



## БІЗНЕС-КОМУНІКАЦІЯ ТА КОРПОРАТИВНА ІДЕНТИЧНІСТЬ СУЧАСНОГО ПЕДАГОГА

**Викладач (лекції):** кандидат педагогічних наук, доцент Курінна Алла Феліксівна

**Кафедра:** дошкільної та початкової освіти, VIII корпус, ауд.103

**E-mail:** felixsovna@i.ua

**Телефон:** 099-086-68-22

**Інші засоби зв'язку:** Moodle, Viber, WhatsApp

**Консультації:** особисті – п'ятниця, з 16:05 до 17:25, VIII корпус, ауд. 103; дистанційні –

Viber, WhatsApp

<b>Освітньо-професійна програма, рівень вищої освіти:</b>	013 Початкова освіта рівень вищої освіти: бакалаврський						
<b>Статус дисципліни:</b>	Нормативна						
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік:</b>	2023-2024	<b>Рік навчання</b>	3	<b>Тижні</b>	12
<b>Вид контролю:</b>	Екзамен						
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13962">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13962</a>						

### ОПИС КУРСУ

**Метою** навчальної дисципліни за вибором «Бізнес-комунікація та корпоративна ідентичність сучасного педагога» є: формування професійно-комунікативної компетентності та корпоративної ідентичності сучасного педагога у сфері корпоративної культури та ділового спілкування засобами педагогічної риторики.

**Основними завданнями** вивчення навчальної дисципліни «Бізнес-комунікація та корпоративна ідентичність сучасного педагога» є:

- теоретична і практична підготовка майбутніх спеціалістів із питань бізнес-комунікації та корпоративної ідентичності сучасного педагога;
- оволодіння вербальними та невербальними засобами бізнес-комунікації в процесі формування корпоративної культури сучасного закладу освіти;
- опанування засад ділового спілкування лідера та ораторського мистецтва;
- вироблення у студентів потреби у фаховому і професійному зростанні шляхом самоменеджменту;
- підвищенні рівня педагогічної майстерності та професійної комунікації.

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу аспірант **зможє:**

- організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;
- критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі;



- організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування;
- використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

### ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання тестів, риторичних практикумів, відеоматеріали, основна та додаткова література розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13962>

### РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

#### Поточні контрольні заходи

Основними контрольними заходами є тести та риторичні практикуми, які виконуються після опанування відповідної теми курсу. Всі поточні контрольні заходи та методичні рекомендації до їх виконання розташовані на платформі Moodle.

#### Підсумкові контрольні заходи

Теоретичний підсумковий контроль – тестування за змістовими модулями на платформі Moodle. Підсумкове практичне завдання (фінальний проєкт) – підготовка і презентація посібника-довідника «Бізнес-рецепти продуктивного науково-педагогічного спілкування»  
<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13962>

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольні заходи, кількість балів
<b>Змістовий модуль 1. Місце бізнес-комунікації у прийнятті управлінських рішень</b>		
Тиждень 1 Лекція 1 Практ.1	Теоретико-методологічні засади бізнес-комунікації та корпоративної ідентичності	Тест до змістового модулю 1 (тах 6 балів)
Тиждень 2 Лекція 2 Практ. 2	Жанрова специфіка бізнес-комунікації	Комунікативний тренажер (тах 9 балів)
<b>Змістовий модуль 2. Етичні аспекти бізнес-комунікацій</b>		
Тиждень 3 Лекція 3 Практ.3	Професійна етика як міждисциплінарна галузь гуманітарного знання	Тест до змістового модулю2 (тах 6 балів)
Тиждень 4 Лекція 4 Практ. 4	Етика та культура вербальної бізнес-комунікації	Комунікативний тренажер (тах 9 балів)
Тиждень 5 Лекція 5 Практ. 5	Культура невербальної бізнес-комунікації	
<b>Змістовий модуль 3. Корпоративна культура</b>		
Тиждень 6 Лекція 6 Практ.6	Корпоративна культура: сутність феномену та методологія дослідження	Тест до змістового модулю 3 (тах 6 балів)
Тиждень 7 Лекція 7	Лідерство в командній роботі	Комунікативний тренажер (тах 9 балів)

