

## ПИТАННЯ НА ЗАЛІК

1. Створення документа Microsoft Word. Режими перегляду.
2. Розмітка сторінки документа Microsoft Word. Структура документа.
3. Microsoft Word. Пошук і виділення об'єктів. Прокрутка документа і пошук.
4. Виділення, видалення і заміна об'єктів Microsoft Word.
5. Меню і панелі інструментів Microsoft Word.
6. Форматування тексту Microsoft Word. Вибір шрифту. Стиль.
7. Параметри абзацу у документі Microsoft Word. Відступи, інтервали і табуляції.
8. Списки і стовпці у документі Microsoft Word.
9. Графічні об'єкти Microsoft Word. Фігури і написи.
10. Бібліотека картинок Microsoft Word.
11. Таблиці у документі Microsoft Word. Додавання таблиці.
12. Форматування таблиці Microsoft Word. Розбиття і об'єднання осередків.
13. Графіки і діаграми Microsoft Word. Побудова діаграми на базі таблиці.
14. Форматування діаграм і графіків Microsoft Word.
15. Додаткові можливості Word. Мова документа.
16. Орфографія і граматики у документі Microsoft Word.
17. Форматування листа Excel. Оформлення осередків.
18. Стиль листа Excel. Формат чисел.
19. Додавання рядків і стовпців таблиці Excel.
20. Розміри осередків таблиці Excel і їх заморожування.
21. Застосування формул і функцій в Excel.
22. Обчислення в Excel.
23. Введення формул у таблиці Excel. Пошук помилок.
24. Майстер діаграм Excel.
25. Додавання діаграми у таблиці Excel. Вибір типу діаграми.
26. Форматування діаграми Excel.
27. Підписи рядів даних діаграми Excel. Форматування тексту.
28. Об'ємна діаграма в Excel.
29. Додавання даних іншого листа Excel. Ряди даних.
30. Побудова презентації Powerpoint.
31. Створення презентації Powerpoint.
32. Звичайний режим перегляду презентації Powerpoint.
33. Презентація Powerpoint. Замітки доповідача. Режим слайдів.
34. Режим структури презентації Powerpoint.
35. Додавання нового слайду презентації Powerpoint. Підсумковий слайд.
36. Зміст презентації Powerpoint.
37. Майстер автозмісту Powerpoint.
38. Сортувальник слайдів Powerpoint.
39. Перестановка і копіювання слайдів Powerpoint.
40. Додавання і видалення слайдів презентації Powerpoint.
41. Переміщення слайдів між презентаціями Powerpoint.
42. Шаблон дизайну і колірна схема презентації Powerpoint.
43. Форматування слайду презентації Powerpoint.
44. Шрифт, маркери і відступи абзаців презентації Powerpoint.
45. Текстові об'єкти презентації Powerpoint.
46. Переміщення і масштабування об'єктів Powerpoint.
47. Редагування зразка слайду Powerpoint. Графічні об'єкти.
48. Організаційна діаграма Powerpoint. Додавання оргдіаграми.
49. Додавання і переміщення блоків оргдіаграми Powerpoint. Форматування блоків.
50. Перетворення презентації Powerpoint в інші формати.
51. Розробка слайд-фільму Powerpoint. Організація переходів.
52. Анімація об'єктів Powerpoint. Утаєння слайду.

53. Демонстрація слайд-фільму Powerpoint. Хронометраж. Запис мови диктора.
54. Питання комп'ютерної безпеки.
55. Комп'ютерні віруси.
56. Засоби антивірусного захисту.
57. Пошукові системи в Internet.
58. Огляд web-браузерів.
59. Пошук необхідної інформації в електронних словниках, енциклопедіях в Internet.
60. Переклад за допомогою електронних програм-перекладачів.