

ІНФРАСТРУКТУРНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІЖНАРОДНОГО БІЗНЕСУ

Викладач: к.ф.-м. наук, доц. Головань Ольга Олексіївна
Кафедра: бізнес-адміністрування і менеджменту ЗЕД, 6-й корпус ЗНУ, ауд. 108
Email: oaholov@gmail.com
Телефон: (061) 289-41-39 (кафедра), (061) 289-41-10 (деканат)

Освітня програма, рівень вищої освіти		Менеджмент міжнародного бізнесу, бакалавр				
Статус дисципліни		Дисципліна вільного вибору студентів				
Кредити ECTS	4	Навч. рік	2020-2021 1 семестр	Рік навчання - 2	Тижні	14
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів ¹		6	Лекційні заняття – 28 год. Практичні заняття – 14 год. Самостійна робота – 78 год.	
Вид контролю	Екзамен					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7689			
Консультації:			за домовленістю чи ел. поштою			

ОПИС КУРСУ

Фахівці з міжнародного бізнесу мають володіти як теорією, так і практикою здійснення інфраструктурного забезпечення бізнес-процесів на міжнародних ринках. **Мета курсу** – формування у студентів умінь виділяти в глобальній системі господарювання її інфраструктурну підсистему, бачити її роль у розвитку економіки країн світу та міжнародних економічних відносин, ураховувати інфраструктурні аспекти у бізнес-плануванні.

Вивчення курсу передбачає поєднання різних форматів та методів навчання: інтерактивний формат навчання, основою якого є проведення обговорень, дискусій щодо проблемних ситуацій, які мають місце в міжнародному бізнесі; виконання практичних завдань, розв'язання ситуаційних вправ індивідуально та в групах.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- сутність інфраструктури міжнародного бізнесу;
- особливості здійснення міжнародного бізнесу в інфраструктурних сферах;
- складові інфраструктури міжнародного бізнесу;
- основні положення митного законодавства;
- особливості транспортної інфраструктури міжнародного бізнесу;
- особливості маркетингового забезпечення міжнародного бізнесу;

вміти:

- класифікувати різні підсистеми інфраструктури світової економіки;
- самостійно одержувати, обробляти та інтерпретувати необхідну для прийняття управлінських рішень інформацію;
- розробляти варіанти рішень у інфраструктурному забезпеченні міжнародної діяльності компанії та обґрунтовувати їх вибір;

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS). Детальна формула розрахунку – в рекомендаціях.

– обирати ефективні маркетингові інструменти забезпечення міжнародної діяльності підприємства.

У разі успішного завершення курсу студент зможє:

- 1) аналізувати зовнішнє середовище компанії;
- 2) використовувати системний підхід в економічних дослідженнях і плануванні бізнес-процесів;
- 3) досліджувати інфраструктурні особливості окремих країн;
- 4) здійснювати пошук іноземних партнерів;
- 5) використовувати сучасні засоби збору інформації про міжнародне середовище;
- 6) планувати зовнішньоекономічні операції з урахування їх інфраструктурного забезпечення.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Бікулов Д.Т., Головань О.О., Олійник О.М., Маркова С.В. Інфраструктурне забезпечення бізнес-процесів у зовнішньоекономічній діяльності : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності». Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 96 с.

2. Інфраструктурне забезпечення бізнес-процесів у зовнішньоекономічній діяльності : методичні рекомендації до практичних занять для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» / Бікулов Д. Т., Головань О. О., Олійник О. М., Маркова С. В., Чкан А. С., Маказан Є. В. Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 84 с.

+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання:

- усне опитування і обговорення питань курсу (статті, презентації, тези, нормативні документи, аналітичні довідки та звіти підприємств тощо);
- тести за пройденим матеріалом в системі Moodle ЗНУ.

Поточний контроль передбачає виконання індивідуальних **практичних** завдань (методичні рекомендації та вимоги щодо виконання та оформлення робіт містяться в системі Moodle ЗНУ):

- дослідження споживачів на міжнародних ринках;
- дослідження конкурентів на міжнародних ринках;
- дослідження міжнародного зовнішнього середовища підприємства;
- визначення митної вартості товарів;
- визначення міжнародних перевізників та вартості перевезення.

