



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни  
«Корпоративна реклама та PR»



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛІСТИКИ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



Декан факультету журналістики ЗНУ  
Костюк В. В. \_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)  
2025

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Корпоративна реклама та PR»

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалаврів

(назва освітнього ступеня)

денної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програми «Журналістика»

(назва)

спеціальності С7 «Журналістика»

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань С «Соціальні науки, журналістика та інформація»

(шифр і назва)

**ВИКЛАДАЧКА:** Чернявська Людмила Віталіївна, д. соц. ком., проф.

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри журналістики

Протокол №5 від "23" січня 2025 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

Чернявська Л. В.

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної/  
освітньо-наукової програми

Любченко Ю. В.

(ініціали, прізвище)

2025 рік



Зв'язок з викладачем (викладачами):

E-mail: [liudmylachern75@gmail.com](mailto:liudmylachern75@gmail.com)

Сезн ЗНУ повідомлення: Людмила Чернявська (в особисті)

Інші засоби зв'язку: Telegram, нік @Lvchern

Кафедра журналістики, 207 ауд. 2 корпус ЗНУ.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Корпоративні комунікації стали одним із трендів соціально відповідального бізнесу. Поряд із традиційними формами комунікації (такими як – масмедійні платформи) активно використовуються соціальні медіа, HR-технології, корпоративну соціальну відповідальність як просування практик відповідального бізнесу, які приносять користь бізнесу і суспільству і сприяють соціальному, економічному і екологічно стійкому розвитку шляхом максимізації позитивного впливу бізнесу на суспільство і мінімізації негативного.

Метою викладання навчальної дисципліни «Корпоративна реклама та PR» є надання майбутнім фахівцям ґрунтовних знань та вмінь щодо теоретичних та прикладних аспектів технологій внутрішніх корпоративних зв'язків з громадськістю та специфікою комунікаційної взаємодії бізнес-структур із стейкхолдерами. Основними завданнями вивчення дисципліни «Корпоративна реклама та PR» є: теоретичні та прикладні аспекти внутрішніх комунікацій організації; системний характер та структуру корпоративних комунікацій; зарубіжний та вітчизняний досвід використання комунікаційних технологій у практичній PR-діяльності.

## Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	<b>Вибіркова</b>
Семестр	8-й
Кількість кредитів ECTS	3
Кількість годин	90
Лекційні заняття	12 год.
Практичні заняття	22 год.
Самостійна робота	56 год.
Консультації	<i>Zoom</i>
Вид підсумкового семестрового контролю:	<b>Залік</b>
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7335">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7335</a>



## 2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації до дій в новій ситуації.</p> <p>ФК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>ФК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>ПРН9. Використання необхідних знань і технологій для виходу з кризових ситуацій.</p> <p>ПРН10. Передбачення реакції аудиторії на інформацію продукт.</p>	<p><b>Теоретичні</b> – виклад матеріалу із подальшим тестуванням у системі Moodle).</p> <p><b>Практичні</b> – виконання практичних завдань.</p> <p><b>Наочні</b> – ілюстративний демонстративний матеріал.</p> <p><b>Проблемно-пошуковий</b> – робота із навчальними технологіями, підготовка матеріалів.</p>	<p>Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий).</p> <p>Самостійно-пошукові методи (виконання практичних завдань).</p> <p>Контрольні заходи: тестові завдання; індивідуальне практичне завдання; залік.</p>

### 3. Зміст навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1. Корпоративна культура та корпоративні комунікації

Поняття організаційної комунікації. Види організаційної комунікації. Культурна зумовленість комунікації. Організація внутрішнього PR: функції, завдання. Методи і стилі організації внутрішнього PR. Поняття корпоративної культури. Формування корпоративної культури. Створення корпоративного кодексу компанії. Корпоративні медіа.

#### Змістовий модуль 2. Організаційна комунікація та HR-технології

Коучинг і коучинговий процес. Кабельне мовлення. Дошки оголошень. Моніторинг відгуків. Звіти. Офіційні комунікаційні інструменти внутрішніх PR. Інструменти кризового і посткризового реагування. Організаційні інструменти внутрішнього PR.

#### Змістовий модуль 3. Корпоративна соціальна відповідальність

Рівні формування корпоративної соціальної відповідальності підприємства. Теорії корпоративної соціальної відповідальності: теорія корпоративного егоїзму, теорія розумного егоїзму, теорія корпоративного альтруїзму. Сучасні напрями реалізації концепції корпоративної соціальної відповідальності: американська модель, європейська модель, азійська модель. Особливості моделі корпоративної соціальної відповідальності в Україні.

