

ПРАКТИЧНИЙ КУРС ДРУГОЇ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ (ФРАНЦУЗЬКОЇ)

Викладач: кандидат філологічних наук, доцент, Павлюк Олена Олегівна

Кафедра: кафедра викладання другої іноземної мови, II корпус, ауд.411(4 поверх)

E-mail: pavliuk.elen@gmail.com

Телефон: 061-289-12-49 (кафедра – ауд.315), 061-289-12-41 (кафедра – ауд.411)

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		«Мова і література (англійська)», «Переклад (англійський)» Бакалавр					
Статус дисципліни		Вибіркова					
Кредити ECTS	5	Навч. рік	2023-2024	Рік навчання	2	Тижні	16
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів¹	8	Лекційні заняття –0 Практичні заняття –64 Самостійна робота – 86			
Вид контролю		екзамен					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2774				
Консультації:			У Zoom відповідно до розкладу консультацій або за попередньою домовленістю в месенджер Moodle або pavliuk.elen@gmail.com у Zoom.				

ОПИС КУРСУ

У сучасних умовах швидкого розвитку міжнародного спілкування викладач/перекладач, який володіє кількома мовами, завжди будуть пріоритетним кандидатом на посаду. **Основною метою** викладання навчальної дисципліни «**Практичний курс другої іноземної мови (французької)**» на факультеті іноземної філології є навчання студентів основних видів мовленнєвої діяльності – говоріння, читання, аудіювання, письмового мовлення – як засобу спілкування французькою мовою в усній та письмовій формі, професійну підготовку студентів до майбутньої діяльності за фахом. У другому семестрі 2 року навчання основним завданням дисципліни є розвиток досягнутого у попередніх семестрах мовного рівня до А1 за рахунок розширення сфер і проблем спілкування, тематики матеріалу.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

– взаємодіяти на базовому рівні французької мови, якщо франкомовний співрозмовник говорить повільно та чітко і готовий допомогти в установленні комунікації; використовувати повсякденні висловлювання та основні фрази, спрямовані на задоволення базових потреб; робити повідомлення в рамках програмової тематики; переказувати прочитаний або прослуханий текст;

представляти чіткі, детальні висловлювання на задану тему в межах опанованого лексичного та граматичного матеріалу. Вести бесіду на задану тему в межах опанованого лексичного та граматичного матеріалу; брати участь у діалозі з достатнім ступенем невимушеності й спонтанності;

– ставити загальні і конкретні питання, відмінювати і ставити (вживати) дієслова в особових формах минулих (Imparfait, Passé immédiat, Passé immédiat dans le passé, Plus-que-parfait) і майбутніх часів (Futur simple, Futur immédiat, Futur immédiat dans le passé. Futur dans le passé), правильно вживати форми наказового способу, правильно оформляти розповідні питальне і заперечне речення, а також спонукальне речення;

