МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ

ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

КАФЕДРА ТЕПЛОЕНЕРГЕТИКИ ТА ГІДРОЕНЕРГЕТИКИ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ЗНУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Метеленко Н.Г. |
| (підпис) |  | (ініціали та прізвище) |
| «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р. | | |

**ПРОФЕСІЙНІ І ЕТИЧНІ СТАНДАРТИ В ГІДРОЕНЕРГЕТИЧНІЙ ГАЛУЗІ**

назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

циклу вільного вибору магістрів у межах університету

**Укладач** Карпенко Г.В., к.т.н., доцент кафедри теплоенергетики та гідроенергетики

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри ТГЕ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №\_\_\_\_ від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.  Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | Ухвалено науково-методичною радою  ІННІ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Протокол №\_\_\_\_від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_2022 р.  Голова науково-методичної ради ІННІ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище ) |

|  |  |
| --- | --- |
| Погоджено  з навчально-методичним відділом  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище) |  |

2022 рік

**1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рівень вищої освіти** | Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| очна (денна) форма здобуття освіти | заочна (дистанційна) форма здобуття освіти |
| **магістерський** | Кількість кредитів – 3 | **Вибіркова** | |
| Блок дисциплін вільного вибору студента | |
| Загальна кількість годин – 90 | **Семестр:** | |
| 3-й | 3-й |
| **Лекції** | |
| Змістових модулів – 4 | 12 год. | 2 год. |
| **Практичні** | |
| 10 год. | 2 год. |
| **Лабораторні** | |
| *-* | - |
| Кількість поточних контрольних заходів – 9 | **Самостійна робота** | |
| 68 год. | 86 год. |
| **Вид підсумкового контролю**:  **залік** | |

**2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Професійні і етичні стандарти в гідроенергетичній галузі» є глибоке ознайомлення студентів із кодексом етики та стандартів професійної поведінки та урегулювання корпоративних відносин. «Кодекс та стандарти» є засадничим документом, що вiдображає цiнностi компаній та індивідуальних фахівців незалежно вiд обійманої посади, культурних особливостей або специфiки мiсцевого законодавства чи нормативних актiв.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Професійні і етичні стандарти в гідроенергетичній галузі» є:

- засвоєння основних теоретичних положень кодексу етики;

- набуття навичок та екологічних підходів до виробничої діяльності;

- вивчення політики у сфері корпоративної та соціальної відповідальності;

- оволодіння знаннями щодо взаємовідносин з конкурентами, контрагентами та суспільством.У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

**-** основні норми Кодексу етики його структуру і призначення;

- основі міжнародного права, чинного законодавства України;

- принципи і норми ділової етики

- етику взаємної відповідальності співробітника;

- права людини та практики щодо праці та зобов’язання співробітника;

**вміти:**

- застосувати на практиці принципи та норми ділової етики;

- дотримуватися єдиних принципів ділової етики з метою підтримання в колективі атмосфери довіри, взаємної поваги та порядності;

- запобігати потенційним ризикам у межах взаємодії між співробітниками, взаємовідносин з партнерами у спільній діяльності;

- визначати порядок застосування норм Кодексу;

|  |  |
| --- | --- |
| Заплановані робочою програмою результати навчання  та компетентності | Методи і контрольні заходи, що  забезпечують досягнення результатів  навчання та компетентностей |
| **1** | **2** |
| **Загальні компетенції** | |
| ЗК 1 . Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.  ЗК 6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.  ЗК 7. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).  ЗК 08.Визначеність та наполегливість щодо поставлених завдань та обов'язків.  ЗК 10. Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо. | Методи:  Наочні методи (схеми, моделі,  алгоритми).  Словесні методи (лекція, пояснення,  робота з підручником).  Практичні методи (творчі завдання,  контрольні, складання схем і  алгоритмів).  Логічні методи (індуктивні, дедуктивні,  створення проблемної ситуації). |

**3 . ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Змістовий модуль 1.**  **Місія та цінності організації**

Мета запровадження та застосування Кодексу. Поширення дії кодексу. Застосування кодексу.

**Змістовий модуль 2.** **Політика у сфері корпоративної та соціальної відповідальності**

Ціннісне ставлення до особистості співробітника. Запобігання дискримінації. Етика взаємної відповідальності співробітника і організації. Права людини та практики щодо праці. Охорона персональної інформації. Зберігання та управління інформацією.

**Змістовний модуль 3. Політика щодо взаємовідносин з конкурентами, контрагентами та суспільством**

Справедливі угоди та конкуренція. Взаємовідносини при здійсненні закупівель. Запобігання корупції. Політична діяльність та внески. Санкційна політика держави.

**Змістовний модуль 4. Політика щодо охорони**

**навколишнього середовища взаємовідносин з державою**

Політика щодо охорони навколишнього середовища. Екологічні підходи до виробничої діяльності. Стандарти корпоративного управління. Бухгалтерський облік та фінансова звітність. Розкриття інформації. Запобігання конфлікту інтересів. Ощадливе використання активів

