

Рекомендована література

Основна:

1. Гончарова. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 260 с.
2. Данюк В. Н. Кадрове діловодство : навч. посіб. / В. Н. Данюк, Л. П. Кулаковська. – К. : Каравела, 2006. – 240 с. 3. Доровської О. Ф. Кадрове діловодство : навч. посіб. / О. Ф. Доровської. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2009 – 280 с.
3. Пономаренко В. С. Прийняття управлінських рішень на підприємстві: процесний підхід : наукове видання / В. С. Пономаренко. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2005. – 238 с.

Додаткова:

1. Гончарова Н. І. Документаційне забезпечення менеджменту : навч. посіб. / Н. І.Блощинська В. А. Сучасне діловодство : навч. посіб. / В. А. Блощинська. – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 320 с.
2. Гавкалова Н. Л. Менеджмент персоналу : навч. посіб. / Н. Л. Гавкалова – Х. : ВД "ІНЖЕК", 2004. – 276 с.
3. Гавкалова Н. Л. Соціально-економічний механізм ефективності менеджменту персоналу: методологія та концепція формування: наук. вид. / Н. Л. Гавкалова. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2007. – 400 с.
4. Державний класифікатор управлінської документації : ДК 010-98. – К. : Держстандарт України, 1999. – 50 с.
5. Кулешов С. Г. Управлінське документознавство : навч. посіб. / С. Г. Кулешов. – К. : ДАКК; М., 2003. – 57 с.
6. Маркова Н. С. Розвиток персоналу : навч. посіб. / Н. С. Маркова. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. – 256 с.