МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ

Кафедра СОЦІАЛЬНОЇ ФІЛОСОФІЇ ТА УПРАВЛІННЯ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету соціології та управління

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. А. Лепський\_\_

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017р.

**УПРАВЛІННЯ РЕСУРСАМИ**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки \_\_\_\_\_\_\_магістрів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

спеціальності\_\_\_281 «Публічне управління та адміністрування»\_\_\_\_\_

освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»

**Укладач:** Приймак О.М., д.і.н., доцент, професор кафедри соціальної філософії та управління

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри соціальної філософії та управління  Протокол № 1 від “30”серпня 2017 р.  Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.І. Бутченко \_\_ | Ухвалено  науково-методичною радою  факультету соціології та управління  Протокол № 1 від “31”серпня 2017 р.  Голова науково-методичної ради факультету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С.Маліновська |

# 2017 рік

# Опис навчальної дисципліни

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань,**  **напрям підготовки,**  **рівень вищої освіти** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 4 | Галузь знань  28 – Публічне управління та адміністрування  (шифр і назва) | за вибором | |
| Цикл дисциплін....... | |
| Розділів – 2 | Спеціальність  281– Публічне управління та адміністрування  (шифр і назва) | **Рік підготовки:** | |
| Загальна кількість годин - 120 | 2 -й | -й |
| **Лекції** | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних –  самостійної роботи студента – | Спеціалізація  (якщо є )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (шифр і назва) | 16 год. | год. |
| **Практичні/Семінарські/ Лабораторні** | |
| 16 год. | год. |
| Рівень вищої освіти: **магістерський** | **Самостійна робота** | |
| 88 год. | год. |
| **Вид підсумкового контролю**:  екзамен | |

2. **Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Управління ресурсами» є: формування у магістрів спеціальності «Публічне управління та адміністрування» теоретичних уявлень про систему управління ресурсами.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Управління ресурсами» є

* засвоєння магістрами теоретичних знань про організаційно-функціональну структуру та механізми державного управління ресурсами;
* вивчення магістрами законодавчих та нормативно-правових актів, що регулюють природно-ресурсні та трудові відносини, фінансово-економічну діяльність;
* аналіз під керівництвом викладача практики управління окремими видами ресурсів в Україні та зарубіжних країнах;
* обговорення основних проблем курсу на семінарських заняттях;
* контроль засвоєння магістрами матеріалу курсу у формі складання екзамену.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

* теоретичні та організаційні аспекти управління ресурсами;
* законодавчі та нормативно-правові засади управління окремими видами ресурсів в Україні на сучасному етапі їх розвитку;
* функціональні повноваження і компетенцію органів державного управління та місцевого самоврядування у сфері управління ресурсами;
* проблеми взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у сфері ресурсних відносин;

**вміти:**

* працювати із законодавчими та нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність органів державної влади та місцевого самоврядування, знаходити в них правові норми, необхідні для вирішення певних питань управління ресурсами;
* готувати матеріали, необхідні керівникам органів державного управління та місцевого самоврядування при формуванні комунікаційних потоків для зв’язків з вищим рівнем структури управління, представниками керованих об’єктів та громадськістю;
* складати аналітичні довідки та інші документи, в яких узагальнюється практика застосування законодавства та хід реалізації державної ресурсної політики на місцевому та регіональному рівнях.

**Міждисциплінарні зв’язки.** «Управління ресурсами» як науковий напрямок і навчальна дисципліна має широкі міждисциплінарні зв’язки. В першу чергу, ця навчальна дисципліна пов’язана з теорією державного управління, правовим забезпеченням державного управління, економічною політикою, фінансовим менеджментом, управлінням трудовими ресурсами, екологічним менеджментом.

1. **Програма навчальної дисципліни**

***Розділ 1. Теоретичні основи управління ресурсами***

*Тема 1. Загальна характеристика системи управління ресурсами*

Управління як одне з найпоширеніших явищ в природі і суспільстві. Види і типи управління. Поняття «управління ресурсами». Управління ресурсами як системне явище. Структура системи управління ресурсами.

*Тема 2. Організаційно-правові засади управління ресурсами*

Групування суб’єктів управління ресурсами за характерними ознаками. Рівні управління ресурсами. Функціональні повноваження органів державного управління та місцевого самоврядування в управлінні ресурсами. Органи загального, спеціального, відомчого (галузевого) управління ресурсами. Законодавче та нормативно-правове забезпечення управління окремими видами ресурсів.

*Тема 3. Економічні механізми державного управління ресурсами*

Механізм управління як структурний елемент системи управління ресурсами. Засоби та методи управління ресурсами. Економічні механізми у сфері використання природних ресурсів та охорони природи. Механізми управління фінансами. Економічні механізми державного регулювання зайнятості населення.

