

Робота студента з виконання програми практики контролюється завідувачем кафедри та керівниками практики від кафедри управління персоналом і маркетингу на підставі використання системи поточного та підсумкового контролю. Загальний контроль за ходом виробничої практики здійснює керівник практики від кафедри. Також робота студентів контролюється керівниками практики від підприємства (організації, установи).

Поточний контроль передбачає облік проходження виробничої практики відповідно до встановленого графіку, що відображається кожним студентом в щоденнику та підтверджується керівниками практики від кафедри та від бази практики.

Поточний контроль за проходженням практики студентом здійснюють керівники практики від кафедри. Щотижневою формою контролю є перевірка керівником практики від кафедри щоденників студентів і ознайомлення з усіма опрацьованими матеріалами, виконання графіку підготовки і написання звіту.

По закінченні практики керівник практики від кафедри виставляє в щоденник студента загальну оцінку за стобальною шкалою, яка характеризує обсяг знань і навичок отриманих студентом за час проходження практики, сумлінність виконання програми практики.

Важливою формою підсумкового контролю студентів за проходженням виробничої практики є залік, який відбувається на підсумковій конференції та проходить у вигляді захисту звіту з практики та відповіді на питання перед призначеною комісією з трьох осіб (до якої входить у тому числі викладач-керівник практики від університету).

Залік з практики проводить комісія із трьох осіб, що призначається завідувачем кафедри.

За результатами проходження практики здійснюється оцінювання рівня засвоєння студентами загальних принципів практичної професійної діяльності та ступінь оволодіння навичками.

Процес оцінювання знань студентів включає:

- перевірку керівниками практики щоденника та звіту з практики;
- захист звіту студентом перед комісією від кафедри.

Під час захисту оцінюються:

- повнота виконання програми практики та індивідуального завдання;
- відповіді студента на поставлені запитання, повнота відповіді.

Підсумкова оцінка знань, умінь та навичок студента, набутих на виробничій практиці, встановлюється за 100-бальною шкалою із подальшим переведенням її у чотирибальну шкалу оцінок («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Оцінка за проходження виробничої практики складається із суми балів (70 балів – за зміст та правильність оформлення звіту, виконання індивідуального завдання, 30 балів – у процесі захисту звіту з виробничої практики перед комісією), які виставляються керівником та комісією. Загальна сума балів за захист звіту з виробничої практики складається з: суми балів за зміст звіту про практику (окремо за кожним структурним розділом програми практики); виконання індивідуального завдання; захист звіту перед комісією.

За результатами захисту звіту з виробничої практики комісія виставляє оцінку, в якій враховується якість звіту, відповіді на усні запитання (табл. 7.1).

Таблиця 7.1 – Шкала балів, які враховуються при виставленні підсумкової оцінки за виробничу практику

№ п/п	Види та зміст контрольних заходів	Кількість балів
1	Представлення розділів у звітів з виробничої практики, що передбачені змістом практики	60
2	Індивідуальне завдання	10
3	Захист звіту про проходження виробничої практики	30
	Загальна кількість балів (сума балів р. 1-3)	100

Критерії оцінювання розділів звіту з проходження практики та індивідуального завдання (за кожний розділ, оцінюється в 10 балів):

10 балів – оформлення звіту з виробничої практики відповідає вимогам; повне та вичерпне викладення змісту роботи, яка здійснена студентом на протязі проходження виробничої практики; зроблені ґрунтовні висновки, вступ, аналітична та теоретична частини, список літератури відповідають вимогам; робота має практичне значення, наявні всі необхідні додатки; інформація, яка подана у звіті, є актуальною та достовірною;

5-9 балів – оформлення звіту з виробничої практики частково відповідає вимогам; неповне та часткове викладення змісту роботи, яка здійснена студентом на протязі проходження виробничої практики, неповна відповідність змісту вимогам програми практики; тема кожного розділу розкрита, але мають місце окремі недоліки (в теоретичній частині розділу поверхнево проведений аналіз літературних джерел, нечітко сформульована мета розділу, окремі розділи не містять аналізу, вибір інформаційних матеріалів (рисунок, таблиці, графіки, схеми) не завжди обґрунтований, висновки непереконливі або неконкретні), вступ, теоретична та аналітична частина, список літератури частково відповідають вимогам; неповний склад додатків, які вимагаються відповідним розділом практики; наявність неактуальної інформації;

0-4 бали – оформлення звіту з виробничої практики не відповідає вимогам; неповне викладення змісту роботи або неповна відповідність змісту роботи вимогам програми практики; тема розділу звіту розкрита часткова, мета розділу не сформульована, розділи не пов'язані між собою, наведений лише теоретичний матеріал, відсутній аналіз статистичної інформації, список використаної літератури є застарілим, аналіз результатів виконаний поверхнево, переважає описовість, висновки неконкретні, вступ, теоретична та аналітична частина, список літератури не відповідають вимогам; додатки відсутні; недостовірність поданої у звіті інформації.

Критерії оцінювання захисту звіту з проходження виробничої практики:

Захист результатів проходження виробничої практики здійснюється у формі доповіді перед комісією від кафедри (з використанням інформаційно-

комунікаційних технологій):

30 балів – розуміння матеріалу глибоке, вільне володіння змістом роботи, виклад логічний, формування ґрунтовних висновків, основні вміння сформовані та засвоєні; наявність презентації звіту з виробничої практики, яка розкриває завдання у повному обсязі; відповіді на поставлені питання повні, вичерпні;

11-29 балів – виклад матеріалу недостатньо систематизований, окремі вміння недостатньо сформовані; презентація звіту з практики не відображає у повному обсязі виконані завдання; відповіді на питання членів комісії не повні;

0-10 балів – значна частина питань звіту не розкрита, припустився грубих помилок у змісті відповіді; відсутня презентація звіту про виробничу практику; студент не відповідає на поставлені питання членів комісії.

Під час захисту звіту з практики комісія уважно перевіряє зміст звіту, щоденник практики, задає студентам запитання та виставляє бали за зміст розділів звіту, індивідуального завдання та за результатами захисту звітів з практики. Виставлена загальна сума балів заноситься у відповідні документи як підсумкова оцінка з проходження практики.

Здобувач вищої освіти, який не виконав програму практики без поважної причини, отримує оцінку «незадовільно», що вважається як академічна заборгованість.

Студент-практикант, котрий не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку при захисті звіту про практику, не допускається до подальшого виконання навчального плану в університеті.

Підсумковий контроль у вигляді захисту звіту з практики може проводитись за допомогою будь-яких інструментів синхронної чи асинхронної комунікації (зокрема систем проведення відеоконференцій) (ZOOM) з обов'язковою фіксацією результатів контролю у модулі діяльності СЕЗН ЗНУ (наприклад, індивідуальне завдання) та з завантаженням файлів звіту з практики.

Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу може також здійснюватися за допомогою таких сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, як електронна пошта, месенджери (Viber, Telegram та ін.). Вони є додатковими інструментами до СЕЗН ЗНУ.

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

Залік з практики проводить комісія із трьох осіб, що призначається завідувачем кафедри.