

## ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ № \_\_\_\_\_

м. Запоріжжя

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Адвокат Дудник Ігор Геннадійович (далі – «Адвокат»), діючий на підставі Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю ЗП 002342, видане Радою адвокатів Запорізької області 12.09.2019 р., з однієї сторони, та

ТОВ «\_\_\_\_\_» (далі – «Клієнт»), в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту товариства, з іншої сторони,

в подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей договір про викладене нижче:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Адвокат зобов'язується за завданням Клієнта надавати Клієнту правову допомогу (далі – «послуги»), а Клієнт зобов'язується оплатити надання послуг та фактичні витрати Адвоката, необхідні для виконання цього Договору.

Під послугами у цьому Договорі розуміється наступне: захист, представництво та надання інших видів правової допомоги.

Адвокат надає правову допомогу у вигляді:

- забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів Клієнта;
- представництва інтересів Клієнта в будь-яких судах (у т.ч. в будь-яких інстанціях, в будь-яких судочинствах), а також в інших державних органах (у т.ч., але не виключно, правоохоронних, контролюючих тощо) та органах місцевого самоврядування, перед фізичними та юридичними особами, в органах державної виконавчої служби та перед приватними виконавцями;

- надання Клієнту правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань, правового супроводу діяльності Клієнта, складання заяв, скарг, процесуальних та інших документів правового характеру, спрямованих на забезпечення реалізації прав, свобод і законних інтересів Клієнта, недопущення їх порушень, а також на сприяння їх відновленню в разі порушення.

1.2. На виконання п. 1.1 цього Договору Клієнт надає право (уповноважує) Адвокату:

1.2.1 Представляти інтереси Клієнта, захищати Клієнта у всіх судових органах (у т.ч. в судах першої інстанції, судах апеляційної інстанції, суді касаційної інстанції) та у всіх судочинствах (у т.ч., але не виключно, у господарському, цивільному, адміністративному, кримінальному тощо), у наказному, позовному, окремому та будь-яких інших провадженнях з правом:

- складати, підписувати та подавати позовні заяви, цивільні позови у кримінальному провадженні, відзиви на позовні заяви, відповіді на відзиви, заперечення, пояснення, вимоги, клопотання, заяви про видачу судових наказів або виконавчих листів, апеляційні скарги, касаційні скарги, заяви про перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами, додатки до них та будь-які інші документи;

- засвідчувати копії (фотокопії) документів, які надаються Клієнтом суду;

- протягом усього часу розгляду справи змінити підставу або предмет позову, збільшити або зменшити розмір позовних вимог, відмовитися від позову, визнати позов повністю або частково, пред'явити зустрічний позов, укласти мирову угоду;

- знайомитися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати копії з документів, долучених до справи;

- одержувати рішення, ухвали, постанови, їх копії, виконавчі листи, накази та будь-які інші документи;

- брати участь у судових засіданнях;

- подавати докази, брати участь у дослідженні доказів, задавати питання іншим особам, які беруть участь у справі, а також свідкам, експертам, спеціалістам;

- заявляти клопотання та відводи;

- давати усні та письмові пояснення суду;

- подавати свої доводи, аргументи, міркування щодо питань, які виникають під час судового розгляду, і заперечення проти клопотань, доводів і міркувань інших осіб;

- знайомитися з журналом судового засідання, знімати з нього копії та подавати письмові зауваження з приводу його неправильності чи неповноти, прослуховувати запис фіксування судового засідання технічними засобами, робити з нього копії, подавати письмові зауваження з приводу його неправильності чи неповноти;

- оскаржувати рішення, ухвали, постанови суду (у т.ч. підписувати апеляційні та касаційні скарги, заяви про перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами);

- користуватися іншими процесуальними правами, встановленими:

- ЦПК України, ГПК України, КАС України для учасників справи (сторін (позивача та відповідача, заявника та боржника, заявника та заінтересованої особи) та третіх осіб), їх представників;

- КУпАП для осіб, які беруть участь у провадженні у справі про адміністративне правопорушення (особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, свідка, потерпілого тощо), їх захисників, представників;

- КПК України для сторін (підозрюваного, обвинуваченого, виправданого, засудженого, потерпілого тощо) та інших учасників (заявника, цивільного позивача, цивільного відповідача, юридичної особи, щодо якої

здійснюється провадження, третьої особи, щодо майна якої вирішується питання про арешт, свідка тощо) кримінального провадження, їх захисників, представників.