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

- описувати свої повсякденні справи, навчання в університеті, своє житло (будинок, квартиру), говорити про свій стан здоров'я, заняття спортом, говорити про свої покупки в торговому центрі, продуктовому магазині; описувати відділи магазину і товари, що там можна купити; брати участь у бесіді за зазначеною тематикою;
- читати тексти в рамках рівня А1+ з основною комунікативною метою: повне розуміння, а також розуміння основного змісту, при читанні текстів різних жанрів розпізнавати та пояснювати граматичні явища в рамках програмової тематики, переказувати текст з елементами мовних трансформацій;
- сприймати на слух і розуміти нормативну французьку мову в формі монологічного мовлення (повідомлення, розповідь), які містять до 4% незнайомих слів звучанням до 3 хвилин. Розуміти літературно-розмовне мовлення носіїв мови в ситуаціях повсякденного спілкування, що пов'язано з задоволенням найпростіших потреб (привітання, запит інформації, передача інформації);
- фіксувати письмово у формі конспекту основні факти із почутого, писати переказ прослуханого тексту (у дворазовому пред'явленні) (обсяг до 1500 знаків);
- розуміти та комунікативно реагувати на загальну та приховану інформацію у різних типах усних та письмових текстів, що відповідають рівню А1+;
- укладати повідомлення в межах програмної тематики за 2 курс (лист, листівка, повідомлення, твір-опис, твір-роздум, твір-міркування) за запропонованою тематикою із соціальних, країнознавчих проблем, за змістом прочитаних або побачених сюжетів, здійснювати письмовий переклад з використанням вивчених лексичних одиниць та граматичних структур; писати переказ прослуханого тексту (у дворазовому пред'явленні) (обсяг до 2500 знаків);
- використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення різного рівня спеціалізованих задач;
- дотримуватися міжнародних принципів академічної доброчесності.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Hirschsprung N., Tricot T., Mater A., Mathieu-Benoit E., Mous N. Cosmopolite 1. Méthode de Français. Livre de l'élève avec DVD-ROM / Підручник з диском. Hachette FLE, 2020. 268p.
2. Hirschsprung N., Tricot T., Mater A., Mathieu-Benoit E., Mous N. Cosmopolite 1. Méthode de Français. Cahier d'activités avec CD audio / Робочий зошит. Hachette FLE, 2020. 160 p.
3. Практичний курс другої іноземної мови (французької): навчальний посібник з граматики французької мови для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності “Філологія” освітньо-професійних програм “Мова і література (англійська)”, “Переклад (англійський)”/ укладачі : К.М. Ружин, О.О. Волгіна, О.О. Павлюк. Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 120 с.
4. Пономаренко Т.О. Друга іноземна (французька): практикум з розвитку навичок усного мовлення здобувачів вищої освіти бакалавра професійних спрямувань “Мова і література (англійська)”, “Переклад (англійська мова)”. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 95с.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання (5 балів за розділ):

- усне опитування програмового теоретичного матеріалу з граматики французької мови;
- проходження контрольних (підсумкових) тестів на засвоєння програмового теоретичного матеріалу з граматики французької мови.

Поточний аудиторний контроль протягом семестру передбачає такі **практичні** завдання (5 балів за розділ):

- контроль опрацьованого лексико-граматичного матеріалу;
- короткі письмові контрольні роботи за опрацьованим граматичним матеріалом;

- усний контроль опрацювання тематичної лексики або написання словникових диктантів;
- контроль підготованих програмових розмовних тем, участь у обговореннях, дискусіях, висловлення власних думок із запропонованих ситуацій.

Виконання на платформі Moodle поточних лексико-граматичних контрольних тестів (5 балів за розділ).

Виконання підсумкового письмового контролю в аудиторії (5 балів за розділ).

Виконання на платформі Moodle підсумкового тестового контролю теоретичні питання (5 балів за розділ) і практичне завдання (5 балів за розділ).

Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):

Підсумок (за формами і видами) **індивідуального завдання** (20 балів), його складовими є:

Читання і виконання завдань до книги *Guy de Maupassant « La parure»*, прослуховування аудіозапису до неї. Виконання завдань за методрозробкою (див. Moodle) (2 бали).

Укладання словника незнайомих лексичних одиниць (ЛЮ). Під час контролю студент має вміти перекладати (використовуючи укладений словник) будь-який уривок, обраний викладачем.

Заучування нових ЛЮ, наведення прикладів їх вживання, з наступним контролем в усній або письмовій формі. (4 бали) Укладання резюме з використанням ключових слів (підкреслити їх у переказі) (обсяг – до 25 речень).. Бесіда за прочитаним матеріалом за опорними питаннями. (4 бали) – 10 балів

Заучування напам'ять 2-х віршів (із запропонованого списку) і їх **творча презентація** – 5 балів.

Зйомка відео за темою « Ce que j'ai appris en deuxième année d'études» (тривалість – до 3 хвилин) – 5 балів.

Підсумковий контроль (екзамен) складається з виконання на платформі Moodle тесту на засвоєння теоретичного матеріалу або усного опитування теоретичного матеріалу – 5 балів, виконання на платформі Moodle лексико-граматичного завдання – 5 балів, читання автентичного тексту вголос, переклад українською мовою, відповіді на запитання за змістом тексту – 5 балів, бесіда за розмовною темою за тематикою вивчених розділів основного підручника – 5 балів.

