

# Посадова інструкція - Інженер-програміст

---

## Передмова

0.1. Документ набирає в чинності з моменту затвердження.

0.2. Розробник документу: \_\_\_\_\_.

0.3. Документ узгоджений: \_\_\_\_\_.

0.4. Періодична перевірка даного документу здійснюється з інтервалом, що не перевищує 3 роки.

## 1. Загальні положення

1.1. Посада "Інженер-програміст" відноситься до категорії "Професіонали".

1.2. Кваліфікаційні вимоги - Провідний інженер-програміст: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст). Стаж роботи за професією інженера-програміста I категорії - не менше 2 років. Інженер-програміст I категорії: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст). Стаж роботи за професією інженера-програміста II категорії: для магістра - не менше 2 років, спеціаліста - не менше 3 років. Інженер-програміст II категорії: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст), для магістра - без вимог до стажу роботи, для спеціаліста - стаж роботи за професією інженера-програміста III категорії - не менше 2 років. Інженер-програміст III категорії: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (спеціаліст). Стаж роботи за професією інженера-програміста - не менше 1 року. Інженер-програміст: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (спеціаліст) без вимог до стажу роботи.

1.3. Знає та застосовує у діяльності:

- керівні і нормативні матеріали, які регламентують методи розробки алгоритмів і програм та використання обчислювальної техніки в процесі оброблення інформації;

- основні принципи структурного програмування, техніко-експлуатаційні характеристики, конструктивні особливості, призначення і режими роботи устаткування, правила його технічної експлуатації;

- технологію механізованого оброблення інформації;

- види технічних носіїв інформації;

- методи класифікації і кодування інформації;

- формалізовані мови програмування;

- чинні стандарти, системи числення, шифрів і кодів;

- методи програмування;

- порядок оформлення технічної документації;

- передовий вітчизняний і світовий досвід програмування і використання обчислювальної

техніки;

- основи економіки, організації праці і виробництва.

1.4. Призначається на посаду та звільняється з посади наказом по організації (підприємству/організації).

1.5. Підпорядковується безпосередньо \_\_\_\_\_.

1.6. Керує роботою \_\_\_\_\_.

1.7. Під час відсутності, заміщається особою, призначеною в установленому порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за належне виконання покладених на нього обов'язків.

## **2. Характеристика робіт, завдання та посадові обов'язки**

2.1. На основі аналізу математичних моделей і алгоритмів рішення економічних та інших задач розробляє програми, які забезпечують можливість виконання алгоритму і, відповідно, поставлену задачу засобами обчислювальної техніки, проводить їх тестування і налагодження.

2.2. Розробляє технологію розв'язання задачі на всіх етапах.

2.3. Здійснює вибір мови програмування і переклад нею алгоритмів задач.

2.4. Визначає інформацію, яка підлягає обробленню засобами обчислювальної техніки, її обсяги, структуру, макети і схеми вводу, оброблення, зберігання і видавання інформації, методи її контролю.

2.5. Визначає обсяги і зміст даних тестових прикладів, які забезпечують найбільш повну перевірку відповідності програм їх функціональному призначенню.

2.6. Виконує роботи під час підготовки програм до налагодження і проводить їх налагодження.

2.7. Розробляє інструкції на роботи з програмами, оформлює необхідну технічну документацію. Визначає можливість використання готових програмних засобів.

2.8. Здійснює супроводження впроваджених програм і програмних засобів.

2.9. Розробляє і впроваджує методи і засоби автоматизації програмування, типові і стандартні програмні засоби.

2.10. Бере участь у проектних роботах.

2.11. На основі логічного аналізу проводить камеральну перевірку програм.

2.12. Визначає сукупність даних, що забезпечують урахування максимального числа умов, які включено до програми, виконує роботи з її підготовки до налагодження.

2.13. Здійснює запуск налагоджених програм і введення вихідних даних, які визначаються умовами поставлених задач.

2.14. Проводить коректування розробленої програми на основі аналізу вихідних даних.

- 2.15. Розробляє інструкції щодо роботи з програмами, оформляє необхідну технічну документацію.
- 2.16. Визначає можливість використання готових програм, розроблених іншими підприємствами (установами).
- 2.17. Розробляє і впроваджує методи автоматизації програмування, типові і стандартні програми, програмуючі програми, транслятори, вхідні алгоритмічні мови.
- 2.18. Розробляє і впроваджує системи автоматичної перевірки правильності програм, типові і стандартні програмні засоби, складає технологію оброблення інформації.
- 2.19. Виконує роботи з уніфікації і типізації обчислювальних процесів.
- 2.20. Бере участь у створенні каталогів і картотек стандартних програм, розробленні форм документів, які підлягають машинному обробленню, у проектних роботах, що стосуються розширення сфери застосування обчислювальної техніки.
- 2.21. Знає, розуміє і застосовує діючі нормативні документи, що стосуються його діяльності.
- 2.22. Знає і виконує вимоги нормативних актів про охорону праці та навколишнього середовища, дотримується норм, методів і прийомів безпечного виконання робіт.

### **3. Права**

Інженер-програміст має право:

- 3.1. Вживати дії для запобігання та усунення випадків будь-яких порушень або невідповідностей.
- 3.2. Отримувати всі передбачені законодавством соціальні гарантії.
- 3.3. Вимагати сприяння у виконанні своїх посадових обов'язків і здійсненні прав.
- 3.4. Вимагати створення організаційно-технічних умов, необхідних для виконання посадових обов'язків та надання необхідного обладнання та інвентарю.
- 3.5. Знайомитися з проектами документів, що стосуються його діяльності.
- 3.6. Запитувати і отримувати документи, матеріали та інформацію, необхідні для виконання своїх посадових обов'язків і розпоряджень керівництва.
- 3.7. Підвищувати свою професійну кваліфікацію.
- 3.8. Повідомляти про виявлені в процесі своєї діяльності порушення і невідповідності і вносити пропозиції щодо їх усунення.
- 3.9. Ознайомлюватися з документами, що визначають права та обов'язки за займаною посадою, критерії оцінки якості виконання посадових обов'язків.

### **4. Відповідальність**

Інженер-програміст несе відповідальність за:

- 4.1. Невиконання або несвоєчасне виконання покладених цією посадовою інструкцією обов'язків та (або) невикористання наданих прав.

- 4.2. Недотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежного захисту.
- 4.3. Розголошення інформації про організацію (підприємство/установу), що відноситься до комерційної таємниці.
- 4.4. Невиконання або неналежне виконання вимог внутрішніх нормативних документів організації (підприємства/установи) та законних розпоряджень керівництва.
- 4.5. Правопорушення, скоєні в процесі своєї діяльності, в межах, встановлених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством.
- 4.6. Завдання матеріального збитку організації (підприємству/установі) в межах, встановлених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством.
- 4.7. Неправомірне використання наданих службових повноважень, а також використання їх в особистих цілях.