

ЛАБОРАТОРНА РОБОТА №1

Розробка моделі проєкту в середовищі OpenProj. Діаграма Ганта. Характеристики проєкту. Задачі. Віхи

Методичні вказівки до лабораторної роботи

1. Початок роботи с програмою OpenProj

Після запуску буде запропоновано відкрити існуючий проєкт або створити новий. Якщо вибрати створення проєкту, заповнюємо у діалоговому вікні:

- назву проєкту: наприклад, ПРОЄКТ_1;
- менеджер: прізвище;
- дата початку: поточна дата. «Планування вперед» –

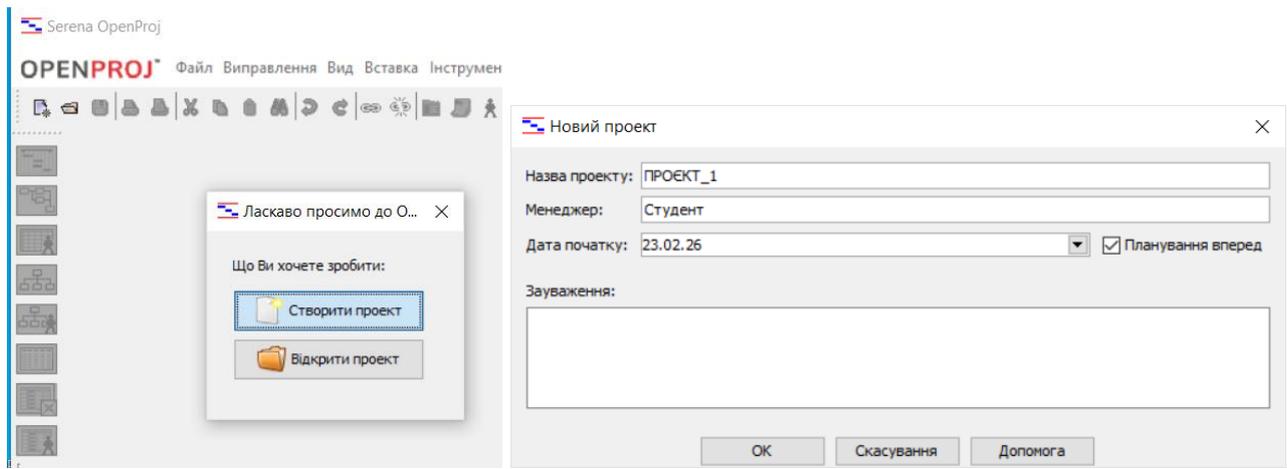


Рисунок 1 – Створення нового проєкту

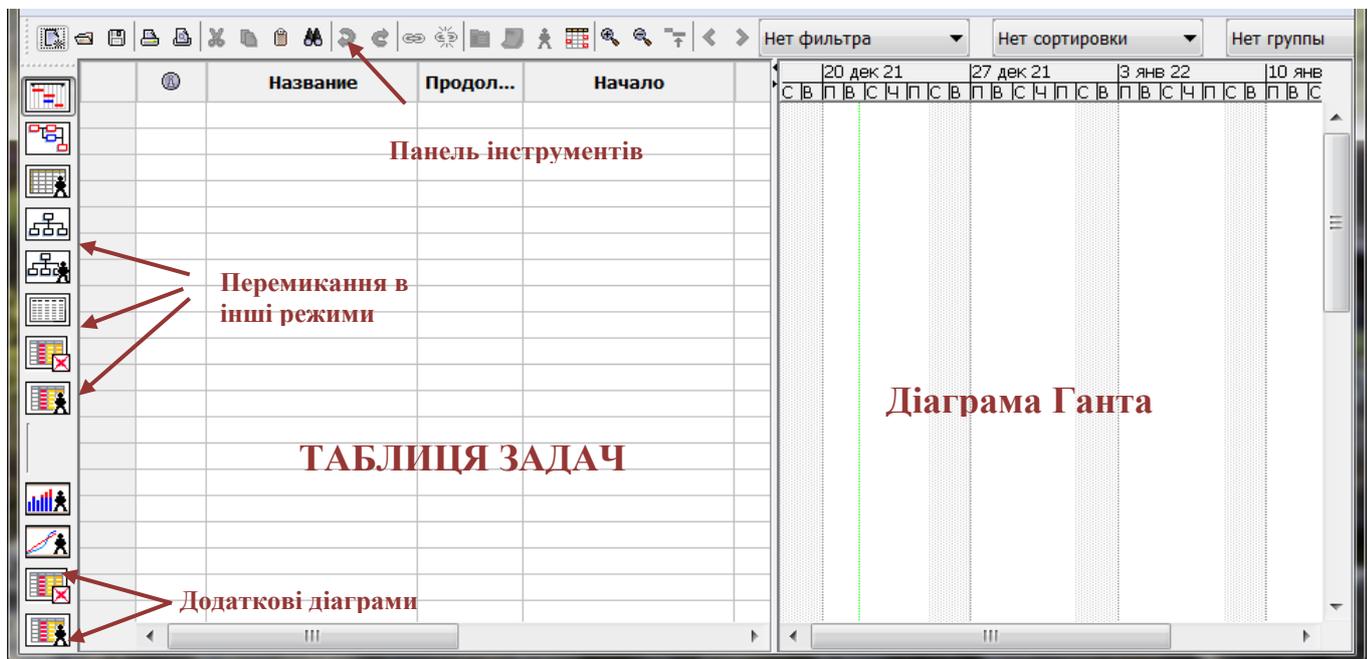


Рисунок 2 – Вікно OpenProj

Діаграма Ганта – це один із найбільш популярних та зручних способів графічного представлення планів проєкту; дає можливість побачити календарний графік завдань проєкту у вигляді стовпчастої діаграми.

2. Визначення характеристик проєкту

Для завдання характеристик проєкту використовується вікно «*Інформація про проєкт*» (Проект/ Інформація про проєкт...»)

Project Information

General Statistics Notes

Назва: ПРОЕКТ_1

Менеджер: Студент

Початок: 23.02.26 8:00 Поточна дата:

Закінчення: 09.02.26 8:00 Звітна дата: 06.02.26

Планування вперед Основний календар: П'ятиденка

Пріоритет: 500 Статус проєкту: Планування

Тип проєкту: Інше Тип витрат: Немає

Розподіл: Група:

Чистий приведений дохід: 0 Вигода:

Ризик: 0.0

Закрити Допомога

Рисунок 3 – Вікно «Інформація про проєкт»

