

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана економічного факультету
_____ В.М. Гельман

« _____ » _____ 2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ, ОБЛІК ТА АНАЛІЗ
ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

підготовки першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма «Облік і аудит»

спеціальності 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ Проскуріна Неля Миколаївна,
д.е.н., професор,
завідувач кафедри обліку та оподаткування

Обговорено та ухвалено
на засіданні
кафедри обліку та оподаткування

Протокол № 1 від “22” серпня 2024 р.
Завідувач кафедри обліку та оподаткування
Н.М. Проскуріна

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

І.В. Пушкарь

2024 рік

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана економічного факультету
_____ В.М. Гельман

« _____ » _____ 2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ, ОБЛІК ТА АНАЛІЗ
ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

підготовки першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма «Облік і аудит»

спеціальності 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ Проскуріна Неля Миколаївна,
д.е.н., професор,
завідувач кафедри обліку та оподаткування

Обговорено та ухвалено
на засіданні
кафедри обліку та оподаткування

Протокол № 1 від “22” серпня 2024 р.
Завідувач кафедри обліку та оподаткування
Н.М. Проскуріна

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

І.В. Пушкарь

2024 рік

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»



Зв'язок з викладачем:

E-mail: profaditzp@ukr.net

Сезн ЗНУ повідомлення: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=17284>

Телефон: 0676104047

Інші засоби зв'язку: Viber, Telegram

Кафедра: кафедра обліку та оподаткування, 5 навч. корпус, ауд. 121

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Нормативно-правове регулювання, облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності» є оволодіння базовими теоретичними знаннями і набуття практичних навичок щодо особливостей формування системи обліку та аналізу основних зовнішньоекономічних фінансово-господарських операцій суб'єктів підприємництва.

Курс «Нормативно-правове регулювання, облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності» є необхідною складовою підготовки фахівців економічного профілю. Зовнішньоекономічна діяльність є перспективним напрямком господарювання суб'єктів підприємництва, оскільки дає змогу розширити конкурентні позиції підприємства та формує вагомую частку поповнення державного бюджету країни. Вихід суб'єктів господарювання України на світовий ринок вимагає опанування ними теоретичного та практичного досвіду налагодження економічних зв'язків із закордонними партнерами (нерезидентами) та здійснення зовнішньоекономічних операцій (товарних, фінансових, валютних, бартерних). Безумовно, система управління зовнішньоекономічною діяльністю вимагає глибоких знань у сфері бухгалтерського обліку зовнішньоекономічних операцій та їх оподаткування. Все це потребує підготовки висококваліфікованих кадрів зі спеціальності «Облік і оподаткування», які б могли на належному рівні та в установленому законодавством порядку здійснювати: укладення зовнішньоекономічних контрактів та їх реєстрацію, митне оформлення, облік основних зовнішньоекономічних та валютних операцій, зовнішньоекономічні розрахунки, оподатковувати експортно-імпортні операції, а також складати звітність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності. Дисципліну «Нормативно-правове регулювання, облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності» доцільно включати до складу «вибіркова».

Вивчення навчальної дисципліни «Нормативно-правове регулювання, облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності» базується на засвоєнні знань з таких навчальних дисциплін «Фінансовий облік І», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Фінансовий облік II», «Звітність підприємств», «Міжнародна економіка», «Гроші і кредит».

Для підвищення ефективності вивчення навчальної дисципліни «Нормативно-правове регулювання, облік і аналіз зовнішньоекономічної

діяльності» студенту пропонуються такі вибіркові дисципліни: «Податкова система», «Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку», «Нормативне регулювання обліку і аудиту».

