

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан економічного факультету



А. В. Череп
(ініціали та прізвище)

202__ року

ОБЛІК НА ПІДПРИЄМСТВАХ МАЛОГО БІЗНЕСУ

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки бакалавра
очної (денної) та заочної (дистанційної) форм здобуття освіти
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

освітньо-професійна програма «Облік і аудит»

Укладач Скорнякова Ю.Б., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку та оподаткування

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри обліку та
оподаткування

Протокол № 6 від «29» з ли 2020 р.
Завідувач кафедри обліку та оподаткування

Н.М. Проскуріна
(ініціали, прізвище)

Ухвалено науково-методичною радою
економічного факультету

Протокол № 6 від «29» з ли 2021 р.
Голова науково-методичної ради
факультету

І. І. Колобердянко
(ініціали, прізвище)

Погоджено з навчально-методичним
відділом

О.В. Лемницька
(ініціали, прізвище)

2020 рік

1. Опис навчальної дисципліни

1	2	3	
Галузь знань, спеціальність, освітня програма, рівень вищої освіти	Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі	Характеристика навчальної дисципліни	
		очна (денна) форма здобуття освіти	заочна (дистанційна) форма здобуття освіти
Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Кількість кредитів – 3	Вибіркова	
		Цикл дисциплін професійно-практичної підготовки	
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Загальна кількість годин – 90	Семестр:	
Освітньо-професійна програма «Облік і аудит»	Змістових модулів – 4	8-й	й
		Лекції	
Рівень вищої освіти: бакалаврський	Кількість поточних контрольних заходів – 8	16 год.	
		Практичні	
		16 год.	
		Самостійна робота	
		58 год.	
		Вид підсумкового семестрового контролю: залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Облік на підприємствах малого бізнесу» є надання студентам теоретичних знань і формування практичних навичок організації та ведення обліку, оподаткування та складання звітності підприємств малого бізнесу.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Облік на підприємствах малого бізнесу» є:

- по-перше, систематизація знань та навичок, отриманих в процесі вивчення дисциплін «Фінансовий облік», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Звітність підприємств» з огляду застосування цих знань та навичок у ході організації та ведення обліку та формування звітності підприємств малого бізнесу;
- по-друге, засвоєння особливостей організації та ведення обліку на малих підприємствах, формування податкової та фінансової звітності малих підприємств, а також ознайомлення із принципами спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності, що передбачена для суб'єктів малого підприємництва чинним законодавством.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

ЗНАТИ:

- зміст і функції бухгалтерського обліку в системі управління;
- основні принципи складання наказу про облікову політику підприємства;
- принципи організації та обліку касових операцій, розрахунків з підзвітними особами, безготівкових розрахунків і кредитних операцій;
- порядок організації та обліку розрахунків з працівниками з оплати праці;
- принципи організації обліку операцій з основними засобами та нематеріальними активами;
- порядок обліку надходження, наявності та використання виробничих запасів;
- особливості обліку товарних запасів і торговельних операцій;
- принципи організації обліку витрат на виробництво та калькулювання собівартості продукції;
- порядок організації обліку наявності та реалізації готової продукції;
- нормативні основи оподаткування діяльності підприємств малого бізнесу, в тому числі порядок застосування спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності;
- принципи формування звітності з єдиного соціального внеску, податку на доходи фізичних осіб, податку на додану вартість, податку на прибуток підприємства, єдиного податку;
- порядок формування спрощеної фінансової звітності.

