

ЗАВДАННЯ ТА МАТЕРІАЛИ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Самостійна робота - самостійне виконання практичних завдань та перевірка результатів на практичних заняттях з метою формування комунікативної компетенції.

Самостійна робота передбачає:

- систематичне виконання домашніх завдань та пред'явлення результатів під час аудиторної роботи: за визначенням викладача на базі підручника студенти повинні виконати усні / письмові вправи з поясненням лексичних особливостей / граматичних явищ / особливостей перекладу;

- аудіювання автентичних текстів до основного підручника, репродукування цих текстів під час виконання домашніх завдань та в аудиторії: студент повинен прослухати, транскрибувати прослухане, виконати вправи до текстів (тести / відповіді на запитання / написання твору);

- читання текстів підручника за комунікативними цілями: розуміння основного змісту, повне розуміння змісту, пошук інформації;

- переклад текстів підручника;

- укладання лексичного тематичного словника: на базі текстів та вправ основного підручника студенти самостійно складають тематичні словники (вокабуляри з пройдених тем); тематичні групи лексики, якими студенти мають оволодіти, складають зміст усних відповідей / письмових робіт / основу для підготовки монологічного і діалогічного висловлювання;

- підготовка висловлювань до розмовних тем на основі змісту текстів основних і допоміжних посібників в формі усного / письмового монологічного і діалогічного мовлення підготовленого / ситуативного; за змістом тем, які вивчаються, студенти мають скласти опорні конспекти та представити опрацьовані тексти на практичних заняттях письмово і усно в процесі обговорення проблематики тем в групі та індивідуально;

- укладання граматичного словника / "опорного конспекта" (схеми, правила, виключення, приклади) на базі текстів основного підручника за змістом граматичних тем, які вивчаються; на кожне заняття студенти систематизують знання правил; рівень засвоєння і оволодіння студентами граматичного матеріалу перевіряється в процесі виконання домашніх вправ, аудиторних усних і письмових вправ, під час написання контрольних робіт.

СР/ІЗ: 1. Вправи та завдання виконуються усно/письмово (відповідно до завдання) як самостійна робота (домашнє завдання) та перевіряються в аудиторії.

2. Граматичний матеріал, лексика, лексичні теми вивчаються.

№ З М	Пр. заняття	Тема/Аудиторна робота	Самостійна робота (СР)/Домашнє завдання	Індивідуальна робота/Індивідуальне завдання (ІЗ)	Примітка
					<p style="text-align: center;">СР/ІЗ:</p> <p>1. Вправи та завдання виконуються усно/письмово (відповідно до завдання) як самостійна робота (домашнє завдання) та перевіряються в аудиторії.</p> <p>2. Граматичний</p>

					матеріал, лексика, лексичні теми вивчаються.
3	M1	Guten Tag - Kapitel 1, A1-22, C1-9	Опитування на парі: A1, 3, 8, 17.		
		Aussprache: Die Satzmelodie. Das Alphabet. Die Laute <i>sch</i> [ʃ] und <i>sp</i> [ʃp]. Diphthonge: <i>ei</i> [ae].			
	1	A5-9	A5-9		
	2	A1-4, 10, 11, C1	A1-4, 10, 11, C1		
	3	A12-16, C2-4	A12-16, C2-4		
	4	A17-19, C5-6	A17-19, C5-6		
	5	A20-22, C7-9 КТ1 Контрольний тест	A20-22, C7-9		
3	M2	Personen und Hobbys - Kapitel 1, A23-42, C10-14, B, D	Опитування на парі: A23, 30, B3, D1, 2.		
	6	A23-26, C10-11	A23-26, C10-11		
	7	A27-33, C12-14	A27-33, C12-14		
	8	A34-39	A34-39		
	9	A40-42, B	A40-42, B		
	10	D КТ2 Контрольний тест	D		
3	M3	Erste Kontakte am Arbeitsplatz - Kapitel 2, A1-13, C1-6	Опитування на парі: A1, 2, 7.		
	11	A1-4	A1-4		
	12	A5-7, C1	A5-7, C1		
	13	A8-10, C2-3	A8-10, C2-3		
	14	A11-12, C4-6	A11-12, C4-6		
	15	A13 КТ3 Контрольний тест	A13		
3	M4	Studium und Freizeitgestaltung - Kapitel 2, A14-28, C7-16, B, D	Опитування на парі: A15, 17, 19, 25, 27, 28, B1, D1, 2.		

