

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ №2

СТАТУТ ПРОЕКТУ

Мета заняття:

- опанування навичок формулювання ідеї, концепції проекту;
- розробка статуту індивідуального проекту.

Статут проекту – це формалізоване подання інформації, яке дає уявлення про причини ініціалізації проекту; сутність ідеї; мету проекту, очікувані вигоди, обмеження проекту; завдання, продукти проекту, критерії їхнього досягнення, межі проекту; допущення та ризики проекту.

Статут проекту надається інвестору та керівнику проекту. Інформація статуту є джерелом прийняття рішення щодо доцільності та можливості подальшого розроблення проекту. На підставі статуту приймають стратегічне рішення про перехід до етапу планування проекту.

Структура проекту містить причини ініціалізації проекту, сутність запропонованої ідеї, мету проекту, очікувані вигоди, обмеження проекту, завдання та продукти проекту, критерії досягнення цілей проекту, допущення та ризики проекту.

Таблиця 2 містить шаблон проекту.

Таблиця 2

Статут проекту

Дата створення		№ документа	
Організація (замовник)			
Назва проекту			
Автор документа			
Місце знаходження			
Точність наведеної інформації			
1. Причини ініціалізації проекту (визначення проблеми, яка буде розв’язана за допомогою продукту проекту та підстави для ініціалізації проекту в організації) <i>Описати проблему та обґрунтувати необхідність її розв'язання з позиції стратегії розвитку організації</i>			

2. Сутність запропонованої ідеї (спосіб її використання для розв'язання конкретної проблеми організації) <i>Навести показники функціонування продукту проекту, досягнення яких дозволить розв'язати проблему організації з позиції стратегії її розвитку</i>
3. Мета проекту <i>Описати мету проекту, розкриваючи характеристики унікальності, інноваційності продукту з визначенням переваг порівняно з іншими альтернативами; перелік та кількісні значення показників продукту</i>
4. Очікувані вигоди проекту <i>Визначити перелік зацікавлених сторін та оцінити їхні інтереси стосовно продукту та результату проекту</i>
5. Обмеження проекту (навести перелік ресурсів із визначенням їхньої доступності) <i>Описати приблизний обсяг залученого персоналу та грошових коштів, терміни виконання проекту. Основні джерела залучення коштів</i>
6. Завдання та продукти проекту, критерії їхнього досягнення <i>Описати цілі проекту, надати опис продукту проекту, критерії оцінки досягнення запланованих результатів</i>
7. Зміст (межі) проекту <i>Описати зміст проекту</i>
8. Допущення та ризики проекту <i>Оцінити основні внутрішні та зовнішні ризики, які можуть виникнути в процесі реалізації проекту і вплинути на реалізацію та досягнення цілей проекту</i>

Завдання на практичне заняття

1. Кожен студент має скласти статут у відповідності до теми власного проекту.

Питання для самостійного вивчення та обговорення

1. Що таке проект? Класифікація проектів.
2. Які ознаки відрізняють проект від звичайної операційної діяльності, від інших планів чи програм?
3. Що таке управління проектами?
4. Елементи системи управління проектами, їх склад і взаємозв'язок?
5. Які основні цілі управління проектами?
6. Назвіть функції управління проектами.
7. Які проекти Ви здійснювали у вашому житті?