Разом – 20 балів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
За розділом 1 (=1 півсеместром)	Контроль (теор.питання)	Опитування на практичних заняттях.	5 %
	Групова робота на практичному занятті	Практичні заняття 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	5 %
	Поточний тестовий контроль на платформі Moodle	Проходження лексико-граматичних тестів.	5 %
	Підсумкова письмова контрольна робота	Тиждень 8 Практичне заняття 15 або 16	5%
	Тестовий контроль (теор.питання) (практ.завдання) на платформі Moodle	Тиждень 7-8	5% 5%
За розділом 2 (=2 півсеместром)	Контроль (теор.питання)	Опитування на практичних заняттях.	5 %
	Групова робота на практичному занятті	Практичні заняття 17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32	5%
	Поточний тестовий контроль на платформі Moodle	Проходження 5 лексико-граматичних тестів.	5%
	Підсумкова письмова контрольна робота	Тиждень 15 Практичне заняття 29 або 30	5%
	Тестовий контроль (теор.питання) (практ.завдання) на платформі Moodle	Тиждень 15-16	5% 5%
Підсумковий контроль (max 40%)			
Залік			20%
Підсумок (за формами і видами) індивідуального завдання			20%
Разом			100%

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень	Тема змістового	Контрольний захід	Кількість
---------	-----------------	-------------------	-----------

і вид заняття	модулю		балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Практичне заняття 1	Dossier 5	Leçon 1 Livre de l'élève, p.90-91, 92-93. S'exercer p.179. Cahier d'activités, p.60-61.	5
Практичне заняття 2		Leçon 2 Livre de l'élève, p.94-95. S'exercer p.179-180. Cahier d'activités, p.62-63.	5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2 Практичне заняття 3	Dossier 5	Leçon 3 Livre de l'élève, p.96-97. S'exercer p.180. Cahier d'activités, p.64-65.	5
Практичне заняття 4		Leçon 4 Livre de l'élève, p.98-99. S'exercer p.180-181. Cahier d'activités, p.66-67.	5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3 Практичне заняття 5	Dossier 5	Leçon 5 Livre de l'élève, p.100-101. S'exercer p.181. Cahier d'activités, p.68-69.	5
Практичне заняття 6		Leçon 6 Livre de l'élève, p.102-103. S'exercer p.181-182. Cahier d'activités, p.70-71.	5
Змістовий модуль 3			
Тиждень 4 Практичне заняття 7	Dossier 5	Dossier 5. Bilan. P.104-107. Je me souviens. Nous parlons des événements récents	5
Практичне заняття 8		Sujet de conversation. Description physique et psychologique d'une personne.	5
Змістовий модуль 3			
Тиждень 5 Практичне заняття 9	Dossier 6	Leçon 1 Livre de l'élève, p.108-109,110-111. S'exercer p.183. Cahier d'activités, p.74-75.	5
Практичне заняття 10		Leçon 2 Livre de l'élève, p.112-113. S'exercer p.183-184. Cahier d'activités, p.76-77.	5
Змістовий модуль 4			
Тиждень 6 Практичне заняття 11	Dossier 6	Leçon 3 Livre de l'élève, p.114-115. S'exercer p.184. Cahier d'activités, p.78-79.	5
Практичне заняття 12		Leçon 4 Livre de l'élève, p.116-117. S'exercer p.184-185. Cahier d'activités, p.80-81. Підсумкова контрольна робота за 1 півсеместр.	5
Змістовий модуль 4			
Тиждень 7	Dossier 6	Leçon 5	

