

Резюме та співбесіда

кафедра психології ЗНУ
к.психол.н, доц. Н.О. Мосол



Slide title



Сучасне резюме



Структура резюме



Click to add Title



Click to add Title



Click to add Title





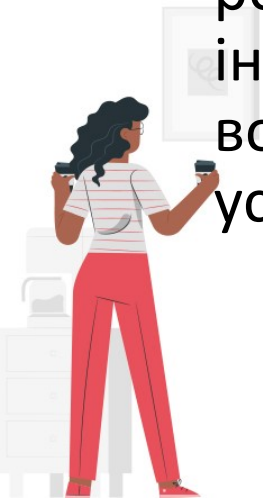
Сучасне резюме

- Сучасні резюме включають коротку інформацію замість кар'єрних цілей. Розділ з короткою інформацією стоїть відразу після імені і контактної інформації та включає одне-два речення про вас, ваші інтереси і можливості.
- Якщо у вас поки немає досвіду, напишіть про свій рівень освіти, релевантні навички, професійні інтереси і робочу етику. Розділ необхідно адаптувати відповідно до вимог вакансії.



Резюме

- Це короткий виклад найбільш важливих для потенційного роботодавця фактів вашої біографії, в основному пов'язаних із вашим досвідом роботи, навичками й знаннями.
- На прочитання резюме в середньому витрачається не більше 1-2 хвилин, тому дуже важливо відразу привернути увагу роботодавця, зацікавити його і спонукати призначити вам інтерв'ю. При створенні резюме потрібно пам'ятати про те, що воно стане вашою візитною карткою й повинне виділяти вас із усього потоку людей, які шукають роботу.



Ваше резюме може включати такі розділи:

- Контактна інформація та бажана посада
- Коротка інформація, кар'єрні цілі
- Освіта, академічні досягнення
- Переддипломна практика, волонтерська діяльність, персональні або академічні проєкти (ці розділи замінять повноцінний робочий досвід)
- Нагороди та досягнення
- Тренінги та сертифікати
- Навички та якості
- Розділ про себе
- Супровідний лист



Фото

- Це перше враження, і воно повинно бути бездоганним. Краще зверніться до професійного фотографа.
- Використовуйте студійні фотографії високої якості. Стиль - відповідно до стандартів вашої галузі.
- Не використовуйте селфі, фотографії під кутом або ті, на яких ви виглядаєте втомленим, занадто веселим або недружнім
- Як правило, краще не додавати фото до свого резюме, якщо ви шукаєте роботу у США, Великобританії, Канаді, Австралії та Індії.



Контакти

- **Email:** Повинен бути у діловому стилі, не використовуйте креативні, особисті адреси (наприклад, "little.kitty97") або корпоративну пошту. В разі потреби створіть нову пошту
- **Телефон:** краще записати з міжнародним кодом.
- **Соціальні мережі:** HR напевно знайде ваш профіль в соціальних мережах, так що будьте готові! Перегляньте свої загальнодоступні фотографії на Facebook, в месенджерах та інших соц мережах.



Про себе

Обов'язково вкажіть навчальний заклад та додайте коротку інформацію про себе. Уникайте епітетів і слів-кліше ("працьовитий", "відповідальний"). Будьте конкретними!

Про себе

Я студентка (курс, спеціальність, навчальний заклад) . Люблю навчатись оскільки отримувати знання - це по-новому відкривати для себе звичні речі.

- Володію декількома іноземними мовами.
Обожнюю подорожувати, а також маю досвід проживання у США протягом 3,5місяців.

• Особисті якості: цілеспрямованість, відповідальність, креативність, бажання навчатись та реалізовувати знання на практиці 😊



Освіта

- Напишіть інститут/факультет/кафедру, де ви навчаєтеся. Уникайте скорочень.
- Вкажіть свій середній бал (якщо він достатньо високий), кваліфікаційну роботу, проєкти, що мають відношення до посади, на яку ви претендуєте.