Види контролю і система накопичення балів за виконання поточних контрольних заходів

Вид контрольного заходу. Термін виконання заходу	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
Виконання індивідуальних практичних завдань. Всі завдання повинні бути подані на перевірку в електронному вигляді в системі Moodle не пізніше, ніж за 2 тижні до закінчення вивчення курсу.	13	2	26
Усне опитування за теоретичним матеріалом курсу протягом вивчення дисципліни.	3	2	6
Виконання вправ та розв'язання ситуативних практичних завдань.	4	2	8
Самостійне проходження тестів у системі Moodle за матеріалом Змістових розділів. Кожний окремий тест	2	10	20



необхідно проходити в перший тиждень після закінчення вивчення відповідної теми.			
Усього	22		60

Критерії оцінювання поточних контрольних заходів:

1) Підготовка індивідуальних практичних завдань. Передбачено виконання 13 завдань, кожне оцінюється по 2 бали:

– 2 бали – завдання виконано відповідно до вимог в повному обсязі;

– 1 бал – завдання виконано не в повному обсязі, частина питань залишилася не розкритою, матеріал оформлено з недоліками;

– 0 балів – завдання не виконано, не подано на перевірку.

2) Тестовий контроль знань передбачає виконання 20 тестових завдань, кожне питання тесту оцінюється максимально в 0,5 балів:

– 0,5 бала за правильну відповідь;

– 0 балів – неправильна відповідь.

3) Опитування за теоретичним матеріалом курсу оцінюється:

– 2 бали – відповідь правильна, повна, чітка та логічна;

– 1 бал – відповідь правильна, однак недостатньо повна, з деякими недоліками та з допомогою уточнюючих питань;

– 0 балів – відповідь неправильна або відсутня.

4) Виконання вправ та розв'язання ситуативних практичних завдань:

– 2 бали – завдання виконано, виявлено знання та практичні навички на достатньому рівні;

– 1 бал – завдання виконано не в повному обсязі, виявлено знання та практичні навички на середньому рівні;

– 0 балів – завдання не виконано.

Підсумкові контрольні заходи (тах 40 балів):

Види завдань та система накопичення балів

Вид контрольного заходу	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
Контрольне тестування за вивченим матеріалом в системі Moodle	1	15	15
Відповідь на два теоретичних питання з курсу в усній формі	2	10	20
Визначення ключових теоретичних понять курсу в усній формі	2	2,5	5
Усього	5		40

Критерії оцінювання підсумкового контролю:

1) Тестовий контроль знань передбачає виконання залікового тесту в системі Moodle. Загальна кількість завдань в заліковому тесті 30, кожне питання оцінюється в 0,5 бала:

– 0,5 бала – правильна відповідь;

– 0 балів – неправильна відповідь.

2) Відповідь на теоретичне питання – максимальна оцінка 10 балів:

– 10 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, подано приклади, зроблено власні висновки;

– 9 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, подано приклади, власні висновки відсутні;

– 8 балів – відповідь повна, ґрунтовна, виклад матеріалу логічний, відсутні приклади та власні висновки;



- 7 балів – відповідь повна, матеріал викладено логічно, структуровано, однак з незначними недоліками, відсутні приклади та власні висновки;
 - 6 балів – відповідь повна, ґрунтовна, однак виклад матеріалу нелогічний, відсутні приклади та власні висновки;
 - 5 балів – відповіді не в повній мірі (більше 50 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 4 бали – відповіді не в повній мірі (до 40 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 3 бали – відповіді не в повній мірі (до 30 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 2 бали – відповіді не в повній мірі (до 20 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 1 бал – відповіді не в повній мірі (до 10 % необхідного обсягу), не всі поняття та терміни знайшли своє відображення у відповіді або визначені невірно, відсутні приклади та власні висновки;
 - 0 балів – відповідь відсутня або невірна.
- 3) Визначення ключових теоретичних понять курсу – передбачає визначення 2 понять:
- 2,5 бали – поняття визначено в повному обсязі;
 - 1 бал – поняття визначено з частковими недоліками;
 - 0 балів – визначення невірне або відсутнє.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 1-2	2%
	Вид практичного завдання: аналіз експортної діяльності підприємства	тиждень 1	2%
	Вид практичного завдання: Ситуаційна вправа «Louis Vuitton»	тиждень 2	2%

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Змістовий модуль 2	Вид практичного завдання: визначення біржових товарів	тиждень 3-4	2%
	Вид практичного завдання: форвардні контракти	тиждень 4	2%
Змістовий модуль 3	Вид теоретичного завдання: Тест 1	тиждень 7	10%
	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 5-7	2%
	Вид практичного завдання: організаційно-правові форми іноземних фірм	тиждень 5-6	4%
	Вид практичного завдання: пошук постачальника	тиждень 6-7	4%
Змістовий модуль 4	Вид практичного завдання: визначення коду УКТ ЗЕД	тиждень 8	2%
	Вид практичного завдання: визначення митної вартості товару	тиждень 9	2%
	Вид практичного завдання: визначення митних платежів	тиждень 10-11	4%
Змістовий модуль 5	Вид теоретичного завдання: опитування	тиждень 12	2%
	Вид практичного завдання: визначення перевізника	тиждень 12	2%
	Вид практичного завдання: визначення ставки фрахту	тиждень 13	2%
	Вид практичного завдання: визначення ТЧЕ	тиждень 13	2%
Змістовий модуль 6	Вид теоретичного завдання: Тест 2	тиждень 14	10%
	Вид практичного завдання: оцінка обсягів реалізації продукції на зовнішніх ринках	тиждень 14	2%
	Вид практичного завдання: визначення ціни товару на зовнішньому ринку	тиждень 14	2%
Підсумковий контроль (max 40%)			
Контрольне тестування за вивченим матеріалом в системі Moodle			15%
Відповідь на два теоретичних питання з курсу в усній формі			20%
Визначення ключових теоретичних понять курсу в усній формі			5%
Разом			100%