1.2.2. Представляти інтереси Клієнта перед приватними виконавцями, в органах державної виконавчої служби, управліннях юстиції з правом:

- подавати виконавчі листи, накази та (або) інші документи, передбачені чинним законодавством, до стягнення;
- складати, підписувати та подавати запити, заяви (у т.ч., але не виключно, заяви про відкриття виконавчого провадження) та будь-які інші документи;
- знайомитися з матеріалами виконавчого провадження, робити з них виписки, знімати копії;
- оскаржувати дії та (або) бездіяльність приватних виконавців, посадових осіб органів державної виконавчої служби, управління юстиції;
- вчиняти інші дії, передбачені Законом України «Про виконавче провадження» та іншими нормативно-правовими актами, які стосуються виконавчого провадження.

1.2.3. Представляти інтереси Клієнта у його стосунках з усіма фізичними та юридичними особами, в усіх державних і недержавних органах та структурах, філіях, представництвах, відділеннях, правоохоронних органах (у т.ч., але не виключно, в органах прокуратури, внутрішніх справ, Національній поліції, Службі безпеки України, Національному антикорупційному бюро України, Державному бюро розслідувань, Державній кримінально-виконавчій службі України тощо), митних органах (Державній митній службі України та її будь-яких територіальних органах), органах державної податкової служби (Державній податковій службі України та її будь-яких територіальних органах), контролюючих органах (у т.ч., але не виключно, під час проведення перевірок, на розгляді заперечень, скарг тощо), Міністерстві юстиції України (у т.ч., але не виключно, в його структурних підрозділах, територіальних органах тощо), будь-яких центральних та місцевих органах виконавчої влади України, органах місцевого самоврядування, районних державних адміністраціях, виконавчих комітетах органів місцевого самоврядування, органах державної влади, органах статистики, органах державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, перед державними реєстраторами, в центрах надання адміністративних послуг (у т.ч. у їх філіях), установах, підприємствах і організаціях незалежно від форми власності з правом подання, особистого підпису (у т.ч. підписувати документи, засвідчувати вірність копій (фотокопій) документів) і отримання будь-яких документів (у т.ч., але не виключно, листів, запитів, заяв, скарг, претензій, вимог), брати участь у їх розгляді, надавати необхідні пояснення (як усні, так і письмові), отримувати відповіді та інші документи про результат розгляду запитів, заяв, скарг та інших документів Клієнта.

1.2.4. Бути захисником Клієнта-підозрюваного, обвинуваченого, засудженого, виправданого, особи, стосовно якої передбачається застосування примусових заходів медичного чи виховного характеру або вирішувалось питання про їх застосування, а також особи, стосовно якої передбачається розгляд питання про видачу іноземній державі (екстрадицію), представником Клієнта-потерпілого, цивільного позивача, цивільного відповідача, юридичної особи, щодо якої здійснюється кримінальне провадження, третьої особи, щодо майна якої вирішується питання про арешт, надавати правову допомогу Клієнту-свідку у кримінальному провадженні (як під час досудового розслідування, так і під час судового провадження в судах всіх інстанцій), користуватись усіма процесуальними правами захисника/представника, передбаченими КПК України.

1.2.5. Виконувати всі інші дії, що пов'язані з виконанням цього Договору, в межах та обсязі, передбачених чинним законодавством України.

1.3. Клієнт погоджується з тим, що позиція Адвоката у справі визначається лише самим Адвокатом залежно від обставин справи, з урахуванням думки Клієнта та відповідно до вимог чинного законодавства України і Правил адвокатської етики (далі – «ПАЕ»). Клієнт не вправі вимагати від Адвоката засобів, способів і методів надання послуг, які суперечать або заборонені чинним законодавством України та (або) ПАЕ, можуть зашкодити інтересам Клієнта.

