**Ораганізація роботи мультидисциплінарної команди в умовах інклюзивної освіти**

**Викладач:** канд. пед. наук, ст. викладач кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти *Хайдарова Оксана Сергіївна*

**Кафедра:** *соціальної педагогіки та спеціальної освіти, 8 корпус, ауд. 219*

**E-mail:** oksanahaidarova1@gmail.com

**Телефон:** *(061) 228 76 45*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти:** | | 013 Початкова освіта  Магістр | | | | | |
| **Статус дисципліни:** | | Дисципліни за вибором студента | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 4 | **Навч. рік:** | 2020-21 | **Рік навчання** | 2 | **Тижні** |  |
| **Кількість годин** | 120 | **Кількість змістових модулів[[1]](#footnote-1)** | 2 | **Лекційні заняття** – 4  **Практичні заняття** – 16  **Самостійна робота** – 100 | | | |
| **Вид контролю:** | | Залік | |  | | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | |  | | | | |
| **Консультації:***особисті – субота з 11:00 до 13:00, 8 корпус, ауд. 219; дистанційні – Zoom, за попередньою домовленістю через e-mail (oksanahaidarova1@gmail.com).* | | | | | | | |

**ОПИС КУРСУ**

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Організація роботи мультидисциплінарної команди в умовах інклюзії» є формування у студентів професійних компетентностей у галузі інклюзивної освіти; формування цілісного уявлення про інклюзію, законодавство України у сфері інклюзивної освіти, формування цілісного уявлення про організацію інклюзивного освітнього середовища, команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами (мультидисциплінарну команду),  [сучасні підходи до організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами](http://www.pedahohikam.net/nerv-465.html), безбар’єрність в інклюзивному освітньому середовищі, застосування універсального дизайну в діяльності педагога закладу освіти.

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

У результаті вивчення дисципліни «Організація роботи мультидисциплінарної команди в умовах інклюзії» студенти повинні **знати**:

* спеціальну термінологію у сфері інклюзивної освіти;
* основні принципи, переваги, існуючі виклики інклюзивної освіти;
* законодавчу базу України у сфері інклюзивної освіти та основні нормативно-правові документи;
* особливості організації освітнього процесу в інклюзивному закладі освіти/інклюзивному класі;
* порушення психофізичного розвитку дітей та особливості їх навчання й виховання в умовах інклюзивного освітнього середовища;
* ефективні стратегії взаємодії у сфері інклюзивної освіти;
* [сучасні підходи до організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами](http://www.pedahohikam.net/nerv-465.html);
* концепцію і принципи універсального дизайну;
* корекційні технології та методики.

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

*Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних завдань та групових творчих проектів розміщені на платформі Moodle:*

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9067>

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

|  |
| --- |
| ***Поточні контрольні заходи (max 60 балів):***  Поточний контроль здійснюється у ході повсякденної навчальної діяльності студентів: експрес-тестування під час аудиторних занять; термінологічні диктанти; виконання практичних завдань (доповіді; робота в мікрогрупах); усні відповіді; контрольні тестування по закінченню вивчення розділів.  При наявності 35 балів поточного контролю, студент допускається до підсумкового контролю. Якщо студент із поважних причин пропустив заняття, для відпрацювання матеріалу йому пропонується виконання пропущених завдань (теоретичних та практичних), що фіксується у вигляді конспекту та проводиться усне опитування щодо вивчених тем. |
| ***Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):***  Підсумковий контроль – здійснюється після завершення вивчення курсу: залік.  *Практична частина заліку* (max 20 балів) Практичне завдання передбачає схематичне складання програми супервізії фахівця соціальної сфери (тип закладу визначається викладачем під час екзамену).  *Теоретична частина заліку – підсумкове тестування на платформі Moodle* *(max 20 балів)*. |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**Критерії оцінювання**

**1-2.** **Виконання практичного завдання та його презентація** на практичному занятті оцінюється у 4 бали (2 бали – за підготовку та 2 бали за презентацію (попередня табл.)).

Критерії оцінювання доповіді:

*4 бали* отримує студент, який самостійно, у повному обсязі виконав завдання, виявив творчій підхід до його виконання та представлення; під час презентації виказав глибоку обізнаність щодо теми завдання, розуміння сутності досліджуваної проблеми; виявив навички взаємодії з аудиторією, запропонував питання для групового обговорення.

