

ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНО-КОМУНІКАТИВНОЇ СПРЯМОВАНOSTI

4 семестр

Викладачі: кандидат філософських наук, доцент Вязова Рита Василівна, кандидат філософських наук, доцент Убейволок Оксана Олександрівна.

Кафедра: ділової комунікації, 6 корпус, ауд. 409

E-mail: ritakorn28@gmail.com, Ubvolk@gmail.com

Телефон: 0684473350, (067)7790847

Інші засоби зв'язку: Moodle, Viber, Facebook Messenger, Telegram)

Освітня програма, рівень вищої освіти:	Готельно-ресторанна справа Бакалавр						
Статус дисципліни:	За вибором						
Кредити ECTS	3	Навч. рік:	2024	Рік навчання	2	Тижні	10
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹	4	Практичні заняття – 40 Самостійна робота – 50			
Вид контролю:	залік						
Посилання на курс в Moodle	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1316						
Консультації: особисті – вівторок, четвер, з 11:00 до 13:00, VI корпус ауд 409; дистанційні Viber за попередньою домовленістю. Запис на консультації: ritakorn28@gmail.com							

ОПИС КУРСУ

Навчальна дисципліна «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» належить до циклу дисциплін загальної підготовки. Предметом вивчення навчальної дисципліни є лексичний матеріал та граматична система сучасної англійської мови, норми професійного спілкування та листування. В основі викладання курсу «Іноземна мова» лежить комунікативна методика та сучасні методи навчання, що сприяють критичному мисленню та розвивають автономні навички навчання здобувачів вищої освіти. **Метою** викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» є формування у студентів англійської професійної комунікативної компетентності, розширення знань фахової термінології та розвиток навичок користування широким тематичним словником функціональної лексики у галузі готельно-ресторанної справи, розвиток умінь двостороннього перекладу у межах тематики курсу.

Навчальна дисципліна «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» викладається на базі фундаментальних і професійно-орієнтованих дисциплін, що забезпечують глибоку інтеграцію наукових і професійно-орієнтованих знань. Навчальна дисципліна «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» спрямована на формування у студентів усіх стандартних компетентностей:

- міжособистісної компетентності, що передбачає позитивне ставлення до несхожості інших культур та здатність працювати в міжнародному середовищі;
- лінгвістичної компетентності, що передбачає вміння використовувати граматичні структури у мовленнєво-мисленнєвій діяльності;
- професійної компетентності, що полягає у здатності критичного мислення в процесі обробки іноземної інформації з метою успішного вирішення навчальних та професійних завдань;
- комунікативної компетентності, що полягає у здатності спілкуватися англійською мовою в академічному та професійному середовищі.

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- набуття професійно-орієнтованої англомовної компетентності для забезпечення ефективної комунікації в академічному та професійному середовищі;
- удосконалення навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності;
- вироблення вмінь сприймати, розуміти, оцінювати і репродукувати вивчений лексичний та граматичний матеріал у ситуаціях спілкування;
- навчання вербальним та невербальним засобам спілкування у різних ситуаціях професійного характеру;
- удосконалення навичок володіння лексико-граматичним матеріалом для встановлення і підтримки контакту із співрозмовником у професійно-комунікативних ситуаціях;
- навчання професійній термінології;
- вироблення вмінь діалогічного та монологічного мовлення з використанням фахової лексики та засвоєних граматичних конструкцій.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

знати: - функціональну лексику в галузі готельно-ресторанної справи за визначеною тематикою;

- граматичний матеріал за визначеною тематикою;
- основні морфологічні та синтаксичні категорії сучасної англійської мови;

вміти:

- лінгвістично коректно мислити;
- узагальнювати отриману інформацію з елементами пояснення та обґрунтування;
 - спілкуватися англійською мовою, використовуючи вивчену функціональну професійну лексику. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **результатів навчання (компетентностей):**
- міжособистісної компетентності: позитивне ставлення до несхожості інших культур та здатність працювати в міжнародному середовищі;
- лінгвістичної компетентності, що передбачає вміння використовувати граматичні структури у мовленнєво-мисленнєвій діяльності;
- професійної компетентності, що полягає у здатності критичного мислення в процесі обробки іншомовної інформації з метою успішного вирішення навчальних та професійних завдань;
- комунікативної компетентності, що полягає у здатності спілкуватися англійською мовою в академічному та професійному середовищі.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання самостійної роботи, T. Stott. *Highly Recommended. English for the hotel and catering industry.* Oxford, 2004.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Для допуску до складання іспиту студент повинен набрати протягом семестру мінімум 35 балів.

Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті. Види контролю: поточний (усне/письмове опитування на практичному занятті); модульний (тематичні / модульні контрольні роботи – переклад, творчі роботи); підсумковий (залік, екзамен).

Поточний контроль

Поточна навчальна діяльність студентів контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей та під час індивідуальної роботи викладача зі студентами.

Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно конкретним цілям теми і під час індивідуальної роботи викладача зі студентом для тих тем, які студент опрацьовує самостійно і вони не входять до структури практичного заняття. Рекомендується застосовувати види об'єктивного (стандартизованого) контролю теоретичної та практичної підготовки студентів.

Для контролю засвоєння навчального матеріалу у рамках аудиторної роботи проводяться словникові диктанти, самостійні роботи, тематичні контрольні роботи. У кінці семестру проводиться підсумкова контрольна робота, що складається з перекладу з української мови на німецьку.

-робота у групі на практичному занятті (тах 20 балів: 20 практичних занять по 1 балу на практичному занятті) читання та переклад текстів іноземною мовою, відповідь на запитання за текстом, аудіювання, складання діалогів та презентацій за темою, переклад речень з української на німецьку мову з використанням вивченого лексичного та граматичного матеріалу; -контрольна робота (тах 10 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу, виконується на практичному занятті). Контрольна робота складається з 20 тестових запитань, 0,5 бали за кожну правильну відповідь (20 питань – 10 балів). Тестування за матеріалом розділу у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ (10 балів) двічі на семестр. Самостійна робота (4 бали).

Умови допуску до підсумкового контролю

При виставленні допуску до іспиту враховуються навчальні досягнення студентів, а саме: бали, набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, бали, набрані за виконання самостійної роботи, бали модульних контрольних робіт, а також бали, отримані за підсумкову контрольну роботу. Заборгованості по усіх видах поточного контролю студент повинен ліквідувати до початку залікового тижня.

Підсумковий контроль. Залік.

- контрольне тестування за вивченим матеріалом курсу виконується у системі Moodle: 0,5 бала за кожну правильну відповідь (40 питань – 20 балів);

- письмовий переклад речень з використанням професійної термінології з української мови німецькою мовою (2 бали – за кожний правильний переклад (всього 10 речень).

20 балів – переклад безпомилковий без жодної лексико-граматичної помилки. Повне використання професійної термінології.

15 – 19 балів – достатньо повний переклад, але в перекладі присутні неістотні неточності та помилки.

10 – 14 балів – елементарні знання лексико-граматичного матеріалу та професійної термінології, переклад з суттєвими лексико-граматичними помилками.

8 – 5 балів – відсутні вміння та навички перекладу, переклад виконаний частково за допомогою викладача.

4 – 1 бали – навчальний матеріал не опановано, в перекладі значні лексико-граматичні помилки, переклад виконано не повністю.

Самостійна робота

Прийом і консультації по виконанню завдань щодо СРС проводяться викладачем згідно встановленого графіку. Завдання СРС рахуються виконаними, якщо: - виконані і здані в зазначені викладачем строки; - повністю виконані (розкривають тему завдання); - не мають помилок; - виконані студентом самостійно. При умові невиконання одного із зазначених умов, кількість балів знижується на 1 бал. При умові невиконання і відсутності завдання оцінюється 0 балами. Студент зобов'язаний виконати всі завдання.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Робота в групі. Термінологічний диктант.	Практичне заняття 1-8 (1-8 тиждень)	8
	Письмова контрольна робота	8 тиждень	10
	Тестування у системі Moodle	7-8 тиждень	10
	Самостійна робота		2
Змістовий модуль 2	Робота в групі. Термінологічний диктант.	Практичне заняття 9-16 (9-16 тиждень)	8
	Письмова контрольна робота	16 тиждень	10
	Тестування у системі Moodle	15-16 тиждень	10
	Самостійна робота		2
Підсумковий контроль (max 40%)			
контрольне тестування			20
Написання підсумкового семестрового тесту			20
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Змістовий модуль 1. В ресторані. At the restaurant.			
Тиждень 1 Практичне заняття 1-2	Тема 1. Посуд. Utensils. Лексика: різні види посуду та інвентарю. Граматика: види запитань, розділові запитання (question words, question tags, phrases of agreement). Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія у групах. Діалогічне та монологічне мовлення:	<i>Термінологічний диктант.</i> <i>Виконання граматичних вправ.</i>	2