Якщо обирається планування вперед, то задається дата початку проєкту (дата закінчення недоступна), інакше задається дата закінчення проєкту (дата початку проєкту недоступна).

Project Information

General Statistics Notes

Назва: ПРОЕКТ_1

Менеджер: Студент

Початок: 23.02.26 8:00 Поточна дата:

Закінчення: 09.02.26 8:00 Звітна дата: 06.02.26

Планування вперед Основний календар: П'ятиденка

Пріоритет: 500 Статус проєкту: Планування

Тип проєкту: Інше Тип витрат: Немає

Розподіл: Група:

Чистий приведений дохід: 0 Вигода:

Ризик: 0.0

Закрити Допомога

Project Information

General Statistics Notes

Назва: ПРОЕКТ_1

Менеджер: Студент

Початок: 22.05.26 17:00 Поточна дата:

Закінчення: 22.05.26 17:00 Звітна дата: 06.02.26

Планування вперед Основний календар: П'ятиденка

Пріоритет: Статус проєкту: Планування

Тип проєкту: Тип витрат: Немає

Розподіл: Група:

Чистий приведений дохід: 0 Вигода:

Ризик: 0.0

Закрити Допомога

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Нд
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Рисунок 4 – Визначення дати початку або закінчення проєкту

В полі «**Пріоритет**» задається пріоритет проєкту від 0 до 1000 (за замовчуванням 500). Пріоритет має значення, якщо здійснюється робота над кількома проєктами.

Докладну інформацію про проєкт можна отримати на вкладці «**Статистика**» проєкту.

Основний календар – це базовий календар проєкту.

