

ЕКОНОМІКА СІЛЬСЬКО-ГОСПОДАРСЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА

Викладач: кандидат економічних наук, доцент, Максим Володимирович Хацер

Кафедра: підприємництва, менеджменту організацій та логістики, 6й корп. ЗНУ, ауд. 415 (4^й поверх)

E-mail: max.kh@ukr.net

Телефон: (061) 289-41-15 (кафедры), (061) 289-41-10 (деканат)

Інші засоби зв'язку: Viber, Moodle (форум курсу, приватні повідомлення).

Освітня програма, рівень вищої освіти		Агробізнес, бакалаврський				
Статус дисципліни		За вибором				
Кредити ECTS	6	Навч. рік	2020-2021 2 семестр	Рік навчання - 2	Тижні	16
Кількість годин	180	Кількість змістових модулів ¹		10	Лекційні заняття – 32 год. Практичні заняття – 32 год. Самостійна робота – 116 год.	
Вид контролю	Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7751			
Консультації:			Щосереді (особисто), 12.55-14.15 (6й корп. ЗНУ, ауд. 415 (4 ^й поверх)), або за домовленістю у інший час. За домовленістю (дистанційно) по Viber, Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), Zoom.			

ОПИС КУРСУ

Вміння обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту в межах функціонування аграрних підприємств на ринках сільськогосподарської продукції є ключовою компетенцією, що визначає конкурентоспроможність сучасних менеджерів на вітчизняному та закордонних ринках праці. **Мета курсу:** сформувати навички управління економічною діяльністю сільськогосподарських підприємств в умовах функціонування транзитивної економіки. Навчальний матеріал дозволить майбутньому фахівцю отримати знання та практичні навички відносно управління економічною діяльністю бізнес-одиниць, що відносяться аграрного сектору економіки України. Здобута кваліфікація та компетенції під час навчання з дисципліни є важливими для практичної управлінської діяльності у аграрній сфері економіки та забезпечать додаткові конкурентні переваги на ринку праці, а також підвищать ефективність та результативність управлінської діяльності.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможеться**:

- складати бізнес-плани у аграрній сфері підприємництва;
- оцінювати ефективність використання земельних ресурсів сільськогосподарського підприємства;
- управляти формуванням і використанням основних та оборотних фондів сільськогосподарського підприємства;

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

- аналізувати продуктивність праці персоналу аграрних виробників;
- аналізувати інтенсивність виробництва у сільському господарстві;
- оцінювати та обирати для реалізації проекти у аграрній сфері економіки.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Лекції, плани семінарських занять, рекомендована література та інші навчальні матеріали розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=7751>.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Поточний контроль передбачає такі теоретичні завдання:

- Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень (індивідуальні) для поглибленого вивчення матеріалів курсу;
- Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі практичні завдання:

- Розв'язання задач;
- Ділові ігри;
- Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу;
- Презентація власних досліджень;
- Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу;
- Розробка бізнес-планів.

Підсумкові контрольні заходи:

Теоретичний підсумковий контроль:

- Контрольне тестування за вивченим матеріалом курсу (у письмовій формі). 15 тестових питань. Правильна відповідь на одне питання – один бал. Максимальна кількість балів – п'ятнадцять;
- Відповіді на теоретичні питання з переліку питань до заліку (у письмовій формі). Передбачено відповіді на два питання. Максимальна кількість балів – двадцять. Оцінювання за одним питанням:

А) «10 балів» - питання розкрито повністю, відповідь має логічну структуру.

Б) «7 балів» – розкрито головні складові питання, відповідь має логічну структуру.

В) «4 бали» – розкрито головні складові питання.

Г) «1 бал» – розкрито незначний обсяг питання.

Підсумкове практичне завдання:

- Розв'язання контрольних ситуативних задач та навчальних кейсів (у письмовій формі). Одна задача або кейс. Максимальна кількість балів – п'ять:

А) «5 балів»: відповідь є правильною; рішення задачі (кейсу) пояснено; формули розрахунку наведено; оформлено без помилок.

Б) «4 бали»: відповідь є правильною; рішення задачі (кейсу) пояснено; формули розрахунку наведено; оформлено з помилками.

В) «3 бали»: відповідь є правильною; рішення задачі (кейсу) пояснено; формули розрахунку не наведено; оформлено з помилками.

Г) «2 бали»: відповідь є правильною; рішення задачі (кейсу) не пояснено; формули розрахунку не наведено; оформлено з помилками.

