередню участь у процесі виробництва, споживаються в одному виробничому циклі і їхня вартість повністю переноситься на готову продукцію. Спожиті в процесі виробництва оборотні фонди залучаються до сфери обігу вже в товарній формі у вигляді готової продукції на складі та відвантажених товарів, які в міру реалізації переходять у грошову форму - грошові засоби в розрахунках, грошові засоби в касі підприємства, на рахунку в банку. Товарна і грошова форми ресурсів, які перебувають у сфері обігу, становлять фонди обігу.

З метою забезпечення безперервності процесу виробництва й реалізації продукції кожне підприємство повинно володіти водночас оборотними виробничими фондами та фондами обігу. Грошові засоби, авансовані в оборотні виробничі фонди і фонди обігу, становлять обігові кошти підприємства, для нарощування яких підприємство використовує як власні, так і позикові ресурси.

Основні і оборотні фонди підприємство використовує для здійснення підприємницької діяльності, мета якої - отримання доходу (прибутку). Частину доходу у вигляді податку підприємство перераховує в бюджет.

У забезпеченні ефективної діяльності підприємства належну роль повинні відігравати

банки.

1. Роль банків у забезпеченні функціонування підприємницьких структур Банки - це фінансові посередники, які акумулюють тимчасово вільні кошти, надають їх у кредит, здійснюють розрахунки та інші фінансові операції. Сукупність різних банків, що функціонують у державі, становить банківську систему.

Банківська система в країнах із ринковою економікою є дворівневою:

* перший рівень становить центральний банк, який виконує функції управління процесами організації кредитно-розрахункового й фінансового обслуговування господарства, проводить державну політику в сфері грошового обігу та кредиту, координує роботу банків, здійснює контроль за їх діяльністю;
* другий рівень - банківські установи, що безпосередньо забезпечують процес кредитно-розрахункового та фінансового обслуговування економіки.

Банки розрізняють за такими ознаками:

* за сферою діяльності: універсальні, які здійснюють різноманітні операції;

спеціалізовані, які виконують окремі специфічні операції та обслуговують певні галузі економіки, певні сегменти ринку (іпотечні, інвестиційні, ощадні, зовнішньоекономічні);

* за територіальним характером діяльності: місцеві, кооперативні, регіональні, міжрегіональні, міжнародні;
* за розміром активів: найбільші, великі, середні та малі.

З метою забезпечення функціонування суб'єктів господарювання банки здійснюють такі види операцій: відкриття ведення рахунків суб'єктів підприємницької діяльності, проведення безготівкових розрахунків, касові, кредитні, інвестиційні, трастові та інші операції.

Для забезпечення господарської діяльності та інших потреб підприємств банки відкривають їм рахунки в національній та іноземних валютах. Клієнти мають право вільного вибору банку для відкриття власного рахунку за умови згоди банку. На сьогодні немає жодних обмежень щодо кількості банківських рахунків, які можуть відкривати підприємства.

Депозитні рахунки відкриваються на підставі укладені в письмовій формі договору банківського вкладу між банком і позичальником, а поточні рахунки відкриваються за договором банківського рахунку.

Депозитні рахунки - це рахунки, які відкриваються банком підприємствам та їх структурним підрозділам на визначений строк або без зазначення такого строку на відповідній платній основі. Проведення розрахункових операцій та видача коштів готівкою з депозитних рахунків юридичної особи забороняються. На підставі укладення договору банківського вкладу між власником рахунку та установою банку клієнт зобов'язується надавати банку в тимчасове користування певну суму вільних коштів, а банк - зберігати залучені грошові кошти, виплатити дохід у формі відсотків у встановлений договором термін та повернути депозит разом із відсотками у визначений договором строк.

Поточні рахунки відкривають підприємства всіх видів і форм власності, а також їх відокремлені підрозділи для зберігання грошових коштів і здійснення розрахунково-касових операцій за цими рахунками за допомогою платіжних інструментів відповідно до умов договору та вимог чинного законодавства.

Банки здійснюють безготівкові розрахунки в господарському обігу України між суб'єктами господарювання шляхом перерахування грошових коштів із поточних рахунків платників на поточні рахунки одержувачів. Клієнти можуть давати банкам доручення на перерахування грошей зі своїх рахунків лише в межах наявних на цих рахунках коштів.

Основні форми розрахункових документів, за якими здійснюються безготівкові р озр аху нкові опер ації, такі:

* платіжне доручення - письмове розпорядження платника банківській установі, яка

його обслуговує, перерахувати відповідну суму грошових коштів із його рахунку;

* платіжна вимога-доручення - комбінований розрахунковий документ, який складається з двох частин: вимоги постачальника до покупця оплатити вартість відвантаженої йому продукції чи виконаних робіт, наданих послуг та доручення покупця своєму банку перерахувати з його рахунку відповідну суму на користь постачальника;
* чек - письмове доручення власника рахунку (чекодавця) банківській установі (банку- емітенту) переказати кошти з рахунку чекодавця на рахунок пред'явника чека (одержувача коштів) чи оплатити пред'явнику чека зазначену в чеку суму;
* акредитив - розрахунковий документ із дорученням однієї кредитної установи іншій здійснити за рахунок спеціально депонованих коштів оплату товарно-транспортних документів за відвантажений товар, причому документи постачальника оплачуються банком тільки на умовах, передбачених в акредитивній заяві покупця;
* платіжна вимога - письмове розпорядження одержувача коштів обслуговуючому його банку списати кошти з рахунку платника без згоди останнього;
* інкасове доручення - це розрахунковий документ, який складають фінансові органи, банки, підприємства в тих випадках, коли їм надане право безспірного стягування коштів;
* вексель - письмове безумовне зобов'язання, боргова розписка стандартної форми, що дає пр аво її власнику вимагати сплати визначеної у векселі су ми від особи, яка видала вексель, у визначений строк та у визначеному місці .