ВМІТИ:

- складати наказ про облікову політику підприємства;
- організувати та відображати в обліку розрахункові операції малого підприємства;
- здійснювати облік розрахунків з оплати праці працівників на малому підприємстві;
- складати звітність з єдиного соціального внеску і податку на доходи фізичних осіб;
- організувати та здійснювати облік товарних операцій малого торговельного підприємства;
- організувати та здійснювати облік витрат на виробництво, процесів виробництва та реалізації готової продукції малого виробничого підприємства;
- організувати та здійснювати облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності малого підприємства;
- виконувати основні етапи податкового обліку з податку на додану вартість, у тому числі складати Податкову декларацію з податку на додану вартість;
- складати Податкову декларацію з податку на прибуток підприємства та організувати розрахунки за даним податком;
- визначати суми єдиного податку до сплати і складати Податкову декларацію платника єдиного податку;
- виконувати аналіз доцільності переходу підприємства на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності;
- формувати Фінансову звітність малого підприємства і Фінансову звітність мікропідприємства.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
1	2
СК02. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства	Опитування та тестування усна перевірка та розв'язання тестових завдань в системі MOODLE
СК04. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	Розв'язання задач Письмова відповідь
СК05. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання	Опитування та тестування усна перевірка та розв'язання тестових завдань в системі MOODLE

Міждисциплінарні зв'язки. Вивчення дисципліни «Облік на підприємствах малого бізнесу» ґрунтується на знаннях, сформованих при вивченні таких дисциплін професійної підготовки, як «Фінансовий облік», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Звітність підприємств». Вивчення даної дисципліни є корисним для формування професійних компетенцій фахівця з обліку та оподаткування, адже одним із напрямків професійної роботи такого фахівця у майбутньому може бути організація та ведення обліку на підприємствах малого бізнесу, а також консультування суб'єктів малого бізнесу з питань обліку та оподаткування.

3. Програма навчальної дисципліни

Розділ 1. *Поняття малого підприємства та організація обліку розрахункових операцій.*

Тема 1. Поняття малого підприємства та організаційні особливості обліку.

Поняття малого підприємства та мікропідприємства. Зміст та функції бухгалтерського обліку в системі управління малим підприємством. Вибір форми організації бухгалтерського обліку малого підприємства. Організація документообороту малого підприємства. Спрощений план рахунків. Окремі спрощення облікових процедур для малих підприємств та мікропідприємств. Спрощена фінансова звітність. Користувачі спрощеної фінансової звітності. Порядок та строки подання фінансової звітності органам державної влади. Питання публічності спрощеної фінансової звітності. Фінансова звітність малого підприємства. Фінансова звітність мікропідприємства.

Тема 2. Організація та облік розрахункових операцій.

Організація касових операцій. Касова дисципліна та відповідальність за її порушення. Порядок розрахунку та затвердження ліміту каси. Обмеження суми готівкових розрахунків між підприємствами (підприємцями), між фізичними особами та підприємствами (підприємцями). Дисципліна розрахунків із підзвітними особами. Документування касових операцій. Касова книга та звіт касира. Синтетичний облік касових операцій. Організація готівкових розрахунків з покупцями та замовниками. Організація та облік розрахунків з підзвітними особами. Організація безготівкових

розрахунків. Організація та облік розрахунків з постачальниками та підрядниками. Організація та облік розрахунків з покупцями та замовниками. Організація та облік розрахунків з банками за кредитами.

Тема 3. Організація та облік розрахунків з оплати праці.

Нормативні документи щодо організації оплати праці. Основні принципи та елементи кадрового діловодства. Технологія нарахування заробітної плати. Види відпусток, порядок їх надання та розрахунок оплати днів відпусток. Допомога з тимчасової непрацездатності. Єдиний соціальний внесок: розрахунок, строки сплати, порядок формування та подання звітності. Податок на доходи фізичних осіб: розрахунок, строки сплати, порядок формування та подання звітності. Військовий збір. Особливості оподаткування винагород за цивільно-правовими договорами. Строки видачі заробітної плати. Організація видачі заробітної плати – готівкою та шляхом перерахування на карткові рахунки працівників. Синтетичний облік розрахунків з оплати праці.

Розділ 2. Організація обліку активів та основних операцій діяльності.

Тема 4. Організація обліку запасів підприємства.

