

СУЧАСНА РОСІЙСЬКА МОВА (МОРФОЛОГІЯ)

Викладач: кандидат філологічних наук, доцент Мацегора Іван Леонідович

Кафедра: слов'янської філології, II корпус, ауд. 426

Е-mail: ivanmatsehora212@znu.edu.ua; ivanmatsehora212@gmail.com

Телефон: (061) 289-41-05

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:		За вибором студентів Бакалавр					
Статус дисципліни:		Нормативна					
Кредити ECTS	3	Навч. рік:	2020-2021	Рік навчання	3	Тижні	14
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів	2	Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 14 Самостійна робота – 48			
Вид контролю:		Іспит					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1104				
Консультації: особисті – вівторок, з 11:00 до 13:00, II корпус, ауд. 212/426;							

ОПИС КУРСУ

Метою викладання навчальної дисципліни «Сучасна російська мова (морфологія)» є ознайомлення із побудовою морфологічного рівня повної системи, фундаментальними поняттями та законами граматики, системою частин мови та їхнім функціонуванням у мовленні

Завдання – правильно виконувати всі види морфологічного аналізу, знаходити явища транспозиції на морфологічному рівні, екстраполювати набуті практичні навички в контексті порівняльного аналізу близькоспоріднених та неблизькоспоріднених мов.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможє:

- Володіти методами наукового аналізу і структурування мовного й літературного матеріалу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів.
- Демонструвати знання з основ морфології та її місця серед інших рівнів системи сучасної російської мови
- Демонструвати знання головних понять морфології;
- Демонструвати знання побудови системи частин мови та принципів їхньої класифікації;
- виконувати морфологічний аналіз всіх частин мови;
- виконувати порівняльний аналіз мовних явищ на морфологічному рівні близькоспоріднених та неблизькоспоріднених систем

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації, теоретичні матеріали, методичні рекомендації до виконання практичних завдань завдань розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=852¬ifyeditingon=1>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Виконання практичних завдань на кожному занятті = 3 бали (всього 21 бал)

Термінологічні диктанти = 2 бали (всього 14 балів)

Письмова контрольна робота (9 балів) – наприкінці тематичного розділу. Контрольна робота складається з трьох завдань (max= 3 бали кожне) – двох теоретичних та одного практичного).

Виконання тестових завдань = 7 балів (всього 14 балів)

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на екзамені (max =40 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох теоретичних питань та виконання одного практичного завдання: Перелік питань див. на сторінці курсу у

Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1104>

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Виконання практичних завдань	Практичне заняття 1-4	9
	Термінологічний диктант	Практичне заняття 1-4	9
	Виконання тестових завдань	Наприкінці вивчення теми	12
	Письмова контрольна робота	Наприкінці вивчення розділу	12
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Виконання практичних завдань	Практичне заняття 5-7	9
	Термінологічний диктант	Практичне заняття 5-7	9
	Виконання тестових завдань	Наприкінці вивчення теми	12
	Письмова контрольна робота	Наприкінці вивчення розділу	12
Підсумковий контроль (max 40%)			40 %
Екзамен		Екзаменаційна сесія	
Разом		100	100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		



FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Змістовий модуль 1.			
Лекція 1-2 Тиждень 1-2	Вступ до морфології Історія вчень про частини мови	Виконання практичних завдань Термінологічний диктант	4 2
Лекція 3-5 Тиждень 3-5	Іменник як частина мови Лексико-граматична характеристика іменника	Виконання практичних завдань Термінологічний диктант	4 2
Лекція 6 Тиждень 6	Прикметник як частина мови	Виконання практичних завдань Опрацювання теоретичних відомостей	4 2
Лекція 7 Тиждень 7	ПКР	Тестові завдання Контрольна робота	7 9
Змістовий модуль 2.			
Лекція 8-9 Тиждень 8-9	Займенник як частина мови Грамматична характеристика	Виконання практичних завдань Термінологічний диктант	4 2
Лекція 10-11 Тиждень 10-11	Числівник як частина мови Грамматична характеристика	Виконання практичних завдань Термінологічний диктант	4 2
Лекція 12-13 Тиждень 12-13	Транспозиційні явища в системі іменних частин мови	Виконання практичних завдань Термінологічний диктант	4 2
Лекція 14 Тиждень 14	ПКР	Тестові завдання Контрольна робота	7 9
Підсумковий контроль (max 40%)			40
<i>екзамен</i>			40

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Підручники

- Виноградов В.В. Русский язык. Грамматическое учение о слове. Москва : Просвещение, 1986. 650 с.

2. Академическая грамматика русского литературного языка. в 2-х тт. Т.2. Москва : Наука, 1980. 952 с.
3. Буланин Л.Л. Трудные вопросы морфологии. Москва : Просвещение, 1976. 254 с.
4. Бондарко А.В. Вид и время русского глагола. Москва : Просвещение, 1981. 261 с.
5. Богданов С.И. Морфология современного русского языка. Санкт-Петербург : Факультет филологии и искусств СПбГУ, 2009. 634 с.
6. Тихонов А.Н. Русский глагол. Проблемы описания и лексикографирования. Москва : Академия, 1998. 325 с.
7. Шанский Н.М. Тихонов А.Н. Современный русский язык. в 3-х ч. Ч. 2. Москва : Просвещение, 1986. 290 с.
8. Гужва Ф.К. Современный русский литературный язык. Москва : Флинта, 2015. 402 с.
9. Селиванова Е.А. Современный русский язык. Морфология. Черкассы : Издательство Ю.А. Чабаненко, 2017. 288 с.
10. Васильев Л.М. Семантика русского глагола. Москва : Высшая школа, 1989. 184 с.
11. Адамчик Н.В. Самый полный курс русского языка. Минск : Харвест, 2018. 848 с.
12. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Современный русский язык. 11-е изд. Москва : Айрисс-пресс, 2010. 448 с.
13. Шелякин М.А. Функциональная грамматика русского языка. Москва : Академиздат, 2011. 288 с.

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування лекційних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>



Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо).

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж двох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу ivanmatsehora212@znu.edu.ua. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (зіпнєрпосилання на сторінку сайту)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
 - для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvasik54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович
- У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.