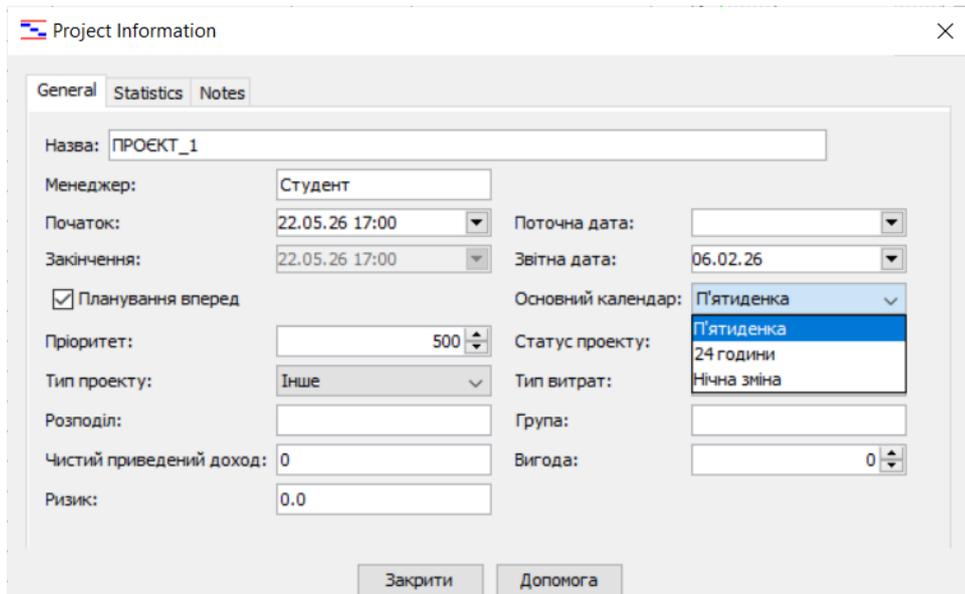


Рисунок 5 – Календар проекту

Для внесення коригувань у календар проекту необхідно використовувати команду **Інструменти/ Змінити час роботи....**

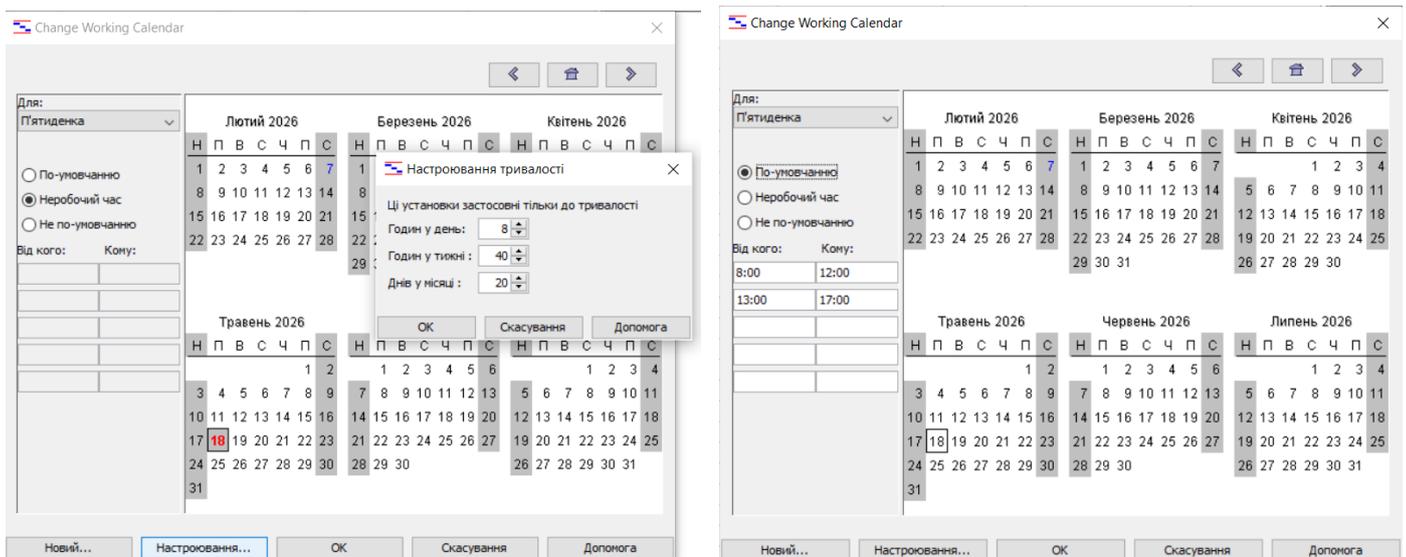


Рисунок 6 – Коригування календаря проекту

Для проекту, що розробляється, задати наступні характеристики:
дата початку проекту – 23.02.2026
основний календар – п'ятиденка
пріоритет – 500
робочий час – з 8-00 до 17-00 (включаючи обідню перерву!!!)

