**Тема 4**. **Мова і стиль інформаційного повідомлення**

**План**

* 1. Вимоги до побудови речень. Виклад тексту.
	2. Точні слова. Зрозумілість мови. Порядок слів у реченні.
	3. Особливості вживання в радіоповідомленні частин мови.
	4. Штампи і кліше. Цитати та посилання. Термінологія. Абревіатури. Нові слова.
	5. Стиль викладу новин на радіо. Паузи в інформаційних повідомленнях. Логічні наголоси та акценти.

***Основні терміни і поняття:*** *інтонація, темп мовлення, тембр голосу, пауза, цитування, логічні наголоси, мовні кліше, терміни, лексика.*

**Питання для самоконтролю:**

1. Яким має бути виклад тексту в інформаційному радіоповідомленні?
2. Як ви розумієте словосполучення «точні слова»?
3. Які існують варіанти цитувань в інформаційних повідомленнях? У яких випадках вони доцільні?
4. В яких випадках у радіоновинах вживається термінологія?
5. У якому стилі начитуються тексти інформаційних радіоповідомлень?
6. Які різновиди пауз ви знаєте? В яких випадках вони використовуються?

**Практичне завдання:**

1. На сайті інформаційного агенства України оберіть інформаційне повідомлення й відредагуйте його для подачі в радіоефірі.

2. Вичитайте готовий текст відредагованого для радіо повідомлення та запишіть його на диктофон, враховуючи вимоги до подачі радіновин. Запис продемонструйте на практичному занятті.