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ**  
**Силабус навчальної дисципліни**



Практ. 7		
Тиждень 8 Лекція 8 Практ. 8	<i>Ораторське мистецтво лідера</i>	
<b>Змістовий модуль 4. Професійна ідентичність викладача як одна із складових корпоративної культури університету</b>		
Тиждень 9 Лекція 9 Практ. 9	<i>Корпоративна ідентичність викладача вищої школи</i>	<i>Тест до змістового модулю 4 (має 6 балів)</i>
Тиждень 10 Лекція 10 Практ. 10	<i>Сучасний педагог і культура корпоративних взаємовідносин</i>	<i>Комунікативний тренажер (має 9 балів)</i>
Тиждень 11 Практ. 11	<i>Коучингова сесія (за вибором)</i>	
Тиждень 12 Екзамен		<i>Тестування за змістовими модулями на платформі Moodle (має 20 балів)</i> <i>Підготовка і презентація посібника-довідника «Бізнес-рецепти продуктивного науково-педагогічного спілкування» (має 20 балів)</i>

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

## ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

### Основна:

1. Гнезділова К.М. Корпоративна культура викладача вищої школи : навч.-метод. посібник / К.М. Гнезділова Черкаси : ЧНУ імені Богдана Хмельницького, 2013. 124 с.
2. Мороз-Рекотова Л.В. Вихователь XXI сторіччя: формування професійнокомунікативної культури майбутніх фахівців дошкільної освіти : монографія / Л.В. Мороз-Рекотова. Харків : Видавництво Іванченка І.С., 2022. 256 с.
3. Романовський О.Г., Шаполова В.В., Квасник О.В., Гура Т.В. Психологія тимблдингу: навчальний посібник / Романовський О.Г., Шаполова В.В., Квасник О.В., Гура Т.В. ; за заг. ред. Романовського О.Г., Калашникової С.В. Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. 92 с.
4. Прищак М.Д. Ділове спілкування : навчальний посібник / М.Д. Прищак, О.Б. Залюбівська, О.М. Слободянюк. Вінниця : ВНТУ, 2015. 128 с.
5. Серета І.В. Педагогічна деонтологія, риторика та культура мовлення : навчально-методичний посібник / І.В. Серета. Миколаїв : Іліон, 2020. 184 с.

### Додаткова:

1. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитись і правильно говорити / за заг. ред. О. Сербінської : навч. посібн. 3-тє вид., доп. і переробл. Львів : Апріорі, 2019. 304 с.
2. Ден Роум. Говори та показуй. Мистецтво створювати надзвичайні презентації. Київ : Віват, 2017. 272 с.
3. Ковальова І.О. Педагогічна іміджологія : сутність, етимологія, шляхи креативного використання у сучасному вищому навчальному закладі / І.О. Ковальова. *Міжнародний науковий форум: соціологія, психологія, педагогіка, менеджмент*. Вип. 6 : збірник наукових праць. Київ : Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2011. С. 213–226.
4. Курінна А.Ф., Григоренко Г.І., Погрібняк Н.В. Формування риторичної компетентності вихователя (з досвіду роботи в закладах вищої та післядипломної педагогічної освіти). *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах*. 2021. Т. 2. № 76. С. 98–106. URL: [http://www.pedagogy-journal.kpu.zp.ua/archive/2021/76/part\\_2/19.pdf](http://www.pedagogy-journal.kpu.zp.ua/archive/2021/76/part_2/19.pdf). (Index Copernicus).
5. Курінна А.Ф., Фролов Д.О. Формування екологічної свідомості успішної особистості як складова частина сучасної освіти та виховання. *Освітологічний дискурс*. 2019. № 3–4 (26–27). С. 253–267. URL : <https://doi.org/10.28925/2312-5829>.
6. Курінна А. Ф., Мороко Л.В. Лінгвосинергетичний аспект сучасної мовної освіти (до проблеми розвитку мовленєвотворчої особистості). *Школа особистісного зростання: від творчого розвитку до особистісної реалізації*. Авторська модель Ольги Солдатенко: науково-методичний посібник / Автор-упорядник О.В. Солдатенко / за загальною редакцією Кириленко С. В., Кіян О. І. Київ-Запоріжжя-Чернівці : «Букрек». 2020. С. 95–99.
7. Курінна А. Ф. Розвиток риторичної компетентності майбутніх вихователів в умовах освітніх змін: лінгвосинергетичний аспект. *Вісник Запорізького національного університету*. Педагогічні науки. 2020. № 1 (34). С. 77–83. (Index Copernicus).
8. Сербенська О. Голос і звуки рідної мови : монографія. Львів : Апріорі, 2020. 280 с.
9. Pynska L., Ivanova O. & Senko Z. Rhetoric of Scientific Text Translation. *Procedia. Social and Behavioral Sciences*. 2016. No. 231. P. 84–91.
10. Kruty K., Chorna H., Samsonova O., Kurinna A., Sorochynska O., Desnova I. Genesis of Grammatical Structure of a Preschool Child Language. *Revista Romaneasca Pentru Educatie Multidimensionala*. 2022. № 14(1Sup1). С. 495–528. URL: <https://doi.org/10.18662/rrem/14.1Sup1/563>. (Web of Science).
11. Kurinna A., Ilichuk L., Mamicheva O., Nesterenko T., Romanova I., & Pinchuk Y. Formation of Rhetorical Competence in University Applicants as a Necessary Factor for Successful Professional