Механізм безготівкових розрахунків, їх форми, стандарти документів і документообіг визначає Інструкція №7 Національного банку України (НБУ) "Про безготівкові розрахунки в господарському обігу України". Ця інструкція дозволяє суб'єктам підприємницької діяльності вільно вибирати форми розрахунків.

Розрахункові документи, які подаються в банк, повинні бути правильно заповнені, в іншому випадку банк їх не приймає до виконання.

Касове обслуговування являє собою прийняття готівкових коштів від клієнтів і зарахування їх на відповідні банківські рахунки та видачу з клієнтських рахунків через касу банку готівкових коштів за розпорядженнями клієнтів на цілі, передбачені законодавством. Банки виконують касові операції на основі єдиних правил, встановлених НБУ, які визначають порядок прийняття, видачі, перерахування, упакування, зберігання, обліку грошей.

Операції з обслуговування готівково-грошового обігу клієнтів проводяться через операційні каси банків. Прийом готівки здійснюється денними і вечірніми прихідними касами за такими документами, як оголошення на внесення готівки з видачею квитанції та прибутковий касовий ордер.

Кредитні операції - вид активних операцій, пов'язаних із наданням клієнтам коштів у тимчасове користування або прийняттям зобов'язань про надання коштів у тимчасове користування за певних умов, а також надання гарантій, врахування векселів тощо. Кредитні операції, як правило, забезпечують банкам основну частину їхніх доходів.

Інвестиційні операції банків передбачають:

* купівлю цінних паперів на продаж;
* купівлю цінних паперів на інвестиції, тобто для їх утримання до настання строку погашення й отримання дивідендного доходу;
* довгострокові вкладення капіталу банку в асоційовані компанії, де банк володіє 20% або більшою частиною їх капіталів і на його частку виплачуються дивіденди;
* вкладення капіталу в дочірні компанії, при цьому банк повинен володіти 50% або більшою частиною їх капіталів і на його частку виплачуються дивіденди.

Трастові (довірчі) операції - операції банків, пов'язані з управлінням майном, виконанням інших послуг в інтересах і за дорученням клієнта на правах його довіреної особи. Трастові операції для підприємств включають розпорядження портфелем цінних паперів підприємств, заставленим майном, під яке підприємства випускають облігації; тимчасове управління справами підприємства в разі його реорганізації; агентські операції з виплати дивідендів на акції корпорацій, відсотків на облігації. Крім того, банк може здійснювати збе­реження цінностей клієнтів у власному депозитарії; ведення реєстрів власників цінних паперів;

розміщення цінних паперів, емітованих клієнтами, за їх дорученням тощо, за що стягує плату у вигляді комісії. А також пропонує своїм клієнтам консультаційні послуги, які полягають у наданні роз'яснень, інформації, рекомендацій із різноманітних банківських, правових, фінансових питань, проблем ведення бізнесу тощо.

Роль банків у системі підприємництва значною мірою проявляється в процесі кредитування ними суб'єктів господарювання.

3 Суть та функції кредиту

За своєю сутністю кредит - це економічні відносини, що виникають між економічними суб'єктами у зв'язку з переданням один одному в тимчасове користування вільних коштів на засадах добровільності, повернення і платності. Економічною основою кредиту є мобілізація й нагромадження тимчасово вільних коштів і формування з них позичкового капіталу.

У кредитних відносинах беруть участь дві сторони - кредитор і позичальник, які називаються суб'єктами кредитної угоди, а ті грошові чи матеріальні цінності, витрати чи проекти, стосовно яких укладається кредитна угода, є об'єктами кредитування.

Кредитні відносини не змінюють власника цінностей, із приводу яких вони виникають, кредитор залишається власником переданої в борг власності, а позичальник одержує її лише в тимчасове розпорядження, після чого повинен повернути власникові. Суб'єкти, які хочуть вступити в кредитні відносини, повинні бути економічно самостійними, здатними нести майнову відповідальність один перед одним, мати взаємний інтерес у співробітництві між собою.

За умов товарного виробництва кредит є обов'язковим атрибутом підприємницької діяльності. Кредитна підтримка сприяє утворенню і становленню нових підприємств малого та середнього бізнесу, запровадженню нових технологій і вдосконаленню видів підприємницької діяльності.

Кр едиту пр итаманні такі функції:

1. перерозподільна яка полягає в тому, що матеріальні та грошові ресурси, які були вже розподілені й передані в користування економічним суб'єктам, через кредит перерозподіляються і спрямовуються в тимчасове користування іншим суб'єктам;
2. забезпечення потреб обігу в платіжних засобах, яке полягає в тому, що кредит дає можливість гнучко розширити масу платіжних засобів в обігу, коли потреба в них зростає, і навпаки, тобто забезпечує передумови для ефективного регулювання обігу грошей;
3. контрольна, яка випливає з самої природи кредиту і полягає в тому, що в процесі кредитування забезпечується контроль за дотриманням умов та принципів кредиту з боку су б'єктів кр едитної у годи;
4. стимулююча, яка полягає в тому, що позичальник зобов'язаний ефективно використовувати отриману позику, щоб на зароблені кошти не тільки повернути основну суму боргу сплатити відсотки за користування кредитом, а й отримати прибуток.

За користування кредитом позичальники сплачують відсоток, суму якого не включають до собівартості продукції, а відносять до витрат фінансової діяльності підприємства.

Основна частка кредитів надається банками. Банківський кредит являє собою економічні відносини між банком і позичальником з приводу надання коштів у тимчасове користування на умовах повернення та платності. Банки надають позики суб'єктам господарювання всіх форм власності на умовах, передбачених кредитним договором.

Видача банками кредитів суб'єктам підприємницької діяльності здійснюється при дотриманні принципів цілеспрямованості, терміновості, забезпеченості, диференційованості та платності.

