

ІННОВАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ НАВЧАННЯ БІОЛОГІЇ

Викладач: к.б.н., Бойка Олена Анатоліївна

Кафедра: кафедра генетики та рослинних ресурсів

E-mail: olena.boika.ua@gmail.com olena.boika.ua@znu.edu.ua

Телефон: +38067 6129760 (Viber)

Інші засоби зв'язку:

1. **Facebook & Messenger**
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100001649524220>
2. **Telegram** Olena +380676129760
3. **Instagram & Direct** fantaserka_zp_ua
4. особисті повідомлення в системі Moodle



Освітня програма, рівень вищої освіти		ОП Середня освіта (природничі науки) магістр			
Статус дисципліни		Вибіркова			
Кредити ECTS	3	Навч. рік		Рік навчання: 2	Тижні 6
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів – 6		Лекційні заняття – 12 Лабораторні заняття – 12 Самостійна робота – 66	
Вид контролю	Залік				
Посилання на курс в Moodle		https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11550			
Консультації:		Консультації відбуваються у кількох форматах: очні консультації (offline/Face-to Face): щосуботи з 9-00 до 11-00 III корпус ЗНУ ауд. 203 online за допомогою платформ Zoom, Google Meet, Microsoft Teams за необхідністю та попередніми домовленостями через електронну пошту викладача, дистанційно у <i>Facebook & Messenger, Telegram, Instagram & Direct, Viber</i> – на запити відповіді у робочий час з 8-00 до 17-00 з понеділка по суботу			

ОПИС КУРСУ

Сучасне суспільство – це діджіталізоване суспільство. Новий час вимагає нових, новітніх, більш інформатизованих підходів до процесу навчання. Сучасний світ пропонує безліч можливостей для того, щоб навчати з радістю, цікаво, креативно, легко. А ви вже опанували новітні технології? Ви вже вмієте використовувати всі переваги, що надає нам час? Якщо відповідь – «ні», то, тоді, цей курс саме для вас.

Метою викладення навчальної дисципліни є донести до здобувачів освіти сучасний стан знань з педагогічних методів, технологій та теорій навчання біології; дати уявлення про різні можливості використання інноваційних технологій, використання інтернет-ресурсів, комп'ютерної техніки, гаджетів та незвичних, не традиційних методів проведення уроків, методів підготовки учнів до них, використання новітніх засобів та прийомів засвоєння та відпрацювання навичок. Спираючись на загальноукраїнський курс євро та світової інтеграції, а, також, на Стратегію розвитку ЗНУ ця дисципліна викладається з елементами іноземної (англійської) мови,



що значно підвищує рівень професійної компетентності фахівця та його конкурентоспроможність на ринку праці як в середині країни так і за її межами. Здобувачі освіти під час вивчення дисципліни знайомляться з термінологією на іноземній мові, працюють з іншомовними літературними та інтернет-джерелами, дивляться відео на англійській мові, працюють у програмах з англійськими оболонками.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни є формування у здобувачів освіти уявлень про проведення уроків біології з застосуванням сучасних технологій, з використанням інтернет-ресурсів та можливостями підготовки до уроків як учнів так і викладачів за допомогою новітніх інноваційних типів уроків та завдань. А, також, навчити здобувачів освіти проводити заняття з використанням інноваційних технологій, методів, практик, прийомів, теорій та підготувати їх до успішної професійної діяльності.

Питання що їх піднімає ця дисципліна допомагають розвинути вміння аналізувати, робити припущення, розмірковувати, тобто, формують додатково не тільки академічні знання, але й розвивають інші корисні навички (так звані «soft-skills»): критичне мислення, вміння працювати в команді, навички спілкування з однолітками та з представниками інших вікових категорій, тощо.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу здобувач вищої освіти зможе:

- характеризувати особливості освітніх технологій;
- описувати можливості використання в навчальному процесі з біології різних форм психолого-педагогічної діяльності;
- пояснювати який формат та в чому полягає специфіка освітніх технологій: особистісно орієнтованої освіти, модульного, проблемного, контекстного, технології навчання співпраці і в партнерстві, розвиваючого навчання, міжкультурних і етнокультурних технологій;
- характеризувати особливості і можливості застосування в навчальному процесі інформаційних технологій, дистанційної освіти, технології проектного навчання при навчанні біології;
- практично застосовувати освітні технології під час навчання біології;
- інтенсифікувати навчальний процес за рахунок його активізації на уроках біології;
- володіти специфікою освітніх технологій і форматом їх використання в освітньому процесі;
- володіти навичками постановки освітніх цілей і правильним вибором конкретної технології для їх досягнення.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Основні навчальні ресурси представлено на сторінці курсу у системі електронного забезпечення навчання ЗНУ Moodle за покликанням розміщеним у першій секції цього силабусу. Там також розміщені покликання на додаткові ресурси які дають змогу розширити та поглибити свої знання та уявлення щодо питань паркознавства.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Поточний контроль здійснюється впродовж **двох атестаційних блоків по 30 балів максимум** в кожному блоці. **Поточний контроль** за кожний атестаційний блок складається з



кількох видів контролю та діяльностей здобувачів вищої освіти які оцінюються та дають змогу перевірити теоретичні та практичні знання та навички здобувачів.

