

Теми для написання тез

0. Програмне забезпечення для внутрішнього аудитора.
1. Зловживання в умовах КОД.
2. Функції та призначення робочої документації.
3. Вимоги до складання робочих документів внутрішнього аудитора.
4. Володіння робочими документами та їх зберігання.
5. Особливості внутрішнього аудиту діяльності акціонерних товариств та підприємств-емітентів.
6. Предметна область дослідження оборотних активів.
7. Внутрішній контроль за дотриманням порядку ведення операцій із готівкою.
8. Об'єкти контролю нематеріальних активів.
9. О нормативної бази внутрішнього контролю доходів і фінансових результатів.
10. Контроль якості праці та робочого часу внутрішнього аудитора.
11. Суттєвість помилок та шахрайства.
13. Порівняння термінології, що визначає об'єкти внутрішнього контролю, в різних наукових джерелах.
14. Суб'єкти внутрішнього контролю на прикладі відкритих акціонерних товариств.
15. Мета та методи вивчення системи внутрішнього контролю.
16. Планування роботи внутрішнього аудитора.
17. Використання контролером інформації юриста підприємства – клієнта під час внутрішньої перевірки.
18. Філософський аспект термінів предмет та об'єкт внутрішнього контролю.
19. Методи господарського контролю в працях вітчизняних економістів.
20. Основні відмінності внутрішнього аудиту від інших форм контролю.
21. Історія становлення контролю як науки.
22. Контроль як функція управління.
23. Технологія контролю в працях вітчизняних вчених-економістів.
24. Сучасна національна система побудови фінансово – господарського контролю України.
25. Поняття і відмінні риси зовнішнього і внутрішнього аудиту та внутрішнього контролю.