Activity. *Revista Romaneasca Pentru Educatie Multidimensionala*. 2022. № 14(4). С. 230–242. (Web of Science).

12. Nesprava M., Zarishniak I., Koropetska O., Kurinna A., Syvash S., Sushchenko L. Formation of Communicative Competencies of Applicants for Higher Education in the Context of Distance Learning. *Revista romaneasca pentru educatie multidimensionala*. 2023. № 15(1). С. 247–260. URL: <https://doi.org/10.18662/rrem/15.1/695>. (Web of Science).

13. Tkachenko T., Prokopchuk V., Kurinna A., Strikhar O., Bilozerska S. Artistry as a Factor of the Professionalism of the Future Teacher. *Revista Romaneasca pentru Educatie Multidimensionala*. 2022. Т. 14. № 4 Sup.1. С. 112–127. URL: <https://doi.org/10.18662/rrem/14.4Sup1/662>. (Web of Science).

14. Frolov D., Kurinaya A. Popular science literature as a means of development of universal competences of modern enlightenment: interdisciplinary aspect. *Project approach in the didactic process of universities - international dimension*. 2020. Т. Part 2. С. 41–51. (ISBN 978-1-9998255-6-0).

### Інформаційні джерела:

1. Всеосвіта. URL : <https://vseosvita.ua/>
2. Всеукраїнська школа онлайн. URL : <https://www.youtube.com/c/MONUKRAINE/featured>
3. Інформація про конкурс Global Teacher Prize Ukraine та інтерв'ю з переможцями цього конкурсу. URL : <https://globalteacherprize.org.ua/>
4. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>
5. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL : <https://mon.gov.ua/ua>
6. Студія он-лайн освіти. URL : <https://www.ed-era.com/>
7. Сучасна вища освіта. Психологія. URL : [http://osvita.ua/school/lessons\\_summary/psychology/24724/](http://osvita.ua/school/lessons_summary/psychology/24724/)
8. Сучасна вища освіта. Риторика. URL : <http://osvita.ua/vnz/reports/rhetoric/30535/>
9. Timeline Maker Pro. URL : <http://www.timelinemaker.com>



## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>1</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити з викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

### **Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857> Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>*

*Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних і практичних занять дозволяється виключно в навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

---

<sup>1</sup> Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



### **Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у ZOOM та ін. регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

*Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [Felixsovna@i.ua](mailto:Felixsovna@i.ua). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.*

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.**

[https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/spp/grafik\\_navchal\\_nogo\\_protsesu\\_ta\\_rozklad\\_za\\_nyat](https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/spp/grafik_navchal_nogo_protsesu_ta_rozklad_za_nyat)

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, в тому числі за невиконання навчального плану регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон практичного психолога Марті Ірини Вадимівни 0992537873 [irinamartizp@gmail.com](mailto:irinamartizp@gmail.com) (щоденно з 9 до 15).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-





ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів:

понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):**

**HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA** Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович
- У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.