



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ

_____ Метеленко Н.Г.
(підпис) (ініціали та прізвище)

« _____ » _____ 202_

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Проектний менеджмент у публічному управлінні

підготовки бакалавра

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Державне управління

спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ : Венгер Ольга Миколаївна, к.п.н., доц., доцент кафедри управління та адміністрування ІННІ ім. Ю.М. Потебні ЗНУ

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри управління та
адміністрування

Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 202_

р.
Завідувач кафедри управління та
адміністрування

_____ В.Г. Воронкова
(підпис) (ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної/
освітньо-наукової програми

_____ М.А. Ажажа
(підпис) (ініціали, прізвище)

2025 рік



Зв'язок з викладачем : кандидат політичних наук, доцент Венгер Ольга Миколаївна
E-mail: vengerolya14@gmail.com

Сезн ЗНУ повідомлення <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16169>

Телефон: 095-50-38-091

Інші засоби зв'язку: *Viber, Telegram* 095-50-38-091

Кафедра: Управління та адміністрування ІННІ ЗНУ, корпус 11, ауд. л326

1. Опис навчальної дисципліни

Вивчення дисципліни «Проектний менеджмент в публічному адмініструванні» надає майбутнім фахівцям з публічного управління та адміністрування базові знання методології, методів та інструментів проектного менеджменту, системних моделей проектного управління та управління програмою в публічній сфері.

Базовим інструментом управління змінами в економіці є програми та проекти. Кожна програма є комплексом взаємопов'язаних проектів, що забезпечують досягнення масштабної цілі. Дослідження процесу та регулювання змін, здійснюваних за задалегідь розробленими правилами в рамках бюджету і тимчасових обмежень, складають суть управління проектами.

Мета вивчення дисципліни – це засвоєння теоретичних знань та формування професійних компетентностей щодо використання методів та інструментарію проектного менеджменту у публічному адмініструванні.

Для досягнення мети поставлені такі основні завдання:

- засвоєння сутності та основних завдань управління проектами;
- методичних основ планування і контролю проекту;
- базових засад створення організаційної структури проекту;
- теоретичних основ управління проектним циклом у публічній сфері;
- оволодіння навичками та вміннями використовувати основні інструменти проектного циклу;
- здійснювати розроблення та управління проектами у публічній сфері.

Зміст даної дисципліни є логічним продовженням та має змістовно-методичні зв'язки з такими дисциплінами, як: «Історія і теорія публічного управління», «Вступ до спеціальності», Теорія прийняття управлінських рішень у публічному управлінні», «Соціальне проектування в публічному управлінні», «Основи місцевого економічного розвитку».

Набуті при вивченні цієї дисципліни результати навчання та компетентності необхідні студентам для подальшого опанування, зокрема, дисциплінами вільного вибору студента в межах спеціальності та освітньої програми, при виконанні аналітичних досліджень під час виробничої та переддипломної практик, при написанні кваліфікаційної магістерської роботи, а також у подальшій професійній діяльності.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
1	2	3
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	2 -й	2-й
Кількість кредитів ECTS	180	
Кількість годин		
Лекційні заняття	42 год.	10 год.
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	28 год.	8 год.
Самостійна робота	110 год.	162 год.
Консультації	<p><i>особисті</i> – вівторок, 15.55 – 16.05; <i>групові</i> – за затвердженим розкладом проведення консультацій. <i>Очно</i> (XI корпус, ауд. Л326), або <i>дистанційно</i>, за попередньою домовленістю, телефоном чи іншими засобами зв'язку (в т.ч. Zoom);</p>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16169	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
<p>Загальні компетентності: ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК ЗК 7. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності: СК 8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати. СК 9. Здатність впроваджувати інноваційні технології. СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування. СК 11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p>	<p>Методи: Наочні методи (схеми, моделі, алгоритми). Словесні методи (лекція, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій). Дослідницький (самостійна робота, проекти).</p>