Суть принципу цілеспрямованості, або цільового використання кредиту, полягає в тому, що останній має використовуватися лише на визначені цілі - на задоволення тимчасової потреби позичальника в додаткових коштах.

Принцип терміновості повернення кредиту передбачає повернення кредиту в заздалегідь обумовлений термін. Для кожного клієнта дотримання принципу строковості, по-перше, дозволяє дотримуватися своїх комерційних інтересів і не сплачувати додаткових процентів за простроченими позиками, по-друге, позначається на можливостях одержання нових кредитів.

Принцип забезпеченості кредиту виражає можливість реалізації майнових інтересів кредитора щодо наданих у тимчасове користування коштів у разі відсутності в позичальника можливостей повернення кредиту. У сучасних умовах використовують забезпечення у формі застави майна та майнових прав, гарантій, а також договору страхування банківського ри­зику непогашення кредиту.

Принцип диференційованості кредиту означає зважений підхід із боку комерційного банку до різних категорій потенційних позичальників.

Принцип платності означає необхідність не лише прямого повернення позичальником отриманих у банку коштів, але й оплати права на їх використання. Реалізація цього принципу здійснюється через механізм позичкового відсотку. Банківський позичковий відсоток відображає економічні відносини перерозподілу й привласнення банком частини прибутку, що створюється на підприємствах-позичальниках унаслідок продуктивного використання наданої позики.

Кредити, що надаються банками, класифікують за різними ознаками.

За строками надання банківські кредити поділяються на короткострокові (до 1 року), середньострокові (до 3 років), довгострокові (понад 3 роки).

Короткострокові кредити надаються позичальникам на цілі поточної господарської діяльності в разі виникнення в них тимчасових фінансових труднощів у зв'язку із витратами, які не забезпечені надходженнями коштів у відповідному періоді.

Середньострокові кредити надаються на оплату обладнання, на поточні витрати, фінансування капіталовкладень.

Довгострокові кредити - на фінансування капітальних витрат на реконструкцію, модернізацію та розширення діючих основних фондів, будівництво нових об'єктів та ін.

За строками погашення кредити бувають: строкові, прострочені (кредити, термін повернення яких, встановлений у кредитному договорі, закінчився, а борг іще не повернуто кредитору), пролонговані (кредити, стосовно яких на прохання позичальника банк прийняв рішення про перенесення на пізніший строк повернення боргу), до запитання (кредити, що видаються на невизначний термін), онкольний (погашається на першу вимогу банку

За валютою виділяють кредити в національній та в іноземній валютах.

За характером виплати відсотка розрізняють кредити з фіксованим, плаваючим, змішаним відсотком.

За забезпеченням кредити бувають: забезпечені заставою (майном, майновим правами, цінними паперами), з гарантійним забезпеченням, з іншим забезпеченням (іпотека, поручництво, страхова угода), незабезпечені (бланкові).

Залежно від кількості кредиторів розрізняють: кредити, які надаються одним банком, консорціальні кредити (кредити, що надаються консорціумом банків, у якому один з банків виконує роль менеджера, збирає з банків-учасників необхідну клієнтові суму кредиту), паралельні кредити (надаються одному клієнту кількома банками на однакових, заздалегідь погоджених договір них у мовах).

За ступенем ризику кредити поділяють на такі:

* стандартні - з мінімальним ступенем ризику;
* нестандартні, до яких належать кредити під контролем, субстандартні, сумнівні та

безнадійні.

За формою розрізняють лізингові (довгострокові кредити в майновій, товарній формі з приводу надання довгострокової оренди), іпотечні (надаються під заставу нерухомого майна), бланкові кредити (незабезпечені кредити, що надаються фінансово стійким підприємствам на термін 1-10 днів).

Залежно від мети використання кредити поділяються на кредити на формування обігових коштів та кредити на фінансування основних фондів, приватизацію державного майна.

За методами надання: кредити, що надаються в разовому порядку (коли рішення про надання кредиту приймається банком окремо щодо кожної позики клієнта), відповідно до відкритої кредитної лінії (надання позичальнику кредиту протягом певного часу в розмірах, що не перевищують заздалегідь обумовленої суми - ліміту кредиту), гарантійні (із заздалегідь обумовленою датою надання чи в міру виникнення потреби).

За способами погашення кредити поділяються на такі, які погашаються поступово або частинами; такі, які погашаються одним платежем по закінченні терміну; такі, які погашаються відповідно до у мов кр едитного договору.

Кредитні ресурси банків, за допомогою яких вони мають змогу надавати позики підприємствам, формуються за рахунок їх власних, а також залучених коштів. До залучених коштів входять залишки грошових коштів на поточних, депозитних та інших рахунках юридичних і фізичних осіб, кредитів Національного банку, міжбанківських кредитів інших комерційних банків тощо.

Найважливішими етапами процесу банківського кредитування є:

* розгляд заявки на кредитування;
* оцінка кр едитоспр оможності та фінансового стану позичальника;
* підготов ка й у кладання кр едитного догов ору;
* пр оцедура надання кр едиту;
* повер нення кр едиту;
* контроль за виконанням умов кредитного договору.

На основі ознайомлення з документами банк оцінює сильні та слабкі сторони майбутнього позичальника, робить початковий висновок про можливість видачі кредиту.

Для надання кредиту важливе значення має оцінка кредитоспроможності та фінансового стану позичальника.

Кредитоспроможність банківських клієнтів означає такий їх юридичний статус і фінансово-господарський стан, які дають впевненість у здатності й готовності позичальників отр имати та повернути кр едити відповідно до у мов договору.

Критерії оцінки фінансового стану позичальника встановлюються кожним вітчизняним банком самостійно з урахуванням рекомендацій НБУ.