До поточного контролю в кожному з двох атестаційних блоків входять:

1. Захист протоколу лабораторного заняття оцінюється в **8 балів** максимум за кожне лабораторне заняття оцінки за лабораторні роботи суммуються.
2. Контрольна робота оцінюється у **6 балів** максимум.

Підсумкові контрольні заходи:

Підсумковий контроль складається з перевірки теоретичних та практичних навичок та охоплює кілька видів діяльності загальна максимальна сума балів за підсумковий контроль – **40 балів**.

До заліку **допускаються** здобувачі вищої освіти які набрали не менш ніж **35 балів** поточного контролю!

Підсумковий контроль складається з таких видів діяльності та оцінювання:

1. Індивідуальний проект – **20 балів** максимум
2. Підсумкове (залікове) тестування оцінюється у **20 балів** максимум

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8
Змістовий модуль 2 (розділ 1)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8
Змістовий модуль 3 (розділ 1)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8
Змістовий модуль 1-3 (розділ 1)	Контрольна робота № 1	тиждень 3	6
Змістовий модуль 4 (розділ 2)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8
Змістовий модуль 5 (розділ 2)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8

Змістовий модуль 6 (розділ 2)	Захист протоколу лабораторного заняття	щотижня	8
Змістовий модуль 4-6 (розділ 2)	Контрольна робота № 2	тиждень 6	6
Підсумковий контроль (має 40%)			
Індивідуальний проект		тиждень 6	20
Підсумкове (залікове) тестування		заліковий тиждень	20
Разом			100%

НЕЗАРАХОВАНО














ЗАРАХОВАНО



Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)	3 (задовільно)	
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
Атестація № 1			
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Google-сервіси для викладачів		
Тиждень 1 Лабораторне заняття 1	Google-сервіси у навчанні	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2 Лекція 2	Іноземні Інтернет-платформи та ресурси		
Тиждень 2 Лабораторне заняття 2	Іноземні Інтернет-платформи та ресурси	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Змістовий модуль 3			
Тиждень 3 Лекція 3	Вітчизняні Інтернет-ресурси та платформи		
Тиждень 3 Лабораторне заняття 3	Вітчизняні Інтернет-ресурси та платформи	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Атестація № 2			
Змістовий модуль 4			
Тиждень 4 Лекція 4	Особистісне навчання		
Тиждень 4 Лабораторне заняття 4	Особистісне навчання	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Змістовий модуль 5			
Тиждень 5 Лекція 5	Контекстне навчання		
Тиждень 5 Лабораторне заняття 5	Контекстне навчання	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Змістовий модуль 6			
Тиждень 6 Лекція 6	Дистанційна освіта та проектне навчання		
Тиждень 6 Лабораторне заняття 6	Дистанційна освіта та проектне навчання	Захист протоколу лабораторної роботи	8
Заліковий тиждень		Залікове тестування	20



ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Волкова Н.П. Педагогіка: Навчальний посібник. 2-е видання, Київ: Академкнига, 2007. 618 с.
2. Максимюк С.П. Педагогіка : Навчальний посібник. Київ: Кондор, 2005. 667 с.
3. Дронь В.В. Google-сервіси в навчальній діяльності викладачів : Методичні рекомендації Прилуцьк: Прилуцький агротехнічний коледж, 2016. 107 с. [Електронний ресурс] точка доступу URL : [https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive]
4. Дидактика вищої школи: від традицій до інновацій [Електронний ресурс] точка доступу URL : [https://stud.com.ua/157704/pedagogika/didaktika_vischoyi_shkoli_vid_traditsiy_do_innovatsiy].
 1. Селевко Г. К. Компетентності та їх класифікація. *Народна освіта*. 2004. № 4. С. 138-139.
 2. Андреев А.Л. Компетентностная парадигма в освіті: досвід філософсько-методологічного аналізу. *Педагогіка*. 2005. № 4. С. 19-27
 3. Баскаев Р. М. Про тенденції змін в освіті і перехід до компетентнісного підходу. *Інновації в освіті*. 2007. № 1. С. 10-15.
 4. Богданова Р. У. Реанімація або оновлення? (Основні підходи до виховання студентів в інноваційному вузі). *Студентство. Діалоги про виховання*. 2008. № 2. С. 7-9.
 5. Голованова Н. Ф. Підходи до виховання у сучасній вітчизняній педагогіці. *Педагогіка*, 2007. № 10. С. 38-47
 6. Громова Т. В. Керівнику науково-дослідних робіт школярів. *Практика адміністративної роботи в школі*. 2006. №6. 80 с.

