



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни
Масова комунікація та інформація (теорія масової інформації)



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛІСТИКИ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету журналістики
ЗНУ

В.В.Костюк

(підпис)

(ініціали та прізвище)

« 30 »

2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Масова комунікація та інформація

(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна/-наукова програма

«Журналістика», «Редакторсько-видавнича діяльність і медіамоделювання»,

«Реклама і зв'язки з громадськістю»

(назва)

спеціальності 061 Журналістика

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань 61 Журналістика

(шифр і назва)

ВИКЛАДАЧ Тяпкіна Наталія Іванівна, к.філол.н., доцент, Плеханова Тетяна
Миколаївна, к.філол.н., доцент

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри видавничої справи та
редагування

Протокол № 1 від "30" 08 2024 р.

Завідувач кафедри

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної/
освітньо-наукової програми

Т.М.Плеханова

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2024 рік



Зв'язок з викладачем (викладачами):

E-mail: nataliatiarkina@gmail.com

Сезн ЗНУ повідомлення:

Телефон: +380679582359

Інші засоби зв'язку: Viber, WhatsApp, Telegram

Кафедра: видавничої справи та редагування, 243 ауд., II навч. корпусу ЗНУ, вул. Жуковського 66 а, м. Запоріжжя (тел. 289-12-80)

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є надання базових теоретичних знань про природу інформації, законів функціонування та поширення інформаційних потоків, принципів інформаційної взаємодії, а також формування практичних навичок вимірювання й оцінювання інформації, визначення властивостей та параметрів її викривлення при створенні, збереженні, передаванні та відтворенні потоків масової інформації. Предметом вивчення навчальної дисципліни є загальні закономірності функціонування інформаційних потоків у сфері соціальних комунікацій, особливості та тенденції управління інформаційними потоками в межах інформаційної діяльності як комплексу організованих дій збору, обробки, аналізу, трансляції, перевірки інформації, а також спрямування на обмін суспільно важливою інформацією, створення ефективного комунікаційного процесу з урахуванням соціально-політичної та економічної ситуації в інформаційному просторі України. Розуміння інформаційних процесів у суспільстві є необхідним складником формування фахівців спеціальності 061 Журналістика, де запропонований курс є обов'язковим для вивчення на кожній освітній програмі спеціальності й входить до цикл професійної підготовки спеціальності.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Семестр	3 -й	3 -й
Кількість кредитів ECTS		
Кількість годин		
Лекційні заняття	28 год.	4 год.
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	14 год.	4 год.
Самостійна робота	78 год.	112 год.
Консультації	<i>вказати адресу розміщення розкладу проведення консультацій, формат проведення (очно/дистанційно)</i>	
Вид підсумкового семестрового контролю:	екзамен	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1206	



2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Компетентності/ результати навчання	Методи навчання	Форми і методи оцінювання
1	2	3
<p>ЗК02. Знання та розуміння предметної галузі та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p>	<p>Словесні методи (робота з джерелами інформації).</p> <p>Практичні методи (творчі завдання).</p> <p>Логічні методи (індуктивні, дедуктивні).</p>	<p>Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий).</p> <p>Самостійно-пошукові методи (практичні завдання).</p> <p>Контрольні заходи: тести в системі електронного забезпечення дисциплін Moodle; практичні завдання; екзамен.</p>
<p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків, зокрема в умовах воєнного стану та активних бойових дій.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР13. Передбачати</p>		



реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціально комунікаційних наук.		
--	--	--

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи теорії інформації.

Визначення інформації. Інформація як знята невизначеність (К. Шеннон) та позначення змісту, який надходить із зовнішнього світу (Н. Вінер). Атрибутивна концепція природи інформації (інформація як атрибут матеріальних об'єктів). Функціональна концепція природи інформації. Кібернетична та антропоцентрична течії функціональної концепції природи інформації. Закони та аксіоми теорії інформації. Підходи до аналізу інформації (статистичний, смисловий). Поняття про кібернетичну систему: керуюча й керована підсистеми, сигнали та їх ланцюжки (повідомлення), реакція керованої підсистеми, зворотний зв'язок. Види систем: механічні, електричні, електронні (комп'ютерні), біологічні (в тому числі людина), соціальні.

Змістовий модуль 2. Властивості інформації, її вимірювання й оцінювання.

