

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ, ЗДОРОВ'Я І ТУРИЗМУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету фізичного
виховання, здоров'я і туризму ЗНУ

М.В. Маліков

(підпис)

« 28 » 08 2024

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ОСНОВИ СЕРВІСУ**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалаврів

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти
освітньо-професійна програма «Туризм»

(назва)

спеціальності **242 туризм**

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань **24 Сфера обслуговування**

(шифр і назва)

ВИКЛАДАЧ: Люта Дарина Анатоліївна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри туризму, рекреації та готельно-ресторанної справи

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено

на засіданні кафедри туризму, рекреації та
готельно-ресторанної справи

Протокол № 1 від «27» 08 2024 р.

Завідувач кафедри туризму, рекреації та готельно-
ресторанної справи

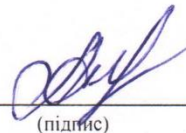


Н.В. Маковецька

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми



А.В. Сидорук

(ініціали, прізвище)

2024 рік



Зв'язок з викладачем: кандидат педагогічних наук, доцент Люта Дарина Анатоліївна

Е-mail: lyutadaryna@ukr.net

Телефон: (061) 228-75-74 (кафедра)

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Кафедра: туризму, рекреації та готельно-ресторанної справи, IV корпус ЗНУ, ауд. 306 (3^й поверх)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Основи сервісу» є набуття та розвиток професійних компетентностей фахівців для здійснення ефективної діяльності в сфері готельно-ресторанного бізнесу. Основні завдання викладання дисципліни «Основи сервісу»: виробити навички визначати цілі та завдання сервісної діяльності закладів готельно-ресторанного господарства; виробити навички розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми діяльності суб'єктів готельно-ресторанного бізнесу; виробити навички застосовувати теорію та методи системи наук, які формують концепції гостинності і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов; засвоїти особливості морально-етичних норм поведінки в сфері готельно-ресторанного бізнесу.

2. Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	3-й	-й
Кількість кредитів ECTS	6 кредитів	
Кількість годин	180 годин	
Лекційні заняття	28 год.	год.
Семінарські заняття	-	год.
Практичні заняття	28 год.	год.
Лабораторні заняття	-	год.
Самостійна робота	124 год.	год.
Консультації	<i>особисті – щосереди з 14:30 до 16:00, IV корпус, ауд. 306; дистанційні – MOODLE, за попередньою домовленістю за електронною поштою</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13245	



3. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Результати навчання та компетентності	Методи навчання / форми і методи оцінювання
<p>Результати навчання:</p> <p>ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.</p> <p>ПР06. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.</p> <p>ПР09. Організувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки</p> <p>ПР12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.</p> <p>Компетентності:</p> <p>К09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми</p> <p>К12. Навички міжособистісної взаємодії</p> <p>К14. Здатність працювати в команді та автономно</p> <p>К16. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності</p> <p>К17. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>К21. Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного).</p> <p>К27. Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу.</p>	<p>Лекційні заняття, практичні заняття, самостійна творча робота, індивідуальна робота, інтерактивні вправи, рольові ігри, тестування, контрольні роботи, опитування, вікторини</p>



4. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи сервісу від найдавніших часів до сьогодення. Сучасні аспекти сервісної діяльності. Класифікація видів послуг і якість сервісної діяльності. Сервіс як філософія закладу.

Змістовий модуль 2. Теоретичні основи сервісної діяльності. Теоретичні аспекти сервісної діяльності. Загальна сутність сервісної діяльності. Сутність послуг.

Змістовий модуль 3. Етикет ділового спілкування у сфері гостинності. Сутність етики та етикету. Діловий та професійний етикет. Принципи етичного кодексу. Вербальне спілкування. Невербальне спілкування.

Змістовий модуль 4. Національні особливості етикету зарубіжних країн. Особливі норми ділового етикету країн Європи: Великобританії, Франції, Італії, Іспанії, Німеччини та ін. Діловий етикет Арабського світу. Американський діловий стиль. Японські особливості ведення переговорів. Особливості китайського етикету.

Змістовий модуль 5. Теоретичні основи гостинності. Сутність поняття гостинність. Основні поняття гостинності. Концепції гостинності. Умови гостинності.

Змістовий модуль 6. Гостинність як технологічний елемент готельно-ресторанного обслуговування. Сучасні підходи до розвитку індустрії гостинності. Сутність і структура світового ринку гостинності. Зовнішні та спеціалізовані чинники середовища гостинності. Ресурси гостинності.

Змістовий модуль 7. Особливості надання сервісних послуг у закладах розміщення. Особливості надання сервісу в готельних комплексах. Компоненти, що визначають рівень якості культури сервісу в готельній індустрії. Значення функціонального, екологічного, естетичного комфорту для внутрішнього простору готелю.

Змістовий модуль 8. Особливості надання сервісних послуг у закладах харчування. Особливості надання сервісу в ресторанах. Культура сервісу та сервісної діяльності в ресторанній сфері.