*3 бали* отримує студент, який виконав завдання в не в повному обсязі, стереотипно, але принципово правильно; під час презентації виявив не достатню обізнаність щодо теми дослідження, але під час обговорення проблемних питань, виявив певну активність, запропонував шляхи пошуку відповідей на проблемні запитання, або виконав завдання у повному обсязі, але не брав участі у презентації результатів.

*2 бали* отримує студент, який виконав завдання не в повному обсязі, з порушенням структури доповіді та/або без презентації; під час виконання завдання припускався певних помилок.

*1 бал* отримує студент, який виконав завдання номінально, без глибокого осмислення проблеми, творчого підходу.

*0 балів* отримує студент, який не виконав завдання або виконав його принципово неправильно. У таких випадках студенту надається одна можливість повторного виконання та презентації завдання, але не пізніше наступного практичного заняття. При цьому максимально можлива кількість балів складає 4.

**3.** **Експрес-тестування під час аудиторних занять** оцінюється у 2 бали, за умови, що студент виконав правильно більше 75% відсотків тестових завдань. За половину правильних відповідей студент отримує 1 бал. Менше половини правильних відповідей – 0 балів.

**4-5**. **Контрольне тестування після вивчення розділів** оцінюється максимально у 10 балів. Кількість балів підраховується згідно з відсотковим коефіцієнтом із розрахунку 100% правильних відповідей – 10 балів.

**6**. **Перевірка письмових завдань самостійної роботи** передбачає можливість отримати 10 балів (за 10 виконаних завдань). Для їх отримання студент має виконати та надати на перевірку письмові завдання, що входять до блоку самостійної роботи до початку екзаменаційно-залікової сесії. Критерії оцінювання: за кожне правильно виконане завдання самостійної роботи студент отримує 1 бал. Виконання завдання не в повному обсязі, з негрубими помилками, але принципово правильне, передбачає отримання 0,5 балів. 0 балів отримує студент, який не виконав завдання або виконав його неправильно.

**7. Залік.**

Практична частина заліку. Творче завдання.

Критерії оцінювання.

Максимальна кількість балів – 20, які нараховуються за виконання таких частин роботи:

* визначення актуальності роботи – 2 б.;
* правильне визначення мети та завдань програми – 5 б.;
* логічність, послідовність викладення матеріалу – 3 б.;
* визначення ресурсів для виконання кожного етапу програми – 3 б.;
* доцільність запропонованих форм та методів роботи – 5 б.;
* презентація програми під час заліку – 2 б.

Теоретична частина заліку (тестування) оцінюється у 20 балів. Кількість балів підраховується згідно з відсотковим коефіцієнтом із розрахунку 100% правильних відповідей – 20 балів.