Загальні властивості інформації. Визначення кількості інформації. Методи вимірювання кількості інформації в різних концепціях теорії інформації. Оцінювання кількості інформації. Методи оцінювання кількості незначової інформації. Методи оцінювання кількості значової інформації. Новизна інформації. Інструменти оцінювання новизни інформації (банки інформації – тезауруси). Види нової інформації. Модальність інформації. Якість інформації. Реальна, нереальна (псевдореальна й ірреальна) та невизначена інформація. Реальна інформація: істинна, брехня, обман, замовчування. Інформація оригінальна й копійована; ступінь копійованості; спотворення. Нереальна інформація: дезінформація та її види («напівправда», «качка»); суперечливість та несуперечливість. Особливості невизначеної інформації. Псевдоінформація, параінформація та метаінформація. Цінність інформації. Достовірність інформації. Вимірювання достовірності інформації. Складність інформації. Методи визначення складності інформації. Основні види складності. Компресованість інформації. Поняття та специфічні властивості масової інформації (актуальність, небанальність, анонімність, оперативність тощо). Властивості інформації в журналістських стандартах. Поняття «постправди».

Змістовий модуль 3. Поняття інформаційної взаємодії.

Механізм передачі інформації. Суб'єкт та об'єкт інформаційної взаємодії. Схема інформаційної взаємодії. Бар'єри та фільтри інформаційної взаємодії. Потенційна та реальна інформація. Модель інформаційного очікування. Кореляція понять «інформаційна потреба та інформаційний інтерес». Місце інформаційної потреби в ієрархії потреб. Формування інформаційної потреби. Перетворення потенційної інформації в сприйняту.

Змістовий модуль 4. Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності.

Психологічна складова обміну інформацією. Психологічні характеристики індивіда та інформаційна діяльність. Природа сприйняття інформації. Роль пам'яті, почуттів, емоцій, волі в інформаційній діяльності людини. Класифікація аудиторій за статтю, віком, освітою, фінансовим і соціальним статусом. Соціально-психологічні особливості аудиторії. Акцентовані риси особистості, патерни їх встановлення і нейтралізації. Взаємодія етнопсихологічних і професійно-психологічних чинників у комунікативній діяльності. Роль позитивної/негативної настанови на сприйняття інформації. Творення стереотипу. Загальна



характеристика аудиторії засобів масової інформації. Проблеми врахування інтересів аудиторії в масово інформаційній діяльності. Психологічні умови читабельності тексту.

Змістовий модуль 5. Циркулювання інформації в суспільстві та способи її передачі.

Типи суспільств з позиції циркулювання інформації. Аграрне суспільство. Індустріальне суспільство. Постіндустріальне суспільство. Поняття інформаційного суспільства (концепція Е.Тоффлера). Способи передачі інформації в суспільстві. Інформаційні революції. Перша інформаційна революція, друга інформаційна революція, третя інформаційна революція, четверта інформаційна революція. Web-1, web-2, web-3. Наслідки інформатизації суспільства.

Змістовий модуль 6. Поняття соціальної інформації.

Людина як генератор соціальної інформації. Природна інформація. Несоціальна інформація. Типологічна характеристика соціальної інформації. Ознаки функціонування інформації в суспільстві. Кореляція понять соціальна та масова інформація. Характеристика соціальної інформації відповідно до «Закону про інформацію» (статистична інформація, масова інформація, інформація про діяльність державних органів влади та органів місцевого і регіонального самоврядування, правова інформація, інформація про особу, інформація довідково-енциклопедичного характеру, соціологічна інформація). Масова інформація як вид соціальної інформації. Типологія та розуміння масової інформації. Види немасової інформації. Текст як посередник в системі дійсність, журналіст, текст, аудиторія. Перехід від об'єктивного до суб'єктивного.

Змістовий модуль 7. Масова інформація і держава.

Керування масовоінформаційним потоком. Локальний та глобальний рівень керування інформаційним потоком. Державна політика у сфері керування національного інформаційного простору. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин. Законодавче регулювання діяльності інформаційника. Закон України «Про інформацію». Норми що регулюють виробничу діяльність працівника інформаційної індустрії. Закон України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні». Закон України «Про телебачення і радіомовлення». Закон України «Про інформаційні агентства» та інші. Державна інформаційна інфраструктура. Глобальна масова комунікація. Інформаційна безпека. Методи захисту інформації. Принципи керівництва інформаційним потоком: формування власного інформаційного потоку, сегментація інформаційного потоку, інформаційне партнерство. Особливості керування інформаційним потоком в інтернеті.

Змістовий модуль 8. Інформаційне протистояння. Інформаційні війни.