<p>Освітні компетентності, встановлені освітньою програмою. СК12 Здатність до вироблення державно-управлінських рішень щодо сталого розвитку держави</p>	
<p>Програмні результати навчання: ПР 8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень. ПР 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції. ПР 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку. ПР 14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов. ПР 17. Уміти розробляти та реалізовувати державно-управлінські рішення щодо сталого розвитку держави.</p>	<p>Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, програмований, ситуаційно-практичний, із застосуванням інформаційно-комунікативних технологій). Контрольні заходи: – теоретичне тестування за змістовим модулем; – виконання письмових практичних завдань, проблемно-орієнтованих кейсів за змістовим модулем.</p>

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1 Теоретичні засади проектного менеджменту в публічному управлінні

Поняття “публічна політика”, “проект”, “проект у публічній сфері”, “управління проектами в публічній сфері”. Взаємозв’язок між публічною політикою та управлінням проектами. Зміст проектної діяльності. Продукт проекту. Цінність проекту як основний критерій його ефективності. Життєвий цикл продукту і проекту. Процесна концепція управління проектами. Групи процесів управління проектами. Поняття “стандарт”. Міжнародний стандарт управління проектами ISO 21500:2012.

Метод проектного циклу. Поняття “проектний цикл”. Етапи проектного циклу. Основні інструменти методики управління проектом циклом. Програмно-цільовий метод. Цільова комплексна програма. Сутність програмно-цільового управління. Етапи реалізації програмно-цільового управління. Складності програмно-цільового управління. Поняття “проектний офіс”. Форми проектних офісів в органах публічної влади. Функції проектного офісу в органах публічної влади. Проектне фінансування як вид інвестицій. Принципи проектного фінансування. Переваги проектного фінансування. Механізм проектного фінансування.

Законодавче регулювання державно-приватного партнерства. Тлумачення терміну “державно-приватне партнерство”; міжнародні документи, що регламентують відносини публічно-приватного партнерства; особливості функціонування державно-приватного партнерства.

Змістовий модуль 2 Технологія розробки проектів у сфері публічного управління

Інноваційна ідея проекту. Формування інвестиційного задуму та концепції проекту. Аналіз заінтересованих сторін проекту. Розробка дерева проблем та дерева цілей. Альтернативи та критерії їх оцінювання. Мета та SMART-вимоги до мети. Розробка



концепції проекту.

Логіка процесу техніко-економічного обґрунтування (ТЕО) проекту. Методологія, принципи і напрями проектного аналізу. Питання технічного аналізу. Проведення комерційного аналізу. Етапи фінансового аналізу. Характерні особливості економічного аналізу. Завдання та методи інституціонального, екологічного, соціального аналізу. Проектні ризики. Експертиза проекту. Інвестиційні проекти у публічному секторі. Особливості оцінювання проектів у публічній сфері. Методологічні аспекти вимірювання суспільної корисності інвестиційних проектів

Структуризація проекту. Планування змісту проекту. Організаційна структура управління проектом. Матриця відповідальності. Зміст процесів планування часу в проектах. Календарне та мережеве планування. Побудова мережевого графіка.

Управління вартістю в системі процесів управління проектами. Процеси управління вартістю. Основні документи управління вартістю. Види оцінок вартості проекту. Структура витрат проекту CBS (Cost Breakdown Structure). Система нормативного регулювання. Джерела фінансування проекту. Види витрат проекту: інвестиційні, фінансові, операційні (витрати на матеріали, оплату праці, загальнопромислові, адміністративні витрати, витрати на збут тощо).

Поняття та організаційні форми закупівель. Роль договору при здійсненні закупівель. Способи організації процесу закупівель. Управління закупівлями в проекті, його складові процеси.

Змістовий модуль 3. Організація виконання державних проектів і програм

Управління людськими ресурсами проекту. Команда проекту. Взаємозв'язок між проектом, командою проекту та іншими заінтересованими сторонами. Основні стадії життєвого циклу команди проекту. Мотивація в умовах проекту. Особливості стимулювання персоналу проекту на різних етапах проекту.

