**Уміння управляти собою – це:**

[] турбота про людей, ставлення до рівноправності статі, раси та віку людини;

[ ] відношення до ризику в роботі, ступінь допомоги іншим, дотримання букви закону;

[ ] відношення до підлеглих й вищого керівництва, до власного здоров’я, сім’ї та друзів;

[] турбота про себе і підтримка працездатності.

**Здатність до саморозвитку- це:**

[ ] уточнення поставленого завдання, послідовне виконання його;

[ ] здатність людини до набуття, оновлення та розвитку знань, умінь, адаптації до змін в оточуючому середовищі;

[ ] систематичне оцінювання свого просування, вивчення можливостей своєї кар’єри, вміле визначення цілей;

[ ] раціональне використання часу, сил та ресурсів, об’єктивне оцінювання підлеглих.

**Проблеми творчо вирішують у такій послідовності:**

[ ] вивчення проблеми, розробка ідеї, вибір ідей, планування нововведення, зворотній зв’язок і аналіз;

[ ] планування нововведень, розробка нововведень, зворотній зв’язок і аналіз;

[ ] розробка ідей, вибір ідей, вивчення проблеми та планування нововведень;

[] вивчення проблем, розробка ідей, вибір ідей, зворотній зв’язок і аналіз.

**Менеджера характеризують такі якості**:

[] організаторські здібності, інтелектуальні та функціональні якості;

[ ] національні, галузеві та функціональні якості;

[ ] функціональні, комунікабельні та соціологічні особливості;

[ ] галузеві, психологічні, національні та функціональні особливості.

**Сучасне життя вимагає від менеджера ясних і обґрунтованих цілей, які формуються під впливом таких чинників:**

[] швидкого розвитку технологій, фінансових та екологічних криз, зміни вартості енергоносіїв, зростання безробіття та порушень законодавства;

[ ] швидкого розвитку технологій, неефективності цілей, невизначеності часових параметрів, зростання безробіття;

[ ] швидкого розвитку технологій, недоліків спільної зацікавленості, конфліктів з іншими, зростання порушень законодавства.

[ ] швидкого розвитку технологій, зростання безробіття, конфліктів, зростання вартості енергоносіїв.

**Здатність керувати-це:**

[ ] високий рівень здібностей керування;

[ ] здатність піддаватись впливу людей;

[] здатність виконувати вимоги чинників впливу в процесі своєї діяльності;

[ ] здатність піддаватись впливу оточуючого середовища.

**Основні принципи керівництва:**

[#] розподіл праці, відповідальність, дисципліна, єдність владних повноважень, централізація, об’єктивність, єдність інтересів, справедливість;

[ ] розподіл праці, стандартів, певної лінії поведінки, централізація й делегування, ефективність і делегування, ініціатива;

[ ] самодисципліна, відповідальність, єдність владних повноважень, порівняння результатів зі стандартами;

[ ] відповідальність, справедливість, ефективність й оптимальність, обрання необхідної лінії поведінки.

**Види стилів керівництва:**

[ ] авторитарний стиль, стиль невтручання, колегіальний стиль;

[] авторитарний стиль, демократичний стиль, ліберальний стиль;

[ ] одноосібний стиль, колегіальний стиль, стиль невтручання;

[ ] всі відповіді вірні.

**Авторитарний стиль роботи полягає в тому, що:**

[] менеджер замикає всі зв’язки на собі, а підлеглим надає мінімум інформації;

[ ] менеджер займається тільки найскладнішими і найважливішими питаннями, надаючи підлеглим вирішувати інші;

[ ] втручання менеджера у перебіг виконання завдань підлеглими є мінімальним.

**Демократичний стиль керівництва полягає в тому, що:**

[ ] менеджер замикає всі зв’язки на собі, а підлеглим надає мінімум інформації;

[] менеджер займається тільки найскладнішими і найважливішими питаннями, надаючи підлеглим вирішувати інші.

[ ] втручання менеджера у перебіг виконання завдань підлеглими є мінімальним.

**Ліберальний стиль керівництва полягає в тому, що:**

[ ] менеджер замикає всі зв’язки на собі, а підлеглим надає мінімум інформації;

[ ] менеджер займається тільки найскладнішими і найважливішими питаннями, надаючи підлеглим вирішувати інші;

[] мінімальне втручання менеджера у перебіг виконання завдання підлеглими.

**Авторитет – це:**

[] особа, яка має неформальний вплив на інших, заснований на знаннях, моральних засадах та досвіді;

[ ] особа, яка немає достатнього впливу на інших, не несе відповідальності за свої дії;

[ ] особа, яка має неформальний вплив на інших, не бере на себе найскладніших, найвідповідальніших обов’язків.

**До управлінських рішень менеджера ставлять такі вимоги:**

[] цілеспрямованість, вибір головної проблеми, об’єктивність, компетентність, конкретність;

[ ] об’єктивність, послідовність, ясність, точність, переконливість викладу;

[ ] цілеспрямованість, об’єктивність, повнота викладення, компетентність, конкретність.

**Управлінське рішення є:**

[] найважливішим мобілізуючим елементом у функціонуванні системи управління організацією;

[ ] найслабшим мобілізуючим елементом у функціонуванні системи управління організацією;

[ ] найшвидшим мобілізуючим елементом у функціонування системи управління організацією.

**За способом розробки й прийняття всі управлінські рішення поділяються на:**

[ ] колегіальні та стратегічні;

[ ] тактичні та одноосібні;

[] колективні (колегіальні) та одноосібні.

**За тривалістю дії управлінські рішення поділяються на:**

[ ] стратегічні та перспективні;

[ ] тактичні та середньострокові;

[ ] оперативні та довгострокові;

[] стратегічні, тактичні, оперативні.