Будь-які побажання, прохання або вказівки Клієнта, спрямовані на порушення чинного законодавства України, або які суперечать ПАЕ, не можуть бути виконані Адвокатом.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 2.1. Адвокат має право:

- отримувати від Клієнта документи та інформацію, необхідні для надання послуг;
- отримати від Клієнта у разі необхідності довіреність на вчинення певних фактичних та (або) юридичних дій;
- вчиняти будь-які дії, не заборонені чинним законодавством України, ПАЕ та цим Договором, необхідні для належного виконання Договору;
- звертатися з адвокатськими запитами, у т.ч., але не виключно, щодо отримання інформації, копій документів, необхідних для надання Адвокатом правової допомоги Клієнту, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб, підприємств, установ, організацій, громадських об'єднань, будь-яких юридичних осіб, а також до фізичних осіб;
- представляти і захищати права, свободи та інтереси Клієнта у будь-яких судах, органах державної влади та органах місцевого самоврядування, в будь-яких правоохоронних та контролюючих органах, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форми власності, громадських об'єднаннях, перед громадянами, посадовими і службовими особами, до повноважень яких належить вирішення відповідних питань;
- ознайомлюватися на підприємствах, в установах і організаціях з необхідними для виконання цього Договору документами та матеріалами;

– складати заяви, скарги, клопотання, позовні заяви, апеляційні та касаційні скарги, заяви про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами, будь-які інші правові документи, підписувати їх та подавати у встановленому законом порядку;

– доповідати заяви, клопотання та скарги на прийомі у посадових і службових осіб та одержувати від них письмові мотивовані відповіді на ці заяви, клопотання і скарги;

– бути присутнім під час розгляду своїх та (або) Клієнта заяв, клопотань, скарг, заперечень на засіданнях колегіальних органів та давати пояснення щодо суті таких заяв, клопотань, скарг і заперечень;

– збирати відомості про факти, що можуть бути використані як докази, у встановленому законом порядку запитувати, отримувати і вилучати речі, документи, їх копії, ознайомлюватися з ними та опитувати осіб;

– застосовувати технічні засоби, у т.ч. для копіювання матеріалів справи, в яких Адвокат здійснює захист, представництво або надає інші види правової допомоги, фіксувати процесуальні дії, в яких він бере участь, а також хід судового засідання в порядку, передбаченому законом;

– посвідчувати копії документів у справах, які він веде, крім випадків, якщо законом встановлено інший обов'язковий спосіб посвідчення копій документів;

– звертатись за допомогою до експертів, спеціалістів, фахівців з питань, що стосуються ведення справи або виконання обов'язків за цим Договором, одержувати письмові висновки фахівців, експертів з питань, що потребують спеціальних знань;

– отримати від Клієнта оплату наданих послуг та відшкодування (компенсацію) витрат, пов'язаних з виконанням цього Договору;

– Адвокат має й інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

### **2.2. Адвокат зобов'язаний:**

– надати послуги, передбачені цим Договором;

– своєчасно інформувати Клієнта про всі відомі йому обставини, які можуть вплинути на надання послуг, їх результат та виконання цього Договору;

– неухильно додержуватися вимог та приписів чинного законодавства України;

– інформувати Клієнта про його законні права та обов'язки;

– з розумною періодичністю інформувати Клієнта про хід та результати виконання доручення і своєчасно відповідати на запити Клієнта про стан його справи. Інформація має подаватися Клієнту в обсязі, достатньому для того, щоб він міг приймати обґрунтовані рішення стосовно суті свого доручення та його виконання;

– на письмову вимогу Клієнта надавати письмовий звіт про виконання цього Договору;

– використовувати всі розумно необхідні і доступні Адвокату законні засоби для надання ефективної професійної правничої (правової) допомоги Клієнту, здійснення його захисту та представництва;

– відмовитися від прийняття або продовження виконання доручення Клієнта, яке може завдати шкоди інтересам Клієнта, та розірвати цей Договір в односторонньому порядку;

– відмовитися від виконання доручень Клієнта, якщо вони є протиправними, суперечать моральним засадам суспільства, присязі адвоката, ПАЕ, виходять за межі професійних прав і обов'язків Адвоката;

– Адвокат несе й інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

### **2.3. Клієнт має право:**

– на будь-якій стадії виконання Договору отримувати від Адвоката інформацію про хід виконання доручення;

– давати Адвокату усні та письмові вказівки щодо виконання доручення відповідно до цього Договору;

– отримувати від Адвоката юридичні консультації з питань наявності фактичних і правових підстав для виконання доручення, щодо практики застосування відповідного законодавства, можливості та правових наслідків досягнення бажаного для Клієнта результату;