Сутність контролю в управлінні проектами. Методи контролю. Система збирання і обробки даних. Результати моніторингу проекту. Оперативне управління змінами у проекті. Процеси та результати оперативного управління змістом, часом, якістю, ресурсами, вартістю проекту.

Процес завершення проекту. Формалізація завершення процесів управління основними сферами проекту. Особливості закриття інвестиційних проектів.

Змістовий модуль 4. Проектний підхід в управлінні розвитком територій

Система управління проектами розвитку регіонів та міст, проект як організаційна система, механізм управління проектом, організацій. Інфраструктура, фінансово-економічний супровід проектною діяльністю, інституціональна інфраструктура, науковий супровід проектів регіонального розвитку. Механізм бюджетного фінансування, модель багатоканального фінансування, грантове фінансування, фандрайзинг.

Сутність понять “фандрайзинг”, “благодійні кошти”, “некомерційна організація”, “грант”, “проектна пропозиція”, “лист намірів”, “джерела фінансування”, “організаційно-партнери”, “цільові групи”, “бюджет проекту” тощо.

Змістовий модуль 5. Інтеграція стратегічного та проектного підходів у публічному управлінні

Нові умови публічного управління. Задачний та проблемний стилі управління. Управлінська “демократура” через дихотомію “стратегії-проекти”. Переваги застосування проектного підходу для реалізації стратегій.

Система управління реалізацією стратегії. Антикризовий моніторинг у реалізації стратегії. Форми моніторингу реалізації стратегії у професійному та громадському середовищі. Моніторинг реалізації проектів і стратегії в цілому. Кризові групи.

4. Зміст навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>Змістовний модуль 1</i>				
Лекція 1	Тема: Система управління проектами та організаційно-правові засади	4	...	3 рази на два тижня
Семінарське заняття 1	Сучасна концепція управління проектами та організаційно-правові засади її використання у сфері публічного управління	2		щотижня
Лекція 2	Специфіка управління проектами у сфері публічного управління	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 2	Специфіка управління проектами у сфері публічного управління	2		щотижня
Самостійна робота 1	Концептуальні передумови запровадження проектного підходу в публічному управлінні	16		
<i>Змістовний модуль 2</i>				
Лекція 3	Ініціювання та обґрунтування проєктів у сфері публічного управління	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 3	Ініціювання та обґрунтування проєкту	2		щотижня
Лекція 4	Планування проєктних дій	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 4	Планування змісту та структуризація проєкту	2		щотижня
Лекція 5	Ресурсне планування та розробка бюджету проєкта	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 6	Основні принципи управління вартістю проєкту.	2		щотижня
Лекція 6	Управління ризиками проєкту	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 7	Загальний підхід до аналізу, планування ризиків проєкту та управління ними	2		щотижня
Самостійна робота 2	Управління комунікаціями. Формування й погодження проєктної документації	16		
<i>Змістовний модуль 3</i>				

Лекція 7	Управління людськими ресурсами проекту	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 8	Основні поняття та цілі управління людськими ресурсами проекту	2		щотижня
Лекція 8	Моніторинг і оперативне управління державними проектами	4		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 9	Побудова системи моніторингу проекту	2		щотижня
Лекція 9	Завершення проекту	2		3 рази на два тижня
Семінарськ10	Завдання етапу завершення проекту у сфері публічного управління	2		щотижня
Самостійна робота 3	Управління інтеграцією проекту	16		
<i>Змістовний модуль 4</i>				
Лекція 10	Інституційне забезпечення проектної діяльності у сфері регіонального розвитку	2		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 11	Організаційний механізм управління проектами регіонального розвитку	2		щотижня
Лекція 11	Фінансування проектів через гранти міжнародної технічної допомоги.	2		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 12	Основні поняття та інформаційне забезпечення грантової діяльності.	2		щотижня
Самостійна робота 4	Проектний підхід у забезпеченні місцевого розвитку	16		
<i>Змістовний модуль 5</i>				
Лекція 12	Програмно-цільовий підхід: інтеграція стратегічного і проектного підходів в управлінні розвитком територій та адміністративно-територіальних утворень	2		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 13	Інтеграція стратегічного і проектного підходів в управлінні розвитком територій	2		щотижня
Лекція 13	Управління виконанням проектів і пріоритетів стратегії розвитку адміністративно-територіального утворення	2		3 рази на два тижня
Семінарське заняття 12	Управління виконанням проектів	2		щотижня
Самостійна робота 5	Управління портфелем проектів місцевого економічного розвитку	16		
* Плани проведення практичних занять наведені в СЕЗН ЗНУ https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=12606				