Освіта

НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

спеціальність (якщо у Твоєму ВНЗ є скорочення, уникай їх, вони не всім зрозумілі)

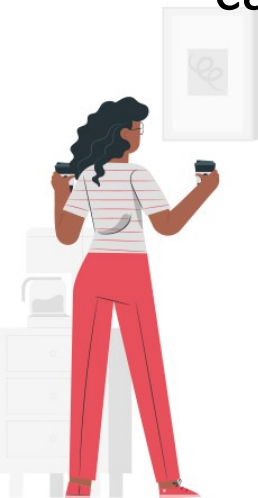
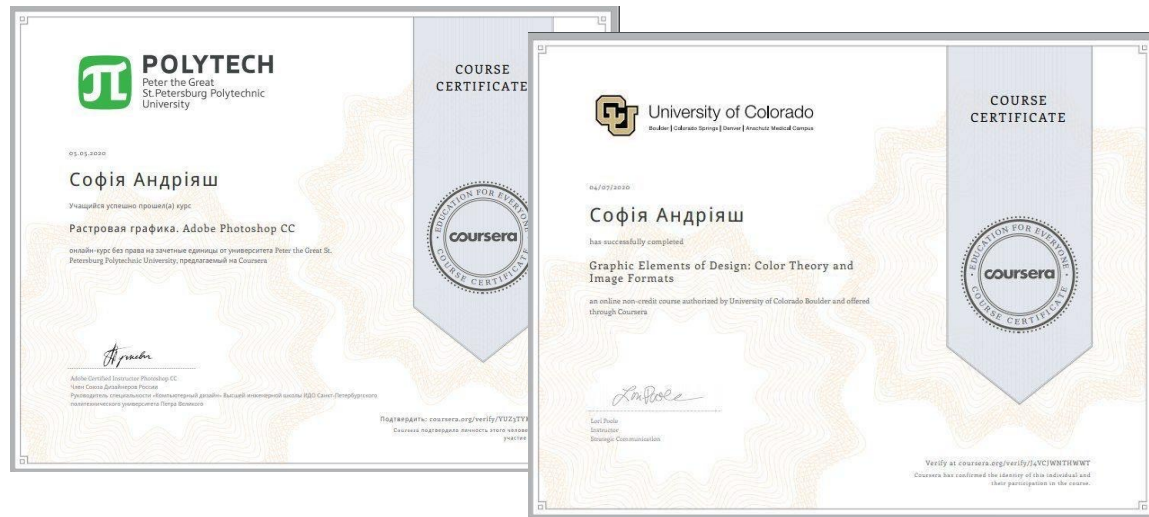
3 Курс, 2015 - 2019

Краща студентка курсу, староста групи 😊



Самоосвіта

- Самоосвіта - конференції, семінари, тренінги, онлайн курси. Вкажіть основну інформацію – інформативно та релевантно .
- Сертифікат збільшують вашу потенційну заробітну плату та вашу власну впевненість у своїх навичках. Вони також підтверджують зацікавленість у професійному зростанні та націленість на саморозвиток.



Досвід роботи

- Допоможе ваш наявний досвід, в т.ч. стажування, часткова зайнятість, сезонна або тимчасова роботи.
- Важливими є ваші досягнення, опис задач із попередньої роботи, певні цифри (а не епітети).

Досвід роботи

Lifeguard and Pool operator, Winkler Pool Management, Inc.

05/2017 - 09/2017

До моїх обов'язків входило:

1. Забезпечити безпеку відпочинку відвідувачам басейну;
2. Рятувати людей, які починають тонути;
3. Стежити за дотриманням правил та чистоти у межах відпочинкового комплексу.