Інформаційні ресурси

1. Ресурс Edpuzzle URL : [https://edpuzzle.com/]
2. Ресурс Edulastic URL : [https://edulastic.com/]
3. Ресурс Flipgrid URL : [https://info.flipgrid.com/]
4. Ресурс Gimkit URL : [https://www.gimkit.com/]
5. Ресурс Formative URL : [https://goformative.com/]
6. Ресурс Insert Learning URL : [https://insertlearning.com/]
7. Ресурс Академія Хана URL : [https://uk.khanacademy.org/]
8. Ресурс Ted Talks URL : [https://www.ted.com/]
9. Ресурс Kahoot! URL : [https://kahoot.com/]
10. Ресурс Mentimeter URL : [https://www.mentimeter.com/plans?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=plans_unknown2&gclid=CjwKCAiA27LvBRB0EiwAPc8XWTLRvOQgPXvj_4chLS8F-wDKZowvWnBCwhuztu9u_hEX_k4-9LqeNhoCuOkQAvD_BwE]
11. Ресурс Nearpod URL : [https://nearpod.com/]
12. Ресурс Padlet URL : [https://umity.in.ua/instrum37/]
13. Ресурс Pear Deck URL : [https://www.peardeck.com/googleslides]
14. Ресурс Plickers URL : [https://get.plickers.com/]
15. Ресурс Poll Everywhere URL : [https://www.polleverywhere.com/]
16. Ресурс Quizizz URL : [https://quizizz.com/]
17. Ресурс Quizlet URL : [https://quizlet.com/ru]
18. Ресурс Seesaw URL : [https://web.seesaw.me/]
19. Ресурс Socrative URL : [https://socrative.com/]
20. Ресурс Classroomscreen URL : [https://classroomscreen.com/app/wv1/176a2728-c9bd-4460-9fb9-0940ef358ec3]

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ¹

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять курсу (у всіх форматах offline, online) є **обов'язковим** та фіксується у журналах академічних груп. Пропуски можливі тільки **за поважної причини** (лікарняний, заява у деканаті, відрядження, подання деканату для участі у різноманітних заходах поза навчальної діяльності) – ці заняття відпрацьовуються **без втрати балів** за пропущене заняття за умови виконання усіх його вимог та оформлення відповідним чином (протокол лабораторного заняття, конспект лекційного заняття). Відпрацювання лабораторних занять здійснюється за пред'явлення обґрунтування пропуску та домовленості зі старшим лаборантом кафедри у час коли лабораторія та лаборант вільні. Відпрацювання пропущених лекційних занять передбачає пред'явлення викладачу конспекту відповідної лекції написаному власноруч. Заняття пропущені **з неповажної причини** також відпрацьовуються за вищезгаданою схемою, але **оцінюються меншою кількістю балів або не оцінюються взагалі**. Якщо здобувач освіти пропускає заняття в online форматі через технічні проблеми (відсутність Інтернет - з'єднання, проблеми доступу до платформ спілкування, неякісний зв'язок) він повинен повідомити про це викладача не пізніше ніж через добу після заняття або попередити заздалегідь про неможливість присутності на занятті. В цьому випадку механізм відпрацювання буде узгоджуватися окремо у кожному випадку зважаючи на обставини.

До заліку допускаються здобувачі освіти які набрали не менш ніж 35 балів поточного контролю.

Політика академічної доброчесності

Кожний здобувач освіти **зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності**. Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору інформаційних джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора або джерело інформації. Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з довідковими джерелами з цієї тематики.

До здобувачів освіти, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки **можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи** (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, **до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання**. **Ідентичні роботи здобувачів освіти одного потоку не оцінюються** – жоден зі здобувачів освіти з однаковими роботами не отримає бали за такі завдання та **не буде мати права переробити ці завдання**.

Приставаючи до вивчення курсу здобувач вищої освіти автоматично погоджується з **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ** (покликання за яким можна ознайомитись з Кодексом розміщено у додатку до цього силабусу) та **вимогами викладеними вище**.