Г) «1 бал»: відповідь є не достатньо правильною; рішення задачі (кейсу) не пояснено; формули розрахунку наведено; оформлено з помилками.

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Вхідний контроль (опитування)	Семінар 1	2
	Ділова гра, Групове завдання	Семінар 1	4
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 2, 3	2
	Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	Семінар 2, 3	4
Змістовий модуль 3 (розділ 3)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 4, 5	2
	Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу, Розв'язання задач	Семінар 4, 5	4
Змістовий модуль 4 (розділ 4)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 6, 7	2
	Складання та захист бізнес-планів	Семінар 6, 7	4
Змістовий модуль 5 (розділ 5)	Контрольна робота за темами 1-6	Семінар 8	4
	Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	Семінар 8	2
Змістовий модуль 6 (розділ 6)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 9, 10	2
	Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	Семінар 9, 10	4
Змістовий модуль 7 (розділ 7)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 11, 12	2
	Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу, Розв'язання задач	Семінар 11, 12	4
Змістовий модуль 8 (розділ 8)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 13, 14	2
	Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу, Розв'язання задач	Семінар 13, 14	4
Змістовий модуль 9 (розділ 9)	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень	Семінар 15	2
	Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	Семінар 15	4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Змістовий модуль 10 (розділ 10)	Контрольна робота за темами 7-12	Семінар 16	4
	Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	Семінар 16	2
Підсумковий контроль (max 40%)			
Підсумкове теоретичне завдання (тести та відповіді на два теоретичні питання за матеріалами курсу)		За розкладом залікової сесії, на заліку	35
Підсумкове практичне завдання (розв'язання контрольних ситуативних задач та навчальних кейсів)		За розкладом залікової сесії, на заліку	5
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1 Лекція 1	Підприємство як суб'єкт господарювання і підприємництва		
Тиждень 1 Семінар 1	Підприємство як суб'єкт господарювання і підприємництва	Вхідний контроль (опитування), Ділова гра, Групове завдання	6
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2 Лекція 2	Підприємство як суб'єкт господарювання і підприємництва		
Тиждень 2 Семінар 2	Підприємство як суб'єкт господарювання і підприємництва	Тести, Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	3

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 3 Лекція 3	Маркетингова, товарна та цінова діяльність підприємств. Особливості функціонування підприємств на ринку сільськогосподарської продукції		
Тиждень 3 Семінар 3	Маркетингова, товарна та цінова діяльність підприємств. Особливості функціонування підприємств на ринку сільськогосподарської продукції	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	3
Змістовий модуль 3			
Тиждень 4 Лекція 4	Маркетингова, товарна та цінова діяльність підприємств. Особливості функціонування підприємств на ринку сільськогосподарської продукції		
Тиждень 4 Семінар 4	Маркетингова, товарна та цінова діяльність підприємств. Особливості функціонування підприємств на ринку сільськогосподарської продукції	Тести, Розв'язання задач	3
Тиждень 5 Лекція 5	Планування діяльності підприємства		
Тиждень 5 Семінар 5	Планування діяльності підприємства	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	3
Змістовий модуль 4			
Тиждень 6 Лекція 6	Бізнес - планування		
Тиждень 6 Семінар 6	Бізнес - планування	Тести, Складання та захист бізнес-планів	3
Тиждень 7 Лекція 7	Земельні ресурси підприємства		

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень 7 Семінар 7	Земельні ресурси підприємства	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень Складання та захист бізнес-планів	3
Змістовий модуль 5			
Тиждень 8 Лекція 8	Основний і оборотний капітал підприємства		
Тиждень 8 Семінар 8	Основний і оборотний капітал підприємства	Контрольна робота за темами 1-6, Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	6
Змістовий модуль 6			
Тиждень 9 Лекція 9	Матеріально-технічна база та виробнича потужність підприємства		
Тиждень 9 Семінар 9	Матеріально-технічна база та виробнича потужність підприємства	Тести, Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	3
Тиждень 10 Лекція 10	Розміщення, спеціалізація, концентрація та інтеграція в сільському господарстві		
Тиждень 10 Семінар 10	Розміщення, спеціалізація, концентрація та інтеграція в сільському господарстві	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	3
Змістовий модуль 7			
Тиждень 11 Лекція 11	Персонал підприємства, продуктивність і оплата праці		
Тиждень 11 Семінар 11	Персонал підприємства, продуктивність і оплата праці	Тести, Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	3
Тиждень 12 Лекція 12	Персонал підприємства, продуктивність і оплата праці		
Тиждень 12 Семінар 12	Персонал підприємства,	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та	3

