

Документування господарських операцій є основним елементом методу бухгалтерського обліку, його основою. Первинні документи відображають процеси придбання запасів і засобів праці, процеси виробництва і реалізації, рух ресурсів підприємства, його доходи і витрати.

Дисципліна розроблена з метою засвоєння теоретичних знань та набуття практичних навичок з первинного обліку на підприємствах. У результаті вивчення курсу студенти зможуть оволодіти необхідними практичними навичками із формування первинної документації, обґрунтовувати вибір та порядок застосування первинних документів з метою фіксації тих чи інших господарських операцій, облікових процесів та явищ.

Мета курсу – набуття студентами необхідних знань, вмінь та практичних навичок з сучасної системи знань про методичні засади первинного обліку та техніки первинної реєстрації господарських операцій.

Завдання курсу: забезпечення засвоєння методичних підходів, що використовуються в бухгалтерському обліку для відображення інформації про господарську діяльність в первинних документах, набуття професійних умінь і навиків застосування технічних прийомів реєстрації облікової інформації.

Студент повинен **знати:**

- концептуальні основи первинного бухгалтерського обліку;
- нормативно-правове забезпечення процесів організації та ведення первинного обліку;
- права й обов'язки бухгалтера;
- основні напрямки організації первинного обліку на підприємстві;
- методи, форми та інструментарій первинного обліку на підприємстві.

Студент повинен **вміти:**

- орієнтуватися в базових засадах законодавства щодо бухгалтерського обліку з первинної реєстрації господарських операцій підприємства;
- раціонально використовувати сучасну техніку реєстрації господарських операцій;
- дотримуватися встановлених вимог щодо складання та опрацювання первинних документів.