		Aussprache: Der Wortakzent.			
	16	A14-15, C7-8	A14-15, C7-8		
	17	A16-18	A16-18		
	18	A19-22, C9-12	A19-22, C9-12		
	19	A23-26., C13	A23-26., C13		
	20	A27-28, C14-16	A27-28, C14-16		
	21	B, D KP1 Контрольна робота	B, D		
3	M5	Unterwegs in München - Kapitel 3, A1-17, C1-12	Опитування на парі: A9, 11, 12.		
		Aussprache: <i>er</i> [ɐ] im Auslaut. Umlaute: <i>ö</i> [œ]; <i>ü</i> [y].			
	22	A1-3, C1-3	A1-3, C1-3		
	23	A4-6, C4-6	A4-6, C4-6		
	24	A7-10, C7-9	A7-10, C7-9		
	25	A11-14, C10-11	A11-14, C10-11		
	26	A15-17, C12 KT5 Контрольний тест	A15-17, C12		
3	M6	Die Sehenswürdigkeiten der Stadt - Kapitel 3, A18-29, C13-20, B, D	Опитування на парі: A18, 22, 28, 29, B4, D1, 2.		
	27	A18-19, C13-15	A18-19, C13-15		
	28	A20-21, C16-17	A20-21, C16-17		
	29	A22-25, C18-20	A22-25, C18-20		
	30	A26-29, B1-3	A26-29, B1-3		
	31	B4-6, D KT6 Контрольний тест	B4-6, D		
3	M7	Essen und Trinken - Kapitel 4, A1-22, C1-9	Опитування на парі: A1, 2, 6, 10, 11, 17, 19, 21.		
		Aussprache: Diphthonge: <i>eu</i> , <i>äu</i> [ɔø], <i>au</i> [aʊ].			
	32	A1-4, C1-2	A1-4, C1-2		
	33	A5-9, C3-4	A5-9, C3-4		
	34	A10-14, C5-6	A10-14, C5-6		
	35	A15-18, C7-9	A15-18, C7-9		
	36	A19-22	A19-22		

		KT7 Контрольний тест -			
3 M8		Gesunde Ernährung - Kapitel 4, A23- 32, C10-14, B, D	Опитування на парі: A23, B3, D1, 2.		
		Aussprache: Umlaute: ä [ε].			
	37	A23-26, C10-12	A23-26, C10-12		
	38	A27-28, C13-14	A27-28, C13-14		
	39	A29-30	A29-30		
	40	A31-32	A31-32		
	41	B	B		
	42	D KP2 Контрольна робота -	D		
	3M 1-4		Gedichte - 3, Zungenbrecher - 10		Gedichte, Zungenbreche r: вивчити.
	3M 5-6			LT – Lesetexte: Geschichten und Gedichte für Anfänger. Pensum: 1-3. Кульчицька О. І. Оповідання та вірші для початківців / О. І. Кульчицька, О. М. Лисенко. – Вінниця : Нова книга, 2007. – 64 с.	Lesetexte: Тексти прочитати, перекласти, вивчити 30 нових слів, виконати завдання (переклад письмово), підготувати переказ усно та письмово.
	3M 7-8			HT – Hörtexte: Klara & Theo. 1. Detektiv wider Willen. 2. Der Superstar.	Hörtexte: Тексти прослухати, перекласти, вивчити 30 нових слів, виконати завдання, підготувати переказ усно та письмово.