3. Визначення переліку задач (ієрархічної структури робіт (ICP))

НАЗВА ПРОЄКТУ – СТВОРЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ПРОГРАМНОГО ПРОДУКТУ

Для завдання переліку задач можна ввести назву завдання у полі **Назва** у вікні OpenProj (Рисунок 2) та задати її характеристики (тривалість, початок тощо).

№ п/п	Найменування задачі	Тривалість у днях
1	Проведення робочої наради з пілотного проєкту	
2	Представлення пілотного проєкту	1
3	Затвердження списку проєктів та списку ресурсів	1
4	Встановлення та налаштування програмного забезпечення	
5	Встановлення версії програми на робочих місцях	2
6	Встановлення та налаштування сервера	2
7	Створення середовища для дистанційного консультування	2
8	Реєстрація учасників пілотного проєкту у середовищі	2
9	Проведення навчання	
10	Погодження та підготовка навчального курсу	3
11	Проведення навчального курсу	7
12	Підготовка системи до роботи	
13	Налаштування корпоративних функцій системи	16
14	Підготовка тестових завдань	7
15	Комплексна перевірка системи, видача рекомендацій щодо коригування	7
16	Публікація тестових завдань	1
17	Супровід пілотного проєкту, консультації	
18	Поточний web-супровід	45
19	Сесія запитань та відповідей	3
20	Завершення пілотного проєкту	
21	Обробка результатів пілотного проєкту	3
22	Підготовка наради із Замовником	1
23	Проведення наради робочої групи	1

У цьому переліку частина задач є звичайними задачами; задачі, виділені напівжирним шрифтом – сумарні.

Задача – один із заходів, спрямованих на досягнення мети проєкту; основними параметрами задачі є дати початку та завершення, тривалість, трудомісткість, а також види та кількість ресурсів, необхідних для її виконання. Кожна задача в межах проєкту повинна мати унікальне ім'я.

Сумарна задача – задача, що складається із задач нижчого рівня.

Тривалість кожної задачі – приблизно 1 день (1 день?). Тривалість кожної задачі необхідно змінити відповідно до таблиці.