Змістовий модуль 9. Комфорт як складова сервісної діяльності. Комфорт як якісна характеристика обслуговування. Зарубіжний досвід щодо управління якістю обслуговування в готельно-ресторанних комплексах. Забезпечення високого рівня сервісу як складова конкурентоздатності закладів готельно-ресторанного господарства. Стандарти якості сервісу в світовому готельно-ресторанному господарстві. Управління якістю послуг на підприємствах готельного господарства, ресторанного господарства.

Змістовий модуль 10. Культура сервісу. Сутність поняття культура сервісу. Аспекти культури сервісу. Речовинна та предметна сторони аспектів культури сервісу. Діяльна й людська сторони культури сервісу. Стиль обслуговування споживачів.



5. Теми лекційних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Основи сервісу від найдавніших часів до сьогодення.	3		<i>щотижня</i>
2	Теоретичні основи сервісної діяльності.	3		<i>щотижня</i>
3	Етикет ділового спілкування у сфері гостинності.	3		<i>щотижня</i>
4	Національні особливості етикету зарубіжних країн	3		<i>щотижня</i>
5	Теоретичні основи гостинності.	3		<i>щотижня</i>
6	Гостинність як технологічний елемент готельно-ресторанного обслуговування.	3		<i>щотижня</i>
7	Особливості надання сервісних послуг у закладах розміщення.	2		<i>щотижня</i>
8	Особливості надання сервісних послуг у закладах харчування.	2		<i>щотижня</i>
9	Комфорт як складова сервісної діяльності.	3		<i>щотижня</i>
10	Культура сервісу.	3		<i>щотижня</i>
Разом		28		

6. Теми практичних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Основи сервісу від найдавніших часів до сьогодення.	3		<i>щотижня</i>
2	Теоретичні основи сервісної діяльності.	3		<i>щотижня</i>
3	Етикет ділового спілкування у сфері гостинності.	3		<i>щотижня</i>
4	Національні особливості етикету зарубіжних країн	3		<i>щотижня</i>
5	Теоретичні основи гостинності.	3		<i>щотижня</i>
6	Гостинність як технологічний елемент готельно-ресторанного обслуговування.	3		<i>щотижня</i>
7	Особливості надання сервісних послуг у закладах розміщення.	2		<i>щотижня</i>
8	Особливості надання сервісних послуг у закладах харчування.	2		<i>щотижня</i>
9	Комфорт як складова сервісної діяльності.	3		<i>щотижня</i>
10	Культура сервісу.	3		<i>щотижня</i>
Разом		28		



7. Самостійна робота

№ змістового модуля	Питання для самостійного опрацювання	Кількість годин	
		о/д.ф.	з.ф.
1	Сучасні аспекти сервісної діяльності. Класифікація видів послуг і якість сервісної діяльності. Сервіс як філософія закладу.	12	
2	Теоретичні аспекти сервісної діяльності. Загальна сутність сервісної діяльності. Сутність послуг.	12	
3	Сутність етики та етикету. Діловий та професійний етикет. Принципи етичного кодексу. Вербальне та невербальне спілкування.	12	
4	Особливі норми ділового етикету країн Європи. Діловий етикет Арабського світу. Американський діловий стиль. Японські особливості ведення переговорів. Особливості китайського етикету.	12	
5	Сутність поняття гостинність. Основні поняття гостинності. Концепції гостинності. Умови гостинності.	12	
6	Сучасні підходи до розвитку індустрії гостинності. Сутність і структура світового ринку гостинності. Зовнішні та спеціалізовані чинники середовища гостинності. Ресурси гостинності.	12	
7	Особливості надання сервісу в готельних комплексах. Компоненти, що визначають рівень якості культури сервісу в готельній індустрії. Значення функціонального, екологічного, естетичного комфорту для внутрішнього простору готелю.	14	
8	Особливості надання сервісу в ресторанах. Культура сервісу та сервісної діяльності в ресторанній сфері.	14	
9	Комфорт як якісна характеристика обслуговування. Зарубіжний досвід щодо управління якістю обслуговування в готельно-ресторанних комплексах. Забезпечення високого рівня сервісу як складова конкурентоздатності закладів готельно-ресторанного господарства. Стандарти якості сервісу в світовому готельно-ресторанному господарстві. Управління якістю послуг на підприємствах готельного господарства, ресторанного господарства.	12	
10	Сутність поняття культура сервісу. Аспекти культури сервісу. Речовинна та предметна сторони аспектів культури сервісу. Діяльна й людська сторони культури сервісу. Стиль обслуговування споживачів.	12	
Разом		124	



8. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
1	Теоретичне завдання – опитування. Практичне завдання – інтерактивна вправа. Комплексне завдання – самостійна робота.	Проведення опитування на практичних заняттях – відповіді на 2 питання. Проведення інтерактивної вправи «Мікрофон» на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Опитування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Інтерактивна вправа – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
2	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – есе. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Написання есе за наданою тематикою на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Есе – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
3	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – письмова задача. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Виконання письмового завдання на практичних заняттях – вирішення задачі. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Письмова задача – правильне вирішення 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
4	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – есе. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Написання есе за наданою тематикою на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Есе – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6