* Питання для самостійної підготовки та виконання індивідуальної роботи (у вигляді контрольної роботи) наведені в СЕЗН ЗНУ
<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=12606>

5. Види і зміст поточних контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
Поточний контроль				
Семінарське заняття №1,2	ТЗ 1 Опитування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Опитування проводиться під час занять з метою стимулювання системного та креативного мислення у студентів</i>	2
	ПЗ 1 у формі дискусійного обговорення проблемних питань з тематики змістового модуля.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	5
Самостійна робота 1	Завдання 1 самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5
Семінарське заняття №3,4	ТЗ 2 Тестування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Тестові питання оцінюються: «правильно»/«неправильно» (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей)</i>	2
	ПЗ 2 у формі дискусійного обговорення проблемних питань з тематики змістового модуля.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	3
Семінарське заняття №5,6	ТЗ 3 Опитування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Опитування проводиться під час занять з метою стимулювання системного та креативного мислення у студентів</i>	2
	ПЗ 3 у формі дискусійного обговорення	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від	

	проблемних питань 3 тематики змістового модуля.		повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	3
Самостійна робота 2	Завдання 3 самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	2
Семінарське заняття №7,8	ТЗ 4 Тестування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Тестові питання оцінюються:</i> «правильно»/«неправильно» (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей)	2
	ПЗ 4 у формі дискусійного обговорення проблемних питань 3 тематики змістового модуля.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	5
Самостійна робота 3	Завдання 4 самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5
Семінарське заняття №9,11	ТЗ 5 Тестування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Тестові питання оцінюються:</i> «правильно»/«неправильно» (вірною є лише один з альтернативних варіантів відповідей)	2
	ПЗ 5 у формі дискусійного обговорення проблемних питань 3 тематики змістового модуля.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	5
Самостійна робота 4	Завдання 3 самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5
Семінарське заняття №12,13	ТЗ 6 Опитування	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	<i>Опитування проводиться</i> під час занять з метою стимулювання системного та креативного мислення у студентів	2

	ПЗ 6 у формі дискусійного обговорення проблемних питань з тематики змістового модуля.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Завдання ПР оформлюється у вигляді презентації. Бальна оцінка залежить від повноти та змістовності доповіді, враховує системність і креативність відповідей на запитання	5
Самостійна робота 5	Завдання 6 самостійної роботи	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	5
Усього за поточний контроль				60
Підсумковий контроль				
Екзамен	Теоретичне завдання	Теоретичне завдання №1 у форматі комплексного тесту, до якого включено 20 питань з усіх змістових модулів. Тест передбачає відповідь на теоретичні питання.	Тестові питання оцінюються: «правильно»/«неправильно» (вірною є лише один з варіантів відповідей). Правильна відповідь оцінюється у 1 бал, неправильна - у 0 балів.	20
	Практичне завдання	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	Розміщено в СЕЗН ЗНУ	20
Усього за підсумковий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Рекомендована література

