

ЗАГАЛЬНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ З ПІДГОТОВКИ ДО СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Робота на семінарських заняттях є необхідною складовою частиною підготовки фахівця напряму підготовки «Країнознавство», його професійних навичок.

На семінарські заняття виносяться теми, що мають за мету закріпити основні теоретичні розробки сучасної науки відносно проблем формування та реалізації зовнішньополітичного курсу провідних країн регіону Західної Європи та Північної Америки. Темі семінарських занять доповнюють лекційний курс, дають можливість знайомства студентів з історією формування зовнішньої політики, провідними напрямами зовнішньої політики США, Великої Британії, Франції та ФРН.

При підготовці до семінарів студенту необхідно уважно ознайомитися з питаннями, що винесені на обговорення. Методичні рекомендації містять короткий план відповіді з кожного питання або звертають увагу студента на ті моменти, які йому необхідно врахувати при підготовці відповіді. Плани семінарських занять супроводжуються списком основних джерел і літератури, з якими студент повинен ознайомитися. Під час підготовки до семінарських занять студенти мають опанувати прийомами та методами самостійної роботи з джерелами та монографічною літературою, засвоїти навички дослідної роботи.

Готуючись до семінарського заняття, слід скласти конспект опрацьованих джерел та літератури, план виступу, тези по кожному питанню. Такий спосіб підготовки до семінарського заняття дозволить усвідомити логічну структуру навчального матеріалу, сприятиме повному, міцному, свідомому та глибокому засвоєнню змісту курсу.

При конспектуванні відповідей на проблемні запитання бажаним є:

- чітко, лаконічно формулювати думку. Це дає змогу зосередитися на головному, найсуттєвішому в прочитаному тексті;
- дослівно занотувати визначення, аргументи автора;
- всі цитати слід брати в лапки, точно зазначати джерело (назва, місце виходу у світ, видавництво, рік випуску, том, сторінка);
- використовувати скорочення слів, умовних позначень;
- записувати компактно, що дає змогу зробити конспект доступним для огляду;
- робити між рядками інтервали, достатні для вписування доповнень за необхідності.

Семінарські заняття проводяться у формі бесіди, рецензування та обговорення доповідей, передбачають дискусію з вузлових питань теми. На виступ студента з доповіддю на семінарському занятті відводиться до 10 хвилин. Доповідь повинна бути логічно завершеним, обґрунтованим і систематизованим викладом наукового питання.