



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

ЛІДЕРСТВО ТА КЕРІВНИЦТВО НА ПУБЛІЧНІЙ СЛУЖБІ

Викладач: д.і.н., професор кафедри філософії, публічного управління та соціальної роботи **Приймак Олег Миколайович**

Кафедра: філософії, публічного управління та соціальної роботи, IV корпус, ауд. 315

E-mail: olegpriimak75@gmail.com

Телефон: 050-552-4707

| | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|----------------------|--|---|--------------|----|
| Освітня програма, рівень вищої освіти: | Публічне управління та адміністрування, Магістр | | | | | | |
| Статус дисципліни: | Вибіркова | | | | | | |
| Кредити ECTS | 3 | Навч. рік: | 2023-24 3 семестр | Рік навчання | 1 | Тижні | 13 |
| Кількість годин | 90 | Кількість змістових модулів | 4 | Лекційні заняття – 12 Практичні – 22 Самостійна робота – 56 | | | |
| Вид контролю: | Екзамен | | | | | | |
| Посилання на курс в Moodle | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6979#section-0 | | | | | | |
| Консультації: час консультація за розкладом консультацій (розміщено на стенді кафедри) Moodle (форум курсу), Zoom | | | | | | | |

ОПИС КУРСУ

Курс є необхідною складовою частиною базової теоретичної та практичної підготовки студента, що навчається за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», а також є основою для подальшого вивчення спеціальних дисциплін.

Курс «Лідерство та керівництво на публічній службі» складається з 4-х змістових модулів:

1. Методологічні засади дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі»
2. Сутність та зміст лідерства та керівництва на публічній службі
3. Генеза теорій лідерства та керівництва
4. Праксеологічні засади дослідження лідерства та керівництва на публічній службі

Метою викладання навчальної дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі» є набуття знань щодо сутності формального керівництва та організаційного лідерства як феномену та складової публічного управління.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі» є: вивчення традиційних та ситуаційних теорій керівництва та лідерства; аналіз основоположних тез, постулатів і концепцій, які розкривають сутність лідерства та керівництва як соціального феномену; формування уявлення про типологію стилів керівництва та лідерства на публічній службі; аналіз методів формування стилю керівництва та лідерства на публічній службі; аналіз основних методів мотивації особистості до цілеспрямованого усвідомленого розвитку лідерських якостей.



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє**:

- 1) оперувати понятійно-категоріальним апаратом дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі»;
- 2) розрізняти головні школи та напрямки стилістики керівництва та лідерства за змістом основних ідей, теоретичними підходами;
- 3) вирішувати завдання пов'язані з придбанням теоретичних знань і навичок лідерської та керівної поведінки в межах спеціалізованих тренінгів;
- 4) застосовувати теоретичні моделі для пояснення сутності стилів керівника та лідера;
- 5) аналізувати соціальні аспекти лідерських відносин і пропонувати траєкторію їх подальшого розвитку.

Використання новітніх програмних засобів під час виконання практичних та лабораторних завдань розвине як загальні, так і професійні компетенції слухачів.

Змістове наповнення курсу, що викладається на лекційних і практичних заняттях та засвоюється студентом під час самостійної роботи, забезпечує набуття **компетентностей**:

- ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами
- ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.
- ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.
- СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
- СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.
- СК13. Здатність вести державотворчу діяльність, стратегувати державотворчий процес на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях, розробляти й реалізовувати технології державотворчої діяльності
- СК14. Здатність приймати обґрунтовані рішення у сфері кадрового забезпечення публічної служби

Програмні результати навчання:

- РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.
- РН03. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.
- РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

При викладанні дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі» з метою активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачено застосування активних та інтерактивних методів навчання та міні-лекцій, семінарів в активній формі, кейс-методу.

Проблемні лекції (ПЛ) спрямовані на розвиток логічного мислення студентів і характеризуються виділенням головних висновків з питань, що розглядаються. При читанні лекцій студентам даються питання для самостійного розміркування, яке відіграє активізуючу



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

роль, примушує студентів сконцентруватися і почати активно мислити в пошуках правильної відповіді.

Міні-лекції (МЛ) характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень.

Кейс-метод (КМ) (метод аналізу конкретних ситуацій) дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд проблемних ситуацій.

Разом з проблемними лекціями, міні-лекціями та кейс-методом використовують роботу у малих групах, яка дає змогу структурувати лекційні або практичні заняття за формою та змістом, створює можливість для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування.

Після висвітлення проблеми (при використанні проблемної лекції) або стислого викладання матеріалу (при використанні міні-лекцій) студентам пропонується об'єднуватися у групі по 5-6 чоловік й презентувати наприкінці заняття своє бачення та сприйняття матеріалу.