З метою оцінки фінансового стану та кредитоспроможності позичальника - юридичної особи, НБУ пропонує враховувати чітко визначені об'єктивні показники діяльності клієнта:

* платоспроможність (коефіцієнти миттєвої, поточної та загальної ліквідності);
* фінансову стійкість (коефіцієнти маневреності власних коштів, співвідношення власних і залучених коштів);
* обсяг реалізації;
* прибуток та збиток (у динаміці);
* рентабельність (у динаміці);
* собівартість (у динаміці);
* обороти за рахунками (співвідношення надходжень на рахунки позичальника та суми кредиту, наявність рахунків у інших банках, наявність неплатежів (у динаміці);
* склад і динаміку дебіторської та кредиторської заборгованості (за останній звітний та поточні роки);
* кредитну історію (погашення кредитної заборгованості в минулому, наявність діючих кредитів).

Також необхідно враховувати чинники суб'єктивного характеру: ефективність управління підприємством, його ринкову позицію й залежність від циклічних і структурних змін в економіці, галузі; наявність держзамовлень і державної підтримки позичальника, професіоналізм керівництва та його ділову репутацію; іншу інформацію.

На етапі підготовки до укладання кредитного договору банк визначає вид кредиту, суму, термін, способи видачі й погашення, вид забезпечення, відсоткову ставку за користування кредитом і приймає кінцеве рішення про можливість надання кредиту.

Банк проводить оцінку якості забезпечення кредиту, яке в разі неповернення позичальником наданих у позику коштів є важливим джерелом відшкодування боргу. Вітчизняні банки використовують такі основні форми забезпечення повернення кредиту, як застава рухомого й нерухомого майна, гарантії третіх осіб, страхування ризику неповернення позики тощо.

Строки користування залежать від характеру об'єкта кредитування, забезпеченості банку кредитними ресурсами, їх складу та структури за строками залучення, платоспроможності позичальників, рівня фінансової стійкості банку.

Розмір кредиту визначається банком разом із позичальником з урахуванням прогнозних обсягів виробництва чи реалізації продукції, капітального будівництва та інших показників.

Розробляється також графік погашення кредиту. Погашення кредиту передбачає повернення основної суми боргу і нарахованих відсотків.

Кредитні взаємовідносини між банком і позичальником регулюються в кредитному договорі, який укладається в письмовій формі.

Кредити можуть видаватися на основі простих і складних процентних ставок. У банківській практиці прийнято видавати кредити строком до одного року за простими процентними ставками, а строком більше одного року - за складними процентними ставками.

Вартість користування кредитом за простими процентами можна обчислити за формулою:

Св \_ СК \* г \* п \_ Т \*100%

де С В - вартість користування кредитом у грошовій оцінці,

С К - сума кредиту,

г - річна відсоткова ставка, %, п - кількість днів нарахування,

Т - максимальна кількість днів у році за умови договору.

*Наприклад*, банк надав підприємству кредит на суму 150 000 грн. під 20% річних (при умові нарахування простого відсотка). Вартість користування кредитом, яка буде нарахована підприємству за З місяці (92 дні), становитиме

150000\*20%\* 92  
365\*100%

7561,6грн.

Нарахування складних відсотків означає, що нараховані відсотки додаються до основної суми боргу і на нарощену суму в свою чергу нараховуються відсотки, при цьому застосовується така формула:

НСК \_ СК \*(1 + *г )п* ,

де НСК - нарощена сума кредиту, тобто сума кредиту разом із нарахованими відсотками;

СК - початкова сума кредиту;

г - річна відсоткова ставка, %;

п - кількість років.

*Наприклад,* банк надав позику підприємству на суму 200 000 грн. на 3 роки під 25% річних. Загальна сума позики разом із нарахованими відсотками через 3 роки (у випадку складного відсотка) буде становити:

200 000 \*(1+ 0,25) = 390 625 грн.

Кредит може погашатися повністю одноразовим платежем після закінчення терміну дії кредитної угоди або поступово (частинами) протягом усього терміну дії кредитної угоди. Відсоток нараховується на суму непогашеного кредиту.

Протягом усього строку кредитування до повного погашення кредиту кредитний працівник банку здійснює супровід кредитних проектів, тобто контроль за виконанням умов кредитного договору.

1. Форми небанківського кредитування, їх характеристика

Господарюючі суб'єкти в процесі здійснення виробничо-фінансової діяльності, крім банківського кредиту, можуть використовувати й інші види кредиту: комерційний, лізинговий, державний, міжнародних фінансових організацій.

Комерційний кредит - це угода між продавцем (кредитором) і покупцем (позичальником) щодо надання першим відстрочки платежу за товари, надані послуги, виконані роботи. Це товарна форма кредиту, яка визначає відносини щодо перерозподілу

матеріальних ресурсів між суб'єктами господарювання. Призначенням комерційного кредиту є прискорення реалізації товарів та одержання прибутку.

Традиційний механізм комерційного кредиту передбачає проведення вексельного кредитування, суть якого полягає в тому, що платник (позичальник) надає постачальнику (кредитору) комерційний вексель - фінансовий інструмент, цінний папір, який містить зобов'язання сплатити позичальником кредитору зазначену в векселі суму у визначений у векселі термін. Погашення кредиту може здійснюватися через оплату боржником векселя, передаванням векселя іншій особі, шляхом переоформлення комерційного кредиту на банківський.

Різновидом комерційного кредиту є податковий кредит, який являє собою відстрочку сплати підприємством податку до бюджету в календарному році.

Лізинговий кредит надається в товарній формі і являє собою довгострокову оренду майна. Це угода, за якою кредитор зобов'язується придбати майно і передати його в користування позичальнику на визначений термін за відповідну плату.