#### Змістовий модуль 4. PR-супровід соціальних програм організації

Основні напрямки соціальних програм організації. Показники ефективності соціальних програм організації. Корпоративна соціальна відповідальність як складова PR-стратегії



організації. Висвітлення соціальних проектів компаній. Міжнародний досвід.

**4. Структура навчальної дисципліни**

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість Годин		Згідно з розкладом (для денної форми)
		о/д.ф.	з.ф.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Лекція	Поняття корпоративної культури	4	1	1 пара (2 год) на 2 тижні
Практичне	Формування корпоративної культури	4		Щотижня 1 пара (2 год)
Лекція	Організація внутрішнього PR: функції, завдання.	2	2	1 пара (2 год) на 2 тижні
Практичне	Створення корпоративного кодексу	4		Щотижня 1 пара (2 год)
Лекція	Корпоративні медіа	2		1 пара (2 год) на 2 тижні
Практичне	Розробка концепції корпоративних медіа	2		Щотижня 1 пара (2 год)
Лекція	Коучинг і коучинговий процес	2	2	1 пара (2 год) на 2 тижні
Лекція	Організаційна комунікація	2	2	1 пара (2 год) на 2 тижні
Практичне	Корпоративна соціальна відповідальність	4		Щотижня 1 пара (2 год)
Практичне	Моделі корпоративної соціальної відповідальності	4		Щотижня 1 пара (2 год)
Практичне	Корпоративна соціальна відповідальність як складова PR-стратегії організації.	2	1	Щотижня 1 пара (2 год)
Практичне	Висвітлення соціальних проектів компаній.	2	2	Щотижня 1 пара (2 год)

**5. Види і зміст контрольних заходів**

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>Поточний контроль</b>				
Практичне заняття №3–4	Робота із корпоративним виданням	Провести аудит корпоративного видання (на вибір): - оцінка індексу відвідуваності	Повне оформлення із ілюстраціями 12 прикладів,	<b>10 б.</b>



		(читаності) - визначення відповідності реального видання його концепції та поставленим завданням; - оцінка юзабіліті верстки та макета видання; - оцінка якості текстів і заголовків; - аналіз дизайну та графічних рішень; оцінка очікувань читачів і формування аналітичного звіту за результатами дослідження.	висновком – 12 балів. Наявність помилок, відсутність скріншотів невчасно здане завдання знижує оцінку на 1 б.	
Практичне заняття №5–6	Тестування	Тестування в системі Moodle. 3 питання з вибором 1 правильної відповіді з множини.	У разі повної відповіді на всі питання студент отримує 5 б.	<b>5 б.</b>
Практичне заняття №7–9	Робота із модельованими ситуаціями	Підготувати план заходів з метою вирішення проблемних ситуацій на робочому місці. Обрати одну із проблемних ситуацій і розробити низку заходів, щоб усунути дратівливі фактори на роботі: • неприємні запахи, наприклад одеколону, поту, тютюнового диму і їжі; • брудні кавові чашки; • колеги, які не знімають трубку, коли дзвонить телефон; • приватні розмови; • регулярно спізнюються співробітники; • безлад на робочому столі; • лєстять начальнику співробітники; • колеги, які постійно нагадують про те, що вони затримуються на роботі.	Повне ілюстративне оформлення із зазначенням мети використання кожного елемента – 10 б. Наявність помилок, невчасно здане завдання знижує оцінку на 1 б.	<b>10 б.</b>
Практичне заняття №10–11	Тестування	Тестування в системі Moodle. Питання з вибором 1 правильної відповіді з множини.	У разі повної відповіді на всі питання студент отримує 5 б.	<b>5 б.</b>
Практичне заняття №12–14	Створення та презентація моделі	Розробіть і презентуйте модель соціальної відповідальності медіабізнесу	Корисний, цікавий, візуально привабливий матеріал – 10 б. Наявність помилок, неякісна обробка відео, невчасна здача знижують оцінку на 1 б.	<b>10 б.</b>
Лабораторне заняття	Тестування	Тестування в системі Moodle. Питання з вибором 1	У разі повної відповіді на всі	<b>5 б.</b>