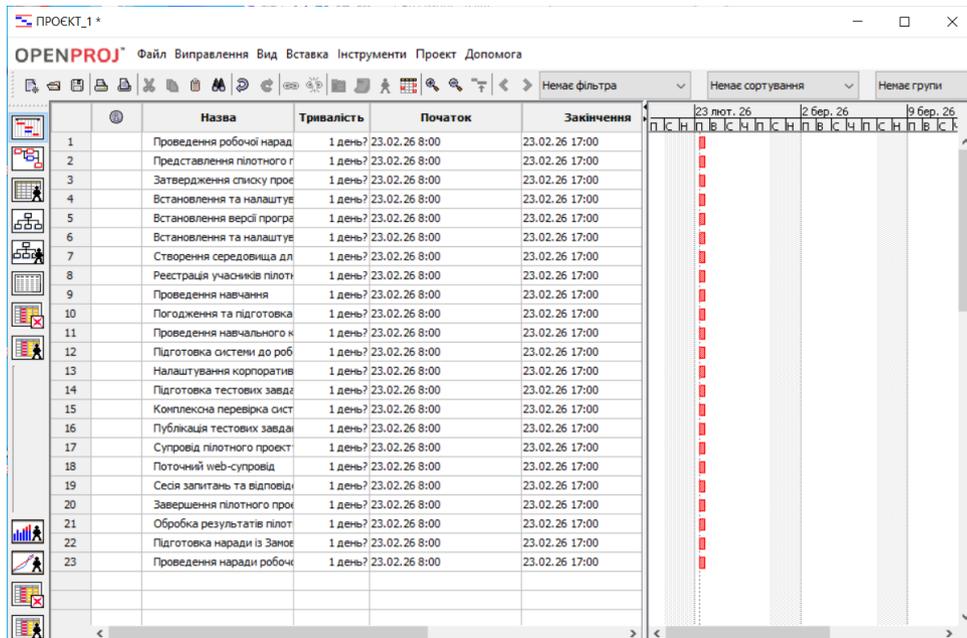


Рисунок 7 – Перелік задач

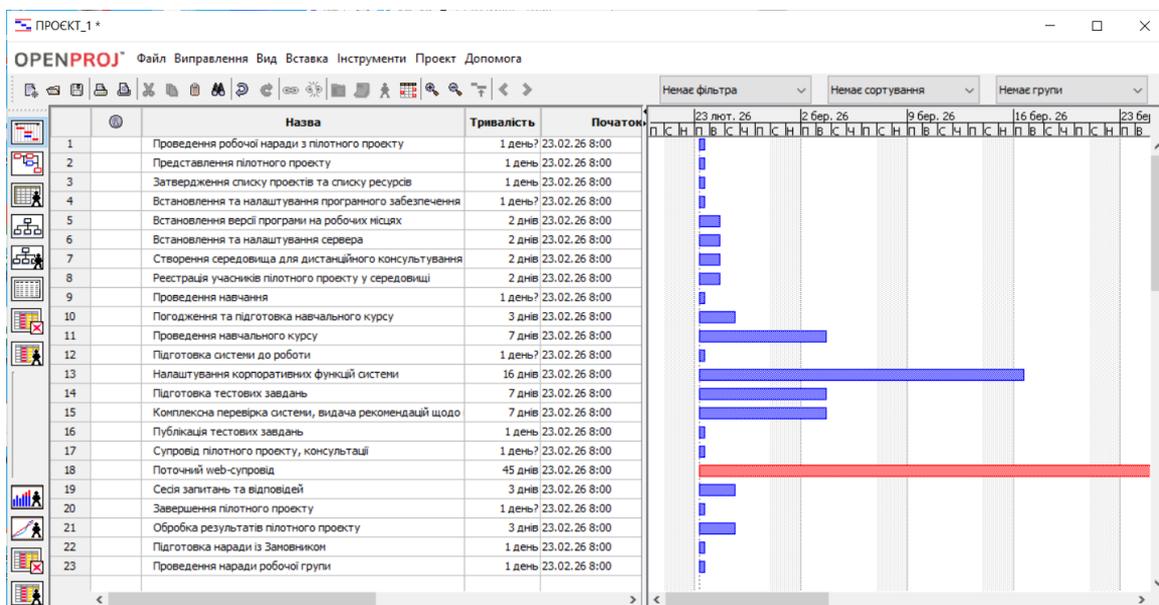


Рисунок 8 – Перелік задач та їх тривалості

Введемо дві додаткові задачі: *Початок пілотного проєкту* та *Пілотний проєкт завершено*. Це задачі-віхи, контрольні точки, для яких тривалість дорівнює 0 (на діаграмі Ганта зображуються чорними крапками).