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ
Силабус навчальної дисципліни



	продуктивність і оплата праці	інформаційних повідомлень, Розв'язання задач	
Змістовий модуль 8			
Тиждень 13 Лекція 13	Управління проектами на сільськогосподарських підприємствах		
Тиждень 13 Семінар 13	Управління проектами на сільськогосподарських підприємствах	Тести, Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	3
Тиждень 14 Лекція 14	Управління проектами на сільськогосподарських підприємствах		
Тиждень 14 Семінар 14	Управління проектами на сільськогосподарських підприємствах	Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень, Розв'язання задач	3
Змістовий модуль 9			
Тиждень 15 Лекція 15	Витрати, собівартість продукції та ціни сільськогосподарського підприємства		
Тиждень 15 Семінар 15	Витрати, собівартість продукції та ціни сільськогосподарського підприємства	Тести, Підготовка доповідей (індивідуальних та групових) та інформаційних повідомлень, Проведення індивідуальних та групових досліджень за матеріалами курсу	6
Змістовий модуль 10			
Тиждень 16 Лекція 16	Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності підприємства		
Тиждень 16 Семінар 16	Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності підприємства	Контрольна робота за темами 7-12, Підготовка відповідей (індивідуальних та групових) на навчальні кейси за матеріалами курсу	6

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Підручники:

1. І Андрійчук В.Г. Економіка підприємств агропромислового комплексу : підручник.
 Київ : КНЕУ, 2013. 779 с.



2. Дієсперов В.С. Ефективність виробництва у сільськогосподарському підприємстві : монографія. Київ : ННЦ ІАЕ, 2008. 340 с.
3. Збарський В.К. Ефективність фермерських господарств : навч. посіб. Київ : ННЦ ІАЕ, 2008. 450 с.
4. Петрига О.М. Економіка аграрного підприємства: навчальний посібник. Мелітополь : Вид-во Мелітопольська типографія «Люкс», 2016. 498 с.
5. Яворська Т.І. Малий бізнес у сільському господарстві: теорія і практика : монографія. Київ : ННЦ ІАЕ, 2012. 384 с.

Інформаційні ресурси:

1. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 31.08.2020).
2. Кабінет Міністрів України. Урядовий портал. URL: [http:// www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua) (дата звернення: 31.08.2020).
3. Міністерство економічного розвитку і торгівлі. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua> (дата звернення: 31.08.2020).
4. Міністерство освіти і науки України. Офіційний веб-сайт. URL: <http://www.mon.gov.ua> (дата звернення: 31.08.2020).
5. Міністерство аграрної політики та продовольства України. Офіційний сайт. URL: <http://https://minagro.gov.ua/ua> (дата звернення: 31.08.2020).
6. Науково-практичний журнал «Менеджмент сьогодні». URL: <http://grebennikon.ru/journal-6.html> (дата звернення: 31.08.2020).
7. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: www.rada.gov.ua/. (дата звернення: 31.08.2020).
8. Президент України. Офіційне інтернет-представництво. URL: <http://www.president.gov.ua> (дата звернення: 31.08.2020).
9. Українське право URL: www.ukrpravo.cjm (дата звернення: 31.08.2020).
10. Науково-практичний журнал «Менеджмент та підприємництво: тренди розвитку» URL: https://management-journal.org.ua/index.php/journal (дата звернення: 31.08.2020).

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Фундаментальний характер дисципліни для студентів менеджерів передбачає, що відвідування усіх занять є обов'язковим. Студент, який не в змозі бути присутнім на парі, повинен завчасно обговорити строки та обсяги навчального матеріалу, який він повинен відпрацювати за пропущене заняття. При пропуску заняття студент повинен впродовж тижня з часу виходу на заняття узгодити з викладачем строки та обсяги навчального матеріалу, який він повинен відпрацювати за пропущене заняття. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється через електронну пошту, Moodle, групу у Viber, що утворюється викладачем з назвою дисципліни. Викладач всі робочі оголошення розміщає у групі Viber та дублює на електронну пошту старости. На письмові запити студентів викладач відповідає у строки до трьох робочих днів. Будь ласка, обов'язково підписуйте запит: ПІБ, № групи!

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvasik54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>