Залежно від особливостей здійснення лізингових операцій (ступеня окупності) виділяють оперативний і фінансовий лізинг. Фінансовий лізинг - це угода, яка передбачає протягом періоду своєї дії виплату лізингових платежів, які покривають повну здатність амортизації майна або більшу його частину, додаткові витрати та прибуток орендодавця (відсоток за лізинг). А при оперативному лізингу угода укладається на термін, менший за період амортизації орендованого майна, тому для нього характерне часткове відшкодування вартості майна, що здається в лізинг, і витрати лізингодавця не покриваються орендними платежами протягом одного лізингового контракту.

Державний кредит надається на капітальні вкладення виробничого призначення шляхом бюджетних позичок безпосередньо міністерствам і відомствам, іншим державним органам виконавчої влади для фінансування підприємствами через банківські установи об'єктів, будівництво яких тільки починається, на конкурсній основі, а також для фінансування раніше початих перспективних будов, технічного переоснащення та реконструкції діючих підприємств, які належать до державної власності, за пріоритетними напрямами економіки У країни.

Сьогодні в Україні на державне кредитування будівництва та об'єктів виробничого призначення використовуються кошти Інвестиційного фонду України, сформованого за рахунок державного бюджету.

Суб'єкти підприємницької діяльності можуть одержувати кредити від міжнародних фінансово-кредитних організацій, серед яких велику роль відіграють Європейський банк реконструкції та розвитку, Міжнародний банк реконструкції та розвитку, Німецько- український фонд, Фонд "Євразія", Фонд підтримки підприємств у нових незалежних державах, Агентство США з міжнародного розвитку та інші.

Короткострокові позики надаються на термін до 12 місяців, а довгострокові - до 5 років з максимальною відстрочкою погашення до 2 років.

Запитання для самоконтролю

1. Сутність і основні принципи організації фінансів суб'єктів підприємництва
2. Фінансові ресурси підприємства, їх суть. Чому їх необхідно раціонально викор истовувати?
3. Види послуг банків суб'єктам підприємницької діяльності
4. Роль кредиту в системі підприємництва
5. Види банківських позик, їх характеристика
6. Основні етапи процесу банківського кредитування
7. Показники діяльності позичальника, які враховує банк при оцінці кр едитоспр оможності клієнта
8. Особливості лізингового, комерційного, державного кредитування суб'єктів підприємницької діяльності. Кредитування міжнародними фінансово-кредитними ор ганізаціями.

Література

1. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
2. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів: Видавництво НУ «ЛП», 2009.
3. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор, КНТ, 2008.
4. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвійної, Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.
5. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.

Тема 8. Правовий статус і етика підприємця

1. Правовий статус підприємця, його місце і роль в організації (підприємстві)
2. Психологія та етика керівника
3. Планування особистої праці менеджера
4. Дейл Карнегі про основи спілкування з людьми
5. Правовий статус підприємця, його місце і роль в організації (підприємстві)

Суб'єктами підприємницької діяльності можуть бути:

* громадяни України, інших держав, не обмежені законом у працездатності або дієздатності;
* юридичні особи всіх форм власності, встановлених Законом України "Про власність". Даються обмеження, хто не може бути суб'єктом підприємницької діяльності.

У **статті 3 "Свобода підприємницької діяльності"** вказано, що підприємці мають право без обмежень приймати рішення і здійснювати самостійно будь-яку діяльність, що не суперечить чинному законодавству.

У статті 9 "Право найму працівників і соціальні гарантії при використанні їх праці"

вказується, що для здійснення підприємницької діяльності підприємець має право укладати з громадянами договори про використання їх праці. При цьому підприємець зобов'язаний забезпечити умови та охорону праці, її оплату не нижче встановленого в державі мінімального рівня, а також інші соціальні гарантії, включаючи соціальне і медичне страхування та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

При втраті працездатності підприємець забезпечує потерпілому відшкодування витрат у випадках і порядку, передбачених чинним законодавством.

У статті 10 "Відповідальність суб'єктів підприємницької діяльності " передбачається:

* підприємець зобов'язаний не завдавати шкоди навколишньому середовищу, не порушувати прав та інтересів громадян, підприємств, установ, організацій і держави, що охороняється законом;
* за завдані шкоду і збитки підприємець несе майнову та іншу встановлену законодавством відповідальність.

Суб'єкт підприємництва - юридична особа може бути визнаний арбітражним судом банкрутом у порядку, передбаченому Законом України "Про банкрутство".

У **статті 11 "Припинення підприємницької діяльності"** вказано, що діяльність підпр иємця може пр ипинитися:

* з власної ініціативи підприємця;
* на підставі рішення суду або господарського суду у випадках, передбачених законодавством У країни;
* у разі закінчення строку дії ліцензії;
* на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

1. Психологія та етика керівника

Спілкуючись з людьми, ми пізнаємо їх якості та особливості. Особистість - це людина як свідома, розумна істота, що володіє мовою, здатністю до трудової діяльності і перебуває в певних відносинах з іншими людьми. Пізнання психологічної структури особистості передбачає вивчення її психічних якостей, які виявляються у взаємодії

особистості з навколишнім середовищем. До найбільш важливих психологічних якостей особистості належать здібності, емоційність, темперамент, характер, основні потреби та мотиви трудової діяльності, домінуючі форми спілкування.

Керівник повинен оточити себе людьми, які мають здібності до виконання своїх функціональних обов'язків. Важливою якістю особистості є емоційність, яка виявляється в силі, характері та спрямованості її емоцій. Під емоціями розуміють чуттєву реакцію людини на зовнішній вплив. Менеджер повинен будувати взаємовідносини з підлеглими таким чином, щоб у них переважали позитивні емоції і мінімальними були негативні.

Необхідно також знати ступінь емоційності своїх підлеглих для того, щоб бути готовим до емоційного вибуху при контактах з ними. Для того, щоб зняти негативні емоції, менеджер повинен створювати емоційні розрядки для співробітників.

