*СЕМІНАР 3. Організація робочого місця менеджера*

*1. Поняття робочого місця менеджера та його організація.*

*2. Класифікація робочих місць.*

*3. Вимоги до планування та обладнання робочих місць.*

*4. Організаційне оснащення робочих місць.*

*5. Створення автоматизованих робочих місць (АРМ) менеджерів.*

*6. Забезпечення комфортних та безпечних умов праці.*

*7. Раціоналізація режиму праці.*

*Базові поняття: системи планування приміщень (кабінетна, зальна, стільни-*

*кова), правила розподілу приміщень, організація робочого місця, класифікація*

*робочого місця, паспорт робочого місця, вимоги до організації робочого місця,*

*технічні засоби управління, норми штучного освітлення приміщень, АРМ мене-*

*джера.*

*Опрацювати тему, бути готовим до обговорення на занятті питань та виконання практичних завдань*

1. Які існують системи планування приміщень? Розкрийте їх переваги та недо-

ліки.

2. Висвітліть основні правила розподілу приміщень за пріоритетністю розмі-

щення.

3. У чому полягає організація робочого місця?

4. Класифікуйте ваше робоче місце (вдома, на роботі, в навчальному закладі, на

практиці).

5. Охарактеризуйте структуру паспорту робочого місця.

6. Розкрийте вимоги до раціональної організації праці менеджера.

7. Обґрунтуйте доцільність застосування різних систем опрацювання даних за

функціональними можливостями.

8. Які існують види засобів оргтехніки залежно від характеру роботи з інфор-

мацією?

9. Визначте норми штучного освітлення службових приміщень.

10. Поняття про традиційний робочий тиждень, гнучкий час, перманентний

найм на умовах часткової зайнятості, розподіл роботи, стислого (скороченого)

тижня.

11. Програми якості життя на виробництві як важливий фактор досягнення

поставлених перед організацією завдань.

12. Фактори робочої обстановки, що впливають на здоров’я й безпеку персо-

налу.

13. Причини нещасних випадків і професійних захворювань.

14. Роль керівника в забезпеченні безпеки праці на підприємстві.

15. Організаційні заходи щодо забезпечення безпеки, їх характеристика.

16. Законодавчі вимоги в області охорони здоров’я й безпеки персоналу органі-

зації.