***Практичне заняття № 1***

**ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ, ЩО ВИЗНАЧАЮТЬ ЗОВНІШНЮ**

**ФОРМУ ДРУКОВАНОГО ВИДАННЯ**

План

1. Режисура та зовнішня форма видання.

2. Архітектоніка, архітектура, конструкція видання.

3. Композиція, структура, архітектоніка видання.

4. Дизайн, оформлення, архітектоніка видання.

**Завдання для самостійного виконання:**

1. Написати власне CV. На практичному занятті проаналізувати переваги та недоліки. Пояснити. Виправити *(3 бали)*.

**Приблизна структура Curriculum Vitae – життєпису**

Personal Data – персональні дані

Current Position – місце роботи на даний момент

Professional experience – досвід роботи

Education – освіта

Moderation (PARTICIPATION) of conferences – участь у конференціях

Researches and Publication – дослідження і публікації

Professional Honors, awards – професійні здобутки і нагороди

Languages – мови

Technical Skills – технічні здібності і знання

***Практичне заняття № 2***

**ОСОБЛИВОСТІ РЕЖИСУРИ ПЕРІОДИЧНИХ**

 **ТА НЕПЕРІОДИЧНИХ ДРУКОВАНИХ ВИДАНЬ**

План

1. Етапи режисури друкованого видання.

2. Особливості режисури періодичного видання.

3. Особливості режисури неперіодичного видання.

4. Зовнішня структура видання.

5. Внутрішня структура видання.

**Завдання для самостійного виконання (*обрати одне із завдань на вибір*)***:*

1. Прокоментувати процес **режисури книжкового** видання на прикладі кількох перевидань одного автора і показати на прикладах (ксерокопії-додатки):

– графічне оформлення обкладинки (палітурки) та титулу;

– графічні характеристики тексту та зображення;

– композиція тексту та зображення;

– графічні параметри всіх елементів, їх цілісність;

– співвідношення тематики та формату;

– добір відповідних шрифтів, прикрас, засобів оформлення допоміжної інформації;

– варіанти верстання, спуски, колонтитули, виділення всередині книг варіюванням шириною шпальти для основного та додаткового тексту, місце малюнків на полях, оформлення довідкових елементів;

– подання зображень – композиція, вклейки, тип зображень тощо;

– декоративні елементи-покажчики, доповнення, сигнали про певний вид додаткового тексту;

– об’єднання елементів книги (титул, зміст, шмуцтитул) в єдине ціле: лінійками, рамками, шрифтами, відступами тощо *(5 балів)*.

2. Показати **режисуру журнального** видання на прикладі 2-3 видань (із прикладами):

– визначення цілісного обличчя – повторення основних елементів, обкладинка;

– тематична характеристика та індивідуальний підхід у поданні змісту;

– внутрішня структура;

– графіка елементів;

– засоби встановлення акценту окремого випуску і сукупності випусків за визначений період;

– довідкові елементи – колонтитули, продовження або закінчення матеріалу, автор, врізи, посилання тощо *(5 балів)*.

3. На прикладах (3-5 газет) показати вираження **режисури газети** через:

– основну тематику і її графічні параметри;

– додаткову тематику;

– види довідково-інформаційних публікацій

– внутрішня структура

– зовнішня структура

– жанрова характеристика

– засоби виділення

– способи подання допоміжної інформації та її види

– перша сторінка – які елементи (назва, логотип, анонси, блок коротких повідомлень, постійні рубрики, прогноз погоди, курс валют, акцент номера, матеріали з продовженням...), графіка шрифту, кольоровість *(5 балів)*.

***Практичне заняття № 3***

**АРХІТЕКТОНІКА ДРУКОВАНОГО ВИДАННЯ**

План

1. Характеристика архітектоніки друкованого видання.

2. Вибір елементів архітектоніки та їх параметрів.

3. Формування комплексів елементів.

4. Взаємодія зображальних та текстових матеріалів.

**Завдання для самостійного виконання:**

1. На прикладі кількох номерів одного журналу продемонструвати взаємодію зображальних та текстових матеріалів *(4 бали)*.

***Практичне заняття № 4-5***

**АРХІТЕКТОНІКА ГАЗЕТНОГО ВИДАННЯ**

План

1. Елементи і комплекси газети.

2. Архітектоніка першої сторінки та заголовної частини газети.

3. Акцент номера і постійні рубрики.

4. Рубрикаційне членування.

5. Роль колонтитулів у газеті.

6. Зображальний матеріал і його архітектонічні особливості в газеті.

7. Декоративні елементи газети як прояв індивідуальності.

8. Шрифтова політика газетного видання відповідно до змісту.

**Завдання для самостійного виконання:**

1. Знайти приклад якісно оформленої газети. Оцінити її за такими критеріями:

– архітектонічна організація;

– архітектоніка першої сторінки:

- анонси, матеріали з продовженням – площа, розташування;

- акцент номера – площа, розташування;

- блоки коротких повідомлень;

- постійні рубрики;

- прогноз погоди, курси валют... інші постійні блоки;

- календарні відомості;

- постійні декоративні елементи;

- кількість матеріалів і їх обсяг;

– застосування інфографіки *(5 балів)*.

***Практичне заняття № 7***

**АРХІТЕКТОНІЧНІ ОСОБЛИВОСТІ ЖУРНАЛЬНОГО ВИДАННЯ**

План

1. Прояв індивідуальності журналу в оформленні обкладинки.

2. Довідково-допоміжний апарат.

3. Роль зображального матеріалу і його взаємодія із текстовим.

4. Застосування кольору в оформленні елементів журналу.

**Завдання для самостійного виконання:**

1. Проаналізувати журнал за такими параметрами:

- формат, періодичність, обсяг, наклад;

- логотип;

- обкладинка, вихідні відомості;

- зміст і анонси;

- колонтитули;

- шрифти і кеглі – текстів, заголовків;

- рубрики – постійні або періодичні, оформлення;

- зображення – кількість на сторінку (розворот) і розміри – кількість матеріалів;

- декоративні елементи – кількість і призначення;

- оформлення сторінками або розворотами – цілісність;

- тематика і кількість матеріалів на сторінку – основних, додаткових, довідкових;

- засоби виділення в тексті;

- реклама;

- заголовні компоненти і врізи *(5 балів)*.

***Практичне заняття № 7***

**АРХІТЕКТОНІКА КНИГИ**

План

1. Мова книжкової архітектури. Архітектурна основа книги.

2. Композиція зовнішнього оформлення.

3. Роль автора в архітектоніці книги.

4. Особливості форм, форматів, допоміжного апарату книги.

5. Архітектоніка навчального видання.

6. Архітектоніка наукового видання.

8. Архітектоніка видань художньої літератури.

**Завдання для самостійного виконання**

1. Підібрати приклади оформлення титулів, внутрішніх елементів книги, допоміжного апарату та обкладинки *(5 балів)*.

2. Проаналізувати книгу з точки зору оформлення спускових сторінок, виділення та акцентування, рубрикації тексту, композиції тексту та зображень. Надати приклади способів оформлення спускових сторінок, акцентування, виділення в текстах, оформлення допоміжних елементів, змісту, рубрикації, декоративних елементів: заставки, віньєтки, картуші *(5 балів)*.