До важливих психологічних якостей працівника належить темперамент — індивідуальна психологічна характеристика людини, яка виявляється в силі, напруженості, швидкості та урівноваженості перебігу п психологічних процесів. Розрізняють 4 типи темпераменту:

Сангвіністичний темперамент характеризується сильним, урівноваженим, живим типом нервової діяльності. Люди з цим типом темпераменту емоційні, добре адаптуються, ініціативні, швидко входять у колектив, не переживають у разі невдачі.

Флегматичний - сильний, урівноважений, спокійний тип нервової діяльності. Люди з цим типом темпераменту надзвичайно працездатні, але важко переключаються з одного виду робіт на інший.

Холеричний - характеризується неврівноваженістю, нестриманістю у поведінці, схильністю до конфліктів.

Меланхолічний - слабкий тип нервової діяльності, для якого характерна підвищена сконцентрованість на власних переживаннях, проте і чутливість до всього, що відбувається з іншими людьми.

Вирішальним у поведінці людини є не темперамент, а характер. Під характером слід розуміти сукупність найбільш розвинених психічних рис, що визначають індивідуальні дії і поведінку людини. Характер виявляється у різноманітних сферах духовного життя і діяльності людини.

Основний зміст людського життя - праця. У праці виявляються особливості волі, а також такі риси характеру, як працелюбність, ініціативність, творчість.

У ставленні людини до самої себе виявляються такі риси характеру, як почуття власної гідності, гордість та ін.

У ставленні до суспільних та особистих цінностей виявляються такі риси характеру, як акуратність, дбайливе ставлення до природи, речей, предметів мистецтва.

Розрізняють 4 типи життєвої позиції людини: соціальної активності, соціальної інертності, споживацького ставлення до життя і антисуспільної спрямованості:

* позиція соціальної активності характеризується такими рисами особистості людини, як почуття відповідальності, суспільного обов'язку;
* позиція соціальної інертності характерна для людей, які сумлінно ставляться до своїх обов'язків, але поєднують це зі слабким почуттям відповідальності за загальну справу;
* споживацьке ставлення до життя характеризується мінуванням власних інтересів над колективними і суспільними, егоїзмом і бездуховністю у повсякденному житті;
* антисуспільна спрямованість рідко виявляється безпосередньо у процесі виробничо- господарської діяльності. До осіб з такою спрямованістю відносять злодіїв, хабарників, хуліганів та ін. антисуспільні елементи.

Керуючи людьми, потрібно враховувати ряд аспектів і нюансів. Наприклад, люди не сприймають, коли керівництво називає їх кадрами, персоналом, вони люблять одержувати винагороду за сумлінну працю у вигляді премій, доплат та ін.

Людина схильна прагнути до одержання задоволення у різних його формах. Однією з них є добрі умови праці.

Важливим стимулом підвищення ефективності праці людей є також контакт керівництва з сім'ями працюючих, повідомлення їм про успіхи працівників, поздоровлення з пам'ятними датами, вирішення побутових проблем.

Психологічний аспект діяльності менеджера найбільш яскраво проявляється у процесі особистих контактів з підлеглими, видачі розпоряджень, мотивації і стимулюванні праці та контролю дій співробітників.

Спілкуючись з людьми однакового соціального становища, керівник повинен висловлювати свої побажання у вигляді прохання, а не розпорядження.

Перед керівником часто постає питання про ступінь довіри до підлеглого та надання йому самостійності у вирішенні службових питань.

Люди по-різному реагують на різні стимули і навіть в одних і тих же людей реакція не завжди однакова.

1. Планування особистої праці менеджера

Багато керівників приступають до роботи, яка здається їм у певний момент невідкладною. Чим більше паперів накопичується на столі керівника, тим з більшим азартом він накидається на будь-яку роботу, не вміючи зосередитись і зайнятися найбільш суттєвим. У результаті цього апарат управління працює хаотично, із сфери уваги випадають ключові проблеми управління, а зусилля концентруються на другорядних.

Менеджеру дуже важливо визначити свої найголовніші завдання, спланувати свій час так, щоб зайнятися перспективою розвитку, а не тільки вирішенням поточних питань.

Вихідним моментом у плануванні особистої праці є аналіз використання свого робочого часу і складу своїх посадових обов'язків.

Управління також ефективне за умови правильно визначених обов'язків кожного працівника апарату управління, в тому числі і керівника.

Організацію особистої праці керівника і підпорядкованих йому фахівців необхідно починати з опису їхніх робочих місць і закріплення цього опису в посадових інструкціях.

Аналіз використання робочого часу керівника і упорядкування посадових обов'язків в апараті управління є основою, ефективного планування особистої праці керівника.

У практиці планування роботи керівника розрізняють три види планів:

1. Довгострокові плани роботи, які, як правило, охоплюють період діяльності за рік.
2. Робочі плани за квартал.
3. Т ижневі пл ани р оботи кер івника.

У перспективному плані роботи повинні бути відображені основні напрями діяльності керівника протягом року. У тижневих і щоденних планах роботи керівника встановлюється чіткий розпорядок кожного робочого дня. Рекомендується жорстко розписувати не більше 60-70% свого робочого часу, оскільки можуть виникнути непередбачені справи. На кожний день слід виділяти найбільш складні завдання і робочий день починати з їх виконання. Особисту працю фахівці апарату управління планують в основному на квартал і на тиждень.

Квартальний план доцільно складати загалом за структурним підрозділом апарату управління, вказуючи в ньому перелік необхідних робіт. Основою такого плану мають бути плани фінансово-господарської діяльності організації чи підприємства, особистої праці керівника і власні завдання фахівців відділів, групи чи управління. Квартальний план по­винен бути доведений до кожного співробітника і служити йому орієнтиром у щотижневому плануванні особистої праці.