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
1	2	3
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	2-й	2-й
Кількість кредитів ECTS	3	3
Кількість годин	90	90
Лекційні заняття	18 год.	6 год.
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	18 год.	6 год.
Самостійна робота	54 год.	78 год.
Консультації	Дистанційно, Zoom ідентифікатор: 8590588072, пароль: znu1609	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=17284	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
1	2	3
<u>Інтегральна компетентність:</u> ІК - здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та	Наочні методи (схеми, моделі, малюнки, презентації). Словесні методи (лекція, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і	Поточний контроль: - тестування в СЕЗН ЗНУ moodle; - розв'язання практичних завдань (кейсів). Підсумковий контроль: - усна відповідь на теоретичне питання; - підсумкове практичне



методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов. <u>Загальні компетентності:</u> ЗК-03. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни планування та управління часом. ЗК-04. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК-05. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК-06. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК-07. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань у широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті. ЗК-08. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так письмово. ЗК-09. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК-11. Здатність презентувати результати проведених досліджень. <u>Спеціальні компетентності:</u> СК-2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства. Наочні методи (схеми, моделі, малюнки, презентації). Словесні методи (лекція, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи	алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій, ситуаційні завдання). Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, практичний). Самостійно-пошукові методи (індивідуальна робота). Контрольні заходи: – теоретичне тестування за змістовим модулем; – підсумкове практичне завдання (ПРСЗ); – залік.	завдання.
---	---	------------------



(індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій, ситуаційні завдання). СК-4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК-5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК-8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію. СК-12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку. <u>Програмні результати навчання:</u> ПРН3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПРН5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту		
--	--	--



та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПРН6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПРН7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах. ПРН17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.		
---	--	--

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальна характеристика зовнішньоекономічної діяльності

Основні причини розвитку зовнішньоекономічних зв'язків країни. Структура зовнішньоекономічних зв'язків. Поняття, види та об'єкти обліку зовнішньоекономічної діяльності. Методи здійснення експортно-імпортних операцій. Торгово-посередницькі операції. Переваги і недоліки при збуті продукції через торгівельних посередників. Види посередників залежно від характеру взаємовідносин підприємства і торгівельного посередника. Способи винагороди посередників. Завдання бухгалтерського обліку зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД). Принципи, на яких базується система ЗЕД в Україні. Суб'єкти ЗЕД та порядок їх реєстрації. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку ЗЕД. Особливості організації бухгалтерського обліку на підприємствах – суб'єктах ЗЕД. Особливості

«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»

організації бухгалтерського обліку у розрізі відкриття окремих рахунків аналітичного обліку. Принципи оподаткування суб'єктів ЗЕД. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Органи державного регулювання ЗЕД. Правові режими. Національний режим, режим найбільшого сприяння, спеціальний режим. Валютне регулювання і валютний контроль. Мито. Нетарифне регулювання. Ліцензування та квотування ЗЕД.

Змістовий модуль 2. Зовнішньоекономічні договори та особливості відображення інформації у системі бухгалтерського обліку

Інформації в системі бухгалтерського обліку Зовнішньоекономічний договір (контракт). Функції, що повинен виконувати ЗЕД-договір. Контракт міжнародної купівліпродажу. Контракт разового постачання. Контракт на постачання комплектного устаткування. Контракти з періодичною поставкою. Контракт з оплатою у грошовій і в товарній формі. Попередній контракт. Термінові контракти. Етапи підготовки до укладання контракту. Фактори, що вивчаються під час підготовки зовнішньоторговельного контракту. Порядок укладання та виконання договорів купівліпродажу. Погодження умов ЗЕД-договору сторонами з функціональними підрозділами своєї організації. Законодавчі та нормативні акти України, що регулюють питання форми, порядку складання і виконання зовнішньоекономічних договорів (контрактів). Зміст і структура зовнішньоекономічного договору (контракту): преамбула; предмет договору; кількість та якість товару, обсяги виконання робіт, надання послуг; базисні умови поставки товарів; ціна та загальна вартість договору (контракту); умови платежів; умови здавання (приймання) товару (робіт, послуг); пакування та маркування товару; форсмажорні обставини; санкції та рекламації; урегулювання спорів. Вибір і відображення в контракті базисних умов поставки. “Міжнародні правила інтерпретації комерційних термінів”, або правила “Інкотермс”. Тлумачення умов поставок за правилами “Інкотермс2010”. Порядок реєстрації зовнішньоекономічного контракту.