– у разі необхідності змінювати обсяг та (або) форму надання послуг;

– Клієнт має й інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

### **2.4. Клієнт зобов'язаний:**

– своєчасно інформувати Адвоката про всі відомі йому обставини (у т.ч. про раніше вжиті Клієнтом заходи), які можуть вплинути на надання послуг, їх результат та виконання цього Договору. У випадку, якщо Клієнту стає відомою інформація, яка стосується надання передбачених цим Договором послуг і може вплинути на результат їх надання, то Клієнт зобов'язаний протягом однієї доби повідомити Адвокату таку інформацію;

– сприяти Адвокату у створенні належних умов для якісного надання послуг, передбачених цим Договором;

– своєчасно та у повному обсязі оплатити Адвокату ціну наданих послуг (гонорар), відшкодувати (компенсувати) Адвокату витрати, пов'язаних з виконанням цього Договору. При цьому у разі неможливості виконати цей Договір, що виникла не з вини Адвоката, Клієнт зобов'язаний оплатити Адвокату плату за фактично надані послуги. Якщо неможливість виконати цей Договір виникла з вини Клієнта, Клієнт зобов'язаний оплатити Адвокату плату у повному обсязі;

– своєчасно здійснювати платежі, необхідні для надання Адвокатом послуг (судовий збір, плату за проведення експертизи і т.д.);

– не залучати до вирішення питань, пов'язаних зі справою, інших осіб без узгодження з Адвокатом;

– не вимагати від Адвоката виконання дій, що виходять за межі професійних прав і обов'язків Адвоката;

– Клієнт несе й інші обов'язки, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

## **3. ГОНОРАР ТА ПОРЯДОК ЙОГО ОПЛАТИ**

3.1. Гонорар – форма винагороди Адвоката за надання послуг, передбачених цим Договором.

3.2. Розмір гонорару та порядок його оплати визначається Сторонами у Додатку № 1 до цього Договору.

При визначенні розміру гонорару враховується:

- обсяг і час роботи, що потрібний Адвокату для належного виконання доручення;
- ступінь складності правових питань, що стосуються доручення;
- вірогідність того, що прийняття доручення перешкоджатиме прийняттю Адвокатом інших доручень або

суттєво ускладнить їх виконання;

- необхідність виїзду Адвоката у відрядження;
- важливість доручення з точки зору інтересів Клієнта;
- особливі або додаткові вимоги Клієнта стосовно строків виконання доручення;
- характер і тривалість професійних відносин Адвоката з Клієнтом;
- кваліфікація, професійний досвід, науково-теоретична підготовка та репутація Адвоката.

3.3. Розмір гонорару не залежить від досягнення або недосягнення Адвокатом позитивного результату, якого бажає Клієнт, якщо Сторони додатково не домовляться про інше.

3.4. У разі дострокового розірвання цього Договору з ініціативи Клієнта Адвокат не повертає раніше отриманий від Клієнта гонорар та компенсовані (відшкодовані) витрати, пов'язані з виконанням цього Договору, крім випадків, коли рішенням компетентного органу будуть встановлені факти несумлінного ставлення Адвоката до своїх обов'язків, передбачених цим Договором та Законом України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність».

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Факт надання передбачених цим Договором послуг підтверджується Актом приймання-передачі наданих послуг (далі – «Акт»).

4.2. Адвокат зобов'язаний після фактичного надання послуг підготувати і надати (відправити) Клієнту два примірники Акта. При цьому Сторони домовились, що Акт може складатися за будь-який період часу та включати в себе всі послуги, які були надані Адвокатом Клієнту протягом відповідного періоду часу.

Клієнт протягом 3 (трьох) банківських днів після отримання двох примірників Акта зобов'язаний підписати Акт, скріпити своєю печаткою та повернути Адвокату один примірник Акта, а у разі відмови від його підписання протягом вказаного строку надати Адвокату письмові обґрунтовані зауваження та (або) заперечення до змісту Акта та (або) послуг. У випадку, якщо протягом вказаного строку Клієнт не поверне Адвокату один примірник підписаного і скріпленого печаткою Клієнта Акта та не надасть Адвокату письмові обґрунтовані зауваження та (або) заперечення до змісту Акта та (або) послуг, то вважається, що Акт підписаний Клієнтом без зауважень та заперечень.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

5.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке (-і) мало (-и) місце під час дії цього Договору.