Для ефективного впливу на об'єкт необхідна належна організація праці цієї специфічної частини трудового колективу, організації чи підприємства, її обгрунтований поділ та кооперація.

Під організацією управлінської діяльності розуміють порядок, правила службової поведінки в апараті управління, спрямовані на виконання поточних та перспективних завдань керівниками, фахівцями та іншими працівниками управління відповідно до діючих посадових інструкцій та положень про структурні підрозділи.

Застосовують три напрями поділу управлінської праці: функціональний,

технологічний та кваліфікаційний.

Функціональний поділ праці полягає в закріпленні конкретних функцій управління за підрозділами чи окремими працівниками. В апараті управління повинні бути працівники, зайняті встановленням мети, плануванням, розробкою рішень, організацією їх виконання, мотивацією, контролем.

Технологічний поділ праці являє собою спеціалізацію працівників відповідно за трьома великими групами робіт: керівництво структурним підрозділом, прийняття рішень на основі інформації про здійснення робіт згідно з певною функцією; обробка інформації, яка надходить як від об'єкта управління, так і з інших джерел, та створення комплексу документації, необхідної для здійснення функції; оформлення документації, її пересилання, зберігання, облік, сортування та ін.

Кваліфікаційний поділ праці - це ознака поділу праці, за якою співробітники виконують різну роботу, що відповідає їх кваліфікації та досвіду.

Під кооперацією праці розуміють об'єднання поділених видів праці для виконання спільних завдань. В управлінні застосовують паралельну і послідовну, постійну й епізодичну кооперацію праці управлінського апарату.

Вимоги до організації робочих місць можна згрупувати таким чином: інформаційні, економічні, ергономічні, гігієнічні, естетичні, технічні, організаційні.

Інформаційні вимоги охоплюють комплекс заходів з інформаційного забезпечення робочого місця. До них відносять: визначення обсягів і структури інформації, яка надходить на робоче місце, обробляється на ньому і передається на інші робочі місця; проектування інформаційних потоків, у систему яких включене робоче місце та ін.

Економічні вимоги передбачають таку організацію робочого місця в апараті управління, при якій витрати на утримання робочого місця мінімальні, проте достатні для його функціонування..

Ергономічні вимоги вивчаються та формулюються новою галуззю науки - ергономікою. Ергономіка - галузь науки, яка вивчає функціональні можливості людини в трудових процесах з метою створення для неї оптимальних умов праці.

Гігієнічні вимоги - це вимоги до освітлення робочих місць, повітрообміну, температурного режиму, вологості, шуму та інших факторів середовища, які впливають на здоров'я і працездатність людини.

Елементи естетичного оформлення виробничого середовища, як зовнішній вигляд приміщення і знарядь праці, їх кольорова гама, наявність квітів в інтер'єрі та ін., також необхідно враховувати при організації робочого місця.

Технічні вимоги: певний простір, це площа, на якій встановлюють необхідні меблі та устаткування, яку займає працівник, а також площа проходів до столу, устаткування, іншого робочого місця та ін.

Широке комплексне впровадження засобів механізації й автоматизації дає змогу значно підвищити ефективність управлінської праці.

Поняття "культура" є узагальнюючим і має кілька значень. Наприклад, говорять про культуру суспільства, частини суспільства, окремої особистості і, врешті-решт, про культуру окремих видів людської діяльності.

Діяльність людини може належати до виробництва матеріальних благ або духовних цінностей. У зв'язку з цим розрізняють матеріальну і духовну культуру.

До матеріальної культури належать засоби виробництва і предмети праці, які використовуються у сфері суспільного виробництва. Матеріальна культура є показником рівня практичного оволодіння людини природою.

До духовної культури належать наука, рівень освіченості населення, стан освіти, медичного обслуговування, мистецтво, моральні норми поведінки людей у суспільстві, рівень розвитку духовних потреб і інтересів людей.

Культура управління є складовою частиною людської культури і являє собою форму використання загальнолюдських культурних надбань у сфері управління. Культура уп­равління складається з чотирьох тісно пов'язаних і взаємозалежних елементів: культури

працівників управління, культури процесу управління, культури умов праці і культури документації. Визначальним елементом серед них є культура працівників управління.

Удосконалювати культуру управління - означає удосконалювати всі її елементи. У кожному конкретному випадку ті чи інші елементи можуть набувати вирішального значення для підвищення ефективності управління. дати найбільший ефект.

Культура управління - важлива складова частина управління, яка спричинює прямий і безпосередній вплив на результати діяльності підприємств і організацій.

1. Дейл Карнегі про основи спілкування з людьми

Дейл Карнегі рекомендує дотримання таких принципів у спілкуванні з людьми:

Шість способів, які дають змогу привернути до себе увагу:

1. Виявляйте щирий інтерес до людей. Прагнучи лиш одного - справити на людей вигідне враження і зацікавити їх собою, ми у такий спосіб ніколи не здобудемо справжніх, щирих друзів. Хто хоче мати друзів, той повинен діяти, не шкодуючи сил і часу. Навіть розмовляючи по телефону, вітаймося так, щоб у нашому голосі бриніла радість.
2. Усміхайтесь. Ціна усмішки - нуль, але вона багато чого варта. Вона збагачує тих, хто її приймає, й не збіднює тих, хто її дарує. Вона триває лише мить, але пам'ять про неї залишається назавжди. Ніхто не є таким багатим, щоб обійтися без неї, і нікого не збіднюють, а тільки збагачують наслідки. Вона створює щастя в домі, заохочує до добрих справ і є ознакою дружби. Вона - відпочинок для стомлених, світло для зневірених, сонячний промінь для засмучених і найкращий засіб від неприємностей. Однак її не можна купити, випросити, позичили або вкрасти, оскільки вона не може по-справжньому робити добро, доки її не віддають з доброї волі. Ніхто так не потребує усмішки, як ті, в кого вже нічого не залишилося, щоб давати іншим.
3. Не забувайте, що для людини її ім'я найсолодше і найважливіше будь-якою мовою. Людину цікавить її власне ім'я більше за всі інші імена, разом узяті. Пам'ятайте ім'я людини,

вимовляйте його легко і невимушено, це замінить найкращий комплімент чи будь-які нестосунки. Але забувши чи перекрутивши ім'я, ви поставите себе в дуже невигідне становище.