¹ Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати здобувачу освіти для успішного проходження курсу!



Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Перед початком занять (у будь-якому форматі) усі учасники навчального процесу або вимикають або переводять мобільні пристрої у режим авіа польоту або у режим без звуку. За умови проведення заняття в онлайн форматі висувається вимога відключення мікрофону здобувачами вищої освіти. Включення мікрофону відбувається лише за умови дозволу це зробити від викладача чи для відповіді на запитання спрямоване саме цьому здобувачу вищої освіти. Під час роботи групою викладач пояснює правила спілкування та режим включення/відключення мікрофонів. За порушення правил поведінки на занятті здобувач освіти може бути видаленим із заняття.

Використання гаджетів дозволяється лише якщо цього вимагає навчальний процес (тестування, перегляд відео чи прослуховування аудіо матеріалів, використання навчальної літератури, посібників, довідників у електронному вигляді тощо) та з дозволу викладача. У випадку несанкціонованого використання будь-яких гаджетів здобувачами освіти може бути видаленим з аудиторії чи онлайн заняття без права відпрацювання цього заняття та з втраченою балів за нього.

Використання гаджетів на контрольних заходах заборонено за винятком використання їх для проходження тестування в системі Moodle (при цьому на гаджеті відкрита тільки вкладка цієї системи).

Комунікація

Комунікація викладача зі здобувачами вищої освіти відбувається у кількох форматах в залежності від форми здобування вищої освіти (денна або заочна), а також в залежності від типу навчання кожного навчального року (*offline, blended, online*). В форматі Face-to-Face викладача можна знайти в аудиторіях 202, 203 III навчального корпусу згідно регламенту роботи який затверджується кожного семестру та доступний на стенді кафедри генетики та рослинних ресурсів. Спілкування з використанням різноманітних мобільних каналів зв'язку (телефон, СМС, ММС повідомлення Viber) – викладач відповідає за можливості (під час занять, в обідню перерву та після закінчення робочого часу повідомлення та дзвінки не приймаються), всі повідомлення отримані за цими каналами зв'язку у неробочий час будуть опрацьовані наступного дня (за винятком неділі). На електронні листи та звернення відповідь протягом максимум 3 днів. Комунікація в соцмережах відбувається також у робочий час. Можливі виключення за потреби (перескладання контрольних заходів чи заліку, сесія здобувачів вищої освіти заочної форми тощо), але по неділях та у святкові та неробочі дні відповідь викладача може бути отримана у перший робочий день по закінченню свят чи вихідних. Консультації за допомогою платформ Zoom, Google Meet, Microsoft Teams проводяться за необхідністю та попередньою домовленістю через електронну пошту викладача.

Проте викладач очікує взаємоповаги при спілкуванні зі здобувачами освіти (надсилання повідомлень, в т.ч. на електронну пошту протягом часу з 7-00 до 22-00, а не посеред ночі). Якщо ви не отримали відповідь на ваші запити протягом 3 днів слід або звернутися до викладача у режимі *offline* (в університеті) або повторити запит бо іноді виникають технічні помилки та Ваше повідомлення не було отримано.

До здобувачів вищої освіти висувається прохання після закінчення курсу залишити відгук у системі Moodle та бути активними на форумах і при виникненні питань звертатись також до форумів дисципліни у цій системі. Створювати нові обговорення питань що виникають під час вивчення дисципліни на форумах самостійно за необхідністю. Змінити у своєму профілі в системі Moodle адресу електронної пошти з встановленої за замовчуванням автоматично на діючу адресу електронної пошти яка постійно перевіряється. Це додаткова можливість вчасно отримувати новини дисципліни та канал зв'язку для викладача (викладач буде мати змогу



написати вам листа якщо виникають якісь питання чи проблемні ситуації). До здобувачів вищої освіти висувається вимога періодично заходити в систему Moodle та відстежувати новини і вчасно виконувати завдання.

Будь-які **конфліктні ситуації** що виникають під час навчального процесу мають бути **урегульовані** згідно діючих законодавчих актів та Положень ЗНУ (див. Додаток до цього силабусу), а також за допомогою завідувача кафедрою, деканату, студентського самоврядування та адміністрації ЗНУ (за потреби).



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2021-2022 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2021-2022 н. р.

<https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/biology/study>

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Здобувачі вищої освіти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих здобувачами вищої освіти знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання здобувачу освіти права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmmp5>. Підстави та процедури відрахування здобувачів освіти, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9yfw9y>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. *Наукова бібліотека*: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для здобувачів вищої освіти ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для здобувачів вищої освіти Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>