№15–16		правильної відповіді з множини.	питання студент отримує 5 б.	
Практичне заняття №17–19	Розробка і презентація проекту	Розробити і презентувати проект спонсорства або благодійництва	Корисний, цікавий текст, вдале візуальне оформлення – 10 б. Наявність помилок, відсутність / перенасичення ефектами знижують оцінку на 1 б.	<b>10 б.</b>
<b>Усього за поточний контроль</b>	<b>8</b>			<b>60 б.</b>
<b>Підсумковий контроль</b>				
<b>Індивідуальне завдання</b>	<b>Практичне завдання</b>	Виконайте одне із завдань на вибір 1. Користуючись підручником "Основи коучингу" розробити власну коч-сесію на самостійно обрану тему. 2. Підготувати заняття для одногрупників із власної професійної практики або хобі. Заняття має бути розраховане на 40-50 хвилин, супроводжуватись презентацією, завданнями для аудиторії, бути побудованим у формі тренінгу.	Підготовлене і проведення заняття або коуч-сесія – 20 б. Наявність помилок, зменшеної кількості матеріалів, невчасна презентація зменшують оцінку на 1 б.	<b>20 б.</b>
<b>Залік</b>	<b>Теоретичне завдання</b>	Відповідь на 10 текстових питань вибору із множини із 1 правильною відповіддю  У випадку очного навчання – усна відповідь із письмовою фіксацією на 2 теоретичні питання зі списку.	Відповіді передбачають вибір із множини одного правильного варіанту. Час обмежений – 15 хвилин. Тести проходять студенти на парі з першої спроби. Максимальна оцінка за кожен правильну відповідь – 2 бали. Повна відповідь, цитування дослідників, використання порівнянь, аналогій – 10 б за кожне питання. Неповна відповідь, не використання джерельної бази –	<b>20 б.</b>





			5–7 б. Слабке володіння понятійним апаратом, джерельною базою, відсутність прикладів – до 4 б.	
<b>Усього за підсумковий контроль</b>				<b>40 б.</b>

**Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS**

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

**6. Основні навчальні ресурси**

**Рекомендована література**

1. Загорулько Є. Олтаржевський Д. Корпоративні комунікації: свіжий погляд. Київ, 2023. 360 с.
2. Гончар О. І., Хачатрян В.В. Корпоративна соціальна відповідальність – сучасний вектор розвитку підприємницького потенціалу. Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. 2017. № 6, т. 3 (253).
3. Natalia Zykun, Yana Zoska, Vilena Voronova, Diana Fayvishenko, Yuliia Kyiashko, Alina Kumachova Managing consumer behaviour through social communications // Estudios de Economía Aplicada/ Volumen: 39-3, № 3, 2021.
4. Смірнова К.В. PR-менеджмент. Конспект лекцій. Одеса : ОДЕУ, 2021. 71 с.
5. Чернявська Л. В. Соціальна відповідальність медіа в умовах російсько-української війни. *Держава та регіони*. Серія: Соціальні комунікації. 2022. № 3. С. 59-65.

**Інформаційні джерела**

1. Концепція Національної стратегії соціальної відповідальності бізнесу в Україні (проект) URL: [http://www.uspp.org.ua/media/%20KCB+\\_1.doc](http://www.uspp.org.ua/media/%20KCB+_1.doc)
2. Спеціалізований ресурс з PR і інших комунікацій. URL: <http://www.publicity.kiev.ua/>
3. КСВ в Україні. Інформаційний бюлетень. URL:[http:// www.csrukraine.org/user-files/file/Concept\\_Draft.pdf](http://www.csrukraine.org/user-files/file/Concept_Draft.pdf).
4. Проект «Концепції формування в Україні системи соціальної відповідальності бізнесу URL:<http://lir.lg.ua/Konsepsiau.htm>.
5. Асоціація корпоративних медіа України : веб-сайт. URL : <http://www.acmu.com.ua/>
6. Блог агентства Hoshva PR : веб-сайт. URL : <http://hoshvapr.com.ua/blog>



## 7. Регуляції і політики курсу

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на максимальну практику отримання навичок роботи у телевізійній редакції та підготовки відповідних матеріалів. Очікується, що студенти в аудиторії активно відповідають на питання, підтримують конструктивну дискусію, виконують практичні завдання, відвідують заходи, проводять на них зйомку та готують матеріали для розміщення локальною мережею університету. Будь ласка, висловлюйте свою думку, адже кожна теза має право на існування та заслуговує на те, щоб бути озвученою. Аналізується робота, а не людина!

Завдання мають бути виконані перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

### **Політика академічної доброчесності**

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові та творчі завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, музика, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно застосовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки як творчого, так і академічного напрямку, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, переведіть у беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Якщо розмова термінова, то відійдіть із аудиторії та згодом поверніться. Мобільні телефони відволікають викладача та колектив. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти та месенджерів, соціальних мереж. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем). Заміна паперової версії виконання завдань на електронну лише за погодженням з викладачем.

### **Комунікація**

Очікується, що студентство регулярно перевірятиме менеджери та сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну на пошту, у телефонному режимі та розміщуватимуться в Moodle у розділі «Форум новин». Будьте контактними. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу babochka123@ukr.net не вважаються робочими!

## ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою:





<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: [v\\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua)

Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

#### РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

**НАУКОВА БІБЛІОТЕКА:** <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):**



<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:**  
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):**  
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>