	<p>розмова про різні види посуду та інвентарю. Складання діалогів за темою «Utensils». Читання: аналітичне читання із конспектуванням фактичного матеріалу. Складання термінологічного словника. Письмо: підготовка презентації за темою «Utensils».</p>		
<p>Тиждень 2 Практичне заняття 3-4</p>	<p>Тема 2. Кухонне обладнання. Food service equipment. Лексика: різні види кухонного обладнання. Граматика: підрядні речення часу та умови (time and condition clauses with future references). Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, групове обговорення проблемних питань. Діалогічне та монологічне мовлення: бесіда про різні види кухонного обладнання. Складання діалогів за темою «Food service equipment». Читання: вибіркоче читання (сканування). Підготовка презентації за темою Food service equipment. Складання термінологічного словника. Письмо: заповнення форми замітку кухонного обладнання.</p>	<p><i>Робота в групі: читання, переклад тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.</i></p>	2
	<p>Змістовий модуль 2. Food preparation.</p>		
<p>Тиждень 3 Практичне заняття 5-6</p>	<p>Тема 3. Food. Технологія приготування страв. Лексика: різні види інгредієнтів та технологія приготування страв. Граматика: каузативна конструкція (causative get and have). Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія. Діалогічне та монологічне мовлення: розмова про різні види інгредієнтів та технологію приготування страв. Складання діалогів за темою «Food preparation». Читання: вибіркоче читання (читання-перегляд). Підготовка презентації за темою «Food preparation». Складання термінологічного словника. Письмо: написання технології приготування страви.</p>	<p><i>Термінологічний диктант. Виконання граматичних вправ.</i></p>	2

<p>Тиждень 4 Практичне заняття 7-8</p>	<p>Тема 4. Меню. Explaining the menu. <i>Лексика:</i> страви народів світу. <i>Грамматика:</i> каузативна конструкція (causative get and have). <i>Аудіювання</i> діалогів та текстів за темою, складання нотаток, групова дискусія. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> бесіда про страви народів світу. Складання діалогів за темою «Explaining the menu». <i>Читання:</i> ознайомлювальне читання. Складання термінологічного словника. Підготовка презентації за темою «Explaining the menu». <i>Письмо:</i> складання меню.</p>	<p><i>Робота в групі:</i> читання, переклад тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.</p>	<p>2</p>
	<p>Змістовий модуль 3. В ресторані. In the restaurant.</p>		
<p>Тиждень 5 Практичне заняття 9-10</p>	<p>Тема 5. У ресторані. Welcoming customers to a restaurant. <i>Лексика:</i> підтвердження бронювання столику, бесіда з адміністратором, офіціантом. <i>Грамматика:</i> модальні дієслова, висловлення поради, зобов'язання (should, avoid doing smth, have to, mustn't). <i>Аудіювання</i> діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія у групах. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> бесіда з адміністратором, офіціантом, підтвердження бронювання столику. Складання діалогів за темою «Welcoming customers to a restaurant». Складання термінологічного словника. <i>Читання:</i> ознайомлювальне та вивчаюче читання. <i>Письмо:</i> підготовка презентації за темою «Welcoming customers to a restaurant».</p>	<p><i>Робота в групі:</i> аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ.</p>	<p>2</p>
<p>Тиждень 6 Практичне заняття 11-12</p>	<p>Тема 6. Надання інформації. Giving tourist information. <i>Лексика:</i> лексичний мінімум з надання туристичної інформації. <i>Грамматика:</i> shall, will (offering help, making suggestions and recommendations, asking for instructions). <i>Аудіювання</i></p>	<p><i>Робота в групі:</i> аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ. <i>Термінологічний диктант.</i></p>	<p>2</p>

	діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> розмова про надання туристичної інформації. Складання діалогів за темою «Giving tourist information». <i>Читання:</i> вибіркоче читання із фіксацією термінів та понять. Складання термінологічного словника. Підготовка презентації за темою «Giving tourist information». <i>Письмо:</i> написання листа-поради.		
	Змістовий модуль 4. Гроші. Dealing with money.		
Тиждень 7 Практичне заняття 13- 14	Тема 7. Money. <i>Лексика:</i> лексичні одиниці щодо теми гроші. <i>Граматика:</i> числівник, (numerals). <i>Аудіювання</i> діалогів та текстів за темою, складання нотаток, групова дискусія. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> обговорення теми «Dealing with money». Складання діалогів за темою «Dealing with money». <i>Читання:</i> переглядове читання. Складання термінологічного словника. <i>Письмо:</i> підготовка презентації за темою «Dealing with money».	<i>Робота в групі: аудіювання діалогів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ. Термінологічний диктант.</i>	2
Тиждень 8 Практичне заняття 15- 16	Тема 8. Скарги клієнтів. Dealing with complaints. <i>Лексика:</i> скарги клієнтів, шляхи вирішення проблеми. <i>Граматика:</i> імператив, let, going to, will (language of coming and dealing with a crisis, responding to problems). <i>Аудіювання</i> діалогів та текстів за темою, складання нотаток, обговорення проблемних питань. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> розмова про скарги клієнтів, шляхи вирішення проблем. Складання діалогів за темою «Dealing with complaints». <i>Читання:</i> вивчаюче читання з використанням словника. Реферування та анотування текстів. Підготовка презентації за темою «Dealing with complaints». Складання термінологічного словника. <i>Письмо:</i> написання листа-скарги.	<i>Робота в групі: читання, переклад та переказ тексту виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.</i>	2

