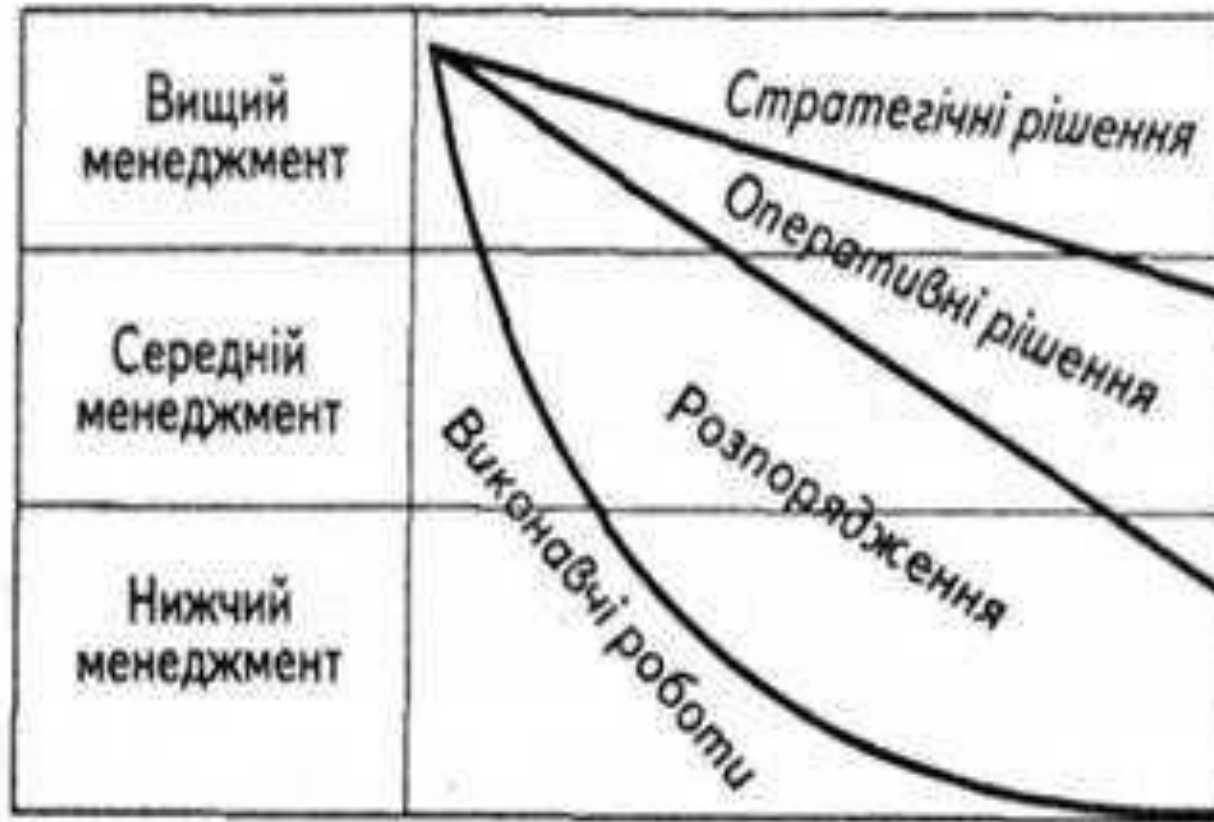


**МЕНЕДЖМЕНТ
ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОЇ СПРАВИ
ПРОЦЕС І МЕТОДИ
УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ**

СКЛАДОВІ ПРОЦЕСУ УПРАВЛІННЯ

- прийняття управлінського рішення;
- реалізація прийнятого рішення;
- контроль за реалізацією рішення.