BEGEGNUNGEN A1+ Kapitel 1-4

Gesprächsthemen

1. Guten Tag: Die Begrüßung. Vorstellungsgespräch. Länder. Städte. Sprachen. Berufe. (Kapitel 1).
2. Personen und Hobbys. Name, Alter, Familie. Die Zahlen. (Kapitel 1).
3. Das Studium an der Universität. Deutschsprachige Länder. Mein Heimatland. (Kapitel 1).
4. Erste Kontakte am Arbeitsplatz. Im Büro. Die Büroeinrichtungen. Gegenstände im Büro. (Kapitel 2).
5. Rund um die Arbeit: Im Büro. Gespräche mit Kollegen. Probleme im Büro. Preisangaben. (Kapitel 2).
6. Studium und Freizeitgestaltung. An der Universität. Abteilungen. (Kapitel 2).
7. Freizeitaktivitäten. Lieblingshobbys. Das Gespräch in der Cafeteria. Zeitangaben: Tage. (Kapitel 2).
8. Unterwegs in München. Im Hotel: ein Hotel im Internet suchen, ein Hotelzimmer reservieren. An der Rezeption. (Kapitel 3).
9. Im Hotelzimmer. Probleme im Hotelzimmer. (Kapitel 3).
10. Die Sehenswürdigkeiten der Stadt Der Stadtplan. In München: Sehenswürdigkeiten. (Kapitel 3).
11. Die Sehenswürdigkeiten in Ihrer Heimatstadt. Zeitangaben: Uhrzeit, Tageszeit. (Kapitel 3).
12. Essen und Trinken. Das Frühstücksbüfett. Frühstück im Hotel. Frühstücksangebot. (Kapitel 4).
13. Lebensmittel. Geschirr und Besteck. Verpackungen und Maße. Einkaufen. Anweisungen zum Kochen (Kochrezepte). (Kapitel 4).
14. Gesunde Ernährung. Esskultur in Deutschland und in der Ukraine. Im Restaurant. (Kapitel 4).
15. Essgewohnheiten. Regionale und internationale Küche. Die Kartoffel. (Kapitel 4).

Grammatische Themen:

1. Regelmäßige und unregelmäßige Verben im Präsens.
2. Der bestimmte / unbestimmte Artikel. Der Nullartikel.
3. Pronomen: Gebrauch. Personalpronomen im Nominativ und Akkusativ. Demonstrativpronomen.
4. Die Possessivpronomen (Possessivartikel).
5. Das Indefinitpronomen: man.
6. Nomen: Singular und Plural. Zusammengesetzte Nomen (Komposita).
7. Die Nomengruppe im Nominativ mit / ohne Adjektiv. Die Nomengruppe im Akkusativ.
8. Verben mit Akkusativ.
9. Die Modalverben im Präsens: können, mögen.
10. Das Modalverb: möchte.
11. Verben: Präteritum von *haben* und *sein*.
12. Imperativ (formell).
13. Die Grundzahlen.
14. Temporale und lokale Präpositionen.
15. Der Satzbau: Aussagesätze, Fragesätze, Aufforderungssätze. Fragewörter. Die Verneinung

Формування граматичної компетенції

Тема 1. Іменник. Рід: чоловічий, жіночий, середній. Число: одинна, множина. Відмінки: називний, родовий, давальний, знахідний. Типи відмінювання іменників: слабка відміна іменників, сильна відміна іменників, жіноча відміна, перехідна група у відмінюванні іменників. Відмінювання власних назв. Словотворення.

Das Substantiv. Das Genus: Maskulinum, Femininum, Neutrum. Der Numerus: Singular, Plural. Der Kasus: Nominativ, Genitiv, Dativ, Akkusativ. Die Deklinationsarten der Substantive: die schwache Deklination, die starke Deklination, die weibliche Deklination, die Übergangsguppe. Die Deklination der Eigennamen. Wortbildung.