Поняття інформаційного протистояння. Ступені інформаційного протистояння. Інформаційна експансія як безконфліктне проникнення в інформаційну сферу, методи інформаційної експансії. Інформаційна агресія. Смысловая війна як вища форма інформаційного протистояння. Інформаційна зброя. Методи інформаційного захисту.

Змістовий модуль 9. Інформаційна культура.

Інформаційний вибух. Ознаки інформаційного вибуху. Інтелектуалізація соціальних систем. Інформатизація суспільства. Позитивні та негативні наслідки інформатизації суспільства. Інформаційна грамотність. Інформаційна культура та її критерії. Бібліотечно-бібліографічна грамотність. Культура читання. Комп'ютерна грамотність. Масовоінформаційна діяльність у 21 столітті (глобалізація, локалізація, демасовізація, конвергенція, мультимедіазація, персоналізація тощо). Інформаційна культура в контексті розуміння масової культури. Кітч. Кінематограф як засіб масової інформації. Бліп -культура. Інформаційна картина світу. Медіакультура та медіаосвіта.

Змістовий модуль 10. Джерела інформації та інформаційні посередники.

Джерела інформації в системі суб'єктно-об'єктних відносин інформаційної діяльності. Найважливіші для інформаційника джерела інформації. Робота з документами і свідченнями. Вимоги до подання конфліктних і спірних питань, висвітлення акцій протесту. Репортер на місці події. Анонімні джерела інформації. Правила оприлюднення даних соціологічних



досліджень. Поширення інформації з Інтернету. Інформаційні посередники. Маніпулятивні прийоми подання інформації: замовчування, марнослів'я, напівправа тощо. Аналіз інформаційного потоку друкованих електронних, засобів масової інформації. Реклама, виставки, конференції як джерела інформації. Чутка як джерело інформації. Природа чуток. Компромат.

4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття /роботи	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Лекція 1	Основи теорії інформації	2	2	<i>щотижня/</i>
Семінарське заняття 1	Властивості інформації	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Властивості інформації	5		<i>щотижня</i>
Лекція 2	Властивості інформації	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Властивості інформації	5		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Лекція 3	Поняття інформаційної взаємодії	2		<i>щотижня</i>
Семінарське заняття 2	Специфічні властивості масової інформації	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Специфічні властивості масової інформації	5		<i>щотижня</i>
Лекція 4	Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності	5		<i>щотижня</i>
Лекція 5	Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності	2		<i>щотижня</i>
Семінарське заняття 3	Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Соціально-психологічні основи організації інформаційної діяльності	5		<i>щотижня</i>
Лекція 6	Інформаційне протистояння. Інформаційні війни	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Інформаційне протистояння. Інформаційні війни	5		<i>щотижня</i>
Лекція 7	Інформаційне протистояння. Інформаційні війни	2		<i>щотижня</i>



Семінарське заняття 4	Способи передачі інформації в суспільстві	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Способи передачі інформації в суспільстві	6		<i>щотижня</i>
Лекція 8	Інформаційне протистояння. Інформаційні війни	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Масова інформація і держава	6		<i>щотижня</i>
Лекція 9	Інформаційне протистояння. Інформаційні війни	2		<i>щотижня</i>
Семінарське заняття 5	Масова інформація і держава	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Масова інформація і держава	6		<i>щотижня</i>
Лекція 10	Інформаційна культура	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Циркулювання масової інформації в суспільстві	6		<i>щотижня</i>
Лекція 11	Інформаційна культура	2		<i>щотижня</i>
Семінарське заняття 6	Циркулювання масової інформації в суспільстві	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Циркулювання масової інформації в суспільстві	6		<i>щотижня</i>
Лекція 12	Інформаційна культура	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Циркулювання масової інформації в суспільстві	6		<i>щотижня</i>
Лекція 13	Джерела інформації та інформаційні посередники	2		<i>щотижня</i>
Семінарське заняття 7	Джерела інформації та інформаційні посередники	2		<i>1 раз на 2 тижні</i>
Самостійна робота	Джерела інформації та інформаційні посередники	6		<i>щотижня</i>
Лекція 14	Джерела інформації та інформаційні посередники	2		<i>щотижня</i>
Самостійна робота	Джерела інформації та інформаційні посередники	6		<i>щотижня</i>

Примітка. У СЕЗН ЗНУ розміщено методичні рекомендації (вказівки) до семінарських занять, самостійної роботи, де подано перелік питань та завдань.