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1, 2, Практичне заняття 1	Сутність та форми зовнішньоекономічної діяльності	Опитування за темами лекцій. Розв’язання ситуаційних вправ	6
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3,4 Практичне заняття 2	Бізнес-інфраструктурне забезпечення зовнішньоекономічної діяльності	Обговорення лекційного матеріалу. Розв’язання задач	4
Змістовий модуль 3			
Тиждень 5,6,7 Практичне заняття 3	Правове забезпечення зовнішньоекономічної діяльності	Опитування. Тестування в системі Moodle. Обговорення лекційного матеріалу. Розв’язання ситуаційних вправ щодо визначення міжнародних партнерів	20
Змістовий модуль 4			
Тиждень 8,9,10,11 Практичні заняття 4,5	Система митного та страхового забезпечення ЗЕД	Опитування. Обговорення лекційного матеріалу. Завдання на визначення коду товару в УКТ ЗЕД.	4
		Розв’язання задач на визначення митної вартості вантажу та митних платежів.	4
Змістовий модуль 5			
Тиждень 12,13 Практичне заняття 6	Транспортна інфраструктура ЗЕД	Опитування. Обговорення лекційного матеріалу. Розв’язання задач на визначення транспортного перевізника. Розв’язання задач на калькуляцію рейсу судна.	8
Змістовий модуль 6			
Тиждень 14 Практичне заняття 7	Маркетингове забезпечення зовнішньоекономічної діяльності	Тестування в системі Moodle. Розв’язання задач на визначення конкурентоспроможності товару на міжнародних ринках	14
Екзамен	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)	Тестування системи Moodle. Відповідь на два теоретичних питання.	40
			100

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Книги:



1. Шубін І. В., Сорока О. О., Агбаш В. Л., Азарян О. М. Інфраструктура товарного ринку : навч. посіб. Київ : НМЦВО МОІН України, НФЦ «Студцентр», 2012. 608 с.
2. Рум'янцев А. П. Зовнішньоекономічна діяльність : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2014. 377 с.
3. Прокопенко О. В., Школа В. Ю., Дегтяренко О. О., Махнуша С. М. Інфраструктура товарного ринку : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2007. 296 с.
4. Козик В. В. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. Київ : Знання-Прес, 2002. 406 с.
5. Головань О. О., Коваленко Н. М. Міжнародні транспортні перевезення : навч.-метод. посіб. для студ. освіт.-кваліф. рівня «бакалавр» напр. підгот. «Менеджмент» проф. спрям. «Менеджмент ЗЕД». Запоріжжя : ЗНУ, 2013. 80 с.
6. Дахно І. І., Барановська В. М., Бовтрук Ю. А. Регулювання зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2009. 472 с.
7. Раровська В. В. Останкова Л. А., Акопов С. Е. Біржова діяльність : навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 144 с.

Інформаційні ресурси:

1. Державна служба статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення: 27.02.2020).
2. Головне управління статистики у Запорізькій області URL: <http://www.zp.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення: 27.02.2020).
3. Верховна Рада України URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1023-12> (дата звернення: 27.02.2020).
4. Кабінет міністрів України URL: <http://www.min.gov.ua> (дата звернення: 27.02.2020).
5. Державна фіскальна служба України URL: <http://sfs.gov.ua/> (дата звернення: 27.02.2020).
6. Торгово-промислова палата України URL <https://uccr.org.ua/> (дата звернення: 27.02.2020).
7. Запорізька обласна державна адміністрація URL: <http://www.zoda.gov.ua> (дата звернення: 27.02.2020).

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на вивчення базового курсу спеціальності. Очікується, що у викладача та студентів в аудиторії постійно буде відбуватися комунікація. Будь ласка, беріть участь у обговоренні, навіть якщо соромитеся чи не впевнені у своїх знаннях!

Завдання мають бути виконанні перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються!

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9yfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvas54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.