Репетитор з англійської мови, Працювала сама на себе

02/2017 - 04/2017



Поради та помилки, яких слід уникати

- Уникайте розмовної мови та сленгу. Резюме – це офіційний документ, і він повинен залишатися таким, навіть якщо роботодавець вітає оригінальність.
 - Перевірте резюме на наявність друкарських та орфографічних помилок. Ніхто не застрахований від помилок, тому перед відправкою краще перевірити текст двічі.
 - Не повторюйте в резюме інформацію, яку ви вже вказували в аплікаційній формі. Або скоротіть резюме, або додайте іншу, додаткову інформацію, щоб заповнити порожнє місце.
 - Наявність навіть невеликого досвіду роботи стане значним плюсом для вас під час подачі заявки на першу роботу після закінчення навчального закладу.



Вот что работодатели больше всего ценят в резюме студента или выпускника

Проходил практику в компании работодателя



Имеет стажировку в отрасли работодателя



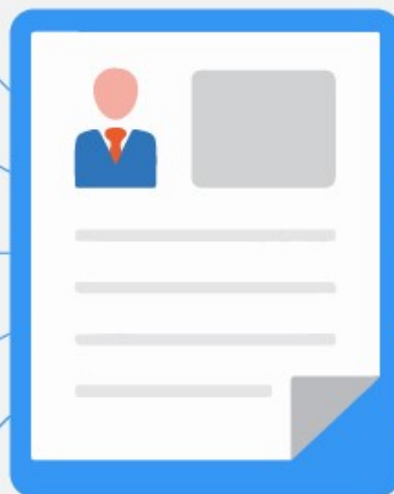
Занимал лидерскую позицию



Имеет общий опыт работы



Высокий средний балл (3,0 или выше)



Участвовал во внеклассных мероприятиях (клубы, спорт, студенческое самоуправление)