5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття/ роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
Поточний контроль				
Семінарське заняття №1-2	Практичне завдання 1 (Moodle)	Описати властивості інформації тексту "Український день подяки" Я.Грицака (складність, новизну, якість, компресованість, кількість тощо) (до 700 знаків з пробілами). Визначити орієнтований рівень читабельності, випадки інтертекстуальності.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання до 15 вересня. Після цієї дати роботи не приймаються.	5
Семінарське заняття №3	Практичне завдання 2 (Moodle)	Скласти 20 тестових питань до плану практичного заняття 3 (Тема: Пізнавальні процеси психіки та інформаційна діяльність)	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання до 29 вересня. Після цієї дати роботи не приймаються.	10
Семінарське заняття №4	Комплексна контрольна робота (Moodle)	Комплексна контрольна робота включає теми 1-4 змістових модулів	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Виконання тестових завдань (30 запитань) має обмеження в часі (15 хв.)	15
Семінарське заняття №5	Практичне завдання 3 (Moodle)	1) скласти 10 тестових питань до теми інформаційні революції (2-5 питання плану); 2) написати есе про одного з очільників інформаційних революцій ; навести приклади реалізації інформаційно- комунікаційних технологій. План 1.Поняття «комунікаційні технології». 2.Перша інформаційна революція. Виникнення писемності. 3. Друга інформаційна революція. 4.Третя інформаційна революція. 5.Четверта інформаційна революція. 6. Види суспільств з позиції циркулювання інформації. Наслідки інформатизації.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання до 15 жовтня. Після цієї дати роботи не приймаються.	5
Семінарське заняття №6	Практичне завдання 4 (Moodle)	1. Ознайомитися з розділом 5 «Джерела інформації та інформаційні посередники» підручника - Кулицький С. П.	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Термін виконання до 29 жовтня.	10



		Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління : Навч. посіб. Київ : МАУП, 2002. 224 с. (розміщено в нульовій секції Moodle). Створити 5 власних тестових питань за цим розділом з трьома варіантами відповідей. 2. Письмово дати відповіді, користуючись підручником С.Кулицького та власним досвідом (таблицю додаю у прикріпленому файлі у Moodle).	Після цієї дати роботи не приймаються.	
Семінарське заняття №7	Комплексна контрольна робота (Moodle)	Комплексна контрольна робота включає теми 5-10 змістових модулів	Розміщено в СЕЗН ЗНУ Виконання тестових завдань (30 запитань) має обмеження в часі (15 хв.)	15
Усього за поточний контроль	6			60
Підсумковий контроль				
Екзамен	Усна частина екзаменаційного білета передбачає розгорнуту та обґрунтовану відповідь на два теоретичних питання. Перелік питань на екзамен поданий у системі Moodle	Екзамен проводиться в усній формі при очній/дистанційній формі навчання. Усний екзамен складається із відповіді на екзаменаційний білет з письмовою фіксацією всіх відповідей (при дистанційному навчанні – відповіді надсилаються як завдання в систему Moodle). Екзаменаційний білет містить два теоретичних питання та тести в системі Moodle.	За відповіді на теоретичні питання екзаменаційного білета студент може отримати до 10 балів (за розгорнуту і правильну відповідь на одне питання до 5 балів), за тестові завдання – до 30 балів, або всього за екзамен можна отримати до 40 балів.	40
Усього за підсумковий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано



F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		
---	---	--	--

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

1. Житарюк М.Г. Теорії та моделі масової інформації (Масова комунікація): навч. посібн. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2015. 220 с. URL: http://modeli-mi.ucoz.ua/_ld/0/7_-2015-3-.pdf
2. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: навч. посіб. Київ : МАУП, 2002. 224 с. URL: http://libmaup.narod.ru/MO_12.PDF
3. Основи медіакультури: навч. посібн. для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра всіх напрямів підготовки. Запоріжжя : Кераміст, 2016. 123 с.
4. Партико З.В. Теорія масової інформації та комунікації. Львів : ПАІС, 2008. 292 с.
5. Теорія інформації : навчально-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» освітньо-професійної програми «Інформаційно-комунікаційна справа». За загальною редакцією Тяпкіної Н. Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 112 с.
6. Шмідт Е., Коен Д. Новий цифровий світ. Як технології змінюють державу, бізнес і наше життя. Київ : Літопис, 2015. 368 с.

Інформаційні ресурси

1. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua/>
2. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
4. Google Scholar. URL: <https://scholar.google.com/>

7. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на набуття професійних навичок необхідно, брати участь у обговоренні, навіть якщо соромитесь чи не впевнені у своїх знаннях!

Завдання мають бути виконанні перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ на сайті ЗНУ).



Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються!

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ



Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua

Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>