Поняття та склад запасів. Загальні принципи організації обліку запасів. Організація складського господарства, повна матеріальна відповідальність. Принципи визначення первісної вартості запасів. Організація обліку транспортно-заготівельних витрат. Методи оцінки вартості запасів при списанні. Документування руху запасів. Аналітичний і синтетичний облік наявності та руху виробничих запасів. Особливості обліку малоцінних швидкозношуваних предметів. Особливості обліку товарних запасів і товарних операцій малих торговельних підприємств. Основні принципи проведення інвентаризації запасів та відображення її результатів в обліку.

Тема 5. Організація обліку виробництва та реалізації готової продукції.

Основні принципи організації обліку процесів виробництва та реалізації. Розробка загальної схеми обліку витрат підприємства та визначення фінансового результату діяльності. Організація обліку прямих витрат на виробництво та загальновиробничих витрат. Розробка технології розподілу загальновиробничих витрат. База розподілу загальновиробничих витрат. Класифікація загальновиробничих витрат на змінні та постійні. Визначення нормальної потужності та рівня загальновиробничих витрат за нормальної потужності. Формування виробничої собівартості готової продукції. Документування руху готової продукції. Забезпечення збереження предметів незавершеного виробництва та готової продукції. Організація обліку процесу реалізації готової продукції. Аналітичний і синтетичний облік наявності та руху готової продукції. Організація обліку адміністративних витрат. Організація обліку витрат на збут.

Розділ 3. Загальна система оподаткування.

Тема 6. Податок на додану вартість.

Основні принципи стягування податку на додану вартість відповідно до Податкового Кодексу України: платники, оподатковувані операції, база оподаткування, ставки тощо. Сутність понять «податкові зобов'язання» та «податковий кредит»; розрахунок податку до сплати. Випадки та порядок корегування податкових зобов'язань і податкового кредиту. Податкова накладна. Розрахунок корегування кількісних і вартісних показників до податкової накладної. Єдиний електронний реєстр податкових накладних. Реєстраційний ліміт та порядок сплати ПДВ до бюджету. Відображення податку на додану вартість на

рахунках бухгалтерського обліку. Звітність за податком на додану вартість: порядок формування та подання Податкової декларації з податку на додану вартість.

Тема 7. Податок на прибуток підприємства.

Основні принципи стягування податку на прибуток відповідно до Податкового Кодексу України: платники, база оподаткування, ставка. Податкові звітні періоди з податку на прибуток та терміни звітності та сплати податку на прибуток. Порядок визначення об'єкта оподаткування та податку на прибуток до сплати. Відображення податку на прибуток на рахунках бухгалтерського обліку. Звітність з податку на прибуток: порядок складання Податкової декларації з податку на прибуток підприємства.

Розділ 4. Спрощена система оподаткування та фінансова звітність.

Тема 8. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності.

Нормативні основи спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності. Умови і порядок переходу на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності. Порядок визначення доходу платника єдиного податку. Групи платників єдиного податку і відповідний розрахунок єдиного податку до сплати. Перелік податків, від яких звільняє сплата єдиного податку. Порядок та строки сплати єдиного податку. Порядок формування та подання Податкової декларації платника єдиного податку. Аналіз доцільності переходу на спрощену систему оподаткування, обліку та звітності. Вибір групи та ставки єдиного податку суб'єктом малого підприємництва.

Тема 9. Облікова політика та фінансова звітність малих підприємств.

Загальні питання облікової політики підприємства. Мета, завдання та предмет облікової політики. Наказ про облікову політику. Основні елементи облікової політики. Методика вибору окремих принципів облікової політики (схеми обліку витрат, методу оцінки запасів, порядку обліку транспортно-заготівельних витрат, методу амортизації основних засобів та нематеріальних активів, бази розподілу загальновиробничих витрат тощо). Особливості формування облікової політики малих підприємств та мікропідприємств. Порядок формування Фінансової звітності малого підприємства. Порядок формування Фінансової звітності мікропідприємства. Користувачі інформації спрощеної фінансової звітності.