Змістовий модуль 3. Поняття валютних цінностей та облік операцій з ними

Нормативно-правові документи, що регулюють валютні операції учасників ЗЕД. Визначення операцій з валютними цінностями та операцій в іноземній валюті. Склад валютних цінностей у відповідності до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність». Умови виконання операцій в іноземній валюті. Вільноконвертована валюта та валюта з обмеженою конвертованістю. Побудова класифікатора іноземних валют. Рахунки в банках в іноземній валюті: види та порядок відкриття. Операції, які здійснюються з поточного рахунку в іноземній валюті юридичних осіб-резидентів. Відображення валютних засобів і операцій з ними у бухгалтерському обліку. Порядок ведення аналітичного і синтетичного обліку іноземної валюти. Облік іноземної валюти в касі. Визначення курсової

«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»

різниці, об'єкти визначення курсових різниць. Монетарні та немонетарні статті балансу відповідно до П(С)БО 21 «Вплив змін валютних курсів». Облік курсових різниць. Рахунки, що використовують для відображення позитивної чи негативної курсової різниці.

Змістовий модуль 4. Нормативно-правове регулювання та облік розрахункових операцій ЗЕД

Сутність і способи розрахунків у зовнішньоекономічній діяльності. Форми міжнародних розрахунків та їх облік: Розрахунки банківським переказом. Акредитивна форма розрахунків. Інкасова форма розрахунків. Розрахунки у формі відкритого рахунка. Розрахунки за допомогою чеків. Розрахунки за допомогою векселів. Факторингові операції. Загальні засади експортно-імпортних операцій Світові ціни та їх класифікація. Довідкові ціни. Розрахункові ціни. Ціни статистики зовнішньої торгівлі. Біржові котирування. Ціни фактичних угод і контрактів. Способи фіксації цін. Знижки на ціни: бонусні знижки, тимчасові знижки, дилерські знижки, кількісні знижки, «сконто», спеціальні знижки. Контрактна, фактурна, митна та облікова вартість у експортно-імпортних операціях. Методи ціноутворення. Види митних платежів – порядок нарахування та сплати: митні збори; мито; єдиний збір, що стягується в пунктах перетину митного кордону України; акцизний податок; ПДВ. Митне оформлення та митний контроль при здійсненні експортно-імпортних операцій.

Змістовий модуль 5. Нормативно-правове регулювання та облік імпортних операцій. Нормативно-правове регулювання та облік експортних операцій

Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку імпортних операцій. Загальна характеристика імпортних операцій. Термін здійснення імпортних операцій. Порядок здійснення контролю за імпортними операціями: попереднє декларування та попереднє повідомлення. Основні завдання бухгалтерського обліку імпортних операцій. Первісна вартість імпортних товарів відповідно до вимог стандарту 9 “Запаси”. Облік розрахунків за податковими платежами і зборами в операціях імпорту товарів. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку експортних операцій. Вимоги, що висуваються до здійснення експортних операцій. Генеральні, разові і відкриті ліцензії для здійснення експортної діяльності. Вимоги, що висуваються до поміщення товарів у митний режим експорту. Терміни проведення розрахунків за експортними операціями. Штрафні санкції за порушення термінів. Контроль банку за експортними операціями. Особливості документального забезпечення митного оформлення експорту. Декларування експортних операцій. Характеристика товаросупровідних документів. Визначення митної вартості в залежності від умов поставки експортних товарів. Перелік супутніх послуг, які прямо пов'язані з експортом товарів.

Змістовий модуль 6. Нормативно-правове регулювання та облік інших операцій у сфері ЗЕД

Поняття міжнародної товарообмінної операції. Товарообмінний (бартерний) договір як різновид обміну. Зміст бартерного договору. Бухгалтерський облік бартерних операцій. Визначення доходів від реалізації товарів, робіт за товарообмінними операціями. Визначення балансової вартості одержаних активів або витрат (по роботам, послугам). Особливості оподаткування бартерних операцій. Визначення давальницької сировини та операцій з нею у зовнішньоекономічній діяльності. Перелік операцій з переробки давальницької сировини відповідно до законодавства. Договір на переробку давальницької сировини у зовнішньоекономічній діяльності, його зміст. Документальне оформлення операцій з давальницькою сировиною. Особливості заповнення вантажної митної декларації. Особливості оподаткування операцій з давальницькою сировиною в залежності від виду операцій. Загальні принципи бухгалтерського обліку операцій з давальницькою сировиною. Облік у резидента-виконавця в залежності від способу оплати послуг з переробки.