1. Будьте уважними слухачами. Спонукайте інших говорити про них самих. Найзапекліший скаржник схилить голову перед терплячим, співчутливим слухачем, спроможним змовчати, коли він розгнівано, наче кобра перед атакою, бризкатиме отрутою своїх убивчих аргументів. Пам'ятайте: людина, з якою ви розмовляєте, зацікавлена власною особою і своїми бажаннями в стократ більше, ніж вами і вашими проблемами. Хто говорить лише про себе і думає лише про себе, той неосвічена людина, незалежно від того, скільки і де вона навчалася.
2. Ведіть бесіду в річищі зацікавлень вашого співрозмовника.
3. Допомагайте людям реалізувати прагнення їхньої власної значущості і робіть це щиро. Ви прагнете схвалення з боку тих, з ким спілкуєтесь? Хочете, щоб вас шанували? Бажаєте пересвідчитись, що й ви чогось варті в цьому маленькому світі? Вам потрібні не фальшиві лестощі, а щире визнання? Всі ми потребуємо цього. Тоді дотримуймось золотого правила: даруймо людям те, що хочемо одержати від них. Маленькі люб'язності на взірець: "Вибачте, що турбую вас", "Чи не будете такі ласкаві...", "Якщо не заперечуєте" - всі ці фрази, немов мастило, змащують шестерні скрипучого механізму нашого життя і, крім того, є ознакою добра, вихованості.

12 способів зробити власний погляд надбанням інших людей:

1. Якщо хочете виграшу - остерігайтеся суперечок.
2. Шануйте погляди інших людей. Ніколи не кажіть людині, що вона помилилася.
3. Припустившись помилки, відразу визнайте це легко і відверто.
4. Розмовляйте у дружній манері.
5. Спонукайте людину одразу ж сказати те ж.
6. Спонукайте співрозмовника говорити значно більше, ніж це робите ви самі.
7. Дайте співрозмовникові відчути, що ідея належить йому.
8. Навчіться бачити явища та події очима іншої людини.
9. Виявляйте своє співчуття.
10. Звертайтесь до благородних мотивів.
11. Давайте своїм ідеям наочність, інсценізуйте їх.
12. Кидайте виклик.

9 способів примусити людину змінити свою позицію, при цьому не завдавши їй образ і не викликавши в неї обурення:

1. Починайте з похвали та щирого визнання чеснот людини.
2. Вказуйте людині на її помилку, робіть це в непрямій формі.
3. Перш ніж когось принижувати, визнайте свої помилки.
4. Не віддавайте наказів.
5. Давайте людині можливість зберегти своє обличчя.
6. Хваліть людину за кожен, навіть найменший, успіх. Не скупіться на похвалу.
7. Створіть людині добру репутацію, і вона намагатиметься відповідати їй.
8. Ств ор іть і з астосову йте з аохоче ння.
9. Спонукайте людей з приємністю робити те, що вам потрібно.

Стародавні китайці були мудрими людьми, мудрими у світовому розумінні. Вони любили прислів'я, яке ми маємо завжди пам'ятати: "Людина, яка не усміхається, не повинна відкривати крамницю". Усміхнену людину завжди радо зустрічають. Коли ви виходите з дому, підніміть підборіддя, ступайте з радістю, наче у вас на голові корона, глибоко вдихніть напоєне сонцем повітря, вітайте своїх друзів усмішкою і щирим рукостисканням. Не бійтеся, що вас не так зрозуміють і не гайте ані хвилини на роздуми про ваших ворогів. Намагайтеся тримати у пам'яті те, що ви маєте зробити і неухильно прямуйте до визначеної мети. Концентруйтесь на важливих і добрих справах, які ви прагнете зробити, і в тиші дня ви набиратиметесь сили для здійснення ваших намірів, як королі беруть з морської хвилі всі необхідні елементи, створіть в уяві образ здібної, серйозної людини, якою ви хочете бути, і переконайте себе, що ви здатні стати такою людиною.

Запитання для самоконтролю

1. Суб'єкти підприємницької діяльності і умови здійснення підприємницької діяльності.
2. Підприємець і держава. Роль підприємця в організації і функціонуванні підприємства.
3. Типи керівників і вимоги до особистості сучасного керівника.
4. Ділова етика і професійна культура підприємця.
5. Цілі, які стоять перед економікою країни.
6. П'ять фундаментальних завдань, які необхідно виконувати при здійсненні підприємницької діяльності.
7. Функції управління, які необхідно здійснювати в системі управління підприємством незалежно від його підпорядкування і власності.
8. Дейл Карнегі про основи спілкування з людьми.

Література

1. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Знання, 2008.
2. Коваль З.О., Тивончук О.І. Підприємництво і менеджмент: Навч. посібник. - Львів: Видавництво НУ «ЛП», 2009.
3. Полянко В.В., Круглянко А.В. Основи підприємництва: Навч. посібник. - К.: Дакор, КНТ, 2008.
4. Основи підприємництва: Навч. посібник // За заг. ред.. П.В. Круша, В.І. Подвігіної, Б.М. Сердюка. - К.: КНТ, 2009.
5. Цигилик І.І., Паневник Т.М., Криховецька З.М. Основи підприємництва: Навчальний посібник - К.: Центр навчальної літератури, 2005.