4. Структура навчальної дисципліни

Змістові розділи	Усього годин	Аудиторні (контактні) години					Самостійна робота		Система накопичення балів		
		Усього годин	Лекційні заняття		Практичні заняття		о/д ф.	з/дист ф.	Теор. зан-тя кіл-ть балів	Практ. зан-тя кіл-ть балів	Усього балів
			о/д ф.	з/дист ф.	о/д ф.	з/дист ф.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	15	8	4		4		7		5	10	15
2	15	8	4		4		7		5	10	15
3	15	8	4		4		7		5	10	15
4	15	8	4		4		7		5	10	15
Усього	60	32	16		16		28		20	40	60
Підсумковий семестровий контроль (залік)							30				40
Загалом					90					100	

5. Теми лекційних занять

№ змістового розділу	Назва теми	Кількість годин	
		о / д ф.	з / дист ф.
1	Тема 1. Поняття малого підприємства та організаційні особливості обліку.	4	
1	Тема 2. Організація та облік розрахункових операцій.		
1	Тема 3. Організація та облік розрахунків з оплати праці.		
2	Тема 4. Організація обліку запасів підприємства	4	
2	Тема 5. Організація обліку виробництва та реалізації готової продукції.		
3	Тема 6. Податок на додану вартість.	4	
3	Тема 7. Податок на прибуток підприємства.		
4	Тема 8. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності.	4	
4	Тема 9. Облікова політика та фінансова звітність малих підприємств.		
Разом		16	

6. Теми практичних занять

№ змістового розділу	Назва теми	Кількість годин	
		о / д ф.	з / дист ф.
1	Тема 1. Поняття малого підприємства та організаційні особливості обліку.	4	
1	Тема 2. Організація та облік розрахункових операцій.		
1	Тема 3. Організація та облік розрахунків з оплати праці.		
2	Тема 4. Організація обліку запасів підприємства	4	
2	Тема 5. Організація обліку виробництва та реалізації готової продукції.		
3	Тема 6. Податок на додану вартість.	4	
3	Тема 7. Податок на прибуток підприємства.		
4	Тема 8. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності.	4	
4	Тема 9. Облікова політика та фінансова звітність малих підприємств.		
Разом		16	

7. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового розділу	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Кількість балів
1	2	3	4	5
1	Теоретичне опитування	Питання до підготовки до опитування за темами 1-3 викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Повне висвітлення питання - 5 балів, часткове висвітлення питання – 3-4 балів, поверхове висвітлення питання – 1-2 бали.	5
	Тестування	Тести розміщені у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Десять тестових завдань: по 1 балу за кожну правильну відповідь	10
Усього 1 змістовий розділ	2			15
2	Теоретичне опитування	Питання до підготовки до опитування за темами 4-5 викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Повне висвітлення питання - 5 балів, часткове висвітлення питання – 3-4 балів, поверхове висвітлення питання – 1-2 бали.	5
	Розв'язання практичних задач	Приклад практичного завдання викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Завдання виконане правильно – 10 балів, Завдання виконане із зауваженнями, які не впливають суттєво на результати – 8 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 50 % – 5 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 30 % – 1-3 бали.	10
Усього 2 змістовий розділ	2			15
3	Теоретичне опитування	Питання до підготовки до опитування за темами 6-7 викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Повне висвітлення питання - 5 балів, часткове висвітлення питання – 3-4 балів, поверхове висвітлення питання – 1-2 бали.	5
	Тестування	Тести розміщені у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Десять тестових завдань: по 1 балу за кожну правильну відповідь	10