5.3. За кожен календарний день порушення Клієнтом строків оплати Адвокату гонорару та (або) здійснення передбачених цим Договором компенсацій (відшкодувань) витрат Адвоката, пов'язаних з наданням послуг, Клієнт сплачує Адвокату пеню у розмірі 1% від суми не здійсненої або несвоєчасно здійсненої оплати.

5.4. Адвокат не несе відповідальність за наслідки, які викликані невиконанням або неналежним виконанням Клієнтом обов'язків, передбачених цим Договором.

#### **6. ОБСТАВИНИ, ЯКІ ЗВІЛЬНЯЮТЬ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку, якщо таке невиконання або неналежне виконання викликане (тобто робить неможливим виконати зобов'язання повністю або частково, або суттєво заважає такому виконанню):

– непереборною силою (природні явища, які виникають незалежно від волі Сторін та яким Сторони не могли запобігти також і в тому випадку, якби вони їх і передбачали, наприклад, пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха);

– форс-мажором (події суспільного життя такі як, наприклад, війна, терористичний акт, проведення антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил, страйк, акти органів влади (як нормативні, так й індивідуальні));

– іншими підставами, які відповідно до чинного законодавства України звільняють від відповідальності за невиконання зобов'язання (наприклад, випадок).

Достатнім підтвердженням існування вказаних вище обставин є документ торгово-промислової палати або іншого компетентного (уповноваженого) органу.

6.2. При виникненні обставин, передбачених п. 6.1 цього Договору, Сторона, виконанню чіїх зобов'язань перешкоджають або суттєво заважають такі обставини, повинна письмово сповістити про це іншу Сторону цього Договору протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати їх появи або з дати, коли Сторона, виконанню чіїх зобов'язань перешкоджають або суттєво заважають такі обставини, дізналася або повинна була дізнатися про їх появу. Порушення передбаченого цим пунктом Договору строку повідомлення іншої Сторони цього Договору про виникнення відповідних обставин позбавляє Сторону, виконанню чіїх зобов'язань перешкоджають або суттєво заважають такі обставини, посилатися на відповідні обставини та до неї може бути застосована відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, встановлена цим Договором та чинним законодавством України.

6.3. Строк виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, які повністю або частково не могли бути виконані через обставини, вказані у п. 6.1 цього Договору, продовжується на строк дії таких обставин лише у випадку своєчасного виконання Стороною, виконанню чийх зобов'язань перешкоджають або суттєво заважають такі обставини, обов'язку, передбаченого п. 6.2 цього Договору.

6.4. У випадку невиконання (у т.ч. несвоєчасного виконання) Стороною, виконанню чийх зобов'язань перешкоджають або суттєво заважають такі обставини, обов'язку, передбаченого п. 6.2 цього Договору, до неї за невиконання або неналежне виконання відповідних обов'язків, передбачених цим Договором, може бути застосована відповідальність, передбачена цим Договором та чинним законодавством України.

6.5. У випадку, якщо дія обставин, передбачених п. 6.1 цього Договору, триває більш ніж 60 (шістдесят) календарних днів підряд, Сторони мають право достроково розірвати цей Договір.

## **7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Всі спори, що можуть виникнути між Сторонами з приводу цього Договору, вирішуються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## **8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ**

8.1. Будь-яка інформація, пов'язана з підписанням та виконанням цього Договору, носить конфіденційний характер і не може бути передана третім особам будь-якою зі Сторін цього Договору без попередньої письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

8.2. Клієнт зобов'язаний не розголошувати відомості, які стали йому відомі від Адвоката та інформацію, яка забезпечує безпеку самого Адвоката.

## **9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та скріплення їх печатками та діє по 31.12.20\_\_ р. включно, а в частині оплати Клієнтом Адвокату гонорару та здійснення Клієнтом передбачених цим Договором компенсацій (відшкодувань) витрат Адвоката, пов'язаних з наданням послуг, – до повного виконання таких зобов'язань.

При цьому Сторони домовились, що у випадку, якщо не пізніше ніж за 30 календарних днів до запланованої дати закінчення терміну дії цього Договору жодна Сторона письмово не повідомить іншу Сторону про небажання продовжувати дію цього Договору, то цей Договір вважається автоматично продовженим на кожен наступний календарний рік без укладення додаткової угоди до цього Договору.