***Розділ 2. Державне управління окремими видами ресурсів в Україні***

*Тема 4. Методи та механізми управління природними ресурсами*

Природні ресурси як об’єкт управління. Структура інтегрального механізму управління природними ресурсами. Правові, адміністративні, організаційно-економічні, економічні методи управління природними ресурсами.

*Тема 5. Управління державними фінансами*

Сутність понять «фінансові ресурси», «державні фінанси». Бюджетна система країни. Склад доходів і видатків Державного бюджету. Стадії бюджетного процесу. Державні цільові бюджетні і позабюджетні фонди фінансових ресурсів. Механізми реалізації фінансової політики держави.

*Тема 6 Управління трудовими ресурсами*

Основні категорії системи управління трудовими ресурсами. Мета і функції державного управління трудовими ресурсами. Методи управління трудовими ресурсами. Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища. Зміст і методи реалізації державної політики зайнятості.

1. **Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви тематичних розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
| денна форма | | | | | | | заочна форма | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | | усього | у тому числі | | | |
| л | сем./пр./ лаб. | сам. роб. | | | | л | сем./пр./ лаб. | сам. роб. | |
|  |  |  |  |  | | І.З. | |  |  |  |  | І.З. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | 6 | 7 | 8 | 9 | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Розділ 1. Теоретичні основи управління ресурсами** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Загальна характеристика системи управління ресурсами | 20 | 2 | 3 | 15 | | |  |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Організаційно-правові засади управління ресурсами | 20 | 3 | 3 | 14 | | |  |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Економічні механізми державного управління ресурсами | 20 | 3 | 2 | 15 | | |  |  |  |  |  |  |
| Разом за розділом 1 | 60 | 8 | 8 | 44 | | |  |  |  |  |  |  |
| **Розділ 2. Державне управління окремими видами ресурсів в Україні** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 4 Методи та механізми управління природними ресурсами | 20 | 3 | 2 | 15 |  | | |  |  |  |  |  |
| Тема 5 Управління державними фінансами | 20 | 3 | 3 | 14 |  | | |  |  |  |  |  |
| Тема 6 Управління трудовими ресурсами | 20 | 2 | 3 | 15 |  | | |  |  |  |  |  |
| Разом за розділом 2 | 60 | 8 | 8 | 44 |  | | |  |  |  |  |  |
| Усього годин | 120 | 16 | 16 | 88 |  | | |  |  |  |  |  |

**5. Теми лекційних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  теми  з/прогр | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Загальна характеристика системи управління ресурсами | 2 |
| 2 | Організаційно-правові засади управління ресурсами | 3 |
| 3 | Економічні механізми державного управління ресурсами | 3 |
| 4 | Методи та механізми управління природними ресурсами | 3 |
| 5 | Управління державними фінансами | 3 |
| 6 | Управління трудовими ресурсами | 2 |
| Разом | | 16 |

**6. Теми семінарських занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  теми  з/прогр | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Загальна характеристика системи управління ресурсами | 3 |
| 2 | Організаційно-правові засади управління ресурсами | 3 |
| 3 | Економічні механізми державного управління ресурсами | 2 |
| 4 | Методи та механізми управління природними ресурсами | 2 |
| 5 | Управління державними фінансами | 3 |
| 6 | Управління трудовими ресурсами | 3 |
| Разом | | 16 |

**7. Самостійна робота**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  теми  з/прогр | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Загальна характеристика системи управління ресурсами | 15 |
| 2 | Організаційно-правові засади управління ресурсами | 14 |
| 3 | Економічні механізми державного управління ресурсами | 15 |
| 4 | Методи та механізми управління природними ресурсами | 15 |
| 5 | Управління державними фінансами | 14 |
| 6 | Управління трудовими ресурсами | 15 |
| Разом | | 88 |

**8. Види контролю і система накопичення балів**

Контроль рівня знань студентів щодо засвоєння ними тем з дисципліни «Управління ресурсами» включає:

***Поточний контроль*** здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретних завдань.

***Рубіжний підсумковий контроль*** проводиться по завершенні вивчення змістовного модуля у вигляді модульної контрольної роботи або тестування.

***Підсумковий контроль*** *проводиться по закінченні вивчення курсу з метою оцінювання результатів вивчення навчального курсу на завершальному етапі*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поточний контроль знань | | |  | Сума |
| Контрольний модуль № 1 | Контрольний модуль № 2 | Індивідуальне завдання | Іспит | 100 |
| Розділ 1 | Розділ 2 |  |  |
| 30 | 30 | 20 | 20 |

Розрахунок рейтингових балів за видами поточного (модульного) контролю

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид діяльності** | **Коефіцієнт**  **(вартість виду)** | **Кількість**  **робіт** | **Результат** |
|  | Індивідуальні завдання | 20 | 1 | 20 |
|  | Самостійна робота | 5 | 4 | 20 |
|  | Модульна контрольна робота | 5 | 2 | 10 |
|  | Семінарське заняття | 5 | 6 | 30 |
| Підсумковий рейтинговий бал | | | | 80 |

Оцінювання відповідей на семінарському занятті:

5 балів – чітка повна змістовна відповідь на питання, оперування багатьма теоретичними джерелами, висока аргументованість відповіді, переконливе демонстрування власної авторської позиції;

4 бали – все вище перелічене, але при відсутності авторської позиції;

3 бали – хороше відтворення матеріалу з одного джерела.

