

ТЕМА 6

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ЮРИДИЧНОЇ ФІРМИ

План

1. Сутність, значення та цілі управління персоналом юридичної фірми.
2. Критерії, методи та інструменти управління персоналом.
3. Стратегія управління персоналом юридичної фірми.
4. Підбір персоналу для юридичної фірми.

Короткий основний зміст

Управління персоналом юридичної фірми – це комплекс заходів, спрямованих на підбір, розвиток, мотивацію, оцінку, винагороду, збереження та використання людських ресурсів, які забезпечують ефективну діяльність та конкурентні переваги юридичної фірми. Воно є складовою частиною системи управління фірми, яка спрямована на реалізацію її місії, цілей, стратегії, політики, культури, цінностей, ідентичності за допомогою використання та розвитку потенціалу її персоналу.

Цілі управління персоналом юридичної фірми можуть бути різними залежно від її стратегічних пріоритетів, але загальними є такі: забезпечення наявності, кількості, якості, структури, розподілу, руху персоналу; створення умов для розвитку різних здібностей та компетенцій персоналу; формування мотиваційної системи; визначення та впровадження системи оцінки, контролю, вирішення конфліктів, досягнень, проблем, потреб, інтересів персоналу.

Критерії управління персоналом юридичної фірми – це показники, за якими оцінюється ефективність, якість, результативність, задоволеність, лояльність, розвиток персоналу юридичної фірми.

Методи управління персоналом юридичної фірми – це способи, за допомогою яких реалізуються функції, завдання, процеси, заходи управління персоналом юридичної фірми. Методи та критерії управління персоналом юридичної фірми можуть бути різними залежно від цілей, завдань, функцій, процесів, результатів, ресурсів,

ризиків, можливостей, що впливають на формування та реалізацію кадрової політики юридичної фірми.

Інструменти управління персоналом юридичної фірми – це засоби, за допомогою яких здійснюється застосування методів управління персоналом юридичної фірми.

Стратегія управління персоналом юридичної фірми – це план на майбутнє, який дозволяє фірмі розставляти пріоритети, залишатися конкурентоспроможною та оптимізувати фінансові цілі.

Підбір персоналу юридичної фірми – це процес відбору, оцінки та найму кваліфікованих юристів, адвокатів, партнерів та інших співробітників, які відповідають вимогам та цінностям компанії. Цей процес включає низку етапів, зокрема аналіз кадрових потреб та ресурсів фірми, планування кадрової політики та стратегії розвитку, створення та опис вакансій, визначення критеріїв відбору та методів оцінки кандидатів, пошук та залучення потенційних, проведення співбесід, тестувань, перевірки рекомендацій та інших форм оцінки кандидатів, порівняння їх з вимогами вакансії та цілями фірми, прийняття рішення про найм, узгодження умов співпраці, підписання договорів, організація адаптації нових співробітників.

Підбір персоналу юридичної фірми вимагає високої професійності, уважності, об'єктивності та психологічної грамотності від кадровиків, а також знання специфіки юридичного ринку, законодавства та етики.

Завдання для поточного контролю знань і вмінь здобувачів вищої освіти

1. Які є основні завдання управління персоналом?
2. Функції, принципи, фактори, методи підбору персоналу юридичної фірми.
3. Роль та відповідальність керівників, партнерів та співробітників в управлінні персоналом юридичної фірми.

Зміст завдання самостійної роботи

Завдання 1. Запитання для контролю знань і обговорення.

1. Розкрити основні етапи розробки стратегії управління персоналом.
2. Основні виклики, з якими доводиться стикатись при її розробці.

3. Які аспекти необхідні для створення успішної стратегії управління персоналом юридичної фірми.

Завдання 2. Обґрунтуйте вирішення зазначеної ситуації.

Ситуація 1. Ви юрист, який займається справами з цивільного права. Ваш клієнт – фізична особа, яка уклала договір купівлі-продажу квартири з іншою фізичною особою. Згідно з договором, продавець зобов'язався передати квартиру покупцеві після повної оплати ціни, а покупець зобов'язався сплатити ціну в розмірі 100 тис. грн. у два етапи: 50 тис. грн. при підписанні договору та 50 тис. грн. при отриманні ключів від квартири. Покупець виконав свої зобов'язання, але продавець відмовився передати йому квартиру, посилаючись на те, що ціна квартири зросла на ринку, вимагає доплати 20 тис. грн.

Ваше завдання – скласти позовну заяву до суду про стягнення з продавця квартири та компенсації моральної шкоди. Використовуйте відповідні норми законодавства та факти справи. Наведіть зразок позовної заяви у вигляді тексту.

Ситуація 2. Ви – HR-менеджер великої юридичної фірми, яка надає послуги з різних галузей права. Ваша фірма планує розширити свою діяльність та відкрити новий офіс в іншому місті. Для цього вам потрібно підібрати та навчити команду з 10 юристів, які будуть працювати в новому офісі.

Розробити план підбору та розвитку персоналу для нового офісу. Використовуйте відповідні інструменти та методи управління персоналом. Наведіть зразок плану у вигляді тексту.

Теми рефератів для самостійної роботи

1. Управління персоналом юридичної фірми: особливості та проблеми.
2. Етапи, підходи та розвиток стратегії управління персоналом юридичної фірми.
3. Зв'язок стратегії управління персоналом юридичної фірми з корпоративною стратегією, стратегією управління якістю, стратегією управління ризиками.