Змістовий модуль 7. Аналіз операцій у сфері ЗЕД та її вплив на діяльність підприємства

Поняття консигнаційних та комісійних операцій. Облік комісійних операцій у зовнішньоекономічній діяльності. Оподаткування посередницьких операцій: податок на прибуток, ПДВ. Комісія на купівлю у сфері ЗЕД. Облік реекспортних операцій. Підстави для повернення у ЗЕД. Порядок документального оформлення операцій службового відрядження за кордон. Система регулювання іноземної інвестиційної діяльності. Форми іноземного інвестування. Підприємство з іноземними інвестиціями. Спільні підприємства. Облік надходження іноземних інвестицій у статутний капітал. Види внесків до статутного капіталу іноземними інвестиціями. Загальні методологічні засади оцінки фінансових інвестицій та відображення їх в обліку відповідно до П(С)БО 12 «Фінансові інвестиції».

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	2	3	4	5
Лекція 1	Тема. Загальна характеристика зовнішньоекономічної діяльності	2	1	2 рази на тиждні
Лекція 2	Тема. Зовнішньоекономічні договори та особливості відображення інформації у	2	1	1 раз на тиждні



	системі бухгалтерського обліку			
Лекція 3	Тема. Поняття валютних цінностей та облік операцій з ними	2	1	2 рази на тижні
Лекція 4	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік розрахункових операцій ЗЕД	4	1	1 рази на тижні
Лекція 5	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік імпорتنих операцій. Нормативно-правове регулювання та облік експортних операцій	4	1	2 рази на тижні
Лекція 6	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік інших операцій у сфері ЗЕД.	2	0,5	1 рази на тижні
Лекція 7	Аналіз операцій у сфері ЗЕД та її вплив на діяльність підприємства	2	0,5	1 рази на тижні
Практичне заняття 1	Тема. Загальна характеристика зовнішньоекономічної діяльності	2	1	1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 2	Тема. Зовнішньоекономічні договори та особливості відображення інформації у системі бухгалтерського обліку	2	1	2 раз на 2 тижні
Практичне заняття 3	Тема. Поняття валютних цінностей та облік операцій з ними	2	1	1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 4	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік розрахункових операцій ЗЕД	4	1	2 раз на 2 тижні
Практичне заняття 5	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік імпорتنих операцій. Нормативно-правове регулювання та облік експортних операцій	4	1	1 раз на 2 тижні
Практичне заняття 6	Тема. Нормативно-правове регулювання та облік інших операцій у сфері ЗЕД.	2	0,5	2 раз на 2 тижні
Практичне заняття 7	Аналіз операцій у сфері ЗЕД та її вплив на діяльність підприємства	2	0,5	2 раз на 2 тижні

5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
Змістовий модуль 1	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	За змістовим модулем передбачено проведення 2-х тестувань	Тестування передбачає надання	4



			відповідей на 15 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	
	Розв'язання практичних завдань (кейсів)	За змістовим модулем студенти мають виконати завдання 2 кейсів Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	Оцінювання завдань 1 кейса: - 3 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	4
Змістовий модуль 2	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	Навчальний матеріал за ЗМ 2	Тестування передбачає надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	4
	Розв'язання практичних завдань (кейсів)	Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі	4



		завдань	виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	
Змістовий модуль 3	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	Навчальний матеріал за ЗМ 3	Тестування передбачає надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	4
		Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в	4



			повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	
Змістовий модуль 4	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	Навчальний матеріал за ЗМ 4	Тестування передбачає надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	4
		Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав	4



			завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	
Змістовий модуль 5	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	Навчальний матеріал за ЗМ 5	Тестування передбачає надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	4
		Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не	4



			виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	
Змістовий модуль 6	Тестування в СЕЗН ЗНУ moodle	Навчальний матеріал за ЗМ 6	Тестування передбачає надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	4
	Розв'язання практичних завдань (кейси)	Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	6
Змістовий модуль 7	Тестування в СЕЗН ЗНУ	Навчальний матеріал за ЗМ 7	Тестування передбачає	4



	moodle		надання відповідей на 20 питань, правильна відповідь на 1 питання оцінюється в 0,2 бала	
	Розв'язання практичних завдань (кейси)	Завдання: знаходження відповідностей між поняттями та визначеннями, розв'язання задач, виконання ситуаційних завдань	- 4 бали (максимальна оцінка): студент правильно та у повному обсязі виконав завдання, зробив висновки; - 3 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі з незначними помилками, зробив висновки; - 2 бали: студент виконав завдання не в повному обсязі із значними помилками, зробив висновки; - 1 бал: студент не виконав завдання, але зробив спробу зробити висновки.	6
Усього за поточний контроль				60
Підсумковий контроль				
Залік	Усна відповідь на теоретичне питання	За змістом всього курсу	- 20 балів (максимальна оцінка): студент правильно	20



			відповів на теоретичне питання; - 19-15 балів: студент дав не повну відповідь без суттєвих помилок або з незначними помилками; - 9-14 балів: студент отримує у випадку, якщо він відповідає не менше ніж на 30 % питання, зокрема знає тільки визначення понять та з загальних рисах може відповісти на поставлене запитання; - 8-1 бал: студент отримує у випадку, якщо він знає тільки визначення понять.	
	Підсумкове практичне завдання	Виконання завдання передбачає складання запропонованого викладачем документа (враховуючи вид документа, ділову ситуацію та інші дані). ПРСЗ здається на заліковому тижні із застосуванням презентаційного матеріалу. Дані до підсумкових практичних завдань розміщено за	Виконання і захист практичного завдання максимально оцінюється у 20 балів. 17-20 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовується наочні методи: презентація	20



		посиланням: https://moodle.znu.edu	роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, розрахунки правильні, зроблено власні висновки. Відповіді на запитання при захисті роботи надані в повному обсязі. 13-16 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовується наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, розрахунки правильні, але власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи надані не в повному обсязі. 14-10 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовується	
--	--	--	---	--



			наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, але розрахунки мають незначні неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи надані не в повному обсязі. 6-12 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті застосовується наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з незначними недоліками, розрахунки мають неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи не повні (але	
--	--	--	---	--



			більше ніж на 50 % від заданих було надано відповіді). 1-5 балів: звіт оформлено відповідно до вимог. На захисті не застосовується наочні методи: презентація, роздатковий матеріал. Доповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з недоліками, розрахунки мають неточності, власні висновки відсутні. Відповіді на запитання при захисті роботи не повні (більше ніж на 20 % від заданих було надано відповіді).	
Усього за підсумковий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	



C	75 – 84 (добре)	3 (задовільно)	
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