1. Проектний менеджмент у публічному управлінні : підручник / кол. авт. ; за наук. ред. Ю. П. Шарова. – К. : НАДУ, 2017. – 344 с.
2. Безверхнюк Т. М. Управління проектами в публічній сфері : навч. посіб. / Т. М. Безверхнюк, Н. О. Котова, С. А. Попов ; за заг. ред. Т. М. Безверхнюк. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2011. – 295 с
3. Горбаченко С. А. Проектний менеджмент : навчально-методичний посібник для підготовки здобувачів вищої освіти галузі знань 12 «Інформаційні технології». Одеса : НУ "ОЮА", 2020. 263 с. URL: <https://hdl.handle.net/11300/14519>
4. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів: навч. посіб. К. : Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268с. URL: <http://surl.li/xnzoet>
5. Проектний менеджмент у публічному управлінні : підручник / за наук. ред. Ю. П. Шарова. К. : НАДУ, 2017. 344 с. URL: <http://surl.li/ritjb>
6. Проектний менеджмент: регіональний зріз : навчальний ініційований посібник / М. П. Бутко, А. Г. Долодаренко, Л. П. Подоляк, Т. В. Пепа та ін. Київ : ЦУЛ, 2019. 416 с. URL: <http://surl.li/riuor>
7. Трілленберг В. Проектний менеджмент. Конспект лекцій і семінарів. Тернопіль : Економічна думка, 2001. 95 с. URL: https://library.wunu.edu.ua/files/EVD/kl_proekt_men_trillinberg.pdf
8. Пономаренко О. В. Механізми державного управління соціальними проектами та програмами: теорія і методологія : монографія / О. В. Пономаренко. – Донецьк : Технопарк, 2010. – 342 с.
9. P2M. Керівництво з управління інноваційними проектами і програмами організацій / за ред. Ф. О. Ярошенка. – К. : Нов. друк, 2010. – 160 с.
10. Система представництва інтересів соціальних груп в Україні: інституціалізація механізмів [Електронний ресурс] : аналіт. доп. – Режим доступу : http://www.niss.gov.ua/content/articles/files/sys_predstav-5cdc3.pdf
11. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України : практ. посіб. / А. Чемерис. – К. : ТОВ "Софія-А", 2012. – 80 с.
12. INTOSAI's Professional Standards Committee (PSC) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.psc-intosai.org>
13. Черчик Л. М. Проектний менеджмент. Практичний курс : навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2023. 190 с. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/22050>
14. Шинкарук Л. В., Биховченко В. П., Власенко Т. О., Власенко Ю. Г. Організація проектної діяльності : навчальний посібник. Київ : НУБіП України, 2021. 341 с. URL: <http://surl.li/rigpw>
15. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) / Project Management Institute, Inc. ; Sixth Edition, 2017. – 756 p.

Інформаційні ресурси:

1. Канал Management Grant [вебінари українською мовою із представниками різних донорів, з написання проектних заявок, з питань виконання та управління проектами різної тематики та рівня.] / YouTube. URL: https://www.youtube.com/channel/UCmwUgdwxjywQ6vxwV_85v3w
2. PMWorld Library. URL: сайт. URL: <https://pmworldlibrary.net/>
3. Startup.Network. Startup.ua : сайт. URL: <https://startup.ua/ua/startups/>
4. ProjectManagement.com. : сайт. URL: https://www.projectmanagement.com/books/booksmain.cfm#_=_
5. Kurs Details. Kompetenzzentrum Arbeitswelt 4.0 – InnoHub : сайт. URL: <http://surl.li/hgimuu>

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків. Інтерактивний характер викладання дисципліни «Проектний менеджмент у публічному управлінні» передбачає обов'язкове відвідування занять, на яких відпрацьовуються практичні завдання. Студенти, які з поважних причин були відсутні на цих заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці завдання (практичні роботи), які розміщені на платформі Moodle СЕЗН ЗНУ.

Політика академічної доброчесності. Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До студентів, у роботах (домашні контрольні роботи, письмові самостійні завдання тощо) яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем). Під час виконання заходів контролю (модульних тестів, іспиту) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано.

Комунікація. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle СЕЗН ЗНУ. Важливі повідомлення загального характеру регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Окрім цього, робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень - надсилайте свій запит (у листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи) на електронну адресу vengerolya14@gmail.com Відповіді на «штатні» запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. У разі, якщо ваше питання потребує термінового розгляду, позначте у «Темі» електронного листа «Важливо».



ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ:
<https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ:
<https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ:
<https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ:
<https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.



РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю
<https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:
<http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>