2 бали – змістовне доповнення;

1 бал – поверховий виклад матеріалу;

0 балів – відсутність відповіді.

Оцінювання модульних контрольних робіт:

9-10 балів – повна змістовна відповідь на всі завдання, оперування багатьма теоретичними

джерелами, висока аргументованість відповіді,

переконливе демонстрування власної авторської позиції;

6-8 балів – авторська позиція заявлена, але повністю не обґрунтована, викладення

матеріалу засноване на знанні джерел, але без аналітичної позиції;

4-5 балів – поверховий виклад матеріалу, слабке знання теоретичних джерел;

1-3 бали – короткий поверховий виклад матеріалу, нечіткі та помилкові визначення

понять;

0 балів – відсутність відповідей.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою **університету** | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100  (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89  (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 |
| (добре) |  |  |
| D | 70 – 74  (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69  (достатньо) |
| FX | 35 – 59  (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34  (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**9. Рекомендована література**

**Основна:**

1. Василик О. Д. Бюджетна система України: Підручник. – К. : Центр навчальної літератури, 2004. – 544 с.
2. Василик О. Д. Державні фінанси України: Підручник. – К. : Центр навчальної літератури, 2003. – 608 с.
3. Горлачук В. В., В’юн В. Г., Сохнич А. Я. Управління земельними ресурсами: Навч. пос. – Миколаїв, 2002. – 316 с.
4. Екологічний менеджмент: Навч. пос. / За ред.. В. Ф. Семенова,   
   О. Л. Михайлюк. – К. : Знання, 2006. – 366 с.
5. Качан Є. П., Шушканов Д. Г. Управління трудовими ресурсами: Навч. пос. – К. : Видавничий Дім «Юридична книга», 2005. – 358 с.
6. Мельник Л. Г., Сотник І. М., Чигрин О. Ю. Економіка природних ресурсів: Навч. пос. – Суми : Університетська книга, 2010. – 348 с.
7. Третяк А. М., Дорош О. С. Управління земельними ресурсами: Навч. пос. – К. : ТОВ «ЦЗРУ», 2006. – 462 с.
8. Управління людськими ресурсами: філософські засади: Навч. пос. під ред. В. Г. Воронкової. – К. : ВД «Професіонал», 2006. – 576 с.
9. Фінансове право України: Навч. пос. для студ. вищ. навч. закл. / Л. К. Воронова, М. П. Кучерявенко, Н. Ю. Пришва та ін.. – Київ : Правова єдність, 2009. – 395 с.
10. Чистов С. М. Державне регулювання економіки : Навч.-метод. пос. для самост. вивч. дисц. – К. : КНЕУ, 2002. – 208 с.

**Додаткова:**

1. Болотіна Н. Б. Трудове право України: Підручник. – К. : Вікар, 2006. – 725 с.
2. Васильченко В. С. Державне регулювання зайнятості: Навч. пос. – К. : КНЕУ, 2003. 252 с.
3. Мордвінов О. Г. Управління аграрним природокористуванням в умовах ринкової трансформації: Монографія. – К. : Вид-во УАДУ, 2000. – 344 с.
4. Опарін В. М. Фінанси: Навч. пос. – К. : КНЕУ, 2002. – 455 с.
5. Крамаренко Г. О. Фінансовий менеджмент: Підручник для вузів / Г. О. Крамаренко, О. Є. Чорна. – К. : Центр навч. літ., 2006. – 520 с.

**Інформаційні ресурси:**

1. Програма сприяння зайнятості населення та стимулювання створення нових робочих місць на період до 2017 року: затверджена Постановою Кабінету Міністрів України №1008 від 15 жовтня 2012 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http//zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1008-2012-%DO%BF.
2. Єдина інформаційно-аналітична система Служби зайнятості України (ЄІАС СЗУ). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http//igusion.com/uk/component/content/article/310-zanyatost.
3. Довідник з питань економіки та фінансування природокористування та природоохоронної діяльності / В. Шевчук, М. Пилипчук, Н. Карпенко, та ін.. – К.: Геопринт, 2000. – 412 с.
4. Основні показники соціально-економічного розвитку України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http//www.ukrstat.gov.ua.
5. Рівень економічної активності населення за статтю, віковими групами та місцем проживання. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http//www.ukrstat.gov.ua.

Погоджено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

навчальний відділ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_