1. Белопольський М.Г., Рева К.Г., Балашова О.В. Облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Маріуполь: ПДТУ, 2013. 269 с.
2. Бутинець Ф.Ф., Жиглей І.В. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Житомир: ПП «Рута», 2006. 388 с.
3. Гордієнко Н.І., Карпушенко М.Ю. Облік зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Харків: Страйд, 2006. 304 с.
4. Гордополов В.Ю. Методологічні положення бухгалтерського обліку експортно-імпортних операцій підприємств. Агросвіт. 2018. №13. С. 15-27. URL: http://www.agrosvit.info/pdf/13_2018/4.pdf.
5. Гордополов В.Ю. Організаційно-методичні положення бухгалтерського обліку валютних операцій в системі управління зовнішньоекономічною діяльністю. Економіка та держава. 2018. №5. С. 71-77. URL: http://www.economy.in.ua/pdf/5_2018/18.pdf.
6. Гордополов В.Ю. Оцінка стану організації та методики бухгалтерського обліку зовнішньоекономічної діяльності підприємств. Бізнесінформ. 2018. №2. С. 215-223. URL: <http://oaji.net/articles/2017/727-1525756286.pdf>.
7. Гордополов В.Ю. Принципи бухгалтерського обліку в інформаційному просторі управління зовнішньоекономічною діяльністю. Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. 2018. Вип. 1. С. 19-31.
8. Гуцаленко Л.В., Марчук У.О. Облік операцій ЗЕД – активізація управління стратегічним розвитком України. Ефективна економіка. 2018. № 6. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6386>.
9. Дупай М.М., Денчук П.Н., Питель С.В., Хомин П.Я. Облік та аналіз діяльності підприємств у сфері зовнішньоекономічних відносин: навч. посібник. Тернопіль: Астон. 2003. 200 с.
10. Кадуріна Л.О. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Київ: «Слово», 2003. 288 с.
11. Кадуріна Л.О. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: практикум. Київ: Видавничий Дім «Слово», 2003. 272 с.
12. Карпушенко М.Ю. Конспект лекцій з дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності». Х.: ХНУМГ, 2014. 80 с.
13. Кінзерська Н.В. Складові зовнішньоекономічної діяльності як об'єкти бухгалтерського обліку в умовах невизначеності зовнішнього середовища. Інвестиції: практика та досвід. 2020. № 15-16. С. 100-105. URL:

http://www.investplan.com.ua/pdf/15-16_2020/18.pdf. 14. Ковальчук Т.Г. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 216 с. URL: <https://lira-k.com.ua/preview/12411.pdf>.

14. Колесніченко А.С. Організаційно-інституціональні аспекти обліку зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання. Ефективна економіка. 2020. №2. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7657>.

15. Кузнецова С.О., Ганін В.І., Польова Т.В., Клімович І.М., Нагорна І.В., Порсюрора І.П. Облік зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. Харків: Видавництво Іванченко І.С., 2019. 221 с.

16. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку / Верховна рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua>. (дата звернення: 20.08.2021 р.). 18. Про зовнішньоекономічну діяльність: Закон України від 16 квітня 1991 р. № 959/12, зі змінами та доповненнями / Верховна рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua>. (дата звернення: 20.08.2021 р.).

17. Сук Л.К. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник для дистанційного навчання. Київ: Університет «Україна», 2006. 273 с.

18. Танасієва М.М. Облік і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Чернівці : Технодрук, 2021. 100 с.

7. Регуляції і політики курсу

Політика викладача щодо студента ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Пропущені заняття відпрацьовувати в індивідуальному порядку. Під час вивчення навчальної дисципліни при поточному контролі оцінюванню підлягають результати навчання, що виявляються через продемонстровані здобувачем знання та набуті уміння й навички, а саме: за роботу на навчальних заняттях; за виконання підсумкових контрольних робіт; за виконання завдань самостійної роботи. Під час проведення підсумкових контрольних робіт передбачене оцінювання результатів навчання, які здобувач набув після опанування навчального матеріалу змістового модуля. Викладач завчасно інформує здобувачів про терміни проведення, зміст та форму підсумкових контрольних робіт.

Політика викладача щодо зарахування результатів формальної, неформальної освіти. Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час переведення студента з іншого навчального закладу; під час поновлення студента на навчання; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності; за результатами навчання, здобутими з використанням елементів дуальної освіти; під час здобуття студентом ступеня вищої освіти у двох і більше навчальних закладах або ОПП. Визнання результатів

«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»

навчання, отриманих у неформальній освіті, визнаються шляхом валідації. Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту загалом, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом навчальної дисципліни. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнесшколи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОПП. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час виконання практичних завдань, індивідуальної самостійної роботи студента та підготовки презентацій, заборонені.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях з дисципліни або прописує на інтернет-платформі курсу. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <http://surl.li/afeagu>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються



Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення

конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua

Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Запорізький національний університет
Силабус навчальної дисципліни
«Нормативно-правове регулювання, облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності»



ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>