5	Теоретичне завдання – опитування. Практичне завдання – інтерактивна вправа. Комплексне завдання – самостійна робота.	Проведення опитування на практичних заняттях – відповіді на 2 питання. Проведення інтерактивної вправи «Мікрофон» на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Опитування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Інтерактивна вправа – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
6	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – есе. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Написання есе за наданою тематикою на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Есе – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
7	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – рольова гра. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Проведення рольової гри «Сервіс у готелі». Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Рольова гра – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
8	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – рольова гра. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Проведення рольової гри «Сервіс у ресторані». Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Рольова гра – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни

Основи сервісу



9	Теоретичне завдання – опитування. Практичне завдання – інтерактивна вправа. Комплексне завдання – самостійна робота.	Проведення опитування на практичних заняттях – відповіді на 2 питання. Проведення інтерактивної вправи «Мікрофон» на практичних заняттях. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Опитування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Інтерактивна вправа – 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
10	Теоретичне завдання – тестування. Практичне завдання – письмова задача. Комплексне завдання – самостійна робота.	Виконання тестів на практичних заняттях – відповіді на 2 питання тесту. Виконання письмового завдання на практичних заняттях – вирішення задачі. Представлення самостійно розробленої презентації за наданою тематикою на практичних заняттях.	Тестування – по 2 бали за кожне питання (4 бали). Письмова задача – правильне вирішення 1 бал. Презентація – 1 бал. Термін виконання всіх завдань: в рамках практичного заняття.	6
Усього за змістові модулі	30			60

9. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
Залік	Теоретичне завдання – опитування.	Відповідь на 4 відкриті питання.	Контрольні питання – по 5 балів за кожне питання.	20
	Практичне завдання – індивідуальна творча робота.	Виконання індивідуального завдання із заданої теми, презентаційний (графічний, наочний) матеріал, аудіо- та відеоматеріал, знання дослідженого матеріалу та здатність самостійно проаналізувати та ґрунтовно схарактеризувати матеріал дослідження.	Індивідуальне завдання – максимально 20 балів.	20
Усього балів				40



Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

10. Рекомендована література

Основна:

1. Мальська М.П., Гаталяк О.М., Ганич Н.М. Ресторанна справа: технологія та організація обслуговування туристів (теорія та практика). Київ : Центр учбової літератури, 2013. 304 с.
2. Мостова Л.М., Новікова О.В., Ракленко І.М. Організація обслуговування в ресторанному господарстві: підручник. Харків: Світ Книг, 2018. 657 с.
3. Брича В.Я. Організація туризму: підручник. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 448 с.

Додаткова:

1. Машир М.П., Пасюк А.П. Ресторанний сервіс та секрети гостинності: навч. посіб. Київ: Кондор-Видавництво, 2015. 392 с.
2. Радченко Л.О., Пивоваров П.П., Новікова О.В., Льовшина Л.Д., Ніколаєнко -Ломакіна А.М. Особливості ресторанного сервісу. Обслуговування іноземних туристів: навч. посіб. Харків : Світ книг, 2012. 288 с.
3. Сало Я.М. Технологія ресторанної справи: навч.-практ. посібник. Львів : Афіша, 2013. 560 с.
4. Руденко Л. Л. Технології готельної діяльності: навчальний посібник. Миколаїв : Дашков і К, 2015. 176 с.

11. Інформаційні ресурси

1. Журнал «Ресторатор». URL: <http://www.restorator.ua>.
2. Самодай В.П., Кравченко А.І. Організація ресторанної справи. URL: [http://www.file:///D:/Zagruzky/Orhanizatsiia_restorannoi_spravy%20\(2\).pdf](http://www.file:///D:/Zagruzky/Orhanizatsiia_restorannoi_spravy%20(2).pdf).
3. ДСТУ 4281: 2004 Заклади ресторанного господарства. Класифікація. URL: https://dnaop.com/html/34057/doc%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3_4281_2004.
4. ДСТУ 4269:2003. Послуги туристичні. Класифікація готелів. URL: https://dnaop.com/html/29982/doc-%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3_4269_2003.



12. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Успішне освоєння дисципліни потребує завчасного ознайомлення з метою, завданнями та структурою курсу (силабусом), вдумливого сприйняття лекційного матеріалу, своєчасної підготовки до практичних занять, відповідального і своєчасного (згідно з графіком навчального процесу) виконання всіх передбачених програмою завдань. Взаємоповага серед учасників навчального процесу включає вимоги не спізнюватися на заняття, не відволікати викладача й колег телефонними дзвінками, виявляти доброзичливий інтерес до відповідей одногрупників, проявляти коректну активність при обговоренні проблемних питань тощо.

Політика академічної доброчесності.

Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yabyk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті.

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація.

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Cisco Webex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу lyutadaryna@ukr.net. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2024-2025 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**.

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua

Тел.: (061) 227-12-76



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.

Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.
ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>.

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.