Окончил среднюю школу или колледж



Выполнял волонтерскую работу



Свободно владеет иностранным языком

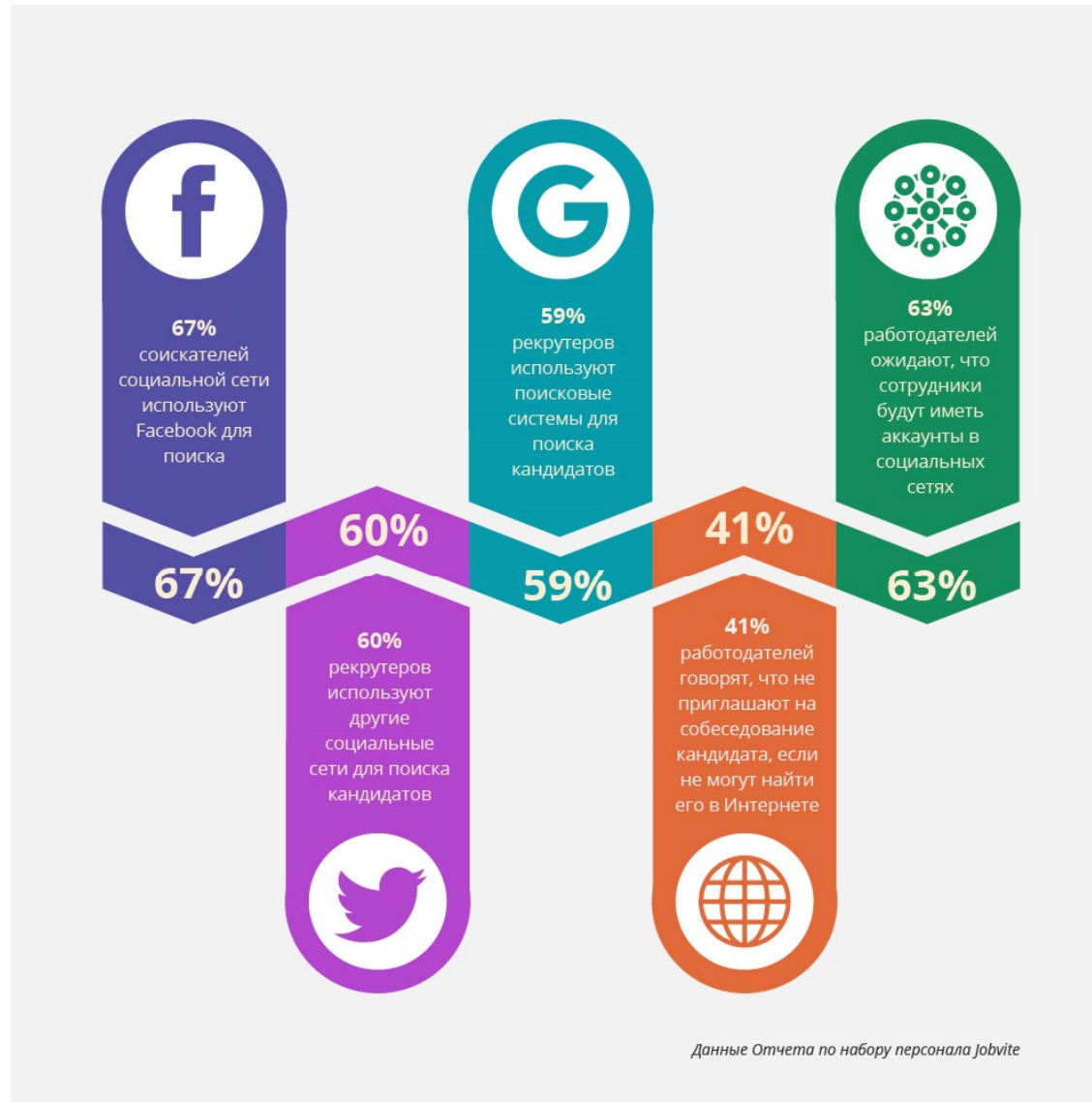


Учился за границей



<https://cv2you.com/blog/uk-ua/resume-bez-dosvidy-roboty/>





<https://cv2you.com/blog/uk-ua/resume-bez-dosvidy-roboty/>





Що написати в графі «Коротка інформація» в резюме?



Приклади короткої інформації в резюме



Коли потрібно вказувати мети в резюме?



Приклад мети в резюме здобувача



Що писати в графі «Бажана посада»?



Поради для максимальної відповідності вакансії

<https://cv2you.com/blog/uk-ua/rozdil-navychky-u-resume/>



Europass CV

- **Europass** — проект Європейського Союзу, спрямований на представлення професійних навичок, компетентностей і кваліфікацій у формі, зрозумілій у всіх країнах Європейського Союзу.
- **Europass Curriculum Vitae/Резюме** , а також
- **Europass Language Passport** — для самореалізації в області оцінки мовних кваліфікацій та навичок.
- **Europass Mobility** — освітній досвід, отриманий в іншій європейській країні.

<https://up-study.ua/uk/posts/scho-take-rezjume-europass-ta-jak-pidgotuvati-takij-dokument>



Europass CV



Вітаємо



Вибрати



Редагувати




Вибрати шаблон




Зберегти


Створіть резюме

Ви можете почати зі свого профілю, оновити резюме, збережене у вашій бібліотеці, імпортувати резюме Europass або створити нове. Зробіть свій вибір!

 Почніть з вашого профілю

 Продовжити роботу над останнім резюме

 Продовжити роботу над останнім резюме

 Продовжити роботу над резюме



Основи самопрезентації

- Обговорення



Інформаційні джерела

- Інтуїтивний конструктор резюме - <https://cv2you.com/blog/uk-ua/resume-bez-dosvidy-roboty/>
- Як скласти резюме студенту <https://blog.studlava.com/practuchni-porady-po-stvorenniu-rezume/>
- Як написати пробивне резюме студента? <https://www.cvmaker.com.ua/blog/cv-writing/yak-napysaty-probyvne-rezyume-studenta>
- Europass CV - <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>