|  |
| --- |
| **Концепція викладання** |
| У даному курсі наша мета – створити комфортне середовище для вашого навчання. Протягом сесії та міжсесійного періоду очікуємо від вас на постійний зворотній зв’язок – будемо раді вашим запитанням, відгукам, критиці та пропозиціям. Передбачається, що наш з вами діалог буде здійснюватися під час аудиторних занять та на платформах Moodle або Zoom, а також додатково ви можете використовувати електронну пошту, Viber, Telegram (номер на сторінці курсу в Moodle). |
| Під час листування, особливо на початку навчання, вказуйте номер групи та назву дисципліни. І, звичайно, власне ім’я та прізвище. Ваша робоча адреса електронної пошти має містити ваші справжні прізвище та ім’я. Дана вимога пов’язана з великою кількістю студентів, з якими викладач веде листування протягом семестру. |
| Якщо у вас виникають складнощі при виконанні завдань, обов’язково дайте мені знати, не чекайте кінця семестру). |
| У кожного завдання передбачено певний дедлайн. Терміни виконання завдань ви побачите на сторінці курсу в Moodle. Якщо ви не встигаєте з поважних причин – ви маєте попередити мене, і ми з вами домовимось про наступний дедлайн. Але не зволікайте, намагайтеся встигати виконувати завдання вчасно, для попередження виникнення ефекту «снігової кулі»)). |
| При оформленні письмових робіт ви маєте перевірити орфографію та дотримуватись певних вимог щодо оформлення робіт. Означені вимоги ви також знайдете на сторінці курсу в Moodle. При виконанні робіт дотримуйтесь *академічної доброчесності* (див. стор. 9). |
| Для успішного навчання, під час аудиторних або віртуальних занять намагайтеся виявляти активність, брати участь в обговоренні проблемних питань; вносьте свої пропозиції та ставте запитання, на які ми спільно знайдемо відповіді! |
| Під час занять он-лайн мають бути увімкнені екрани. Потурбуйтесь, також, про навушники та мікрофони. Он-лайн заняття проводитимуться на платформі Zoom. Завчасно встановіть означений додаток на ваш пристрій. Бажано використовувати комп’ютер або ноутбук. Посилання на заняття ви будете отримувати на свої електронні адреси або у групи Viber, Telegram. |
| Деякі завдання передбачають роботу в мікрогрупі. Це може бути від 2 до 5 учасників. Зверніть увагу – склад мікрогруп може бути довільний (за вашим бажанням) та нормований (за призначенням викладача). Під час роботи у мікрогрупі намагайтесь розподіляти обов’язки рівномірно. Доцільно обирати/призначати *відповідального* за виконання певного завдання. Це дозволить вам навчитись ефективно працювати в команді! |
| Свої оцінки (бали) ви можете побачити на сторінці курсу в Moodle (на сторінці курсу у вкладці «Цей курс» ви знайдете «Журнал оцінок»). Якщо вам необхідні будуть пояснення – звертайтесь до мене. |
| Додаткові бали можна отримати за наукову студентську роботу, яка передбачає проведення дослідження у межах тематики курсу та підготовку до публікації у наукових збірках або до участі у конкурсі студентських наукових робіт. Детальніше про наукову роботу можна дізнатися у мене під час консультацій. |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою  ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |
| *Змістовий модуль 1 (розділ 1)* | *експрес-тестування* |  | **2%** |
| *Робота на практичному занятті* | *практичні* | **4%** |
| *Завдання самостійної роботи* |  | **4%** |
| *Контрольне тестування* |  | **10%** |
| *Змістовий модуль 2 (розділ 2)* | *Експрес-тестування* |  | **2%** |
| *Робота на практичному занятті* | *практичні* | **12%** |
| *Завдання самостійної роботи* |  | **16%** |
| *Контрольне тестування* |  | **10%** |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Залік (теоретична частина)* | |  | **20%** |
| *Залік (практична частина)* | |  | **20%** |
| **Разом** | |  | **100%** |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольне завдання** | **Кількість балів (max)** |
| Лекція 1 | Інклюзивна освіта: основні принципи, переваги, існуючі виклики. | *Експрес-тестування*  *Розроблення інтерактивної презентації з теми.* | 2+2 |
| Самостійна робота | Законодавство України у сфері інклюзивної освіти. | *Розроблення мультфільму (інтерактивної презентації) «Права і можливості на рівний доступ до освіти дитини з ООП»* | 2 |
| Практичне 1 | Психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами у закладі освіти, особливості цих дітей. | *Проблемно-орієнтовне реферування особливостей розвитку дітей з порушеннями психофізичного розвитку та методів корекції і розвитку (психофізичне порушення – вибір студента).* | 4+2 |
| Самостійна робота | [Сучасні підходи до організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами](http://www.pedahohikam.net/nerv-465.html) в умовах інклюзивної освіти. | *Написання есе на тему «*[*Сучасні підходи до організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами*](http://www.pedahohikam.net/nerv-465.html) *в умовах інклюзивної освіти».* | 2 |
| Лекція 2 | Організація роботи мільтидисциплінарної команди в умовах інклюзії. | *Експрес-тестування*  *Складання розширеної довідки щодо посадових обов’язків учасників мультидисциплінарної команди.*  *Розроблення ІПР для конкретної дитини з особливими освітніми потребами (психофізичне порушення – на вибір студента).* | 2+2 |
| Практичне 2 | Безбар’єрність в інклюзивному освітньому середовищі. | *Розроблення заходів, за допомогою яких можна усунути бар’єри для навчання та залучення дітей з особливими освітніми потребами (психофізичне порушення – на вибір студента).* | 4+2 |
| Практичне 3 | Фінансове забезпечення інклюзивної освіти.  *.* | *Складання розширеної довідки щодо фінансування корекційної складової в інклюзивному класі відповідно до законодавства України* | 4+2 |
| Практичне 4 | Співпраця ІРЦ із закладами освіти. | *Складання моделі співпраці фахівців ІРЦ в мультидисциплінарній команді.* | 4+2 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