РОЗПОДІЛ ВИДІВ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ ЗА РІВНЯМИ УПРАВЛІННЯ



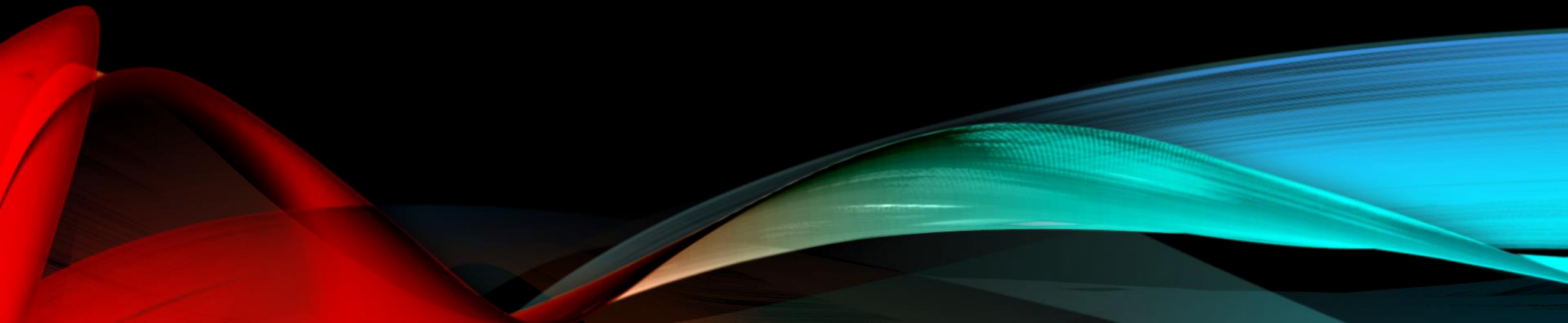
ПОНЯТТЯ ФУНКЦІЙ МЕНЕДЖМЕНТУ

Під функціями менеджменту слід розуміти відносно відокремлені напрями управлінської діяльності, які забезпечують управлінську дію.

ФУНКЦІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ

- Планування
- Організація
- Мотивація
- Контроль
- Регулювання

МЕТОДИ МЕНЕДЖМЕНТУ



МЕТОДИ СОЦІАЛЬНОЇ МОТИВАЦІЇ

передбачають спонукання
працівника до орієнтації на
соціально значущі інтереси
(культуру, розвиток тощо)

ЕКОНОМІЧНІ МЕТОДИ

впливають на майнові інтереси фірм та їхній персонал.

З одного боку, вони стимулюють діяльність фірм щодо задоволення інтересів суспільства (система податків, банківських кредитів тощо), з іншого – слугують для мотивації роботи персоналу (заробітна плата, премії, винагороди за інновації).

МЕТОДИ ВЛАДНОЇ МОТИВАЦІЇ

передбачають орієнтацію на
дисципліну,

організаційно-розпорядчі

документи та суворе виконання їх.

СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНІ МЕТОДИ

способи впливу на особистість та колективи з метою зміни ними своїх настанов у трудовій діяльності та творчій активності, а також на соціальні та психологічні інтереси фірм та їх персонал (роль і статус особистості, групи, фірми, психологічний клімат, етика поведінки, спілкування тощо).

ОРГАНІЗАЦІЙНО-РОЗПОРЯДЧІ МЕТОДИ

базуються на об'єктивних законах організації спільної діяльності та управлінні нею, на природних потребах людей в упорядкованій взаємодії між собою; їхньою метою є впорядкування функцій управління, обов'язків і прав працівників, регламентація їхньої діяльності.

Організаційно-розпорядчі методи поділяються на три групи: організаційно-стабілізуючі методи, розпорядницькі методи, дисциплінарні методи.

ОРГАНІЗАЦІЙНО- СТАБІЛІЗУЮЧІ МЕТОДИ

встановлюють та визначають довгострокові зв'язки в системах управління між людьми і їхніми групами (структура, штати, положення про виконавців, регламенти діяльності, концепції управління)

РОЗПОРЯДНИЦЬКІ МЕТОДИ

забезпечують оперативне управління спільною діяльністю людей та підприємств і представлені у формі договорів, наказів, розпоряджень.

ДИСЦИПЛІНАРНІ МЕТОДИ

призначені для підтримки стабільності організаційних зв'язків і відносин, а також відповідальності за визначену роботу