<p>Тиждень 9 Практичне заняття 17- 18</p>	<p>Тема 9. Здоров'я та безпека за кордоном. Health and safety abroad. <i>Лексика:</i> здоров'я та безпека, поради та рекомендації. <i>Грамматика:</i> неозначені займенники (indefinite pronouns). Аудіювання діалогів та текстів за темою, складання нотаток, групове обговорення проблемних питань. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> бесіда про здоров'я та безпеку за кордоном, поради та рекомендації. Складання діалогів за темою «Health and safety abroad». <i>Читання:</i> аналітичне читання із конспектуванням головних фактів. Складання термінологічного словника. Підготовка презентації за темою «Health and safety abroad». <i>Письмо:</i> написання листа-поради.</p>	<p><i>Термінологічний диктант.</i> <i>Робота в групі:</i> аудіювання діалогів та текстів за темою, обговорення почутого; виконання лексичних вправ; виконання граматичних вправ.</p>	<p>2</p>
<p>Тиждень 10 Практичне заняття 19- 20</p>	<p>Тема 10. Розповідь гід-екскурсовода. Tour guide commentaries. <i>Лексика:</i> лексичні одиниці щодо опису цікавих, історичних пам'яток. <i>Грамматика:</i> noun +be, have/has a capacity of, Present Simple of contain, There is/There are (describing dimensions, capacity, and facilities). <i>Аудіювання</i> діалогів та текстів за темою, складання нотаток, дискусія у групах. <i>Діалогічне та монологічне мовлення:</i> бесіда про цікаві історичні пам'ятки. Складання діалогів за темою «Tour guide commentaries». <i>Читання:</i> ознайомлювальне та вибіркоче читання. Складання термінологічного словника. Підготовка презентації за темою «Tour-guide commentaries». <i>Письмо:</i> написання твору-опису історичної пам'ятки.</p>	<p><i>Робота в групі:</i> читання, переклад та переказ тексту; виконання лексичних вправ у підручнику; виконання граматичних вправ.</p>	<p>2</p>

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Stott T. *English for the hotel and catering industry.* Oxford University Press, 2011. 59 p.
2. O'Hara F. *Be my guest.* Cambridge University Press, 2008. 112 p.
3. Walker R. Harding K. *Tourism Student's book.* Great Britain: Pearson Education limited, 2007. 179 p. T. Stott. *Higly Recommended. English for the hotel and catering industry.* Oxford, 2004.

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Основні принципи проведення практичних занять з курсу «Іноземна мова професійно-комунікативної спрямованості» - відкритість до нових та неординарних ідей, толерантність, доброзичлива партнерська атмосфера взаєморозуміння. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо здобувачі вищої освіти відсутні з поважної причини, вони презентують виконані завдання під час самостійної підготовки згідно з методичними рекомендаціями до самостійної роботи та консультації викладача. Різні моделі роботи на практичних заняттях (індивідуальна, в парах, в мікро-групах, групах) над вирішенням завдань дає можливість здобувачам вищої освіти якнайширше розкрити свій власний потенціал, навчитись довіряти своїм партнерам, розвинути навички інтелектуальної роботи в команді.

Курс передбачає інтенсивне використання мобільних технологій навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти та викладачеві спілкуватись один з одним у будь-який зручний для них час, а для здобувачів вищої освіти, які відсутні на заняттях, отримати необхідну навчальну інформацію та представити виконані завдання. Протягом усього курсу активно розвиваються автономні навички здобувачів вищої освіти, які можуть підготувати додаткову інформацію за темою, що не увійшла до переліку тем практичних занять змістових модулів та виступити з презентацією чи інформуванням додатково (оцінюється окремо). Плагіат та академічна недоброчесність є несумісними з принципами викладання курсу, з чим здобувачі вищої освіти ознайомлюються під час першого заняття.

Відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття.

Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання

потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу ritakorn28@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:

<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:**

<https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до:

Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ:

<https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з

інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): http://sites.znu.edu.ua/confucius_