Практичне заняття 13		Livre de l'élève, p.118-119. S'exercer p.185. Cahier d'activités, p.82-83.	5
Практичне заняття 14		Leçon 6 Livre de l'élève, p.120-121. S'exercer p.185-186. Cahier d'activités, p.84-85.	5
Тиждень 8 Практичне заняття 15	Dossier 6	Dossier 6. Bilan. P.122-125. France, sa situation géographique, ses grandes villes.	5
Практичне заняття 16		Sujet de conversation. Voyages. Formules de voyage. Les saisons et le climat.	5 5
Змістовий модуль 5			
Тиждень 9 Практичне заняття 17	Dossier 7	Leçon 1 Livre de l'élève, p.126-127,128-129. S'exercer p.187. Cahier d'activités, p.88-89.	5
Практичне заняття 18		Leçon 2 Livre de l'élève, p.130-131. S'exercer p.187-188. Cahier d'activités, p.90-91.	5
Тиждень 10 Практичне заняття 19	Dossier 7	Leçon 3 Livre de l'élève, p.132-133. S'exercer p.188. Cahier d'activités, p.92-93.	5
Практичне заняття 20		Leçon 4 Livre de l'élève, p.134-135. S'exercer p.188. Cahier d'activités, p.94-95.	5
Змістовий модуль 6			
Тиждень 11 Практичне заняття 21	Dossier 7	Leçon 5 Livre de l'élève, p.136-137. S'exercer p.189. Cahier d'activités, p. 96-97.	5
Практичне заняття 22		Leçon 6 Livre de l'élève, p.138-139. S'exercer p.189-190. Cahier d'activités, p.98-99.	5
Тиждень 12 Практичне заняття 23	Dossier 7	Dossier 7. Bilan. P.140-143. Comprendre un menu.	5
Практичне заняття 24		Sujet de conversation. Faire des courses. Dans un magasin d'alimentation. Dans un grand magasin.	5
Змістовий модуль 7			
Тиждень 13 Практичне заняття 25	Dossier 8	Leçon 1 Livre de l'élève, p.144-145,146-147. S'exercer p.191. Cahier d'activités, p.102-103.	5
Практичне заняття 26		Leçon 2 Livre de l'élève, p.148-149. S'exercer	5

		p.191-192. Cahier d'activités, p.104-105.	
Тиждень 14 Практичне заняття 27	Dossier 8	Leçon 3 Livre de l'élève, p.150-151. S'exercer p.192. Cahier d'activités, p.106-107.	5
Практичне заняття 28		Leçon 4 Livre de l'élève, p.152-153. S'exercer p.192-193. Cahier d'activités, p.108-109.	5
Змістовий модуль 8			
Тиждень 15 Практичне заняття 29	Dossier 8	Leçon 5 Livre de l'élève, p.154-155. S'exercer p.193. Cahier d'activités, p.110-111.	5
Практичне заняття 30		Leçon 6 Livre de l'élève, p.156-157. S'exercer p.193-194. Cahier d'activités, p.112-113.	5
Тиждень 16 Практичне заняття 31	Dossier 8	Dossier 8. Bilan. P.158-161.	5
Практичне заняття 32		Sujet de convesation. Dans un restaurant. Les repas en France.	
			60

!!! Увага!!! Оцінка аудиторної роботи виводиться за середньоарифметичним показником.

Підсумкова (аудиторна) контрольна робота оцінюється *5 балів* за розділ, *5x(2 розділи)*.

Підсумковий тест в Moodle оцінюється *5 балів* за розділ, *5x(2 розділи)*.

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

№	Завдання	Максимальна кількість балів/термін складання
1	Читання книги <i>Guy de Maupassant «La parure»</i> , прослуховування аудіозапису до неї. Виконання завдань за методрозробкою (див. Moodle) (<i>2 бали</i>). Укладання словника незнайомих лексичних одиниць (ЛО). Під час контролю студент має вміти перекладати (використовуючи укладений словник) будь-який уривок, обраний викладачем. Переклад нових ЛО (за списком викладача до 50 нових слів та зворотів відповідно до контексту (з указанням сторінок). Заучування нових ЛО, наведення прикладів їх вживання, з наступним контролем в усній або письмовій формі. (<i>4 бали</i>) Укладання резюме з використанням ключових слів (підкреслити їх у переказі) (обсяг – до 25 речень).. Бесіда за прочитаним матеріалом за опорними питаннями. (<i>4 бали</i>) – <i>10 балів</i>	10-9 балів = «відмінно», 8-6 балів = «добре», 5-3 балів = «задовільно». Оцінюється вимова, правильність і різноманітність ЛО і граматичних структур, що вживаються. 10 балів/ 1-14 тижні
2	Зйомка відео за темою « Ce que j'ai appris en deuxième année d'études » (тривалість – до 3 хвилин)	Оцінюється зміст матеріалу, вимова, творча презентація