+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання:

- Усне опитування і обговорення наукової і професійної літератури в галузі стратегічного управління та управління змінами (статті, презентації, тези, книги).
- Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі **практичні** завдання:

- Реферування наукових статей з мас-медійної тематики.
- Укладання анотацій(abstract і summary) до власних тез доповідей, статей і досліджень.
- Презентація власних досліджень.

Підсумкові контрольні заходи(тах 40 балів):

Теоретичний підсумковий контроль – тест на 20 балів (проводиться онлайн на платформі Moodle).

Підсумкове практичне завдання (фінальний проєкт) – підготовка презентації (Microsoft PowerPoint), яка має бути узгоджена з викладачем – 20 балів.

Вимоги до фінального проєкту: обсяг – 12-15 слайдів. Захист презентації відбуватиметься на двох останніх заняттях. Презентації мають бути підготовлені в Power Point або Prezi форматах.

Критерії оцінювання фінального проєкту:

- 1) завдання виконано у повному обсязі, без стилістичних, орфографічних і граматичних помилок, використана професійна лексика, словниковий запас різноманітний і релевантний, презентація відповідає змісту проєкту, логічно ілюструє його – 20-15 балів;
- 2) завдання виконано частково, з лексичними, орфографічними і граматичними помилками, презентація не відображає зміст проєкту в повному обсязі, частково ілюструє його – 14-8 балів;
- 3) завдання виконано з великою кількістю помилок, словниковий запас одноманітний, презентація або не відповідає змісту проєкту, або взагалі відсутня – 0-7 балів.

Види робіт, за які передбачено додаткові бали (бали виставляються викладачем по закінченню аудиторного циклу викладання):

– **Оформлення в конспекті лекцій** теоретичного матеріалу, винесеного на самостійне вивчення, у встановлені терміни, а також систематичне та охайне ведення конспекту лекцій – **до 10 балів** за всі завдання (теми);



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

– **Активна участь** студентів у розв’язуванні завдань та обговоренні теоретичного матеріалу під час практичних та лекційних занять – **до 10 балів** за всі «активності»;

– **Позааудиторна навчальна активність** як один з видів врахування програмних результатів вивчення цієї дисципліни студентом у формі самоосвіти (неформальна або інформальна) та підтвердження їх відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Якщо програмні результати, отримані під час вивчення конкретного змістового модуля, зі знаннями й уміннями, одержаними під час позанавчальної самоосвіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо) відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, то студент звільняється від виконання поточних контролів з цього змістового модуля, а результати зараховуються йому «автоматом» з максимальною бальною оцінкою відповідно до критеріїв оцінювання. У випадку, коли програмні результати частково відповідають вимогам (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо), викладач має право або звільнити студента від складання окремих поточних контролів у межах цього змістового модуля, або при їх складанні оцінити за максимальним балом.

Методи навчання: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; вирішення проблемних питань; мозковий штурм; кейсметоди; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; тестування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
|----------------|--|------------------------|-------------------|
| | | Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) | |
| C | 75 – 84 (добре) | | |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) | |
| E | 60 – 69 (достатньо) | | |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) | | |

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

| Тиждень і вид заняття | Тема заняття | Контрольне завдання | Кількість балів |
|--|--|---|-----------------|
| Змістовий модуль 1. Методологічні засади дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі». | | | |
| Тиждень 1-13 Лекція 1 | Вступ до дисципліни «Лідерство та керівництво на публічній службі» | Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів | 10 |
| Тиждень 1-13 Практика 1 | Когнітивний підхід як методологічна основа | Усне опитування, тестування, навчальна дискусія Робота з навчально-методичною літературою: тезування, анотування | 5 |



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

| | | | |
|---|--|---|------------|
| | дослідження лідерства та керівництва на публічній службі | | |
| Змістовий модуль 2. Сутність та зміст лідерства та керівництва на публічній службі | | | |
| Тиждень 1-13 Лекція 2 | Лідерство та керівництво на публічній службі як феномен та тип відносин Мотивація та регулятори лідерства і керівництва на публічній службі Критеріальна основа і спектри аналізу лідерства та керівництва на публічній службі | Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів | 10 |
| Тиждень 1-13 Практика 2 | | Усне опитування, тестування, навчальна дискусія Робота з навчально-методичною літературою: тезування, анотування | 5 |
| Змістовий модуль 3. Генеза теорій лідерства та керівництва | | | |
| Тиждень 1-13 Лекція 3 | Тема лідерства та керівництва в роботах представників класичних соціально-управлінських шкіл Традиційні теорії соціального лідерства та керівництва Генеза ситуаційних теорій лідерства та керівництва | Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів | 10 |
| Тиждень 1-13 Практика 3 | | Усне опитування, тестування, навчальна дискусія | 5 |
| Змістовий модуль 4. Праксеологічні засади дослідження лідерства та керівництва на публічній службі | | | |
| Тиждень 1-13 Лекція 4 | Діагностика ефективності лідерства та керівництва на публічній службі Тренінгові методики розвитку лідерства та керівництва. Актуальні проблеми лідерства та керівництва на публічній службі в Україні | Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів | 10 |
| Тиждень 1-13 Практика 4 | | Усне опитування, тестування, навчальна дискусія | 5 |
| Підсумкове теоретичне завдання | | Тестування (10 питань) | 20 |
| Підсумкове практичне завдання (Захист презентації індивідуального завдання) | | Презентація у програмі Power Point | 20 |
| Разом | | | 100 |