Тема 2. Артикль. Види і функції. Означений / неозначений / нульовий артикль. Відмінювання. Вживання.

Der Artikel. Arten und Funktionen des Artikels. Der bestimmte / der unbestimmte / der Nullartikel. Die Deklination. Der Gebrauch.

Тема 3. Прикметник. Визначення і класифікація. Якісні і відносні. Синтаксичні функції. Типи відмінювання прикметників: слабка відміна, сильна відміна, мішана відміна. Відмінювання субстантивованих прикметників. Ступені порівняння: звичайний ступінь, вищий ступінь, найвищий ступінь.

Das Adjektiv. Das Wesen und die Einteilung. Qualitative und relative Adjektive. Die syntaktischen Funktionen. Die Deklinationsarten der Adjektive: die schwache Deklination, die starke Deklination, die Deklination nach dem unbestimmten Artikel. Die Deklination der substantivierten Adjektive. Die Komparation der Adjektive: der Positiv, der Komparativ, der Superlativ.

Тема 4. Дієслово. Класифікація дієслів. Модальні дієслова, дієслова-св'язки, допоміжні дієслова. Керування дієслів. Особові / безособові, перехідні / неперехідні, зворотні дієслова. Основні форми дієслів. Слабкі дієслова, сильні дієслова, слабкі дієслова з презентним умлаутом, претеритопрезентні дієслова, неправильні дієслова. Дієслова з відокремлюваними та невідокремлюваними префіксами. Особові форми дієслів. Особа: перша, друга, третя. Число: однина, множина. Часові форми: презенс, претерит, перфект, плюсквамперфект, футур 1 / 2. Спосіб: дійсний, наказовий, умовний (кондиціоналіс). Категорія стану дієслів: активний, пасивний. Безособовий пасив. Результативний пасив. Іменні форми дієслів: інфінітив, дієприкметник 1 / 2. Відмінювання дієслів. Утворення та вживання часових форм. Теперішній, минулий майбутній час.

Das Verb. Die Einteilung der Verben. Modalverben, kopulative Verben, Hilfsverben. Die Rektion der Verben. Persönliche / unpersönliche, transitive / intransitive, Reflexivverben. Die Grundformen der Verben. Schwache Verben, starke Verben, schwache Verben mit Präsensumlaut, präteritopräsentische Verben, unregelmäßige Verben. Die Verben mit trennbaren und untrennbaren Präfixen. Die Personalformen der Verben (finites Verb). Die Person: die erste, zweite, dritte Person. Der Numerus: Singular, Plural. Das Tempus (die Zeitform): das Präsens, das Präteritum / das Imperfekt, das Perfekt, das Plusquamperfekt, das Futur / das Futurum 1 / 2. Der Modus: der Indikativ, der Imperativ, der Konjunktiv (der Konditionalis), das Genus: das Aktiv, das Passiv. Das unpersönliche Passiv. Das Zustandspassiv. Die Nominalformen der Verben: der Infinitiv, das Partizip 1 / 2. Die Konjugation der Verben. Bildung und Gebrauch der Zeitformen. Die Gegenwart, die Vergangenheit, die Zukunft.

Тема 5. Займенник. Особові займенники. Вказівні займенники. Присвійні займенники. Зворотний займенник „sich“. Взаємні займенники. Безособовий займенник „es“. Неозначені займенники. Неозначено-особовий займенник „man“. Неозначений займенник „kein“. Питальні займенники. Відносні займенники. Відмінювання та вживання займенників.

Das Pronomen. Personalpronomen. Demonstrativpronomen. Possessivpronomen. Das Reflexivpronomen „sich“. Rezipropronomen. Das unpersönliche Pronomen „es“. Indefinitpronomen. Das unbestimmt-persönliche Pronomen „man“. Das unbestimmte Pronomen (Negativpronomen) „kein“. Interrogativpronomen (Fragepronomen). Relativpronomen. Deklination und Gebrauch der Pronomen.