Усього 3 змістовий розділ	2			15
4	Теоретичне опитування	Питання до підготовки до опитування за темами 8-9 викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/ course/view.php?id=1398	Повне висвітлення питання - 5 балів, часткове висвітлення питання – 3-4 балів, поверхове висвітлення питання – 1-2 бали.	5
	Розв'язання практичних задач	Приклад практичного завдання викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/ course/view.php?id=1398	Завдання виконане правильно – 10 балів, Завдання виконане із зауваженнями, які не впливають суттєво на результати – 8 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 50 % – 5 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 30 % – 1- 3 бали.	10
Усього 4 змістовий розділ	2			15
Усього поточних контрольних заходів	8			60

8. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Кількість балів
1	2	3	4	5
залік	Теоретичне питання	Питання для підготовки до підсумкового контролю викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Повне висвітлення питання - 10 балів, часткове висвітлення питання – 5-8 балів, поверхове висвітлення питання – 1-4 бали.	10
	Практичне завдання	Приклад практичного завдання підсумкового контролю викладено у системі MOODLE: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1398	Завдання виконане правильно – 30 балів, Завдання виконане із зауваженнями, які не впливають суттєво на результати – 24 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 50 % – 15 балів, Завдання виконане частково, допущені суттєві помилки, загальний рівень роботи не перевищує 30 % – 1-14 бали.	30
Усього підсумковий семестровий контроль				40

9. Рекомендована література

Законодавчі та нормативні акти:

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999. № 996-XIV.
2. Податковий Кодекс України: Закон України від 02.12.2011. № 2755-VI.
3. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010. № 2464-VI.
4. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку, затверджені відповідними Наказами Міністерства фінансів України.
5. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій та Інструкція щодо його застосування: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999. № 291.
6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій суб'єктів малого підприємництва та Інструкція щодо його застосування: Наказ Міністерства фінансів України від 19.04.2001. № 186.

7. Про затвердження методичних рекомендацій по використанню реєстрів бухгалтерського обліку малими підприємствами: Наказ Міністерства фінансів України від 25.06.2003. № 422.
8. Положення про ведення касових операцій в національній валюті в Україні: Постанова Правління Національного банку України від 29.12.2017. № 148.
9. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті: Постанова Правління Національного банку України від 21.01.2004. № 22.
10. Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної: Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.2015. № 1307 (у редакції Наказу Міністерства фінансів України від 23.02.2017. № 276).
11. Порядок ведення Єдиного реєстру податкових накладних: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2010. № 1246 (із змінами Постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2015. № 20).
12. Про затвердження форм та Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість: Наказ Міністерства фінансів України від 28.01.2016. № 21 (у редакції Наказу Міністерства фінансів України від 23.02.2017. № 276).
13. Про затвердження форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємства: Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.2015. № 897 (у редакції Наказу Міністерства фінансів України від 28.04.2017. № 467).
14. Порядок формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Наказ Міністерства фінансів України від 14.04.2015. № 435 (із змінами Наказу Міністерства фінансів України від 07.09.2016. № 813).
15. Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) та Порядку заповнення та подання податковими агентами Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку: Наказ Міністерства фінансів України від 13.01.2015. № 4.
16. Про затвердження форм податкових декларації платника єдиного: Наказ Міністерства фінансів України від 19.06.2015. № 578 (із змінами Наказу Міністерства фінансів України від 17.03.2017. № 369).

Основна:

1. Герасим П.М., Журавель Г.П., Хомин Л.Я. Податковий облік і звітність підприємств: підручник. Київ : ВД «Професіонал», 2012. 448 с.
2. Гоголь Т.А. Обліково-аналітичне забезпечення управління підприємств малого бізнесу : монографія. Чернігів : ФОП Лозовий В.М., 2014. 384 с.
3. Дробязко С.І., Козир Т.М., Холод С.Б. Облік та оподаткування підприємств малого бізнесу. Київ : Центр учбової літератури, 2012. 416 с.
4. Корнійчук О. Організація податкового обліку з податку на додану вартість. Харків: Орієнтир, 2017. 124 с.
5. Куцик О.П., Полянська О.А. Облік і звітність в оподаткуванні : навч. посіб. Львів : Видавництво Львівського торгово-економічного університету. 2017. 506 с.
6. Макаренко А.П., Меліхова Т.О., Чаканова Н.С. Облік в малих підприємствах: навч. посіб. Дніпропетровськ : Герда, 2013. 328 с.
7. Милявська Е.П., Жабін О.І. Облік на підприємствах малого бізнесу : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2012. 162 с.
8. Михайлов М.Г., Полятикіна Л.І., Словкова О.П. Організація бухгалтерського обліку на підприємствах малого бізнесу : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2012. 320 с.

9. Скорнякова Ю.Б. Облік на підприємствах малого бізнесу : практикум. Запоріжжя : ЗНУ, 2018. 127 с.
10. Сук Л.К., Сук О.Л., Данілочкіна О.В. Облік на підприємствах малого бізнесу : навч. посіб. Київ : Каравела, 2012. 352 с.

Додаткова:

1. Акіменко О., Лесна І. Бухгалтерський та податковий облік у юридичних осіб – платників єдиного податку. *Все про бухгалтерський облік*. 2016. № 24. С. 25-32.
2. Голобородько Т.В. Облік та оподаткування малого бізнесу у зарубіжних країнах в умовах застосування міжнародних стандартів звітності. *Причорноморські економічні студії. Науковий журнал Причорноморського науково-дослідного інституту економіки та інновацій*. 2016. Вип. 12-2. С. 149-154.
3. Дончук П.Н., Дупай М.М., Питель С.В. Організація, облік, звітність та оподаткування малого бізнесу: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2014. 222 с.
4. Пантелейчук А. Формування облікової політики малого підприємства. *Податки та бухгалтерський облік*. 2015. № 7. С. 12-24.
5. Скорнякова Ю.Б., Монастирська Д.С. Особливості формування облікової системи на малих підприємствах. *Причорноморські економічні студії. Науковий журнал Причорноморського науково-дослідного інституту економіки та інновацій*. 2018. Вип. 32. С. 181-185.
6. Собецький А. Нові правила для юридичних осіб – платників єдиного податку. *Все про бухгалтерський облік*. 2016. № 16. С. 18-24.
7. Строич С. Фінансова звітність малих підприємств: вивчаємо новий порядок. *Все про бухгалтерський облік*. 2014. № 26. С. 25-29.
8. Хоменко Ю. Абетка обліку розрахункових операцій на малому підприємстві. *Податки та бухгалтерський облік*. 2012. № 28. С. 14-26.
9. Хом'як Р.Л., Скибінська З.М. Облік на підприємствах малого бізнесу : навч. посіб. Львів : Магнолія – 2006, 2008. 208 с.
10. Хоча Н.В. Основні підходи до вибору форми організації обліку на малому підприємстві. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Міжнародні економічні відносини та світове господарство*. 2017. Вип. 14. Частина 2. С. 162-166.
11. Barker R. Short Introduction to Accounting. Cambridge : Cambridge University Press, 2012. 171 p.
12. Weil L. R., Schipper K., Francis J. Financial Accounting: An Introduction to Concepts, Methods and Uses. USA : South-Western Cengage Learning, 2012. 870 p.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
2. Офіційний сайт Національного банку України. URL: <http://www.bank.gov.ua>
3. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL: <http://www.minfm.gov.ua>
4. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <http://www.sts.gov.ua>
5. Сайт «Бухгалтер 911». URL: <https://buhgalter911.com>
6. Сайт «Бухгалтерія». URL: <http://www.buhgalteria.com.ua>
7. Сайт «Все про бухгалтерський облік». URL: <http://www.vobu.com.ua>
8. Сайт «Податки та бухгалтерський облік». URL: <http://www.nibu.faktor.ua>