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль | Усього годин | Аудиторні (контактні) години | | | | | | Самостійна робота, год | | Система накопичення балів | | |
| Усього годин | | Лекційні заняття, год | | Практичні, год | | Теор. завня, к-ть балів | Практ. зав-ня, к-ть балів | Усього балів |
| о/д. ф. | з/дист ф. | о/д. ф. | з/дист ф. | о/д. ф. | з/дист ф. | о/д. ф. | з/дист ф. |
| **1** | **15** | **4** |  | **3** |  | **1** |  | **12** | **28** | **1** | **1** | **2** |
| **2** | **15** | **6** | **4** | **3** | **2** | **3** | **2** | **20** | **22** | **3** | **15** | **18** |
| **3** | **15** | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **23** | **25** | **5** | **15** | **20** |
| **4** | **15** | **6** |  | **3** |  | **3** |  | **13** | **11** | **5** | **15** | **20** |
| Усього за  змістові  модулі | **60** | **22** |  | **12** |  | **10** |  | **68** | **86** |  |  | **60** |
| Підсумко-вий  Семестро-вий  контроль  залік | **30** |  |  |  |  |  |  | **30** | **30** |  |  | **40** |
| Загалом | **90** | | | | | | | | | **100** | | |

1. **ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  змістового модуля | Назва теми | Кількість  годин | |
| д.ф. | з.ф. |
| 1 | Мета запровадження та застосування Кодексу. Поширення дії кодексу. Застосування кодексу. | 3 |  |
| 2 | Ціннісне ставлення до особистості співробітника. Запобігання дискримінації. Етика взаємної відповідальності співробітника і організації. Права людини та практики щодо праці. | 3 | 2 |
| 3 | Справедливі угоди та конкуренція. Взаємовідносини при здійсненні закупівель. Запобігання корупції. Політична діяльність та внески. Санкційна політика держави. | 3 |  |
| 4 | Політика щодо охорони навколишнього середовища. Екологічні підходи до виробничої діяльності. Стандарти корпоративного управління. Запобігання конфлікту інтересів. Ощадливе використання активів | 3 |  |
| **Разом** | | **12** | **4** |

1. **ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  змістового модуля | Назва теми | Кількість  годин | |
| д.ф. | з.ф. |
| 1,2 | Роль ПрЛТ «Укргідроенерго» на енергетичному ринку України . | 4 | 2 |
| 3 | Стратегія розвитку «Укргідроенерго» | 4 |  |
| 4 | Система корпоративного управління | 4 |  |
| **Разом** | | **12** | **2** |

1. **ВИДИ І ЗМІСТ ПОТОЧНИХ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № змістового модуля | Вид поточного контрольного заходу | Зміст поточного контрольного заходу | Критерії оцінювання | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Теоретичне завдання | Загальні відомості про ПрАТ «Укргідроенерго». | Правильна відповідь – 1 б | 1 |
| Практичне завдання | Оцінити вагу ПрАТ «Укргідроенерго» на енергетичному ринку України | Правильна відповідь – 1 б | 1 |
| **Усього за ЗМ 1**  **контр.**  **заходів** | **2** |  |  | **2** |
| 2 | Теоретичне завдання | Інвестиційна діяльність ПрАТ «Укргідроенерго». | Правильна відповідь – 3 б | 3 |
| Практична робота №1 | Методика фінансової оцінки | Правильно вирішене завдання – 15 б | 15 |
| **Усього за ЗМ 2**  **контр.**  **заходів** | **2** |  |  | **18** |
| **3** | Теоретичне завдання | Система корпоративного управління | Правильна відповідь – 5 б | 5 |
| Практична робота №2 | Основні етапи антикорупційної роботи підприємства | Правильно вирішене завдання – 15 б | 15 |
| **Усього за ЗМ 3**  **контр.**  **заходів** | **2** |  |  | **20** |
| **4** | Теоретичне завдання | Екологічна політика ПрАТ «Укргідроенерго». | Правильна відповідь – 5 б | 5 |
| Практична робота №3 | Аналіз запропонованих заходів | Правильно вирішене завдання – 15 б | 15 |
| **Усього за ЗМ 4**  **контр.**  **заходів** | **2** |  |  | **20** |
| **Усього за змістові модулі контр.**  **заходів** | **8** |  |  | **60** |

**8. ПІДСУМКОВИЙ СЕМЕСТРОВИЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма | Види підсумкових контрольних заходів | Зміст підсумкового контрольного заходу | Критерії оцінювання | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Екзамен | Два теоретичні питання | Питання формуються з навчального матеріалу всього курсу | Кожна правильна відповідь 15 б  Кожна частково правильна відповідь 7 б | 30 |
| Практичне завдання | Перелічити заходи з антикорупційної програми | Вчасне правильне вирішення – 10 б.  Невчасне правильне вирішення – 6 б.  Вчасне вирішення з помилками– 4 б.  Невчасне вирішення з помилками – 2 б. | 10 |
| Усього за підсумковий семестровий контроль |  | | | **40** |

**9 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Кодекс корпоративної етики приватного акціонерного товариства "Укргідроенерго". URL: <https://uhe.gov.ua> (дата звернення 30.09.2022)
2. Прикладна етика : навч.посібник /за наук. ред. Панченко В.І. Київ : Центр учбової літератури, 2012. 392 с.
3. Бралатан В. П., Гуцаленко Л. В., Здирко Н. Г. Професійна етика : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 252 с.

4. Гах Й. М. Етика ділового спілкування: Навч. посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2012. - 160 с.

5. Дерлоу Дес. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень: Пер. з англ. - К.: Наукова думка, 2011. - 242 с.

6. Зусін В. Я. Етика та етикет ділового спілкування: Навч. посібник. -2-е вид., перероб. і доп. - К.: Центр навчальної літератури, 2012. - 224 с.

7. Кубрак О. В. Етика ділового та повсякденного спілкування: Навч. посібник. - Суми: ВДТ “Університетська книга”, 2010. - 288 с.