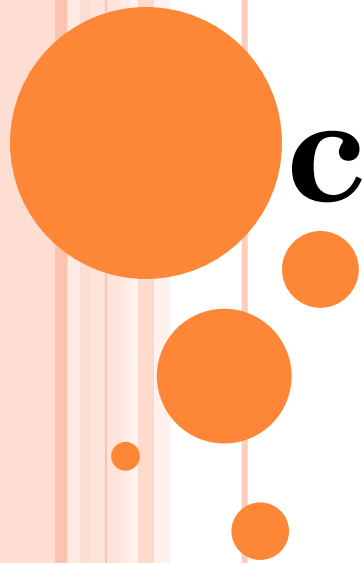



**Тема. Оцінка
потреб дитини та
її сім'ї як
складова ведення
випадку**



ЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

Складні життєві обставини (далі СЖО) – це обставини, виявлені за результатами оцінки потреб потенційного отримувача послуг (особи / сім'ї), що порушують їхню нормальну життєдіяльність, негативно впливають або можуть вплинути на стан здоров'я, розвиток, забезпечення прав.

Потенційні отримувачі послуг – сім'ї з дітьми (особи), які звернулися чи стосовно яких надійшло повідомлення/інформація про потребу у наданні послуг у зв'язку із складними життєвими обставинами.



ЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

- **Отримувачі соціальних послуг (далі отримувачі)** - сім'ї з дітьми (особи), яким надаються соціальні послуги.
- **Соціальний випадок** – це певна життєва ситуація, що негативно впливає на стан отримувача та задоволеність його потреб.
- **Соціальний супровід** – це комплексна соціальна послуга, спрямована на подолання чи мінімізацію СЖО отримувача соціальної послуги шляхом активізації його ресурсів та найближчого оточення.

ЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

- **Міждисциплінарна команда** – це група спеціалістів, уповноважена різними суб'єктами чи надавачем соціальних послуг (психолог, лікар, юрист, педагог, реабілітолог тощо), тимчасово створена для забезпечення колегіальності рішень й узгодженості дій у процесі ведення випадку отримувача.



ЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

- **Ведення випадку** – це спосіб організації надання індивідуальних соціальних послуг отримувачу, при якому відповідальний за ведення випадку спеціаліст оцінює потреби отримувача послуг, планує, організовує та координує процес їх надання з іншими надавачами, здійснює моніторинг та оцінку впливу наданих послуг, залучає та наснажує отримувача, його соціальне оточення до взаємодії.



МЕТА ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ

Сприяння подоланню чи мінімізації СЖО отримувача в найбільш оптимальний спосіб організації надання йому послуг шляхом:

- взаємодії з ним та його найближчим оточенням,
- залучення необхідних спеціалістів та координації їх дій у відповідності до потреб отримувача та ресурсів громади.



**Розуміння критеріїв
сімейного
неблагополуччя**

**Володіння
інформацією про
надавачів послуг, до
яких можна
звернутися з
конкретною
проблемою**

**Мета
ведення
випадку**

**Набуття навичок
самостійного
вирішення власних
проблем**

**Створення умов для
подолання СЖО,
розвитку та
самореалізації
клієнта**

ПРИНЦИПИ ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ

- Гуманізм, повага до гідності отримувача та індивідуальний підхід;
- Безпека дитини / недієздатної особи та пріоритет її інтересів;
- Необхідність та доцільність прийнятих рішень;
- Безперервність чітка послідовність та наступність дій;
- Доступність до послуг, ресурсів та мінімізація витрат;
- Комплексність та системність;
- Професіоналізм та персоніфікована відповідальність.



АЛГОРИТМ ТА СКЛАДОВІ ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ

1.
Контакт

2.
Оцінка

3.
Планування
підтримки

4. Надання
підтримки
(кризове втручання
та соціальний
супровід)

5.
Моніторинг

6.
Закриття
справи



ВИЗНАЧЕННЯ ТИПУ ВИПАДКУ

За ступенем впливу СЖО на стан отримувача та задоволеність його потреб вирізняють:

- Простий випадок;
- Випадок середньої складності;
- Складний випадок;
- Екстренний випадок.

Тип випадку визначається за результатами інформації, зібраної під час початкової оцінки