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Бельська Т.В., Дегтяр О.А., Волик С.В. Лідерство і комунікації в публічному управлінні : конспект лекцій для студентів спеціальності 281 - Публічне управління та



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

адміністрування; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 51 с.

2. Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади : монографія / за заг. ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. Київ : КП «Компринт», 2018. 364 с.

3. Кісіль З. Р. Основи управління : посібник. Львів : Львівський ДУВС, 2021. 232 с. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi67/0049066.pdf>.

4. Лазор О.Д. Основи публічного управління та адміністрування Ліра-К, 2019, 268с.

ДОДАТКОВІ ДЖЕРЕЛА

1. Бірта Г. О., Бургу Ю. Г. Методологія і організація наукових досліджень. К. : Центр учбової літератури, 2014. 142 с.

2. Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування : навч. посіб. / уклад. : Гошовська В.А. та ін. Київ : К.І.С., 2016. 130 с.

3. Приймак О.М. Ідея політичного лідерства у козацькому літописі. *Нова парадигма. Альманах наукових праць*. Запоріжжя: типографія ЗЦНТІ, 2003. □ Вип. 32. □ С. 26-32.

4. Приймак О.М., Приймак Ю.О. Соціальні аспекти інституціоналізації публічності державної влади. Методичний посібник. 2-ге вид. Запоріжжя: ЗЦППКК, 2014. 44 с.

5. Публічна служба: системна парадигма : кол. моногр. / за заг. ред. С. М. Сербогіна. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 256 с.

6. Сергеева Л. М., Кондратьєва В. П., Хромей М. Я. Лідерство: навч. посібн. / за наук. ред. Л. М. Сергеевої. Івано-Франківськ. «Лілея- НВ». 2015. 296 с.

7. Юкіш В. В. Вплив корпоративної культури підприємства на формування лідерських якостей керівника. *Аграрна економіка*. 2010. № 1-2. С. 103-109.

8. Borg-Laufs M. The Functional Analysis of Behavior : A Practical Guide for Psychotherapy, Social Work, and Counseling. Wiesbaden : Springer, 2022. 47 p. Access mode: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi67/0049431.pdf>.

9. Czarniawska B. Trochę inna teoria organizacji. Organizowanie jako konstrukcja sieci działań. Warszawa: Poltext, 2013. 212 s.

10. Eurobarometer. Public opinion on the European Union. URL: <https://europa.eu/eurobarometer/screen/home>

11. European Social survey. URL: <https://www.europeansocialsurvey.org/>.

12. Eurostat. URL: <https://ec.europa.eu/eurostat>.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Буруковська Н. В. Постмодерністські тенденції у сфері гуманітарного знання: компаративний аналіз як новий методологічний інструментарій. *Вісник Житомирського державного університету імені Івана Франка*. URL: <http://eprints.zu.edu.ua/172/2/FB135D2D.pdf>.

2. Брич В. Я. Креативний менеджмент : підручник. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 220 с. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi59/0043945.pdf>.

3. Гнеденко М.В. Модель лідерських компетенцій. 2012. № 12. с. 53-53. Режим доступу: <http://www.toptechnologies.ru/ru/article/view?id=31148>

4. Гуторова О. О. Територіальне управління : навч. посіб. Харків : ХНАУ, 2017. 261 с. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi59/0043347.pdf>

5. Державна служба статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua>

6. Довгань Л. Є. Управління проектами : навч. посіб. Київ : КПІ, 2017. 420 с. : іл., табл. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi61/0045690.pdf>

7. Лі Ц. Лідерські якості менеджерів: вектори успіху : монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 184 с. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi56/0042111.pdf>



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

8. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 211 с. Режим доступу: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi59/0043971.pdf>
9. World Values Survey. URL: <https://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp>.

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять обов'язкове.

Завдання мають бути виконанні в зазначені терміни.

Пропуски занять, незалежно від причини підлягають відпрацюванню у години консультацій. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Під час занять персональні електронні пристрої (телефони, ПК) можна використовувати лише за умови виробничої необхідності (за погодженням з викладачем). Мобільні телефони повинні бути переведені на беззвучний режим. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо.

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони).



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ
Силабус навчальної дисципліни

Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua> Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>
Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>
Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>