Пілотний проєкт завершено

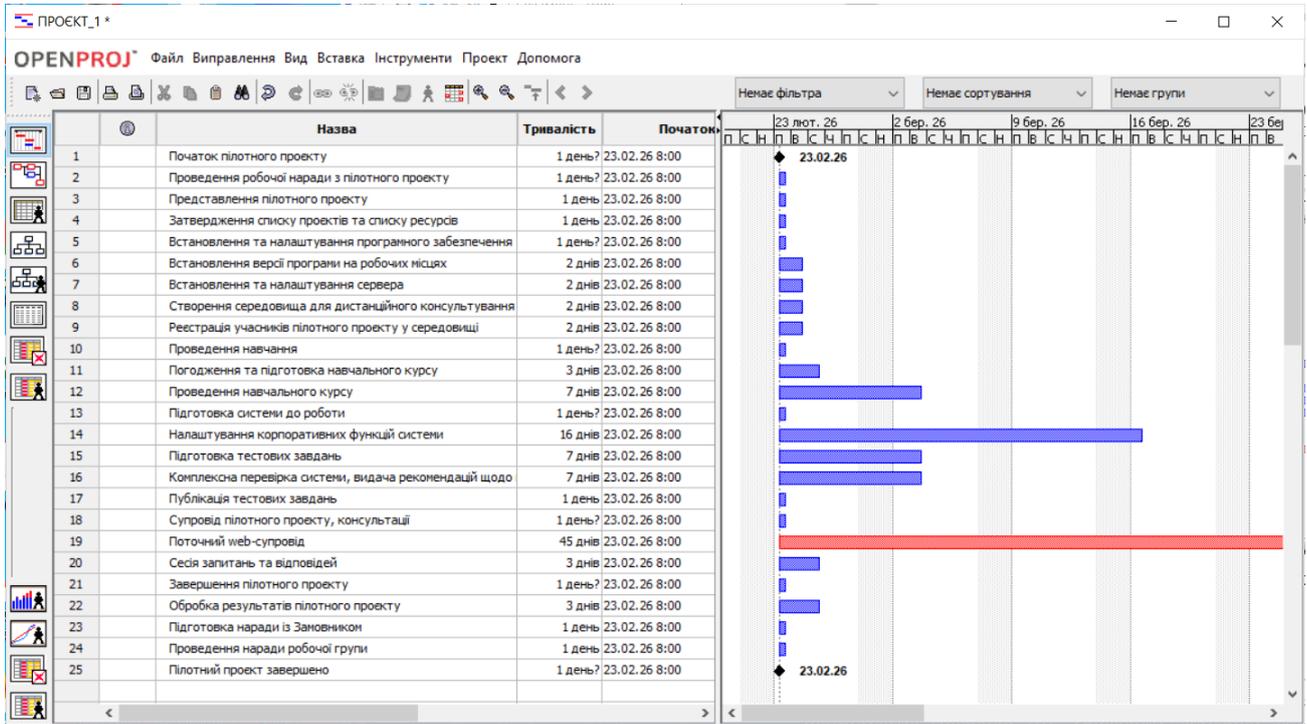


Рисунок 9 – Діаграма Ганта із зображенням контрольних точок (вік)

Структурування проекту

Перше сумарне завдання **Проведення робочої наради з пілотного проекту** має дві підзадачі нижчого рівня. Їх необхідно виділити та натиснути  на панелі інструментів (Рисунок 10). Тривалість сумарної задачі стає не передбачуваною, а відповідає характеристикі тривалості підзадач: дві підзадачі виконуються протягом одного і того ж дня, тому тривалість сумарної підзадачі – 1 день.

Для решти сумарних задач підзадачі структуруються аналогічно.