9.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод до цього Договору, а у разі відсутності згоди – в порядку, визначеному чинним законодавством України. При цьому Сторони домовились, що дія цього пункту Договору не поширюється на випадки, передбачені п. 9.3, 9.5 цього Договору.

9.3. Сторони домовились, що датою розірвання цього Договору у випадках, передбачених п. 9.5 цього Договору, є дата, коли Адвокат направив Клієнту повідомлення про розірвання цього Договору рекомендованим листом з повідомленням про вручення або цінним листом з описом вкладення на адресу Клієнта, вказану у цьому Договорі, або вручив таке повідомлення Клієнту нарочно.

9.4. Будь-яка Сторона цього Договору має право на дострокове розірвання цього Договору, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів. Про дострокове розірвання цього Договору Клієнт повідомляє Адвоката у порядку, аналогічному тому порядку, який передбачено п. 9.3 цього Договору.

Сторони домовились, що цей пункт Договору застосовується в інших випадках, ніж ті, що передбачені п. 9.5 цього Договору.

9.5. Адвокат має право в будь-який час достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у наступних випадках:

- Клієнт вчиняє дії, що стосуються суті доручення, на порушення чинного законодавства і відмовляється припинити їх вчинення незважаючи на роз'яснення Адвоката;
- Клієнт використовує або має намір використати правову допомогу Адвоката для полегшення вчинення злочину;
- Клієнт незважаючи на роз'яснення Адвоката наполягає на досягненні результату, який через встановлені Адвокатом обставини, є об'єктивно недосяжним;
- якщо виконання Адвокатом доручення Клієнта може завдати шкоди інтересам Клієнта;
- Клієнт порушує обов'язки, передбачені цим Договором;
- належне та своєчасне надання Адвокатом передбачених цим Договором послуг стає неможливим через дії або бездіяльність Клієнта;
- якщо Клієнт після укладення цього Договору без погодження з Адвокатом укладе договір про надання правової допомоги з іншим адвокатом;
- Клієнт вчиняє дії, що ганьблять честь, гідність, ділову репутацію Адвоката;
- Клієнт відмовляється здійснювати компенсацію (відшкодування) витрат Адвоката, пов'язаних з наданням послуг;
- не згоди Клієнта зі збільшенням Адвокатом розміру гонорару у разі виникнення особливих по складності доручень Клієнта або у випадку збільшення затрат часу і обсягу роботи Адвоката на фактичне надання послуг (підготовку до надання послуг);

– фізичний або психологічний стан Адвоката позбавляє його можливості належним чином продовжувати виконання цього Договору;

– існують обставини, які згідно з КПК України виключають участь Адвоката у кримінальному провадженні, та (або) у разі незгоди Адвоката із Клієнтом-підозрюваним, обвинуваченим щодо вибраного ним способу захисту, та (або) умисного невиконання Клієнтом-підозрюваним, обвинуваченим умов укладеного із Адвокатом Договору, яке проявляється, зокрема, у систематичному недодержанні законних порад Адвоката, порушенні вимог КПК України, та (або) якщо Адвокат свою відмову від надання послуг мотивує відсутністю належної кваліфікації для надання правової допомоги у конкретному провадженні, що є особливо складним;

– в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, ПАЕ, цим Договором.

9.6. Цей Договір припиняється у разі зупинення та (або) анулювання свідоцтва про право на зайняття адвокатською діяльністю Адвоката.

9.7. У випадку дострокового розірвання цього Договору Клієнт зобов'язаний оплатити Адвокату гонорар за всі послуги, що були надані чи підготовлені до надання, а також компенсувати (відшкодувати) витрати Адвоката, пов'язані з наданням послуг, а Адвокат зобов'язаний повідомити Клієнта про можливі наслідки та ризики, пов'язані з достроковим розірванням Договору.

У випадку дострокового розірвання цього Договору Адвокат зобов'язаний на вимогу Клієнта повернути Клієнту отримані від нього документи, пов'язані з виконанням доручення, крім тих, які були залучені до матеріалів справи в суді, в правоохоронних органах або при надісланні скарг, заяв, звернень.