Тема 6. Прислівник. Синтаксична функція прислівників. Ступені порівняння прислівників: звичайний ступінь, вищий ступінь, найвищий ступінь. Займенникові прислівники.

Das Adverb. Die syntaktische Funktion der Adverbien. Die Komparation der Adverbien: der Positiv, der Komparativ, der Superlativ. Pronominaladverbien.

Тема 7. Числівник. Кількісні числівники. Порядкові числівники. Дробові числівники. Відмінювання числівників. Інформація про час, дату.

Das Numerale. Die Kardinalzahlen (Grundzahlen). Die Ordinalzahlen (Ordnungszahlen). Die Bruchzahlen. Die Deklination der Numeralien. Die Zeitangabe.

Тема 8. Прийменник. Прості, похідні, складні, парні прийменники. Керування прийменників. Прийменники з родовим відмінком, давальним відмінком, знахідним відмінком, прийменники з давальним та знахідним відмінками. Місце прийменника щодо слова, до якого відноситься.

Die Präposition. Einfache, abgeleitete, zusammengesetzte, zweigliedrige Präpositionen. Die Rektion der Präpositionen. Die Präpositionen mit Genitiv, Dativ, Akkusativ, die Wechselpräpositionen. Die Stellung der Präpositionen.

Тема 10. Сполучник. Сурядні сполучники. Підрядні сполучники. Парні сполучники. Місце сполучників у реченні.

Die Konjunktion. Die koordinierenden Konjunktionen. Die subordinierenden Konjunktionen. Die Doppelkonjunktionen. Die Stellung der Konjunktionen im Satz.

Тема 11. Модальне слово. Вживання модальних слів.

Das Modalwort. Der Gebrauch der Modalwörter.

Тема 12. Частка. Вживання часток.

Die Partikel. Der Gebrauch der Partikeln.

Тема 13. Вигук. Вживання вигуків.

Die Interjektion. Der Gebrauch der Interjektionen.

Тема 14. Речення. Будова речення. Порядок слів. Прямий / зворотний порядок слів. Пряма / непряма мова. Рамка речення. Просте (поширене / непоширене) речення: розповідне речення, питальне речення, спонукальне речення. Члени речення: підмет, присудок (іменна частина складеного присудка), додаток, означення, обставина.

Der Satz. Der Satzbau. Die Wortfolge. Die direkte / indirekte Wortfolge. Die direkte Rede / indirekte Rede. Die Satzklammer (Rahmenkonstruktion). Der einfache (erweiterte / nicht erweiterte) Satz: der Aussagesatz, der Fragesatz, der Imperativsatz. Die Satzglieder: das Subjekt, das Prädikat (das Prädikativ), das Objekt / die Ergänzung, das Attribut, das Adverbiale / die Adverbialbestimmung.

Тема 15. Складне речення. Складносурядні речення. Складнопідрядні речення. Головне речення. Підрядне речення. Підрядне додаткове речення. Підрядне означальне речення. Відносне підрядне означальне речення. Підрядне речення місця. Підрядне речення часу. Підрядне речення способу дії. Підрядне порівняльне речення. Підрядне обмежувальне речення. Підрядне наслідкове речення. Підрядне речення причини. Підрядне речення мети. Підрядне умовне речення. Підрядне допустове речення.

Der zusammengesetzte Satz. Die Satzverbindung / die Satzreihe / die Parataxe. Das Satzgefüge / die Hypotaxe. Der Hauptsatz. Der Nebensatz. Der Objektsatz. Der Attributsatz. Der Relativsatz. Der Lokalsatz. Der Temporalsatz. Der Modalsatz. Der Komparativsatz. Der Einschränkungssatz. Der Konsekutivsatz / der Folgesatz. Der Kausalsatz. Der Finalsatz. Der Konditionalsatz. Der Konzessivsatz / der Einräumungssatz.