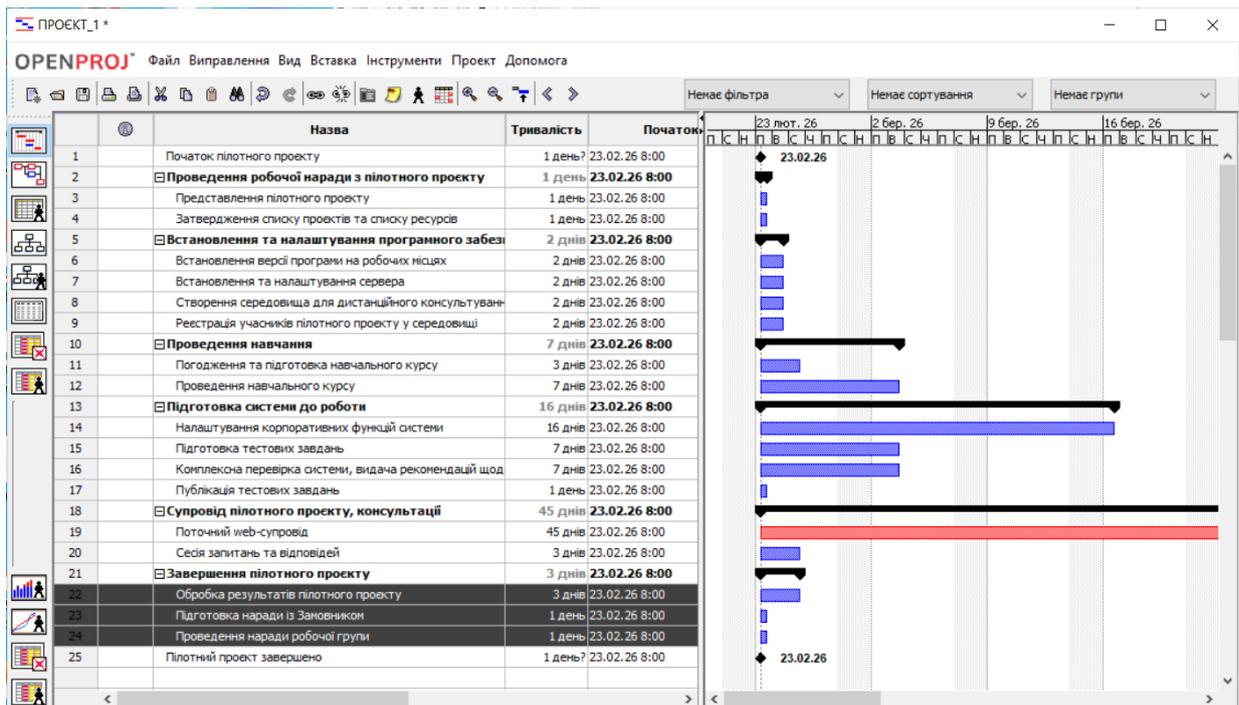


Рисунок 10 – Зниження рівня підзадач у структурі

Для показу сумарної задачі проекту можна додати задачу **ПРОЕКТ**:

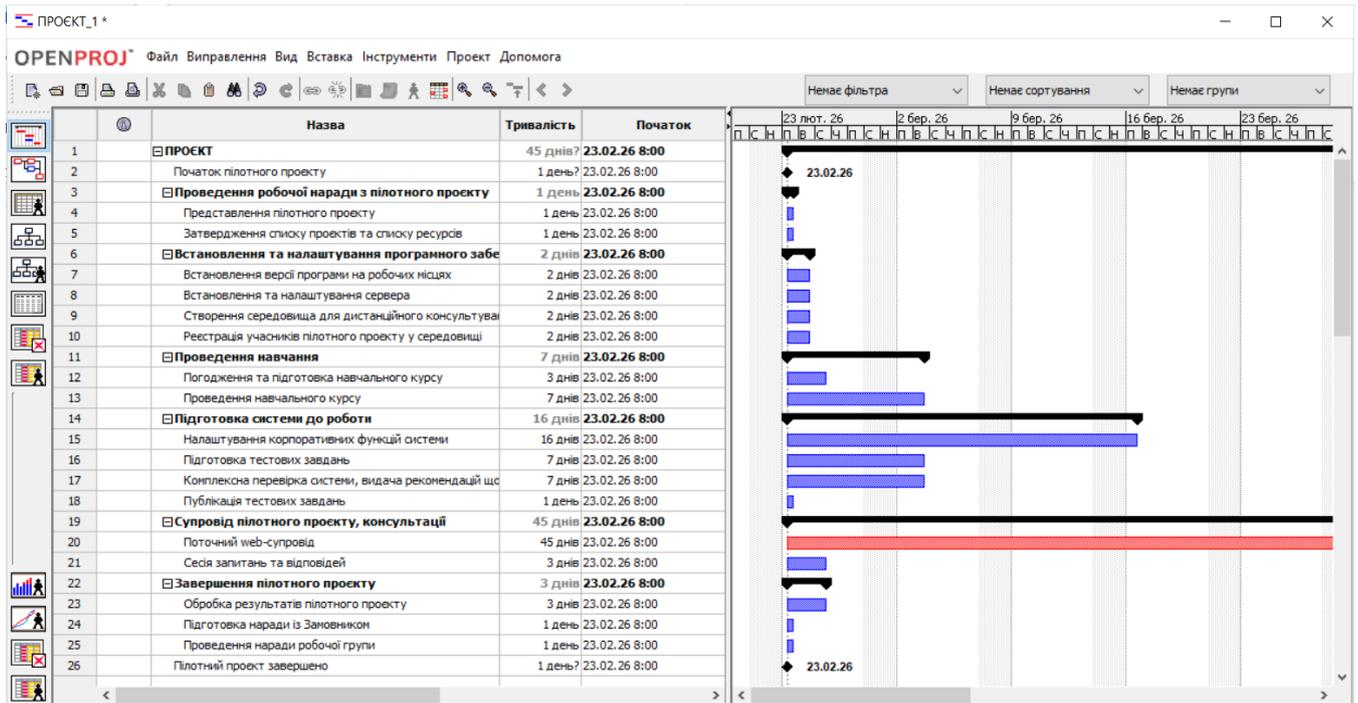


Рисунок 11 – Структура проекту

Тривалість проекту орієнтовно становить 45 днів і збігається з тривалістю найдовшої сумарної задачі.