## 10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. З підписанням цього Договору Клієнт підтверджує, що надає згоду на отримання ним документів та інформації, пов'язаної з виконанням Адвокатом цього Договору, засобами поштового зв'язку, електронною поштою, телефонним та (або) факсимільним зв'язком, а також через додатки до смартфонів (Viber, Skype, WhatsApp, Telegram, Messenger тощо).

10.2. З підписанням цього Договору Клієнт підтверджує, що він не пов'язаний чинним договором з іншим адвокатом (адвокатським бюро, адвокатським об'єднанням) на виконання тотожного або такого, що частково збігається за обсягом, доручення.

10.3. Жодне із положень цього Договору не може трактуватись як обіцянка або гарантія досягнення певного результату. Будь-які консультації або коментарі, які надані Адвокатом щодо очікуваного результату, відображають лише правову позицію Адвоката, яка базується на аналізі фактичних обставин справи та норм чинного законодавства України.

10.4. Виправлення, допущені за текстом цього Договору, мають силу виключно у разі, якщо вони у кожному випадку підписані всіма Сторонами цього Договору та скріплені їх печатками.

10.5. Кожна Сторона цього Договору несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі своїх реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі їх неправильності або неповідомлення про їх зміну (у т.ч. несвоєчасного повідомлення) несе ризик пов'язаних із цим всіх несприятливих наслідків.

10.6. З підписанням цього Договору всі попередні договори, угоди, контракти, інші правочини, листування та інші письмові документи, що так чи інакше стосуються предмета та (або) умов цього Договору, втрачають силу.

10.7. З підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що в цей Договір внесені всі необхідні та передбачені чинним законодавством України істотні умови. Сторони після підписання цього Договору не будуть мати претензій одна до одної щодо істотних умов цього Договору.

10.8. Недійсність окремої частини цього Договору не має наслідком недійсність інших його частин і цього Договору в цілому, якщо можна припустити, що цей Договір був би укладений Сторонами і без включення до нього недійсної частини. У випадку зміни, відміни Сторонами або визнання недійсними окремих положень цього Договору, інші його положення залишаються чинними та обов'язковими для Сторін.

10.9. З підписанням цього Договору кожна Сторона добровільно на безстроковій основі надає згоду іншій Стороні на обробку її персональних даних у розумінні визначення, яке наведено у ст. 2 Закону України «Про захист персональних даних», у письмовій, електронній та будь-яких інших формах в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах та інших документах, що стосуються цього Договору, для забезпечення податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку, реалізації інших відносин, що вимагають обробки персональних даних, а також для забезпечення володільцем бази персональних даних належного здійснення діяльності, визначеної в законах, інших нормативно-правових актах, які регулюють його діяльність, та внаслідок якої виникає необхідність у вчиненні будь-якої дії або сукупності дій з обробки персональних даних у базах, відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», інших законодавчих та нормативно-правових актів України. Надана Сторонами згода на обробку персональних даних діє без обмеження за строком та територією. Кожна Сторона надає згоду на передачу її персональних даних розпорядникам бази персональних даних та третім особам лише в межах Закону України «Про захист персональних даних» та лише для реалізації зазначених вище цілей.

Кожна Сторона підтверджує, що повідомлена про права суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету (цілі) збору персональних даних (у т.ч. про можливість зміни мети (цілі) збору персональних даних), осіб, яким передаються або можуть бути передані персональні дані.

10.10. Всі інші умови, не передбачені цим Договором, регулюються на підставі чинного законодавства України.

10.11. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

Сторони укладаючи цей Договір домовились, що з метою недопущення заміни сторінок, на яких викладено зміст цього Договору, кожна його сторінка повинна містити підписи та печатки обох Сторін.

## 11. ПІДПИСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### АДВОКАТ

Дудник Ігор Геннадійович

свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю  
ЗП 002342, видане Радою адвокатів Запорізької області  
12.09.2019 р.

адреса: 69095, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Гоголя,  
буд. 124, кв. 51

РНОКПП \_\_\_\_\_

тел. (067) 58-10-270

E-mail: ingvar.dudnik@gmail.com

### КЛІЄНТ

ТОВ «\_\_\_\_\_»

місцезнаходження: \_\_\_\_\_

ідентифікаційний код: \_\_\_\_\_

п/р № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_,

МФО: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (І.Г. Дудник)

\_\_\_\_\_ (ПБ)