**Основна**:

1. Актуальні питання реформування освіти в Україні: монографія / за ред. С. Л. Лондара. Київ: ДНУ «Інститут освітньої аналітики». 2018. 246 с.
2. Гаврилов О.В. Особливі діти в закладі і соціальному середовищі: Навчальний посібник. Кам’янець-Подільський: Аксіома, 2009. 308 с.
3. Державний стандарт початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами// МОН України, НАПН України, Інститут спеціальної педагогіки. К., 2013
4. Державні стандарти освіти і національне освітнє законодавство : навч. посіб. / Г. В. Лаврик та ін.; за ред. Г. В. Лаврик. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 208 с.
5. Концепція розвитку інклюзивної освіти (наказ МОН України від 01.10.2010 р. № 912).
6. Колупаєва А.А., Таранченко О.М. Педагогічні технології інклюзивного навчання: Навчально-методичний посібник. (Серія «Інклюзивна освіта»). К.:, 2015. 136 с.
7. Липа В.А. Основы коррекционной педагогики: Учебное пособие. Донецк: Либідь, 2002. 327с.
8. Організаційно-методичні засади діяльності інклюзивно-ресурсних центрів: навчально-методичний посібник/ за заг. ред. М.А. Порошенко та ін.. Київ: 2018. 252 с.
9. Сучасна освіта – доступність, якість, визнання: збірник наукових праць XI Міжнародної науково-методичної конференції (13–14 листопада 2019 року, м. Краматорськ) / під заг. ред. С. В. Ковалевського. Краматорськ : ДДМА, 2019. 280 с.
10. Створення індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами: методичний посібник / Під заг. ред.Софій Н. З., – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2015. – 66 с.
11. Цінності гуманістичної освіти: зб. статей / упоряд. С. О. Черепанова, Д. І. Бородій. Львів : Каменяр, 2009. 301 с.
12. Універсальний дизайн в освіті: посібник / Під заг. ред.Софій Н. З., – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2015. – 76 с.

**Додаткова**:

1. Бондар В.І. Проблеми корекційного навчання у спеціальній педагогіці: Навчальний посібник. К.: Наш час, 2005. 176с.
2. Дегтяренко Т.М. Корекційно-реабілітаційна робота в спеціальних дошкільних закладах для дітей з особливими потребами: навч. посібник. Суми: Університетська книга, 2012. 302 с.
3. Кобильченко В.В. Теоретичні основи психолого-педагогічного супроводу молодших школярів з порушеннями зору: монографія. Полтава: ТОВ «Фірма «Техсервіс», 2017.367 с.
4. Кобильченко В.В., Бойчук Ю.Д., Сіліна О.Г. Дитина з особливими освітніми потребами: медичні та психолого-педагогічні аспекти розвитку, навчання і виховання: навчально-методичний посібник. Харків: Харківська академія неперервної освіти. Видавництво «Точка», 2015. 292 с.
5. Нагорна О.Б. Особливості корекційно-виховної роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Рівне, НУВГП. 206 с.
6. Спільне викладання в інклюзивному класі: метод. матеріали. /Укладач – Софій Н. З., – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2015. – 70 с.
7. Технології психолого-педагогічного супроводу дітей з аутизмом в освітньому просторі: навчально-наочний посіб. / Укладач – Скрипник Т., – К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2015. – 56 с.

**Інформаційні ресурси**

* 1. [Валєєв Р. Г. Освітнє право України : навч. посібник.](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=2ahUKEwjdnvOyoK7oAhVDposKHTl_CKIQFjAAegQIBhAB&url=http%3A%2F%2Fwww.irf.ua%2Ffiles%2Fukr%2Fprograms%2Fedu%2Fedu_posibnyk.pdf&usg=AOvVaw2iKhGmRz8ia3PXNQD3dCO-)
  2. Засенко В.В. Сучасні проблеми теорії і практики навчання дітей з особливими потребами. Режим доступу: <http://canada-ukraine.org/ukr_Jornal_V1.htm>
  3. [Лопушинський І. П. Стан та перспективи реформування освіти в умовах децентралізації влади в Україні](http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1&Image_file_name=PDF/Ttpdu_2017_1_31.pdf)
  4. Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр. (12.07.2017) [Електронний ресурс]. Режим доступу: zakon.rada/gov.ua/go/545-2017-n…
  5. Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах. (09.08.2017). Електронний ресурс]. Режим доступу: zakon.rada/gov.ua/go/588-2017-п…

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[2]](#footnote-2)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел. Будь-яка ідея, думка чи речення, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див.:* <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9067>

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:* <http://www.nbuv.gov.ua>

*Цифрова повнотекстова база даних англомовної наукової періодики JSTOR:* <https://www.jstor.org/>

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (опитувань, тестових робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

*Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу* ***va46cible@gmail.com.*** *У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище та ім’я, курс та шифр академічної групи.*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021**

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р.*** <http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html>

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.

1. **1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)** [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)