		5 балів/ 15-16 тижні
3	Заучування напам'ять 2-х віршів (<i>із запропонованого списку</i>) і його творча презентація Перелік віршів: Robert Desnos Le Pélican Raymond Queneau Bien placés, bien choisis Jacques Prévert Le Cancre Jacques Charpentreau L'arbre Maurice Carême La Tour Eiffel Maurice Carême Liberté Maurice Carême Mon cerf-volant <i>Тексти віршів розміщено на платформі Moodle.</i>	Оцінюється вимова, інтонація, виразність декламування вірша 5 балів/ /протягом семестру
Усього за індивідуальне завдання		20

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Друковані видання:

1. Hirschsprung N., Tricot T., Mater A., Mathieu-Benoit E., Mous N. Cosmopolite 1. Méthode de Français. Livre de l'élève avec DVD-ROM / Підручник з диском. Hachette FLE, 2020. 268р.
2. Hirschsprung N., Tricot T., Mater A., Mathieu-Benoit E., Mous N. Cosmopolite 1. Méthode de Français. Cahier d'activités avec CD audio / Робочий зошит. Hachette FLE, 2020. 160 р.
3. Друга іноземна мова (французька). Практичний словник відмінювання дієслів французької мови: навчальний посібник для студентів факультету іноземної філології освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» / укладачі : К.М. Ружин, О.О.Павлюк., М.Ю.Трофименко, О.О. Волгіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2012. 102с.
4. Французька мова як друга іноземна. Навчальний посібник для формування у студентів II-Укурсів комунікативної компетенції/укладачі : Т.О.Салтикова, К.М.Ружин, О.О.Павлюк. Запоріжжя : ЗНУ, 2011. 92 с.
5. Практичний курс другої іноземної мови (французької): практикум для самостійної роботи з формування граматичної компетенції здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра напряму підготовки «Філологія» професійних спрямувань «Мова і література (англійська)», «Переклад (англійський)» / укладачі : К.М. Ружин, О.О. Павлюк, Т.О. Салтикова. Запоріжжя : ЗНУ, 2018. 82 с.

Інформаційні ресурси:

1. Apprendre le français avec tv5monde. URL : <http://apprendre.tv5monde.com/>
2. Bonjour de France. URL : <http://www.bonjourdefrance.com/>
3. Français facile. URL : <http://www.francaisfacile.com/>
4. Paroles de chansons francophones. URL : <http://www.paroles.net/>
5. Podcast français facile. URL : <https://www.podcastfrancaisfacile.com/>

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Завдання мають бути виконанні до заняття. Студенти мають вчасно приходити на заняття. Пропуски можливі лише з поважної причини. Студенти, які за певних обставин не можуть (змогли) відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені заняття мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди з пред'явленням письмово виконаного завдання до пропущеного заняття. У випадку пропущеного письмового контролю відпрацювання відбувається шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Накопичення відпрацювань є неприпустимим! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Усі студенти зобов'язані дотримуватись принципів академічної доброчесності. Заборонено користування мобільним телефоном, планшетом чи іншим мобільним пристроєм під час опитування та виконання письмових завдань. У випадку порушення норм академічної доброчесності під час виконання завдань поточного, рубіжного чи підсумкового контролю, студент отримує «0» балів. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, на початку заняття переключіть на беззвучний режим свої мобільні телефони та відкладіть їх. Мобільні телефони відволікають вас, викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо) і лише за погодженням з викладачем. Під час проведення контрольних заходів (словникових та граматичних диктантів, поточних та підсумкових контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів повністю заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Основними засобами онлайн комунікації викладача зі студентами є платформа Moodle і електронна пошта. Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення будуть надсилатись через старост на електронну пошту та розміщуватись на платформі Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж двох робочих днів.

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа з позначкою «Питання» на адресу pavliuk.olen@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ:* <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ:* <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ:* <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті:* <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ:* <https://tinyurl.com/y9yfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ:* <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ:* <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvas54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/oczn/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>