ОЦІНКА ПОТРЕБ ДИТИНИ ТА ЇЇ СІМ'Ї, ПЛАНУВАННЯ ПОСЛУГ

Загальні
послуги

-
-
-

Підтримуючі
послуги

Покращення
батьківських навичок,
соціальні виплати

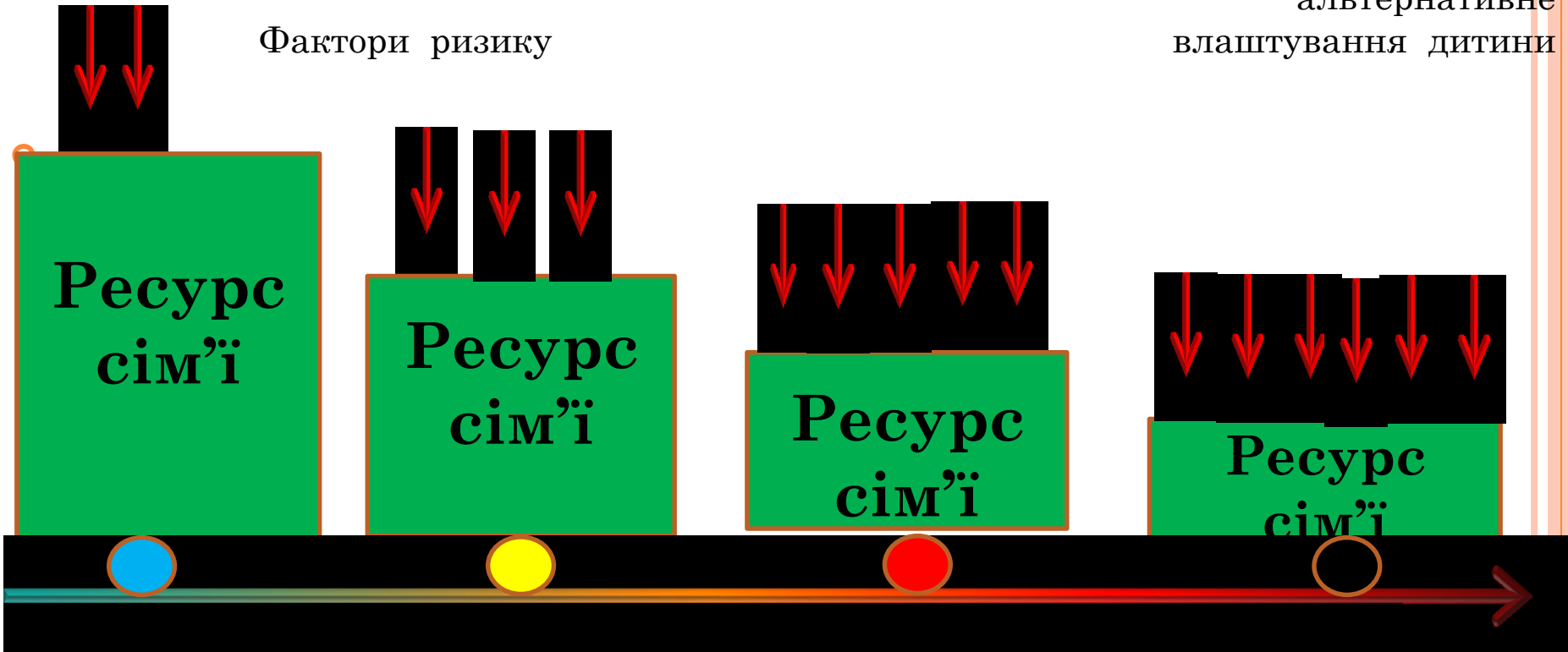
Спеціальні
послуги

Соціальний супровід,
соціальні виплати

Негайні та захисні
послуги

Захист дитини,
притягнення до
відповідальності батьків,
альтернативне
влаштування дитини

Фактори ризику



КРИТЕРІЯМИ ВИЗНАЧЕННЯ ТИПУ ВИПАДКУ Є:

- - характер впливу СЖО на стан та потреби дитини/особи;
- - стан батьків, осіб, що їх замінюють та їхній потенціал, щодо задоволення потреб дитини;
- - вплив факторів сім'ї та середовища на задоволення потреб дитини/особи;
- - тривалість існування проблеми;
- - усвідомлення отримувачем проблеми та готовність до співпраці з надавачами

ОТРИМАННІ ПОВІДОМЛЕННЯ ТА ВІДКРИТТЯ ВИПАДКУ ПЕРЕДБАЧАЄ:

- Аналіз повідомлення про дитину, сім'ю, особу, яка перебуває в СЖО;
- Уточнення інформації в інших суб'єктів, встановлення контакту з потенційним отримувачем;
- У разі якщо повідомлення містить інформацію про загрозу життю, здоров'ю дитини, залишення дитини, дії відповідно до п. 3,4,8 Постанови КМУ № 866;
- Перенаправлення повідомлення чи прийняття рішення про відкриття випадку та визначення відповідальних за проведення початкової оцінки потреб отримувача чи відмова у відкритті.

здійснюється протягом 1-3 днів



ОЦІНКА ВПЛИВУ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ЗАКРИТТЯ ВИПАДКУ ПЕРЕДБАЧАЄ:

- Обговорення з отримувачем доцільності припинення надання послуг та закриття випадку;
- Оцінку отримувачем якості наданих послуг, своїх можливостей та здатності у подальшому попереджувати та долати СЖО, нести відповідальність за власну життєдіяльність;
- Підготовку висновків та початок процедури закриття випадку;
- Підготовку звіту про закриття випадку, інформування при потребі ССД чи УПСЗ.

ВИСНОВОК

